



ОПШТИНА ТИВАТ

**ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ПРЕДСЈЕДНИКА ОПШТИНЕ И РАДУ ОРГАНА
ЛОКАЛНЕ УПРАВЕ И СЛУЖБИ ОПШТИНЕ ТИВАТ ЗА 2025. ГОДИНУ**

Тиват, март 2026. године



ОПШТИНА ТИВАТ

Уважене одборнице и одборници Скупштине општине Тиват,

Сходно члану 58 Закона о локалној самоуправи, Скупштини општине Тиват подносим Годишњи извјештај о раду предсједника општине и раду органа локалне управе и служби општине Тиват за период од 1. јануара до 31. децембра 2025. године.

Извјештај доноси детаљан увид у пословање локалне управе. Током извјештајног периода реализован је велики број пројеката од значаја за град. Фокус јавности у највећој мјери увијек је на финансијама и на инвестиционим пројектима, али желим нагласити да су сви органи локалне управе радили неометано, вршећи на одговоран и ефикасан начин послове из својих надлежности и доприносећи уредном функционисању града. Стога, свима захваљујем на ангажовању, напомињући да се свако дјеловање службеника локалне управе мјери степеном задовољства грађана.

У годину смо ушли са реалним, добро планираним буџетом и са довољно средстава за реализацију пројеката из различитих области. Настављен је тренд раста годишњег буџета па је у 2025. локална управа располагала буџетом од 33,86 милиона €. Укупни примици износили су 34,35 милиона €, што је више од планираног (101,43%), док су расходи износили 24,86 милиона € (73,42%).

Наплата пореза на непокретности (109,4%) и приреза на доходак физичких лица (109,18%) значајни су дио изворних прихода који су превазишли планирано, а значајан раст приходовања остварен је и код пореза на промет непокретности (127,25%). Ово говори о ефикасности у наплати, али и о завидном степеноу одговорности код грађана који уредно измирују своје пореске обавезе.

Капитални дио буџета износио је 16,7 милиона €, а његова реализација кретала се изнад 60%. Дирекција за инвестиције успјешно је реализовала бројне пројекте, дефинисане *Стратешким планом развоја за период до 2029*. Настављен је тренд континуираног улагања у водоводну и канализациону мрежу (3,3 милиона €). Од посебног значаја је завршетак захтјевног пројекта реконструкције водоводног и канализационог система у Радовићима (2,2 милиона €). Извршено је повезивање резервоара у Мажини и Под Куку (600.000€). Санирани су атмосферски канали у Думидрану, Градишници и Калимању (100.000€). Вода је по први пут стигла до острва Госпе од Милости (100.000€). Рјешавана су имовинска питања у вези са фазом V-2 изградње водоводне и канализационе мреже.

Настављена су улагања у путну инфраструктуру. Изграђене су нове саобраћајнице: на Жупи саобраћајница С6 (850.000€), чији ће наставак бити повезница између Калимања и Марића са једне и Каве са друге стране; саобраћајна веза Маркушевина - Мажина (270.000€); саобраћајница Под Кук - Мажина IV (390.000€). Отпочеле су активности на изградњи саобраћајнице С11 код HDL објекта у Доњој Ластви (481.000€). У току је уређење главног трга у Радовићима (450.000€) и завршни радови на шеталишту Белани (800.000€).

Сprovedен је циклус улагања у дјечја игралишта и спортске терене. Изграђена је нова балон хала у Великом градском парку (300.000€). Обновљен је већи број игралишта – купљен нов мобилијар, обновљене подлоге, постављене трибине и други спортски реквизити.



ОПШТИНА ТИВАТ

Након деценија, а захваљујући сарадњи Општине Тиват са Министарством просвјете, науке и иновација завршена је изградња ОШ „Бранко Бринић“ у Радовићима, савременог објекта са свим пратећим садржајима. У септембру је захваљујући заједничком улагању отворена ПЈ вртића „Бамби“ и ПЈ ОШ „Драго Миловић“ на Сељанову, до завршетка новог школског објекта у Доњој Ластви. Општина наставља да инсистира на изградњи нове школе на Жупи и реализацији пројекта реконструкције школских објеката у Доњој Ластви и Градиошници.

Активно смо пратили пројекат изградње булеvara Јаз - Тиват, јасно и јавно исказујући незадовољство неправовременим завршетком радова на приступу Аеродрому Тиват. Ово је у одређеној мјери отежавало саобраћање на поменутој дионици током љетњих мјесеци. Очекујемо да ће булевар, посебно дио трасе ка Тивту бити потпуно завршен до јуна 2026. Настављамо да инсистирамо на поступању ЈП за управљање морским добром, који формално управља са 17% општинске територије. Подржавамо иницијативу предсједника приморских општина да Црна Гора промијени начин управљања обалом по узору на успјешна рјешења из других европских земаља.

Кроз чланство у *Тендерској комисији за поступак концесије за право коришћења аеродрома Подгорица и Тиват*, укључен сам у овај сложен процес, како бих заступао интерес града. Општина Тиват правовремено је реаговала на најаву могућег умањења прихода од концесија. Аеродром Тиват жила је куцавица црногорског приморја и Тивта као туристичке дестинације, стога је наш интерес улагање у Аеродром и његово неометано пословање, као и гарантовани удјели у концесионим приходима, који би били усмјерени у инфраструктуру града.

У протеклих 12 мјесеци забиљежили смо 167.195 долазака туриста (4% више у односу на 2024.) и 1.450.017 ноћења (6% више у односу на 2024.). Највећи промет забиљежен је у јуну, јулу, августу и септембру. Тиват је у септембру био домаћин финала једриличарске трке *Ocean Race Europe 2025*, што је допринијело његовој међународној промоцији. Низали су се догађаји *ESG Adria Summit*, Фестивал вјетра, фестивал Пургаторије, Књижевно љето, *Game Changer*, Коло без граница, Бисер Јадрана. Тиват је успио у томе да задржи репутацију града културе и доброг домаћина када су у питању културни и спортски догађаји.

У току је израда *Програма развоја културе* којим ће бити дефинисане активности и мјере за развој културе на локалном нивоу у наредних пет година. Такође, у току је израда *Стратегије развоја туризма* и *Стратегије руралног развоја* за период 2026-2030, а формирано је и радно тијело које започиње израду *Стратегије развоја спорта* за период до 2030. године.

Измјеном Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват оформљен је Секретаријат за европске интеграције и односе са стратешким инвеститорима. Све већи је број тема који се односе на приступни пут Црне Горе Европској унији, а о позицији Тивта у овом свијетлу говори и чињеница да ће Тиват бити домаћин Самита Европске уније – Западни Балкан у јуну ове године. У сфери међународних односа остварена је сарадња са Општином Кавадарци из Сјеверне Македоније, а у току 2025. потписано је Писмо намјере за остваривање побратимских односа са градом Петанж из Луксембурга.

Бројни су значајни пројекти на којима се ради и који ће бити остварени у наредном периоду – успостављање марине за комуналне везове и сидришта, јачање механизма за рјешавање питања несавјесног држања стоке, почетак рада *Smart City* и других дигиталних платформи на којима локална управа тренутно ради.



ОПШТИНА ТИВАТ

Вођена интересима града и грађана, локална управа успјешно и одговорно реализује послове из своје надлежности, будно пратећи активности државних органа и других субјеката који могу утицати и утичу на развој Тивта, покушавајући да у мјери могућег и у складу са законима, процесе усмјери тако да буду на добробит општине, свих који у њој живе и бораве.

ПРЕДСЈЕДНИК ОПШТИНЕ ТИВАТ

Жељко Комненовић





ОПШТИНА ТИВАТ

САДРЖАЈ

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЛОКАЛНУ УПРАВУ	3
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА	3
ПИСАРНИЦА И АРХИВА	6
ИНФОРМАТИЧКИ ПОСЛОВИ	13
ВОЗНИ ПАРК	21
ПОСЛОВИ САРАДЊЕ СА МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА	22
МЗ Сељаново	23
МЗ Лепетани	24
МЗ Градишница	24
МЗ Кртоли	25
МЗ Крашићи	26
МЗ Ластва	26
ПОСЛОВИ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА ЗГРАДЕ	27
Радови у новој згради Општине	27
Мултимедијална сала и систем расвјете	27
Системи гријања, хлађења и енергетска опрема	27
Текуће одржавање и ситне интервенције	28
Санитарно-хигијенско одржавање	28
Контрола и координација	28
Донације	28
Телекомуникационе услуге	29
Издавање сала	29
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ	30
ОСТВАРИВАЊЕ ФУНКЦИЈЕ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ФИНАНСИЈЕ	30
НОРМАТИВНО ПРАВНА ОБЛАСТ	32
ОРГАНИЗАЦИЈА И КАДРОВСКА ОСПОСОБЉЕНОСТ	33
ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ОДЈЕЉЕЊА ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА	34
ОСТВАРЕНИ ЛОКАЛНИ ЈАВНИ ПРИХОДИ У 2025. ГОДИНИ	34
ПОСТУПАК ПРИНУДНЕ НАПЛАТЕ ЛОКАЛНИХ ПРИХОДА	40
ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ОДЈЕЉЕЊА ЗА БУЏЕТ И ТРЕЗОР	42
СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА И ПЛАНИРАЊЕ	46
ОРГАНИЗАЦИЈА И КАДРОВСКА ОСПОСОБЉЕНОСТ ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ПОСЛОВА СЛУЖБЕ	46
Опште стање у управној области	46
Управно рјешавање	46
Подаци о реализованим пословима	49
Учешће у изради планских докумената	50
Израда и доношење подзаконских аката	51
Израда и доношење Урбанистичко техничких услова	52
Поступак легализације бесправних објеката	53
Поступак доношења одлука о изградњи локалних објеката од општег интереса	54
Издавање извода	55
Однос и сарадња са органима, организацијама и другим субјектима	55
Подаци о обезбјеђењу учешћа локалног становништва у вршењу јавних послова и начин остваривања јавности и транспарентности рада	56
ЖИВОТНА СРЕДИНА	57
Заштићена природна добра	59
ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ	60
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ	64
ПОЉОПРИВРЕДА	64
ВОДОПРИВРЕДА	65
ПРЕДУЗЕТНИШТВО	67
ТУРИЗАМ	70
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА САОБРАЋАЈ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ	73
КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ	73
СТАМБЕНА ОБЛАСТ	76
САОБРАЋАЈ	78
ТЕРИТОРИЈАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА	81



ОПШТИНА ТИВАТ

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ.....	82
КУЛТУРА.....	84
НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ.....	87
ОБРАЗОВАЊЕ.....	88
СПОРТ.....	90
ОМЛАДИНСКА ПОЛИТИКА.....	93
ПРЕВЕНЦИЈА БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ.....	100
ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА.....	102
СОЦИЈАЛНА И ДЈЕЧЈА ЗАШТИТА.....	102
БОРАЧКА И ИНВАЛИДСКА ЗАШТИТА.....	108
СОЦИЈАЛНА ИНКЛУЗИЈА РОМА И ЕГИПЋАНА.....	109
РОДНА РАВНОПРАВНОСТ.....	115
МАЊИНСКА ПРАВА.....	115
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ.....	117
РЕЗУЛТАТИ КОНТРОЛА ПО ОСНОВУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА.....	118
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ И ОДНОСЕ СА СТРАТЕШКИМ ИНВЕСТИТОРИМА.....	122
ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ И ПРАВНО ЗАСТУПАЊЕ.....	126
ДИРЕКЦИЈА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ.....	132
Извјештај о реализацији капиталних инвестиција.....	132
Извјештај о спроведеним поступцима и закљученим уговорима за пројекте чија се реализација очекује у текућој години.....	134
Извјештај о јавним набавкама.....	134
Извјештај о поступцима по захтјевима за утврђивање накнаде за комунално опремање грађевинског земљишта.....	142
СЛУЖБА ЗАШТИТЕ И СПАШАВАЊА.....	144
Људски ресурси.....	145
Опремљеност.....	147
Интервенције и активности у 2025. години.....	152
СЛУЖБА ЗА УНУТРАШЊУ РЕВИЗИЈУ.....	157
СЛУЖБА КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ.....	160
СЛУЖБА ПРЕДСЈЕДНИКА ОПШТИНЕ.....	165
МЕНАџЕР.....	165
МЕЂУНАРОДНИ ПРОЈЕКТИ.....	168
МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА.....	170
САРАДЊА СА ГРАЂАНИМА.....	171
НОВЕМБАРСКИ ДАНИ – ПРОСЛАВА ДАНА ОПШТИНЕ ТИВАТ.....	172
ИНФОРМИСАЊЕ ЈАВНОСТИ.....	172
ПОТПРЕДСЈЕДНИК.....	175
ГЛАВНИ АДМИНИСТРАТОР.....	175
ГЛАВНИ ГРАДСКИ АРХИТЕКТА.....	181
ОДЛУКЕ НА СКУПШТИНСКИМ ЗАСИЈЕДАЊИМА.....	182



ОПШТИНА ТИВАТ

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЛОКАЛНУ УПРАВУ

Увод

Одлуком о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват („Службени лист Црне Горе-општински прописи“ број 45/25), чланом 4 и 5 за вршење управних и других послова образован је Секретаријат за локалну управу.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Секретаријата за локалну управу број:11-019/25-26 од 15.01.2025. године, на који је Предсједник општине дао сагласност број:01-0190/25-21 од 15.01.2025. године, Правилником о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији Секретаријата за локалну управу број:11-019/25-26/1 од 01.08.2025. године, на који је Предсједник општине дао сагласност број:01-019/25-21/1 од 01.08.2025. године, као и Правилником о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији Секретаријата за локалну управу број:11-019/25-26/2 од 04.11.2025. године, на који је Предсједник општине дао сагласност број:01-019/25-21/2 од 04.11.2025. године, у Секретаријату су образоване три унутрашње организационе јединице и то: Одјељење за управљање људским ресурсима, Одјељење за писарницу и заједничке послове и Одјељење за информационе системе.

Из домена послова овог Секретаријата, у периоду од 01.01.2025. - 31.12.2025. године, урађено је како слиједи у наставку по одјељењима и областима.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

Одјељење је, сходно Закону о локалној самоуправи („Службени лист Црне Горе“, број: 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 и 98/25), Закону о државним службеницима и намјештеницима („Службени лист Црне Горе“, број: 2/18, 34/19, 8/21, 37/22, 82/25 и 3/26), и Одлуци о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват („Службени лист Црне Горе-општински прописи“, број:45/25), током 2025. године обављало сљедеће послове:

- вођење кадровске евиденције локалних службеника и намјештеника и евиденције интерног тржишта рада;
- предлагање кадровског плана за органе управе и службе и праћење реализације истог;
- спровођење огласа/конкурса за потребе органа локалне управе Општине Тиват и обавјештавање надлежног инспекцијског органа о евентуалним незаконитостима и неправилностима;
- испитивање могућности распоређивања локалних службеника и намјештеника који су на располагању на слободна радна мјеста у органима и службама;
- анализа потреба за стручним усавршавањем запослених у органима управе и службама, као и организовање обука за запослене;
- стручно оспособљавање и усавршавање приправника;
- праћење спровођења мјера у циљу постизања сразмјерне заступљености мањинских народа и других мањинских националних заједница у органима управе



ОПШТИНА ТИВАТ

и службама, родно балансирање заступљености и запошљавања лица са инвалидитетом.

Кадровски план Општине Тиват за 2025. годину усвојен је у јануару мјесецу, у року од мјесец дана од дана усвајања Одлуке о буџету Општине Тиват.

Током 2025. године спроведене су комплетне законске процедуре спровођења интерних/јавних огласа и јавних конкурса, њих укупно 39. Исти су се реализовали на следећи начин:

- 3 јавна конкурса (високо руководни кадар - старјешине органа);
- 26 јавних огласа;
- 10 интерних огласа.

Путем три јавна конкурса су попуњена радна мјеста. Од расписаних 26 јавних огласа, по основу 18 огласа су попуњена радна мјеста, док по основу 8 јавних огласа није било пријављених кандидата. Путем јавног огласа радни однос су засновала три приправника, док су два јавна огласа за приправника затворена без заснивања радног односа јер није било заинтересованих кандидата. Локални службеници и намјештеници заснивају радни однос уз пробни рад у трајању од годину дана уколико први пут заснивају радни однос на неодређено вријеме у органу локалне управе, стручној служби, односно посебној служби. Одјељење за управљање људским ресурсима води евиденцију када запосленима у свим секретаријатима и службама истиче пробни рад, информишући старјешине и припремајући рјешења о оцјењивању пробног рада. У 2025. припремљено је 13 рјешења за службенике који су задовољили на пробном раду.

У Општини Тиват је током 2025. године престао радни однос за 18 службеника. Основи за престанак радног односа су били споразумни престанак радног односа, одлазак у пензију, као и престанак радног односа по сили закона и на лични захтјев. Током 2025. године није било службеника стављених на располагање органу за управљање кадровима за потребе интерног тржишта рада. Четири службеника који су споразумом са послодавцем раскинули радни однос остварили су право на отпремнину у складу са Колективним уговором код послодавца за запослене у Општини Тиват (број:01-102/23-389 од 30.06.2023. године). Два службеника су остварили право на исплату отпремнине по основу одласка у пензију.

У 2025. години је, сходно члану 36 Закона о зарадама запослених у јавном сектору ("Службени лист Црне Горе", број: 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19, 130/21, 146/21, 092/22, 152/22, 152/22, 113/23, 48/24 и 84/24), донијето укупно седам рјешења о накнади након престанка функције, од којих су два рјешење за јавне функционере и пет рјешења за лица из категорије високо руководног кадра.

У току 2025. године поднијето је 26 захтјева за једнократну новчану помоћ по разним основама од стране запослених у Општини Тиват и исплаћено је укупно 22.320 €. Једнократна помоћ је исплаћена у складу са Колективним уговором код послодавца за запослене у Општини Тиват (број:01-102/23-389 од 30.06.2023. године).



ОПШТИНА ТИВАТ

Склопљен је један уговор о волонтерском раду.

У сарадњи са Управом за људске ресурсе Црне Горе, Заједницом општина Црне Горе и Министарством јавне управе, локални службеници и намјештеници су се свакодневно усавршавали у циљу унапређења знања и искустава из области којима се баве. У сарадњи са Управом за људске ресурсе организовано је и више обука/семинара за календарску 2025. годину. Обуке су организоване у просторијама Управе за људске ресурсе, Општине Тиват, онлајн и на сличан начин.

Обрађиване су сљедеће теме: управни поступак, појам и значај јавне управе, појам јавних финансија, заштита личних података, дисциплинска одговорност, интегритет у јавној управи и спровођење планова интегритета, обављање ИТ ревизије, ревизија сајбер безбједности и коришћење Microsoft office пакета приликом обављања ревизорских задатака, делиберативна демократија за активније учешће грађана и грађанки у одлучивању, вјештине презентације и јавни наступ, израда и управљање пројектима који су финансирани од стране фондова ЕУ, писање извјештаја, тренинг за јачање локалних капацитета за пружање подршке учешћу младих, програм образовања за стицање кључних вјештина за обављање послова менаџера/ке интегритета, design thinking, планирање, извршење и контрола буџета, управљање временом и стресом, мобинг, извјештавање у јавном сектору, тајност података, етика и интегритет у јавној управи, тимски рад, емоционална интелигенција, канцеларијско пословање, јавне набавке, слободан приступ информацијама, правно-техничка правила за израду прописа са смјерницама за усклађивање прописа Црне Горе са правним поретком ЕУ, припрема ЕУ пројеката, инспекцијски поступак, комунални надзор.

Одјељење за управљање људским ресурсима је, у сарадњи са Управом за људске ресурсе, организовало двије обуке („Израда и управљање пројектима који су финансирани од стране фондова ЕУ“ и „Вјештине презентације и јавни наступ“) за запослене у Општини Тиват, које су се одржале током јуна и децембра у Мултимедијалној сали Општине Тиват. Од стране Секретаријата за локалну управу, а на иницијативу Заједнице општина, организована је обука „Делиберативна демократија за активније учешће грађана и грађанки у одлучивању“ која је одржана 30. маја 2025. године у Општини Тиват, а била је намијењена запосленима у органима локалне управе, представницима мјесних заједница и организацијама цивилног друштва, као и одборницима. У октобру и новембру 2025. године троје службеника је присуствовало Програму обука (који садржи 11 обука) за стицање знања и вјештина за рад у јавној управи за новозапослене службенике.

Општина Тиват остварује право на субвенције зарада за девет запослених лица са инвалидитетом преко Завода за запошљавање Црне Горе. Сходно наведеном, Општина Тиват је примјер добре пословне праксе у јавној управи, с обзиром да је запошљавање лица са инвалидитетом законска обавеза сваког послодавца, па и државног органа. Такође, преко Завода за запошљавање су у Општини Тиват радно ангажована два асистента у раду са лицима са инвалидитетом, чија је обавеза пружање помоћи приликом доласка и одласка са посла лица са инвалидитетом, као и асистирање у радним активностима. За свој рад асистенти добијају мјесечну накнаду од стране Општине Тиват,



ОПШТИНА ТИВАТ

а утрошена средства се, такође, рефундирају по основу уговора склопљеног са Заводом за запошљавање Црне Горе.

У оквиру овог Одјељења редовно се за све запослене ажурира и води Централна кадровска евиденција, као и електронска апликација за тестирање кандидата која је отпочела са радом 2018. године. Крајем године, паралелно са усвајањем Одлуке о буџету Општине Тиват, Одјељење за управљање људским ресурсима, у сарадњи са другим органима локалне управе, припремило је Кадровски план Општине Тиват, као и годишњи План обука државних службеника и намјештеника, које је донио Предсједник општине, сходно члану 58 Закона о локалној самоуправи.

Одјељење за управљање људским ресурсима пружало је стручну подршку старјешинама органа приликом доношења: рјешења о оцјењивању рада, рјешења о заснивању радног односа и распоређивању, рјешења о заради, рјешења о годишњем одмору, рјешења о плаћеном и неплаћеном одсуству, јубиларним наградама, као и у свим осталим питањима која се тичу службеничко/намјештеничких односа.

ПИСАРНИЦА И АРХИВА

На пословима писарнице се редовно вршио пријем захтјева, а таксативно по органима и службама број обрађених аката је приказан табеларно.

Служба предсједника општине

Дјеловодник	910
Захтјев за финансијску помоћ	103
Закључци владе Црне Горе	21
Предлози тачака за сједницу СО	7
Службена путовања	55
Достава скупштинског материјала	20
Одборничка питања	1
Овлашћења	91
Мјесечна присутност	12
Годишњи извјештај органа и служби	8
Уписник првостепеног управног поступка	150
Слободан приступ информацијама	22
Књига рачуна	260
Интерна доставна књига	2068

Служба главног администратора

Дјеловодник	56
Уписник првостепеног поступка	23
Уписник другостепеног поступка	136
Слободан приступ информацијама	26
Књига рачуна	3
Интерна доставна књига	421



ОПШТИНА ТИВАТ

Дирекција за инвестиције

Дјеловодник	628
Комунални радови	36
Уписник првостепеног управног поступка	155
Слободан приступ информацијама	12
Уписник увјерења	0
Књига рачуна	240
Интерна доставна књига	3111

Дирекција за имовинско правне послове до 21.09.2025.

Дјеловодник	246
Рјешења о дозволи парцелације по ДУП-у	32
Рјешења Управе за некретнине	52
Промјена права коришћења у право својине	119
Промјена уписа по пресуди	19
Парцелација по пресуди	10
Уписник првостепеног поступка	13
Слободан приступ информацијама	10
Књига рачуна	37
Интерна доставна књига	1521

Дирекција за имовину и правно заступање од 22.09.2025.

Дјеловодник	79
Рјешења о дозволи парцелације по ДУП-у	15
Рјешења Управе за некретнине	48
Промјена права коришћења у право својине	51
Промјена уписа по пресуди	4
Уписник првостепеног поступка	5
Слободан приступ информацијама	0
Књига рачуна	10
Интерна доставна књига	606

Секретаријат за финансије

Дјеловодник	216
-------------	-----

Попис аката

Административне забране	94
Извод отворених ставки	27
Стање на дан	6
Нотари	1665
Наплата сала	8
Потврда за попуну радног мјеста	26
Службена путовања	11
Потврда 20% регионални систем	32
Нео и Буз	27
Регионални водовод Црногорско приморје	103



ОПШТИНА ТИВАТ

Једнократна помоћ	22
Основни суд Котор	72
Дотација средстава за Водаком	12
Финансијски извјештај јавних установа	1
Присуство на послу	12
Уписник првостепеног поступка по захтјеву странке	175
Уписник првостепеног поступка по службеној дужности	30421
Порез на промет непокретности	740
Пореске пријаве	615
Увјерења	174
Слободан приступ информацијама	17
Интерна доставна књига	8930
Књига рачуна	70

Секретаријат за инспекцијски и комунални надзор до 19.09.2025.

Дјеловодник	678
Уписник првостепених управних предмета	214
Слободан приступ информацијама	15
Интерна доставна књига	2263
Књига рачуна	92
Попис аката	581

Секретаријат за инспекцијске послове од 20.09.2025.

Дјеловодник	166
Уписник првостепених управних предмета	77
Слободан приступ информацијама	15
Интерна доставна књига	429
Књига рачуна	/
Попис аката	10

Служба комуналне полиције од 20.09.2025.

Дјеловодник	133
Уписник првостепених управних предмета	76
Слободан приступ информацијама	1
Интерна доставна књига	620
Књига рачуна	/
Попис аката	237

Секретаријат за саобраћај и стамбено комуналне дјелатности

Уписник првостепених управних предмета	711
Дјеловодник	407
Слободан приступ информацијама	10
Књига увјерења	98
Књига рачуна	59
Интерна доставна књига	2167
Присутност на раду	12



ОПШТИНА ТИВАТ

Службена путовања	3
Дотација средстава за одржавање депоније	12
Исплата стражарима – Велики градски парк	11
Мјесечни извјештај о извршеним радовима	12
Мјесечни извјештај комунално - Азил	6
Пренос средстава – Комунално Котор	13
Дотација за одржавање јавних површина	12

Служба заштите и спасавања

Дјеловодник	138
Уписник првостепених управних предмета	582
Слободан приступ информацијама	/
Интерна доставна књига	310
Књига рачуна	272

Секретаријат за уређење простора до 19.09.2025.

Дјеловодник	584
Уписник првостепеног управног поступка	204
Слободан приступ информацијама	/
Уписник увјерења	0
Књига рачуна	9
Интерна доставна књига	2244

Секретаријат за уређење простора и планирање од 20.09.2025.

Дјеловодник	229
Уписник првостепеног управног поступка	237
Слободан приступ информацијама	/
Уписник увјерења	1
Књига рачуна	0
Интерна доставна књига	1359

Служба за унутрашњу ревизију

Дјеловодник	31
Уписник првостепеног управног поступка	9
Интерна доставна књига	163
Књига рачуна	3

Служба главног градског архитекте

Дјеловодник	27
Уписник првостепеног управног поступка	199
Уписник увјерења	0
Слободан приступ информацијама	/
Књига рачуна	4
Интерна доставна књига	363



ОПШТИНА ТИВАТ

Служба за односе са инвеститорима

Дјеловодник	9
Уписник првостепених управних поступака	4
Интерна доставна књига	58

Скупштинска служба

Дјеловодник	272
Уписник првостепених управних поступака	39
Слободан приступ информацијама	3
Књига рачуна	47
Интерна доставна књига	313
Попис аката	143

Секретаријат за привреду

Дјеловодник	119
Уписник првостепених управних поступака	720
Слободан приступ информацијама	/
Књига рачуна	20
Интерна доставна књига	1616
Уписник увјерења	96

Секретаријат за друштвене дјелатности

Дјеловодник	319
Уписник првостепених управних поступака	391
Слободан приступ информацијама	3
Књига рачуна	67
Интерна доставна књига	2640
Попис аката	441

Секретаријат за локалну управу

Дјеловодник	266
Захтјеви за издавање увјерења – Заводу за запошљавање	23
Субвенција зарада лица са инвалидитетом	10
Присутност на раду	12
Прековремени рад	3
Присутност на раду – укупни (мјесечни)	12
Субвенције за асистенткиње на раду	15
Подаци казнене евиденције	22
Закупи за коришћење сале	51
Рачуни за комуналије МЗ Кртоли	14
Налози за исплату предсједницима МЗ	12
Службена забиљешка	9
Годишњи извјештај о раду	16
Извјештај о закљученим браковима	11



ОПШТИНА ТИВАТ

Достава података из регистра рођених, умрлих и вјенчаних	43
Службена путовања	34
Управни поступак	291
Рачуни	571
Интерна доставна књига	2104
Уписник издатих увјерења	58
Слободан приступ информацијама	14

Послови експедиције писмена (писање и отпремање) обављани су свакодневно у виду одласка у пошту по неколико пута, као и дијелења поште унутар и ван управне општинске зграде.

Стање послате поште је следеће:

1.	Јануар	
а)	Послата пошта у међународном саобраћају	76
б)	Послата пошта у унутрашњем саобраћају	830
2.	Фебруар	
а)	Послата пошта у међународном саобраћају	59
б)	Послата пошта у унутрашњем саобраћају	1052
3.	Март	
а)	Послата пошта у међународном саобраћају	97
б)	Послата пошта у унутрашњем саобраћају	1058
4.	Април	
а)	Послата пошта у међународном саобраћају	56
б)	Послата пошта у унутрашњем саобраћају	865
5.	Мај	
а)	Послата пошта у међународном саобраћају	57
б)	Послата пошта у унутрашњем саобраћају	819
6.	Јун	
а)	Послата пошта у међународном саобраћају	73
б)	Послата пошта у унутрашњем саобраћају	922
7.	Јул	
а)	Послата пошта у међународном саобраћају	79
б)	Послата пошта у унутрашњем саобраћају	1121
8.	Август	
а)	Послата пошта у међународном саобраћају	232
б)	Послата пошта у унутрашњем саобраћају	1100
9.	Септембар	
а)	Послата пошта у међународном саобраћају	118
б)	Послата пошта у унутрашњем саобраћају	818
10.	Октобар	
а)	Послата пошта у међународном саобраћају	188
б)	Послата пошта у унутрашњем саобраћају	758



ОПШТИНА ТИВАТ

11.	Новембар	
а)	Послата пошта у међународном саобраћају	50
б)	Послата пошта у унутрашњем саобраћају	1198
12.	Децембар	
а)	Послата пошта у међународном саобраћају	66
б)	Послата пошта у унутрашњем саобраћају	931
УКУПНО		
	Послата пошта у међународном саобраћају	1151
	Послата пошта у унутрашњем саобраћају	11472
	Књига службених листова	242
	Интерна доставна књига за мјесто	4375
	Књига рачуна до 07.03.2025.	61
	Књига рачуна од 14.03.2025.	305

Послови матичара

Пријава на записник за закључење брака	55
Склопљени бракови	54
Накнадни уписи раније склопљених бракова	24
Изводи из матичног регистра вјенчаних	744
Међународни изводи из матич.рег. вјенчаних	83
Пријава за склапање брака лица истог пола	/
Склопљени бракови лица истог пола	/
Развод брака на основу пресуде	22
Престанак брака по основу смрти брачног друга	3

Послови овјере преписа и потписа

Овјерени преписи и потписи	5886
----------------------------	------

Послови издавања радних књижица

Издате књижице	1590
Увјерење о животу	299
Волонтерске књижице	8
Одговори на захтјеве других државних органа	43

Архивски депо

У извјештајном периоду у архивском депоу писарнице преузета је архивска грађа са писарнице за 2023. годину. Грађа из 2024. године остаје на писарници и биће преузета почетком 2026. године, у складу са законским одредбама канцеларијског пословања. Током архивске године излучено је сса 12,71 м дужних безвриједног регистраторског материјала и одабрано око 20 м архивске грађе, прије свега грађе старије од 20 година. У електронској архивској књизи је у 2025. годину уписано укупно 364 нових бројева. Од броја



ОПШТИНА ТИВАТ

13681 до броја 14101 до 30.12.2025. години. Важно је напоменути да ово није све јер архивска година траје до 31.03.2026. године.

ИНФОРМАТИЧКИ ПОСЛОВИ

1. Координација и унос података

За потребе дигитализације и софтвера е-управа формиран је Координациони тим за унос података у Регистар органа.

2. Апликације и дигитални системи

2.1. Smart City Communicator – Од јануара 2025. године до данас одржавани су припремни и развојни састанци са циљем планирања и реализације пројекта. Након успјешно завршеног тендерског поступка приступило се процесу развоја апликације, као и њеном повезивању са другим платформама које користи Општина и јавна предузећа. Апликација је завршена и тренутно се налази у финалној фази тестирања, након чега се очекује званично пуштање у рад.

2.2. Систем 48 Тиват – Припремни састанци и тестирања одржани су од јануара до јуна 2025. године. Релизована је и обука кадрова Општине и општинских предузећа, у сарадњи са компанијом М-тел. Након успјешно спроведених активности, апликација је пуштена у рад у јуну 2025. године.

2.3. Е-архив – У периоду од фебруара до маја 2025. године вршено је прикупљање података и понуда од фирми у региону. Тендерски поступак релизован је у периоду новембар–децембар 2025. године, при чему је изабрана Фирма “Књаз”. У току је процес скенирања и архивирања документације (документација из 2024. је архивирана, док је обрада документације из 2023. започета). Испоручено је пет скенера, а у току је њихово активирање, као и обука службеника за рад на истим.

2.4. Дигитални потписи – Фирма “E-trust” - Сви службеници којима су дигитални потписи потребни за обављање радних задатака добили су исте и користе их у пракси.

2.5. Хермес – Тендер за ажурирање софтвера завршен је у августу 2025. године. Послови инсталације и обуке кадра су реализовани, док је софтвер у процесу интеграције са системима Smart city communicator-ом и е-архивом.

2.6. GIS – Тендерски поступак је завршен. Сервер и инсталиран на локацији у јануару 2026. године. Инфраструктура је обезбијеђена и обављени су иницијални састанци.

2.7. Микробит – Извршено је ажурирање софтвера, обезбијеђена је ИТ подршка, те реализована обука и инсталације.

2.8. Loyalty картица – Тендер је завршен, а јавне набавке су у процесу провјере тендерске документације.

Табеларни приказ: Софтвери и апликације

Апликација / Софтвер	Фирма / Добављач	Статус	Корисници / Напомена
Smart city communicator	Купуј online-smart solutions	Завршена, финална тестирања	Интеграција са другим платформама Општине и предузећа



ОПШТИНА ТИВАТ

Систем48 Тиват	М-тел	Пуштена у рад (јун 2025.)	Општина и предузећа – обука кадра
Е-архив	Књаз	У току скенирања и дигитализације	Архива 2024. завршена, 2023. започета; 5 скенера, обука службеника
Дигитални потписи	e-trust	Завршено	
АУТОСАД лиценце	Autodesk	Важи до јула 2026.	Обнавља се годишње
Софтвер за чување документације	S3	Обновљен септембар 2025.	Планирана обнова 2026.
ХЕРМЕС	MEGA (Београд)	Инсталиран, обука кадра	Интеграција са Смарт Сити комуникатором и е-архивом
GIS	GDi	Сервер инсталиран у јануару 2026.	Инфраструктура договорена, иницијални састанци
Микробит	-	Ажурирано, ИТ подршка	Корисници – службеници Општине
Loyalty Card	N/A	Тендер завршен децембар 2025.	Јавне набавке у процесу провјере документације

3. ИТ опрема, хардвер, бекуп и сервери

- Нови бекуп уређај и дискови (30.06.2025.);
- Враћен је дио изгубљене базе података за трезор и писарницу (04.07.2025.);
- Промјена лозинки, приступних података и подешавања сервера.

3.1 Мрежа и интернет

- Ажурирање уговора за интернет мрежу, нови уговор за локацију старе управне зграде Општине (Т-сат);
- Ажурирање корисника мобилне телефоније;
- Инсталација нових рутера и куповина статичке IP адресе;
- Креирање VPN приступа за службенике.

3.2 Штампачи и периферна опрема

- Ерсон у боји - Секретаријат за уређење простора и планирање;
- Штампач без скенера -Служба комуналне полиције;
- Сапон уређај - Менаџерка Општине.



ОПШТИНА ТИВАТ

Табеларни приказ: Рачунари и монитори

Категорија	Количина
Монитори	19
Лаптопови (Windows 11)	2
Десктоп рачунари (Windows 11)	27
Скенери	5
Штампачи	3
Клима-уређај	1
Васкуп уређај и дискови	1
Сервери	4
ЛП свичеви	2
СНЕСК point – firewall, антивирус	2
УПС уређаји	3
Office suite	
Email hosting и техничка подршка	
Рутери / мрежна опрема	Телеком
VPN приступи	инхаус

4. Безбједност и инциденти

- Први инцидент: 20.06.2025. године – промјена подешавања FortiGate;
- Други инцидент: 24.06.2025. године – промјена IP адресе на серверу Хермеса;
- Јул 2025. – побрисани backup-ovi, враћено све осим медија из Хермеса (400 дана недостаје);
- Логови предати МУП-у Тиват, покренута кривична пријава, записници достављени инспекторима, секретарки и предсједнику Општине.

5. Пројекти и иницијативе

- **Wi-Fi Западни Балкан** – пројекат усвојен, у току договор локација;
- **Пројекат заштите животне средине** – инсталација сензора за клизишта, интернет картица, ИТ подршка;
- **Дигитална трансформација ЈЛС** – радни састанци и активности у току;
- **Е-управа за све** – активно учешће, програм у употреби од стране службеника Општине, ИТ подршка;
- **Пројекат Loyalty Card** – тендер завршен, јавне набавке у процесу провјере документације;
- **GIS** – сервер инсталиран, инфраструктура договорена, тендер завршен;
- **Микробит** – ажурирање и подршка службеницима.



ОПШТИНА ТИВАТ

6. Обуке и радионице

- Обуке за e-Participaciju, еписарницу, веб дизајн, дигитализацију образаца, вјештине презентације;
- Радне посјете и учешће на CIVINET форуму и WB Adapt конференцији;
- Рад са радним групама – план интегритета, анкете, упитници, анализа ризика.

7. Графички дизајн – 2025.

Редовни визуали и графички формати: за објаве на порталима, постере, друштвене мреже. Мјесне заједнице и догађаји: зборови грађана, концерти, хуманитарне манифестације, добровољно давање крви, подјела пакетића.

Значајни датуми и кампање:

- Дан ружичастих мајица;
- 8. март;
- Earth Hour (22. март);
- Ускрс, Васкрс, Бајрам;
- Дан независности Црне Горе (13. јул);
- Свјетски дан заштите животне средине;
- Међународни дан младих;
- Дан Европе у Тивту;
- Божићни и новогодишњи празници.

Јавни позиви, конкурси и промоције: књиге, стерилизација и вакцинација паса, медицински потпомогнута оплодња, матине концерти, билборди за школе, честитке за прваке, ИД беџеви, брендирање пулта портирнице.

Појединачни пројекти:

- Платнена торба „Цегер здравља“;
- Визуал за концерт Белонога;
- Свечано отварање Балон хале и сајма спорта;
- „Новогодишње вожње за све са Мајом Филип“.

Стра.тешки план Општине Тиват 2024 - 2029. – припрема за штампу на ЦСБХ и енглески језик

Viber и друштвене мреже – нови сет стикера, промотивни визуали, нови изглед Viber community-ја и профилних слика.

Визит карте и визуелни идентитети манифестација: Европска недјеља мобилности, Ритам Европе, Дани Новог Сада у Тивту, први рођендан Омладинског центра.

Пројекат Тиват Смарт – дизајн иконица, грб Општине са текстом, позадине за сајт.

Новогодишњи материјали – програми концерата, догађаја, базара, стони и зидни календари, визуали за хуманитарни базар, промотивни материјал (фасцикле, блокови А5 и А6, кесе).

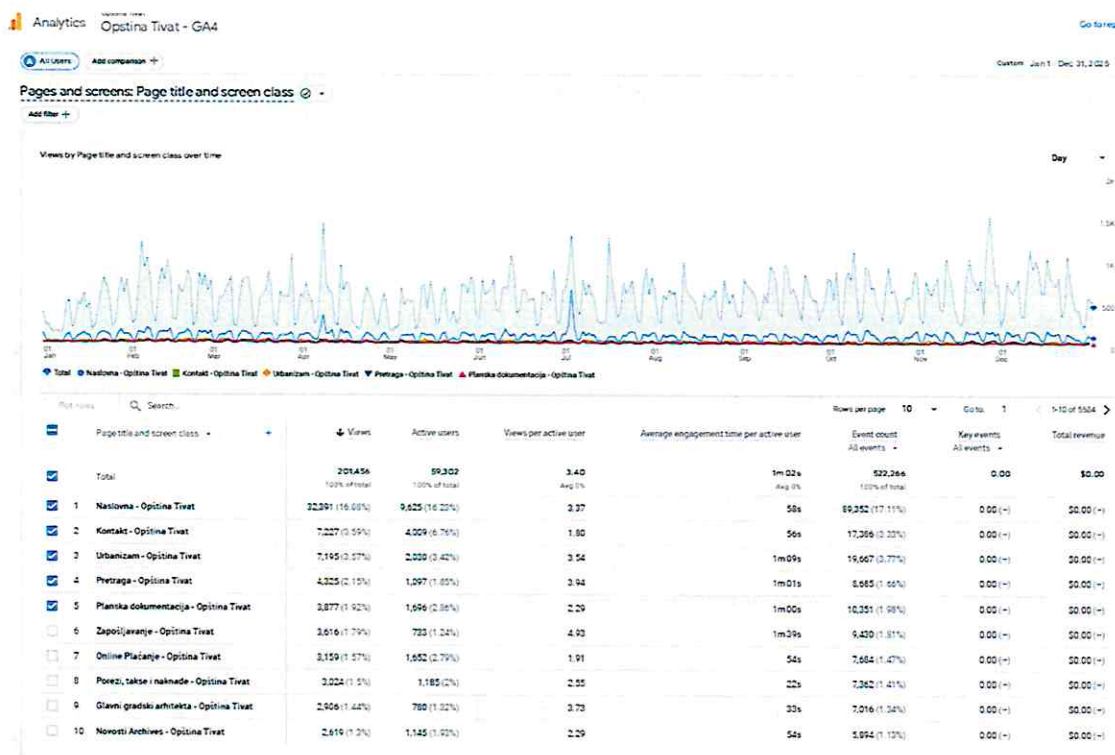
Новембарски дани 2025. – комплетан сет графичких рјешења: програми, постери, портали, друштвене мреже, Ревија 2025, позивнице, честитке, фасцикле, плакете, брендирање мултимедијалне сале (backwall, бина, видео-бим, визуали).



ОПШТИНА ТИВАТ

8. Google аналитика, посјећеност интернет странице Општине Тиват, и објаве на сајту за 2025. годину

Од 01.01.2025. до 31.12.2025. сајт Општине Тиват посјетило је 59.302 хиљада корисника биљежећи 201.456 приказа странице (или погодак приказа странице, погодак праћења странице) који представља инстанцу странице која се учитава (или поново учитава) у прегледачу. Прикази страница су метрика дефинисана као укупан број прегледаних страница. Када се упореде посјете сајту Општине Тиват у 2025. години са онима из 2024. године, евидентан је пораст од 1.707 посјете, али 10.869 мање приказа страница на сајту Општине.



Када се говори о мјесечним посјетама сајту, највећа посјећеност забиљежена је у октобру и новембру мјесецу.



ОПШТИНА ТИВАТ

Analytics

Monthly Trend of Active users

Jan 1 - Dec 31, 2025



Property: Opstina Tivat - GA4
Property ID: 364367041

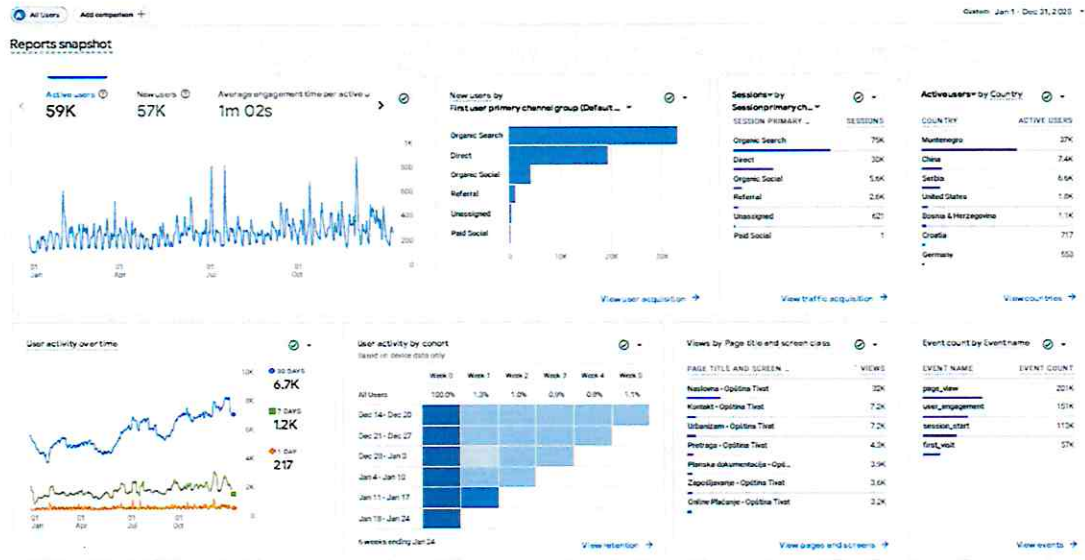
У 2025. години највећи број прегледа остварен је путем мобилних уређаја (37.000), док је путем десктоп рачунара забиљежено 23.000 посјета. У односу на 2024. годину, однос између ових платформи остао је приближно исти, што потврђује континуиран и значајан пораст коришћења паметних телефона за приступ сајту у 2024. и 2025. години у поређењу са 2023. годином.



Насловна страна сајта Општине Тиват је уједно и најпосјећенија страна са 32.000 посјета, затим страна контакт са 7.200 прегледа, “урбанизам” са 7.200 прегледа, а занимљив податак је да страница за онлине плаћања биљежи чак 3.200 прегледа што је 215 прегледа више од 2024. године када је и сама страница пуштена у рад.



ОПШТИНА ТИВАТ



Најчешће посјећене интернет странице сајта Општине Тиват су:

- Насловна интернет страница Општине Тиват 32.391 прегледа;
- Контакти 7.227 прегледа;
- Урбанизам 7.195 прегледа;
- Претрага 4.325 прегледа;
- Планска документација 3.877 прегледа;
- Запошљавање 3.616 прегледа
- Онлине плаћања 3.159 прегледа;
- Порези, таксе и накнаде 3.024 прегледа.



ОПШТИНА ТИВАТ

Analytics Opština Tivat - GA4

Go to report

All users Add comparison

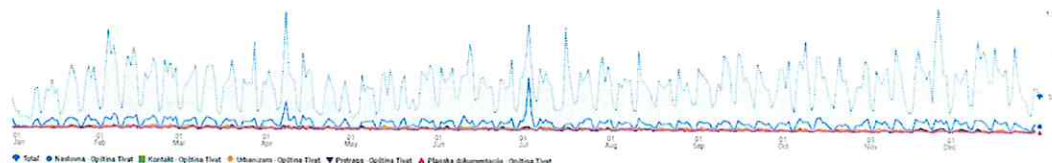
Custom Jan 1 - Dec 31, 2025

Pages and screens: Page title and screen class

Add filter

Views by Page title and screen class over time

Day



Total, Nacionalna - Opština Tivat, Kontakti - Opština Tivat, Urbanizam - Opština Tivat, Pretraga - Opština Tivat, Planska dokumentacija - Opština Tivat

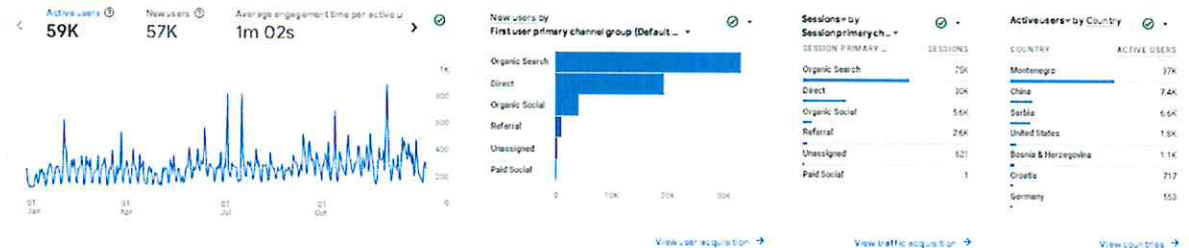
Page title and screen class	Views	Active users	Views per active user	Average engagement time per active user	Event count	Key events	Total revenue
Total	201,455	59,202	3.40	1m 02s	522,245	0.00	\$0.00
1 Nacionalna - Opština Tivat	32,391 (16.08%)	9,625 (16.23%)	3.37	58s	89,332 (17.11%)	0.00 (-)	\$0.00 (-)
2 Kontakti - Opština Tivat	7,227 (3.59%)	4,009 (6.76%)	1.80	56s	17,386 (3.33%)	0.00 (-)	\$0.00 (-)
3 Urbanizam - Opština Tivat	7,195 (3.57%)	2,030 (3.42%)	3.54	1m 09s	19,667 (3.77%)	0.00 (-)	\$0.00 (-)
4 Pretraga - Opština Tivat	4,325 (2.15%)	1,097 (1.85%)	3.94	1m 01s	8,685 (1.66%)	0.00 (-)	\$0.00 (-)
5 Planska dokumentacija - Opština Tivat	3,877 (1.92%)	1,656 (2.80%)	2.29	1m 00s	10,351 (1.98%)	0.00 (-)	\$0.00 (-)
6 Zapoljavanje - Opština Tivat	3,616 (1.79%)	733 (1.24%)	4.93	1m 39s	9,430 (1.81%)	0.00 (-)	\$0.00 (-)
7 Online Plaćanje - Opština Tivat	3,159 (1.57%)	1,652 (2.79%)	1.91	54s	7,684 (1.47%)	0.00 (-)	\$0.00 (-)
8 Porezi, takse i naknade - Opština Tivat	3,024 (1.5%)	1,165 (1.97%)	2.55	32s	7,362 (1.41%)	0.00 (-)	\$0.00 (-)
9 Glavni gradski arhitekt - Opština Tivat	2,906 (1.44%)	780 (1.32%)	3.73	33s	7,016 (1.34%)	0.00 (-)	\$0.00 (-)
10 Novosti/Arhive - Opština Tivat	2,619 (1.3%)	1,145 (1.93%)	2.29	54s	5,994 (1.15%)	0.00 (-)	\$0.00 (-)

Сајт биљежи највећу посјећеност од стране корисника из Црне Горе њих 37.000, ове године на другом мјесту из Кине 7.400, Србије 6.600, Сједињених Америчких Држава 1.800, Босне и Херцеговине 1.100 и Хрватске 717.

All users Add comparison

Custom Jan 1 - Dec 31, 2025

Reports snapshot



Када је ријеч о интерној аналитици и броју објава које је Општина Тиват објавила на свом сајту током 2025. године, забиљежени су сљедећи подаци: укупно је објављено 1.573 информације, од чега 290 чланака са тагом новости и 183 чланка са таговима обавјештење, саопштење и јавна расправа/конкурс. Одјељење за информационе системе Општине Тиват је током 2025. године реализовало низ конкретних активности усмјерених на унапређење информатичке инфраструктуре, повећање безбједности система и подршку дигиталним процесима Општине. Реализацијом наведених активности унапријеђена је техничка опремљеност органа Општине, повећана поузданост информационих система, као и ниво безбједности података. Набавком нове опреме и софтвера значајно су побољшани услови рада запослених.



ОПШТИНА ТИВАТ

ВОЗНИ ПАРК

У 2025. години купљено је једно ново путничко моторно возило за потребе Секретаријата за финансије и једно половно теретно возило за потребе „ППОВ Котор-Тиват“.

- **Škoda Kamiq**, рег. ознака **ТВ ЦГ 172** – Секретаријат за финансије.
Цијена наведеног возила по фактури достављеној од стране добављача „Аутотамарис“ ДОО Тиват износила је **19.499,99 €**.
- **Mitsubishi L200 2,4 DID**, рег. ознака **ТВ ЦГ -160** - ППОВ Котор-Тиват .
Цијена наведеног возила по фактури достављеној од стране добављача “KW-Mont” ДОО Будва је **18.755,00 €**.

На коришћење другим институцијама дата су слjedeћа возила и то:

- **VW CRAFTER** рег. ознака **ТВ ЦГ - 140**, ЈУ „Дневни центар за дјецу и младе за сметњама и тешкоћама у развоју“ –Тиват;
- **Renault Megane Berlina 1,5dci**, рег. ознака **ТВ ЦГ-142**, Центар за социјални рад за Општине Котор,Тиват и Будва;
- **Ford Fokus C-MAX** рег. ознака **ТВ ЦГ - 005**, Министарство унутрашњих послова Црне Горе;
- **Ford Fokus C-MAX** рег. ознака **ТВ ЦГ-125 (008)**, Министарство унутрашњих послова Црне Горе;
- **VW Golf Trendline 1,4 16V** рег. ознака **ТВ ЦГ-139**, Министарство унутрашњих послова;
- **Ford Mondeo 2,0 TDCI** рег. ознака **ТВ ЦГ-138**, Министарство унутрашњих послова Црне Горе;
- **Hyundai I10 1,2** рег. ознака **ТВ ЦГ-131**, Црвени Крст Црне Горе - општинска организација Тиват;
- **Ford Fusion 1,4** рег. ознака **ТВ ЦГ-006**, ППОВ Котор-Тиват;
- **Renault Thalia** рег. ознака **ТВ ЦГ-009**, ППОВ Котор-Тиват.

Док са друге стране ППОВ Котор-Тиват као власник даје на коришћење Општини Тиват своје возило марке:

- **Toyota Hilux** теретно возило рег. ознака **ТВ ЦГ-120**.

Констатује се и да је 09.01.2025. сачињен записник о примопредаји возила међу секретаријатима и то возило марке **Dacia Sandero Stepway** рег.ознака **ТВ ЦГ-013**, које је раније коришћено за потребе Секретаријата за инспекцијски и комунални надзор Општине Тиват предато од стране секретара Секретаријата за инспекцијски и комунални надзор директору Дирекције за инвестиције, док је Дирекција за инвестиције уступила возило **Dacia Sandero Stepway** рег. ознака **ТВ ЦГ-118** Секретаријату за комунални и инспекцијски надзор.

Куповином нових и половних возила и расподјелом истих институцијама, укупан број возила којима располажу секретаријати Општине Тиват износи 19. По основу уговора за набавку горива склопљеним са „Југопетрол“ АД Подгорица укупни трошкови потрошње горива у 2025. години за све секретаријате Општине Тиват износили су 17.864,94 €. На



ОПШТИНА ТИВАТ

сервис возила у власништву органа локалне управе Општине Тиват је током претходне године утрошен износ од 6.696,30 € на име разних поправки сходно склопљеном уговору са предузећем "Ауто Радмило" ДОО Тиват. Сходно склопљеном уговору са предузећем "Ротор" Тиват, за регистрацију возила утрошен је износ 4.097,63 €, док је за замјену гума и прање возила предузећу "Тип Топ" ДОО Тиват уплаћен износ од 4.527,00 €. У Општини Тиват службена возила се користе искључиво за службене потребе. Ни један функционер не користи службено возило за своје личне потребе 24 сата дневно.

ПОСЛОВИ САРАДЊЕ СА МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

Секретаријат за локалну управу, сходно Одлуци о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват, врши послове који се односе на спровођење поступка за оснивање и рад мјесних заједница, координисање радом мјесних заједница, учествовање у спровођењу избора органа мјесних заједница, припрему сагласности на одлуку о оснивању мјесних заједница, стручне и административно техничке послове за потребе одржавања збора грађана и рада органа мјесних заједница и друге послове у складу са посебном Одлуком Општине.

У 2025. години, ослањајући се на претходно успјешно спроведену праксу подјеле Мјесне заједнице „Ластва–Сељаново“, покренут је поступак подјеле Мјесне заједнице „Центар“ на три засебне мјесне заједнице, те исти до данас није у потпуности реализован. Наиме, у току спровођења поступка дошло је до застоја условљеног немогућношћу прибављања релевантних података о броју и структури становника по територијалним обухватима будућих мјесних заједница. За разлику од претходне праксе, када је надлежни орган државне управе – Министарство унутрашњих послова – омогућио приступ подацима из регистра пребивалишта у сврху спровођења поступка подјеле мјесне заједнице, у овом случају такав приступ није одобрен. Недоступност наведених података онемогућила је даље процесне кораке, који се, у складу са Одлуком о мјесним заједницама и утврђеном праксом, односе на утврђивање броја бирача, организацију зборова грађана и обезбјеђивање услова за легитимно конституисање органа новоформираних мјесних заједница. Сходно томе, поступак подјеле МЗ „Центар“ је привремено обустављен, до стварања правних и институционалних услова за наставак његове реализације.

Током претходне 2025. године настављено је са праксом одржавања састанака општинског руководства са предсједницима, односно члановима Савјета мјесних заједница, а све у сусрет доношења Нацрта одлуке о буџета. Током октобра мјесеца одржано је шест састанака којима су присуствовали општински секретари, руководиоци служби и директори предузећа, а све у циљу рјешавања актуелних проблема и планирања будућих активности.

Секретаријат за локалну управу је, у циљу унапређења и олакшавања рада органа мјесних заједница, наставио са пружањем континуиране подршке мјесним заједницама у области административних послова. У том смислу, кроз акт о систематизацији радних мјеста, планирано је радно мјесто више савјетнице III за мјесне заједнице и административне послове, које је у даљем периоду и попуњено, чиме су створени додатни кадровски услови за ефикасније функционисање мјесних заједница.



ОПШТИНА ТИВАТ

Настављена је пракса започета током 2024. године која се односи на додјелу средстава мјесним заједницама за набавку новогодишњих пакетића за најмлађе. У 2025. години износ средстава по мјесној заједници је повећан са 500 € на 800 €, чиме је укупно одређено 4.800 € за ову намјену. Поводом додјеле средстава, органи мјесних заједница су на својим територијама организовали подјелу новогодишњих пакетића, уз пратећи пригодан програм, настојећи да кроз анимацију и дружење обезбиједе посебан угођај за најмлађе становнике и допринесу јачању заједништва у локалној заједници.

Током лјетњих мјесеци настављене су активности мјесних заједница усмјерене на организацију и реализацију традиционалних културно-забавних и музичких манифестација, које су временом прерасле у препознатљив сегмент друштвеног живота и туристичке понуде општине Тиват. На територији Мјесне заједнице Кртоли одржане су манифестације „Српски сабор“ и „Васкршњи турнир“, док су у Мјесним заједницама Лепетани и Крашићи реализоване традиционалне манифестације „Фешта од рибе и вина“.

Посебно је значајно истаћи да је мјесна заједница Сељаново, иако новооснована, показала висок степен организационе спремности организујући музичку манифестацију хуманитарног карактера под називом „Нек' живи Сељаново“, која је наишла на позитиван одјек код грађана и посетилаца.

Наведене манифестације су, поред локалног становништва, окупиле и значајан број туриста који су у том периоду боравили на територији општине Тиват, чиме је додатно допринијето промоцији локалних заједница, јачању друштвене кохезије и обогаћивању туристичке понуде општине.

У извјештајном периоду предсједници мјесних заједница (МЗ) су доставили детаљне извјештаје о раду. У наставку је за сваку МЗ током 2024. године таксативно наведено који су проблеми успјешно ријешени.

МЗ Сељаново

1. 04.02.2025. – Свечано отварање спортско-рекреативног комплекса и дјечјег игралишта у Бокелској улици (терени за фудбал и одбојку, игралиште, пјешачке стазе, клупе, јавна расвјета, уређен паркинг и додатна паркинг мјеста);
2. 08.02.2025. – Организација акције добровољног давања крви у сарадњи са локалном самоуправом и Црвеним крстом (просторије Црвеног крста, Сељаново);
3. 12.02.2025. – Асфалтирање критичног дијела пута Сељаново (Пендрек сити) – Подкук, након претходне санације, ваљања дионице и проблема изазваних обилним падавинама;
4. 06.03.2025. – Почетак радова на реновирању кошаркашког терена („терен код бункера“) у Бокелској улици (проширење терена, измјена позиције кошева, постављање арматурне оgrade, планирана уградња гумене подлоге);
5. 24.07.2025. – Постављање заштитне оgrade у Београдској улици, на захтјев грађана, ради повећања безбједности (извођач: доо Комунално Тиват);
6. 01.09.2025. – Отварање савременог вртића за потребе ЈПУ „Бамби“ и три учионице за потребе ОШ „Драго Миловић“ (објект некадашњег „Шопинг центра“);



ОПШТИНА ТИВАТ

7. 20.09.2025. – Организација друге манифестације хуманитарног карактера за помоћ у лијечењу суграђанина (подршка спонзора, Општине Тиват и општинских институција);
8. 07.10.2025. – Уређење приобалног дијела потока између плажа Катамаран и Ваикики (чишћење и уређење корита и околног простора);
9. 24.10.2025. – Почетак радова на чишћењу и уређењу бункера (валоризација простора за спортске, друштвене и културне активности; потенцијална намјена у ванредним ситуацијама);
10. 26.12.2025. – Асфалтирање комплетне Београдске улице;
11. 28.12.2025. – Организација друге дјечје новогодишње

МЗ Лепетани

1. Санација улице Лепетане 1;
2. Организација манифестације „Фешта од рибе и вина“;
3. Поправка дијела парапета у приобалном подручју;
4. Санација ударне рупе и подзида у улици Лепетане Обала;
5. Замјена рампе на паркингу код објекта Војске.

МЗ Градиошница

Саобраћајна инфраструктура и безбједност

1. Постављени успоривачи брзине на локацијама:
 - Думидран IV (између бројева 5 и 18);
 - Вријес IV (између бројева 24 и 61);
 - Маркостан II (између бројева 27 и 47);
 - Горњи Думидран (код броја 3);
 - Улица Митровина (из смјера магистралног пута, након скретања за улицу Жеково);
 - Мрчевац II (код броја 3);
 - Маркостан II (између бројева 1 и 3);
 - Думидран V (прије броја 16).
2. Постављена саобраћајна огледала у:
 - Улици Мрчевац I;
 - Улици Митровина.

Комунална инфраструктура

1. Уведен систем за наводњавање (иригациони систем) на улазу у насеље Брда.
2. Започета адаптација просторија Дома за потребе ЈПУ „Бамби“.
3. Уређено дјечје игралиште у кругу Дома (постављена подлога, дио оградe и тобоган).
4. Проширени пропуси за одвод атмосферских вода у улицама:
 - Вријес I;
 - Вријес II;
 - Вријес III;
 - Вријес IV.
5. У улици Думидран V завршен канал за прихват атмосферских вода.
6. Повезане улице Вријес I и Вријес II.



ОПШТИНА ТИВАТ

Јавна расвјета

1. У горњем дијелу улице Думидран VI постављена јавна расвјета (3 стуба).
2. У улици Думидран V постављена јавна расвјета (3 стуба).

Остали радови

1. Бетониран дио пута према извору Грдања (сва 50 м).
2. У улици Думидран VI постављена решетка на дијелу атмосферског канала.

МЗ Кртоли

На збору грађана Мјесне заједнице Кртоли, одржаном дана 15.02.2025. године, услед оставке предсједника Савјета Милоша Трипиновића и појединих чланова Савјета, изабрано је ново руководство које је наставило мандат Савјета за период од децембра 2022. године до децембра 2026. године. Конституисан је Савјет МЗ који броји седам чланова. За предсједника Савјета изабран је Илија Перичић, а за замјеника Давор Ђерасимовић. Овлашћена лица депоновала су потписе код Хипотекарне банке у Тивту, ради потписивања службених докумената.

Кључни реализовани пројекти у 2025. години

1. Изградња нове школе „Бранко Бринић“

Изграђена је потпуно нова школска зграда, опремљена по најсавременијим стандардима. Ријеч је о најстаријој школи на народном језику у Црној Гори. Изградњу је финансирало Министарство просвјете Црне Горе, уз пуну подршку Општине Тиват. Општина Тиват финансирала је израду Главног пројекта и ревизију у укупном износу од 50.000 €. Школа је изграђена на локацији старог објекта и обухвата савремено опремљене учионице, информатички кабинет и салу за физичко васпитање. У склопу објекта функционише и подручна јединица вртића ЈПУ „Бамби“ Тиват. Простор око школе уређен је у складу са пројектном документацијом. Током извођења радова, представници МЗ Кртоли активно су учествовали у комуникацији и координацији са извођачем и Дирекцијом за инвестиције.

2. Изградња водоводно-канализационог система у Радовићима

Реализована је изградња примарне канализационе мреже у дужини од 1,7 км, укупне вриједности 2,5 милиона еура. Овим пројектом створени су услови за прикључење центра насеља, укључујући школу, амбуланту, пошту, трговинске и угоститељске објекте. Пројекат је ријешио дугогодишње проблеме плављења терена и изливања фекалних вода. У 2026. години планирана је изградња секундарне мреже и прикључење крајњих корисника.

Остале реализоване активности

1. Основан је Једриличарски клуб „Кртоли“, на челу са предсједником Илком Клакором. Школу једрења на мулу Баздањ похађа око 60 дјеце. Клуб је организовао прву регату, медијски пропраћену.
2. Успостављена је поморска линија превоза електричним бродом (Esuboats Montenegro), чиме је омогућено смањење саобраћајних гужви током лјетњих мјесеци.
3. Одлуком СО Тиват, дио просторија у Дому културе „Урош Раутовић“ одређен је за Омладински центар. Уређење простора планира Министарство спорта.



ОПШТИНА ТИВАТ

4. Асфалтиран пут на Грабовцу (Манастир Св. Архангела Михаила – граница са Котором).
5. Пробијен пут на Крицковини у Крашићима (дужина око 300 м).
6. Извршено орезивање маслина (кат. парцела 590/1 КО Богишићи), уз подршку Секретаријата за привреду (800,00 €).
7. Покренут поступак уписа споменика палих бораца на Рогачу у Регистар културних добара.
8. Постављени успоривачи брзине (КО Гошићи и КО Богишићи), на захтјев мјештана.
9. Компанија „Luštica Development“ донирала кошаркашке табле и дјечју собу за потребе игралишта и вртића.
10. Издаване сагласности за извођење бушачко-минерских радова у складу са дозволама.
11. Организован први дјечји фестивал „Мали свијет Кртола“.
12. Одржана Светосавска академија и више дјечјих представа.
13. Поправљена рекламна табла „Кртоли“ (кружни ток Солила).
14. Подијељени новогодишњи пакетићи (средства Општине Тиват – 800,00 €).

Традиционалне манифестације

МЗ Кртоли наставила је организацију традиционалних догађаја:

1. **Васкршњи турнир** - Спортска такмичења (фудбал, кошарка и традиционалне дисциплине). МЗ обезбјеђује логистику, оброке и техничку подршку, уз координацију са надлежним службама.
2. **10. Јубиларни Српски сабор** - Одржан уз значајну посјећеност. Наступао је Урош Живковић. Догађај је подржан од стране Општине Тиват, ТО Тиват и локалних предузећа.

МЗ Крашићи

Реализоване активности у 2025. години у мјесној заједници Крашићи:

1. Постављена су четири стуба јавне расвјете на обали код главног пристаништа.
2. Бетонирана је улица код пристаништа (приближно 100 м²).
3. Бетониран је дио улице Видиковац.
4. Обилежени су пјешачки прелази на територији МЗ Крашићи.
5. Постављени су успоривачи саобраћаја („лежећи полицајци“) код објекта МЗ Крашићи и испред улице Маслињак.
6. Одржана је манифестација „Фешта од рибе и вина“.
7. Планиране санације улица Чакалова, Локвице и Обосник, предвиђене за 2025. годину, започете су почетком 2026. године.

МЗ Ластва

1. Центар за културу Тиват свечано је отворио лјетњу позорницу у Доњој Ластви, гдје је током лјетњег периода реализован значајан број филмских пројекција и музичких наступа.
2. У сарадњи са Дирекцијом за инвестиције извршена је санација атмосферског канала у дијелу шеталишта на Обали Филипа Милошевића, као и санација оштећења на шеталишту риве. Такође, саниран је дио потпорног зида на локалној саобраћајници у Доњој Ластви.



ОПШТИНА ТИВАТ

3. На више локација постављена је нова вертикална и хоризонтална саобраћајна сигнализација, као и више успоривача саобраћаја. Дефинисане су и додатне локације за постављање нових успоривача брзине.
4. Реализоване су активности на чишћењу канала атмосферске канализације, као и чишћењу корита потока Сељаново.
5. У сарадњи са ДОО „Комунално“ Тиват изграђено је ново контејнерско мјесто у улици Никелић.
6. Настављени су радови на изградњи нових локалних саобраћајница у рејону Руљине.
7. У сарадњи са „Пројектор“ ДОО завршена је израда конзерваторског пројекта реконструкције и санације културног објекта – палате „Капетана Николића“. Реализација радова очекује се у 2026. години.
8. Након 20 година обновљена је традиционална ластовска фешта, одржана на дан заштитника мјеста, Св. Рока (16.08.). Имајући у виду значај датума, изражена је намјера да се манифестација одржава као традиционална.
9. У сарадњи са Секретаријатом за локалну управу подијељено је 130 пакетића за дјецу до 15 година.
10. У сарадњи са Бућарским савезом Црне Горе, Општином Тиват и Бућарским клубом „Палма 1972“ учествовано је у организацији дочека златних репрезентативаца.

ПОСЛОВИ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА ЗГРАДЕ

Радови у новој згради Општине

У новој згради извршена је санација приоритетних и ургентних дијелова просторија и канцеларија. Радови су обухватили:

- санацију оштећења око прозора;
- кречење и санацију канцеларија и ходника у складу са утврђеним приоритетима;
- комплетно реновирање канцеларије менаџерке општине (зидови и подне површине);
- реконструкцију терасе, укључујући потпуну замјену пода и постављање нових плочица, ради отклањања проблема са влагом.

Мултимедијална сала и систем расвјете

У мултимедијалној сали реализовани су сљедећи радови:

- демонтажа и монтажа гипсаних плоча;
- замјена оштећених табли;
- отклањање кварова на систему расвјете;
- уградња нових сијаличних грла.

Завршени су радови на комплетној расвјети у мултимедијалној сали. Радови на демонтажи и монтажи сијаличних мјеста у ходницима и санитарним просторијама налазе се у завршној фази. Утврђена је потреба за реконструкцијом плафона у мултимедијалној сали, ради омогућавања приступа филтерима клима-коморе, што тренутно није могуће због изведеног ригипс плафона.

Системи гријања, хлађења и енергетска опрема

Редовно је вршено одржавање система гријања и хлађења, укључујући:



ОПШТИНА ТИВАТ

- контролу притиска у систему;
- праћење рада топлотних и расхладних пумпи;
- тестирање и сервис агрегата (допуна горива и функционалне провјере).

Фирма „Еко Солар“ извршила је уградњу нових топлотних пумпи. Достављен је попис fan-coil уређаја које је потребно набавити, а очекује се одговор сервисера у вези са испоруком и замјеном. Клима-коморе су пуштене у рад, док је чишћење филтера планирано након реконструкције плафона. Извршен је заједнички обилазак старе и нове зграде Општине са водоинсталатером, приликом чега су евидентирани сви уочени кварови и дефинисани даљи кораци за санацију.

Текуће одржавање и ситне интервенције

Континуирано су реализоване бројне текуће и ситне интервенције од значаја за безбједност и функционалност објекта:

- поправке брава, квака, ролетни, утичница и расвјете;
- лијеpljeње тепиха ради спречавања клизања;
- копирање и организација кључева;
- замјена канцеларијског намјештаја и опреме;
- монтажа логотипа Општине на пријемници;
- повраћај и реорганизација инвентара коришћеног за манифестације;
- постављање и спуштање застава у складу са протоколом.

Фирма „Деки“ извршила је поправке алуминијумских ролетни, замјену трака и дотрајалих дијелова. Преостала је санација већих стаклених површина, чија се реализација очекује по обезбјеђивању техничких услова (долазак корпе).

Санитарно-хигијенско одржавање

Редовно је вршена набавка и дистрибуција санитарно-хигијенског материјала, укључујући:

- потрошни материјал за санитарне просторије;
- освјеживаче и мирисне елементе за WC и лифтове;
- тестирање нових рјешења ради унапређења хигијенских услова.

Контрола и координација

Током извјештајног периода вршене су:

- парцијалне контроле радова извођача;
- континуирана комуникација са сервисима и ангажованим фирмама;
- пријем и расподјела канцеларијског и потрошног материјала;
- свакодневне интервенције по позиву запослених.

Донације

У оквиру подршке локалној заједници реализоване су донације:

- СМШ „Младост“ Тиват – једна клима;
- ОШ „Драго Миловић“ – два телевизора;
- Одјељење безбједности Тиват – двије покретне климе;
- Комунално предузеће Тиват – полован инвентар (9 жардињера).



ОПШТИНА ТИВАТ

Телекомуникационе услуге

Трошкови мобилне телефоније и интернета за 2025. годину износили су 8.810,47 €, док су трошкови услуга фиксне телефоније износили 5.178,75 €.

Издавање сала

Мултимедијална сала и сала за састанке 15Ц су, током 2025. године, издате 96, односно 149 пута.

	ЈАН.	ФЕБ.	МАРТ	АПР.	МАЈ	ЈУН	ЈУЛ	АВГ.	СЕП.	ОКТ.	НОВ.	ДЕЦ.	УКУПНО
МУЛТИМЕДИЈАЛНА	3	11	10	7	6	6	6	13	9	10	8	7	96
15Ц	5	19	15	12	17	11	7	12	13	17	10	11	149
УКУПНО	8	30	25	19	23	17	13	25	22	27	18	18	245

Укупно комерцијално задужење за издавање сала током 2025. године износило је 3.600 €. Током 2025. године на бесплатно коришћење је уступана и сала у старој згради Општине, ради задовољења свакодневних потреба грађана, правних лица, политичких партија и невладиних организација.



ОПШТИНА ТИВАТ

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ

Увод

У складу са чланом 6 Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват („Службени лист Црне Горе – општински прописи“, број:45/25), Секретаријат за финансије управља финансијама Општине и обавља послове планирања, припреме и извршења буџета, управљања финансијским средствима, локалних јавних прихода, фискалне политике те трезорског и буџетског рачуноводства. Секретаријат припрема нацрт и завршни рачун буџета, управља рачуном трезора и спроводи наплату пореза, приреза, такси и других локалних накнада.

Надлежности Секретаријата проистичу из: Закона о локалној самоуправи („Службени лист Црне Горе“, број:2/18, 34/19, 38/20 и 50/22, 84/22, 81/25 и 98/25), Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени лист Црне Горе“, број:3/19, 86/22, 5/24, 7/24, 92/25 и 149/25), Закона о буџету и фискалној одговорности („Службени лист Црне Горе“, број:20/14, 56/14, 70/17, 4/18, 55/18, 66/19, 70/21, 145/21, 27/23, 123/23, 125/23, и 11/25). У извјештајном периоду Секретаријат је своје послове обављао са 25 запослених, распоређених у Одјељење локалних јавних прихода и Одјељење за буџет и трезор.

Секретаријат је у 2025. години остварио значајан напредак у наплати локалних прихода, побољшању ефикасности финансијског пословања и стабилности буџетског извршења. Повећана је наплата пореза, такси и накнада, те су процедуре управљања и контрола спроведене правовремено и у складу са законом. Остварени резултати доприносе остварењу циљева локалне самоуправе.

Извјештај је структурисан кроз поглавља и табеле које омогућавају преглед кључних активности, оцјену успјешности Секретаријата и идентификацију трендова у остваривању планираних циљева за 2025. годину.

ОСТВАРИВАЊЕ ФУНКЦИЈЕ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ФИНАНСИЈЕ

Одлуком о буџету Општине Тиват за 2025. годину („Службени лист Црне Горе – општински прописи“, број: 62/24), буџет је планиран у износу од **33.867.100,00 €**.

У извјештајном периоду, укупни примици остварени су у износу од **34.350.583,56 €**, што представља **101,43%** планираних прихода, односно остварење веће од плана за 483.483,56 €.

ПРИМИЦИ¹

Укупни примици распоређени су према слједећој структури:

А. **Сопствени приходи:** 18.772.397,56 € (53,56%);

¹ Приказани подаци о примацима су **прелиминарни** и подложни су мањим корекцијама до коначне усвајања Завршног рачуна буџета Општине Тиват за 2025. годину.



ОПШТИНА ТИВАТ

В. Уступљени приходи: 5.734.507,49 € (16,32%);

С. Донације и трансфери: 438.310,63 € (1,25%);

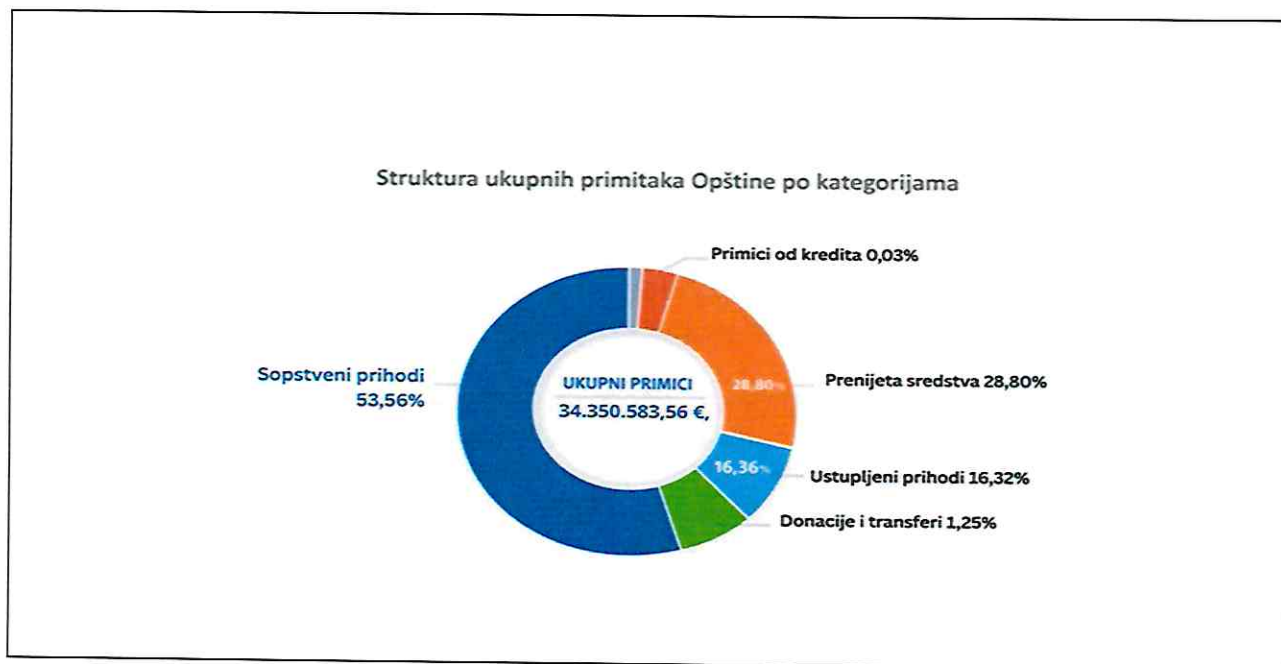
Д. Примици од кредита: 8.895,65 € (0,03%);

Е. Пренијета средства: 10.091.472,23 € (28,80%).

Структура укупних примитака Општине по категоријама приказана је на **Графикону 1**.

Графикон 1: Структура укупних примитака Општине по категоријама

Циљ графикана је да прикаже удио сваке категорије у укупним примицима Општине. Напомена: проценти приказују удио сваке категорије у укупним примицима.



Графикон јасно показује да **сопствени приходи чине највећи дио укупних примитака Општине (53,56 %)**, док пренијета средства (28,80 %) и уступљени приходи (16,32 %) доприносе значајним дијелом буџета. Донације и трансфери (1,25 %) и примици од кредита (0,03 %) чине мањи, али и даље важан дио финансијске структуре. Подаци потврђују да је финансијско управљање стабилно, а остварени примици су премашили планиране циљеве за 483.483,56 €, што потврђује ефикасност Секретаријата.

А) СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ФИНАНСИЈЕ

Сопствени приходи Секретаријата наведени су у сљедећим категоријама:

Локални порези износе укупно 10.936.657,22 €, од чега порез на непокретности износи 9.299.022,02 €, а прирез порезу на доходак физичких лица 1.637.635,20 €, што чини **61,0%** укупних сопствених прихода Секретаријата.

Порез на промет непокретности остварио је износ од 3.817.479,80 €, што представља **21,29 %** сопствених прихода Секретаријата.



ОПШТИНА ТИВАТ

Сопствене накнаде остварене су у укупном износу од 2.037.372,63 €, укључујући накнаду за уређење и изградњу грађевинског земљишта (комунално опремање) 1.865.014,52 €, накнаду за коришћење општинских путева 146.579,61 € и остале накнаде у износу 25.778,50 €, што чини **11,36 %** укупних сопствених прихода Секретаријата.

Таксе су остварене у износу од 390.834,81 €, од чега административне таксе износе 24.247,58 €, локална комунална такса 169.998,64 €, а туристичка такса 196.588,59 €, што представља **2,18 %**.

Остали сопствени приходи, укључујући приход од закупа пословних простора 136.107,75 € (без ПДВ-а) и приход од издавања земљишта у закуп 88.866,53 €, (без ПДВ-а) износе укупно 224.974,28 €, односно **1,25 %** сопствених прихода Секретаријата.

НОРМАТИВНО ПРАВНА ОБЛАСТ

У оквиру нормативно-правне групе послова, активности Секретаријата односиле су се на израду: сходно члану 28 и 29 Закона о финансирању локалне самоуправе, члану 33 Закона о буџету и фискалној одговорности и члану 21 Статута Општине Тиват („Службени лист Црне Горе – општински прописи“, број: 24/18 и 9/20), **израду Одлуке о завршном рачуну буџета за 2024. годину, припрему Нацрта и израду Одлуке о буџету за 2026. годину**, као и све припреме потребне за реализацију Одлуке о буџету 2026. године.

У оквиру студијско-аналитичких послова, израђен је **Полугодишњи извјештај о оствареним приходима и извршеним расходима** за 2025. годину. Сходно члану 55 Закона о финансирању локалне самоуправе и члану 6 Правилника о начину сачињавања и подношења финансијских извјештаја буџета, државних фондова и јединица локалне самоуправе („Службени лист Црне Горе“, број: 23/14, 71/19 и 47/24), те Правилника о садржају извјештаја о укупно оствареним примицима и издацима по потрошачким јединицама и извјештаја о неизмиреним обавезама и буџетском задужењу општина („Службени лист Црне Горе“, број: 10/19 и 38/21), Министарству финансија су достављани **мјесечни, квартални, полугодишњи и годишњи извјештаји на прописаним обрасцима**.

Сходно члану 75 Закона о спречавању корупције („Службени лист Црне Горе“, број: 54/24) и Правилима за израду и спровођење Плана интегритета („Службени лист Црне Горе“, број: 100/24), Секретаријат за финансије је у 2025. години израдио **План интегритета**, којим су идентификовани потенцијални ризици у раду, дефинисане превентивне мјере, те успостављени механизми праћења и извјештавања, ради осигурања транспарентног и одговорног пословања.

У оквиру припреме Регистра ризика на нивоу локалне самоуправе, **Секретаријат за финансије је израдио листу најзначајнијих ризика из своје надлежности**, уз предложене мјере за њихово ублажавање.

У складу са Законом о управљању, унутрашњој контроли и унутрашњој ревизији у јавном сектору („Службени лист Црне Горе“, број: 89/25), руководица субјекта одговоран је за успостављање, спровођење и развој система управљања и унутрашњих контрола.



ОПШТИНА ТИВАТ

Законом је прописано да се развој и унапређење система управљања и контрола спроводи на основу Плана за унапређење управљања и контрола, који утврђује руководиоца субјекта, док садржај и начин израде Плана уређује Правилник о начину успостављања и унапређења управљања и контрола у јавном сектору („Службени лист Црне Горе“, број:71/19). У складу са тим, у 2025. години Секретаријат је спровео прву фазу израде **Плана за унапређење управљања и контрола у Општини Тиват.**

Сходно Упутству о ближег начину рада трезора јединица локалне („Службени лист Црне Горе“, број:15/19 и 24/22), Секретаријат за финансије је у извјештајном периоду обрадио 8 рјешења за **преусмјеравање** средстава по појединим намјенама у оквиру капиталног буџета и текућег буџета.

Књиговодствена евиденција прихода вођена је дневно у трезору. Плаћање обавеза за капитални буџет вршено је у складу са планом и утврђеном динамиком, на основу достављене документације (уговори, овјерене привремене и завршене ситуације и др.). У складу са Планом јавних набавки за 2025. годину, а у циљу спровођења поступака јавних набавки, Секретаријат за финансије издавао је **потврде о обезбијеђеним финансијским средствима** по захтјевима органа управе и служби Општине, јавних установа и привредних друштава. У том смислу, у извјештајном периоду издате су потврде за потребе Дирекције за имовинско-правне послове, Дирекције за инвестиције, Секретаријата за локалну управу, Секретаријата за привреду, Предсједника Општине, као и за интерно обезбјеђивање средстава у вези са кадровским питањима. Вршено је **дневно извјештавање Предсједника општине** о стању на консолидованом рачуну Трезора локалне самоуправе и подрачуница, уз утврђивање приоритета за плаћање обавеза, као и активно учешће у редовним седмичним колегијумима.

ОРГАНИЗАЦИЈА И КАДРОВСКА ОСПОСОБЉЕНОСТ

Секретарка Секретаријата за финансије, у складу са законским оквирима и одлукама локалне управе, организовала је рад Секретаријата на начин којим се обезбјеђује ефикасна и стручна реализација финансијских функција Општине. Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији Секретаријата за финансије, донесеним у јануару 2025. године, дефинисане су унутрашње организационе јединице, групе послова, радна мјеста, број извршилаца, опис послова и посебни услови за обављање послова.

У новембру 2025. године измјењен је Правилник о систематизацији радних мјеста, чиме је повећан укупан број радних мјеста са 22 на 23 и број извршилаца са 24 на 25. У Одјељењу за локалне јавне приходе, којим руководи руководитељка Одјељења, број радних мјеста повећан је са 13 на 14, а број извршилаца са 15 на 16.

Табела 1: Системска структура радних мјеста

Табела приказује расподјелу радних мјеста у Секретаријату за финансије

СЕКРЕТАРКА СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ФИНАНСИЈЕ		
Организациона јединица	Претходно стање	Ново стање (након измјена)
Изван одјељења	3 радна мјеста / 3 извршиоца	3 радна мјеста / 3 извршиоца



ОПШТИНА ТИВАТ

Одјељење за буџет и трезор	6 радних мјеста / 6 извршилаца	6 радних мјеста / 6 извршилаца
Одјељење за локалне јавне приходе	13 радних мјеста / 15 извршилаца	14 радних мјеста / 16 извршилаца
Укупно	22 радна мјеста / 24 извршиоца	23 радна мјеста / 25 извршилаца

Запослени располажу одговарајућим стручним квалификацијама, знањима и искуством, а послови се обављају у складу са законом, подзаконским актима и општинским одлукама, уз примјену прописаних процедура у области финансијског пословања, пореске администрације и управног поступка.

ОДНОС И САРАДЊА СА ОРГАНИМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ДРУГИМ СУБЈЕКТИМА

У 2025. години, Секретаријат за финансије континуирано је пружао информације о локалним јавним приходима (порези, таксе и накнаде), издаване су потврде и увјерења, те поступано по захтјевима за слободан приступ информацијама, чиме је унапријеђена транспарентност и ефикасност рада локалне управе. Секретаријат је такође остваривао сарадњу са потрошачким јединицама и привредним друштвима Општине ради усклађивања финансијских планова и правовременог извршења буџетских обавеза. Сарадња са државним органима, укључујући Министарство финансија, Пореску управу и Заједницу општина Црне Горе, те са пословним банкама, омогућила је несметано функционисање трезорског пословања. Активности су се односиле на грађане и правна лица, привредна друштва и предузећа (доо „Комунално“ Тиват, доо „Паркинг сервис“ Тиват, „Adriatic Marinas“, Радио Тиват, „ППОВ Котор-Тиват“), мјесне заједнице (Сељаново, Кртоли, Ластва), јавне установе (ЈУ „Музеј и галерија“, ЈУ „Градска библиотека“ Тиват, ЈУ „Дневни центар за дјецу и младе са сметњима и тешкоћама у развоју“, ЈУ „Спортска дворана“), судове, а у највећој мјери на Основни суд у Котору, јавне извршитеље, адвокате, државне органе и министарства, Централну банку Црне Горе, пословне банке, као и друге секретаријате и службе Општине, уз обављање послова по сопственој иницијативи Секретаријата, при чему је реализовано преко 200 активности.

ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ОДЈЕЉЕЊА ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА

Одјељење локалних јавних прихода Секретаријата за финансије одговорно је за утврђивање, наплату и евиденцију локалних јавних прихода, укључујући порезе, прирез, таксе, накнаде и закуп локалне имовине. Извјештај за 2025. годину приказује реализоване активности, наплату прихода, поступке принудне наплате, жалбе, као и рад на издавању потврда и обради захтјева за слободан приступ информацијама. Циљ извјештаја је да пружи преглед постигнутих резултата, идентификује трендове у наплати прихода и оцијени ефикасност рада Одјељења у односу на претходну годину.

ОСТВАРЕНИ ЛОКАЛНИ ЈАВНИ ПРИХОДИ У 2025. ГОДИНИ

Порез на непокретности

У току 2025. године пореска обавеза је утврђена за 12.777 обвезника, од чега се 706 задужења односи на правна лица, док се 12.071 задужења односи на физичка лица. Укупно је донесено 23.616 рјешења, а од тог броја 19.375 рјешења се односи на објекте за



ОПШТИНА ТИВАТ

физичка лица, 3.535 рјешења за порез на земљиште за физичка лица и 706 рјешења за правна лица (објекти и земљишта). У односу на 2024. годину, донесено је 1.503 рјешења више.

Укупно финансијско задужење по основу пореза на непокретности за 2025. годину износи 10.235.606,51 €. Укупно по овом основу наплаћено је **9.299.022,02 €**. Од наведеног износа, 6.665.443,30 € или 63% односи се на задужења за 2025. годину, док се преостали износ односи на неплаћене дугове из претходних година. Током извјештајног периода извршено је 1.888 промјена на основу рјешења Управе за некретнине и купопродајних уговора. Достава пореских рјешења и ове године повјерена је Пошти Црне Горе, док је 10.742 рјешења, односно око 45% од укупног броја, достављено путем електронске поште.

Порез на промет

У току 2025. године обрађено је 1.692 предмета/уговора. Донесено је 1.300 рјешења, што је 48% више него број донесених рјешења у 2024. години. Проценитељу на процјену достављено је 90 уговора. Донесено је 70 рјешења о принудној наплати. Укупно задужење износи 5.707.805,39 €, док је **укупно по овом основу наплаћено је 4.638.211,36 €**, од чега је 20% припало Егализационом фонду, јер приходи од пореза на промет непокретности припадају буџету јединице локалне самоуправе и Егализационом фонду у сразмјери 80% : 20%.

Туристичка такса

У току 2025. године донесено је 5.430 рјешења туристичке таксе, што је 1.110 рјешења више у односу на 2024. годину. Укупно задужење износи 507.858,91 €, а **укупно по овом основу наплаћено је 491.471,47 €**, од чега је 60% припало ТО Тиват и НТО ЦГ у размјери 40% : 20%, док је Општини Тиват припало 40% односно 196.588,59 €.

Накнада за коришћење комерцијалних објеката којима је омогућен приступ са општинског пута и накнада за постављене инсталације у путном земљишту

За накнаду за коришћење комерцијалних објеката којима је омогућен приступ са општинског пута у 2025. години донесено је 538 рјешења, што је за 59 рјешења више у односу на претходну годину. **Укупно по овом основу наплаћено је 146.579,61 €**, при чему укупно задужење износи 152.219,90 €, што је 5% више у односу на претходну годину.

Комуналне таксе

По основу комуналних такси донесено је укупно 264 рјешења (коришћење слободних и јавних површина – рекламни панои, коришћење јавне површине за паркирање возила и сезонски објекти који се задужују једнократно). **Укупно по овом основу наплаћено је 169.998,64 €**, при чему задужење износи 156.232,90 €, што је 3% више у односу на задужење у претходној години, а наплата је већа за 29% у односу на претходну годину (Т1 – 75.682,04 €, Т2 – 53.749,50 € и Т3 – 40.567,10 €).

Закуп пословних простора, станова, гаража и земљишта

По основу закупа пословних простора, станова, гаража и земљишта издато је укупно 417 рачуна (закуп пословног простора – 170, закуп земљишта – 235 и закуп стана – 12 рачуна). **Укупно по основу закупа пословног простора наплаћено је 167.110,83 €**, при чему



ОПШТИНА ТИВАТ

задужење износи 181.034,79 €. **Укупно по основу закупа земљишта у 2025. години наплаћено је 108.235,75 €**, при чему задужење износи 101.979,37 €. Разлог релативно ниске наплате закупа пословног простора у односу на претходну годину је непродужавање одређених уговора о закупу.

Комунално опремање грађевинског земљишта

Током 2025. године поступак евидентирања задужења и књижења прихода по основу комуналног опремања грађевинског земљишта није функционисао у потпуности, с обзиром на то да за период од 01.01.2025. до 01.07.2025. године нису постојали подаци о задужењима и уплатама услед хаковања система у програму „Хермес“, док нови систем „Ларис“ у том периоду није био успостављен. Због обавезе вођења евиденције, иста је у наведеном периоду вођена у Еxсел табели. **Укупно по овом основу наплаћено је 1.865.014,52 €**.

Прирез порезу на доходак физичких лица

По основу приреза порезу на доходак физичких лица поднесено и прокњижено је 14.687 пријава, како у писаној, тако и у електронској форми. Број поднесених пријава је на прошлогодишњем нивоу. **Укупно по овом основу наплаћено је 1.637.635,20 €**, што представља повећање од 4% у односу на претходну годину.

Члански допринос Туристичкој организацији Општине Тиват

По основу чланског доприноса Туристичкој организацији Општине Тиват донесено је 270 рјешења, што је 83 рјешења мање него претходне године, јер се члански допринос обрачунава на основу позитивног пословног резултата. **Укупно по овом основу је 245.812,24 €**, док је укупно задужење износило 260.800,00 €. Упоредни податак са претходном годином није релевантан, јер су рјешења из 2024. године донесена тек крајем те године (наплаћено 59.237,00 €).

Боравишна такса

Одјељење локалних прихода врши само евидентирање и књижење боравишне таксе. **Укупно по овом основу књижено је 787.256,88 €** што је приближно на нивоу претходне године.

Преглед остварених локалних јавних прихода за 2025. годину, са упоредним подацима за 2024. годину, дат је у Табели 2.



ОПШТИНА ТИВАТ

Табела 2: Остварени локални јавни приходи – упоредна анализа (2024/2025)
Табела приказује успјех и трендове у реализацији локалних јавних прихода Општине Тиват у периоду 2025. године.

Врста прихода	Број предмета/задужења 2024.	Број рјешења/задужења 2025.	Укупно задужење 2024. (€)	Укупно задужење 2025. (€)	Наплаћено 2024. (€)	Наплаћено 2025. (€)	Напомена
Порез на непокретности	22.113 рјешења	23.616 рјешења	8.569.467,65	10.235.606,51	8.527.893,17	9.183.964,96	63% износа наплаћеног пореза се односи на задужења за 2025г.
Порез на промет непокретности	1.135 предмета	1.692 предмета	3.637.738,79	5.707.805,39	2.824.041,06	4.638.211,36	Значајан раст задужења и наплате; 20% прихода припада Егализацион ом фонду
Туристичка такса	4.320 рјешења	5.430 рјешења	494.240,12	507.858,91	479.799,61	491.471,47	Приход подијељен 60% ТО Тиват/НТО ЦГ, 40% Општина (196.588,59 € Општина Тиват);
Накнада за путеве	479 рјешења	538 рјешења	144.633,21	152.219,90	162.488,37	146.579,61	59 рјешења донијето више у



ОПШТИНА ТИВАТ

							односу на претходну годину
Комуналне таксе	268 рјешења	264 рјешења	152.438,4 0	156.232,90	131.368,7 6	169.998,6 4	Наплата и задужење повећани у односу на претходну годину
Закуп пословних простора	167 рачуна	170 рачуна	164.575,6 4	181.034,79	200.563,1 9	167.110,8 3	Разлог ниже наплате је непродужењ е одређених уговора о закупу.
Закуп земљишта	144 рачуна	235 рачуна	168.067,3 9	101.979,37	161.868,6 9	108.235,7 5	Ниже задужење и наплата у односу на 2024 г., разлог непродужава ње уговора о закупу.
Комунално опремање грађевинско г земљишта	–	–	3.798.446, 72	–	4.311.378, 08	1.865.014, 52	Мање задужење и наплата због измјена Закона и нове организације рада



ОПШТИНА ТИВАТ

Прирез на порезу на доходак физичких лица	165.087 пријава	14.687 пријава	–	1.571.900,27	1.637.635,20	наплата +4% у односу на 2024
Члански допринос ТО Тиват	353 рјешења	270 рјешења	293.320,00	59.237,00	245.812,24	Наплата и задужење зависе од позитивних пословних резултата обвезника.
Боравишна такса	–	–	–	761.307,14	787.256,88	Одјељење само евидентира приходе

*Због техничких потешкоћа насталих услед хаковања информационих система Хермес и Ларис, подаци за поједине категорије прихода нијесу били у потпуности доступни, те за исте није било могуће извршити упоредну анализу за период **2024/2025**. Наведена околност не утиче на укупно исказане финансијске резултате Секретаријата за 2025. годину.

Анализа података:

Табела јасно показује да је већина прихода остварила раст или стабилну наплату.



ОПШТИНА ТИВАТ

ПОСТУПАК ПРИНУДНЕ НАПЛАТЕ ЛОКАЛНИХ ПРИХОДА

У извјештајном периоду активности Одјељења реализоване су кроз сљедеће групе мјера:

А) Мјере директне принудне наплате

- Доношење рјешења: Укупно је донијето 1.321 рјешење о принудној наплати (1.151 за физичка и 170 за правна лица);
- Блокаде рачуна: Преко Централне банке Црне Горе блокирано је 153 дужника;
- Обуставе на примања: Донијето је 75 рјешења о обустави од зараде или пензије.

Б) Обезбјеђење потраживања (хипотека)

Као мјера обезбјеђења за веће износе дуга, интензивирано је уписивање хипотека на имовину дужника:

- Донијето је 522 рјешења о упису хипотеке;
- Управа за некретнине је до краја извјештајног периода реализовала упис за 387 рјешења, док је 135 у процедури;
- Истовремено, донијето је 303 рјешења о брисању хипотеке након измирења дуга (257 реализовано, 46 у процедури).

Ц) Административно-техничке активности и услуге

Одјељење је спроводило и редовне административне процедуре:

- Обављено је 27 инспекцијских контрола и сачињено 12 записника о забрани располагања средствима;
- По службеној дужности поднесено је 90 пореских пријава у име пореских обвезника;
- 61 рјешење донесено је у вези са јавним обавјештењем;
- Донесено је 138 рјешења о повраћају погрешно уплаћених средстава;
- Сервис грађана: Издато је 174 увјерења о измиреним обавезама, овјерено 65 финансијских картица и обрађено 778 девизних налога (ЦБЦГ).

Д) Остали приходи

- Комуналне таксе: Принудна наплата покренута је за 31 обвезника.
- Прирез и боравишна такса: Донијета су 62 рјешења, при чему су рачуни блокирани код 25 обвезника.

Спроведене мјере принудне наплате и ефикасност Одјељења локалних јавних прихода, у наставку је дат приказ кључних активности за 2025. годину.



ОПШТИНА ТИВАТ

Табела 3: Активности принудне наплате– упоредна анализа (2024/2025)

Табела приказује ефикасност спровођења мјера и идентификује кључне трендове у раду Одјељења.

Врста мјере / активности	Рјешења 2025
Рјешења о принудној наплати – физичка лица	1.151
Рјешења о принудној наплати – правна лица	170
Блокаде рачуна преко ЦБЦГ	153
Обуставе на зараду или пензију	75
Обустава поступка извршења	50
Рјешења о обезбјеђењу потраживања	522
Рјешења о упису хипотеке – реализовано	387
Рјешења која чекају упис хипотеке	135
Рјешења о брисању хипотеке (обустава поступка)	303
Споразумна поравнања (плаћање на рате)	2
Инспекцијске контроле	27
Записници о забрани располагања средствима	12
Пореске пријаве поднесене у име обвезника	90
Рјешења по јавном обавјештењу	61
Рјешења о повраћају / преносу средстава	138
Увјерења о измиреним пореским обавезама	174
Издате финансијске картице	65
Девизни налози обрађени (ЦБЦГ банка)	778
Принудна наплата комуналних такси (рјешења)	31
Принудна наплата приреза, ТО и боравишне таксе	62
Блокаде рачуна – прирез, ТО и боравишна такса	25
Записници и обавјештења о резултатима испитног поступка	152

Жалбе

Укупно поднесених жалби по свим основама је 129, при чему је 98 жалби прослијеђено Главном администратору на даљи поступак и одлучивање, а 31 жалбу је ријешио првостепени орган. Главни администратор је 50 предмета вратио првостепеном органу на поновни поступак и одлучивање.

Слободан приступ информацијама

У току 2025. године запримљено је укупно 14 захтјева за слободан приступ информацијама, од којих су 6 захтјева усвојено у потпуности, 3 одбијена, 4 дјелимично усвојена и једна прослијеђена Агенцији за заштиту личних података и СПИ.



ОПШТИНА ТИВАТ

ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ОДЈЕЉЕЊА ЗА БУЏЕТ И ТРЕЗОР

У извјештајном периоду службеници Одјељења за буџет и трезор обављали су послове из области планирања, извршења и контроле буџета, финансијског пословања, обрачуна зарада и извјештавања, у складу са важећим прописима.

1. Извршење буџета и трезорско пословање

- Провјера, обрада и реализација доспјелих рачуна и захтјева за плаћање, уз контролу пратеће документације;
- Уношење рачуна и књижење у Главну књигу трезора, као и реализација плаћања путем електронског банкарства и банкарских налога;
- Достављено укупно 4.465 захтјева за плаћање надлежним секретаријатима и службама на потпис и архивирање;
- Књижење 853 дневна банкарска извода за три банке;
- Усаглашавање стања банкарских извода са стањем у Главној књизи трезора;
- Израда и реализација захтјева за инострана плаћања;
- Књижење извода и захтјева у оквиру актуелних ИПА пројеката;
- Усаглашавање отворених ставки добављача са евиденцијама трезора;
- Израда предлога компензација са добављачима и спровођење истих;
- Обрада 8 рјешења о преусмјеравању средстава, у складу са важећим упутствима.

2. Буџетско планирање и извјештавање

- Израда и достављање мјесечних и кварталних извјештаја Министарству финансија;
- Израда Полугодишњег извјештаја о оствареним приходима и извршеним расходима за 2025. годину;
- Израда Одлуке о завршном рачуну буџета Општине Тиват за 2024. годину;
- Припрема Нацрта и израда Одлуке о буџету Општине Тиват за 2026. годину;
- Припрема и достављање извјештаја МОНСТАТ-у;
- Комплетирање документације и израда Извјештаја о реализацији препорука Државне ревизорске институције.

3. Послови обрачуна зарада и накнада

- Попуњавање и подношење ПДВ пријава Пореској управи;
- Фактурисање по основу уговора са друштвом „Adriatic Marinas“;
- Формирање и достављање обрасца ИОППД Пореској управи;
- Кориговање и достављање образаца М4 за запослене;
- Редовно обављање трансакција између девизног и текућег рачуна Општине.
- Припрема базе података и обрачун зарада запослених;
- Припрема захтјева за плаћање зарада;
- Обрачун службених путовања, комисија, одборничких накнада и накнада председника мјесних заједница;
- Издавање потврда о заради, картица личних примања и документације за Фонд ПИО;



ОПШТИНА ТИВАТ

- Издавање потврда за административне забране, једнократне помоћи и рефундације трошкова за лица са инвалидитетом;
- Архивирање рјешења о распоређивању и рјешења о зарадама;
- Издавање потврда о обезбијеђеним финансијским средствима за потребе кадровског плана.

5. Остали послови и ванредне активности

- Издавање потврда по захтјевима секретаријата, физичких и правних лица;
- Прикупљање и достављање документације по захтјевима за слободан приступ информацијама;
- Припрема и објављивање финансијске документације на сајту Општине;
- У јулу 2025. године, услед софтверског напада и губитка података, извршена је обнова базе података за обрачун зарада и стање трезора;
- У периоду од јула до децембра 2025. године пружена је подршка Буџетској инспекцији кроз припрему и достављање документације која се односи на неизмирене обавезе за период 2020–2021. године.

Упоредна анализа рада Одјељења за буџет и трезор у 2024. и 2025. години показује стабилан обим оперативног рада и континуитет у извршавању кључних послова. Број обрађених захтјева за плаћање био је **4.555 у 2024. години**, односно **4.465 у 2025. години**, што показује да је обим посла задржан на приближно истом нивоу. Број банкарских извода повећан је са **629 у 2024. години** на **853 у 2025. години**, што указује на повећану финансијску активност. Упркос појачаним контролама и ванредним околностима у обје године (контрола Државне ревизорске институције у 2024. и Буџетске инспекције + софтверски напад у 2025.), обезбијеђено је редовно извршавање буџетских обавеза, очувана законитост рада и стабилност трезорског пословања.

АНАЛИЗА, ЗАКЉУЧАК И ПРЕПОРУКЕ

Секретаријат за финансије Општине Тиват у 2025. години остварио је стабилно и ефикасно финансијско пословање, уз значајан напредак у наплати локалних прихода и одржавању стабилности буџетског извршења. Укупни приходи премашили су планиране износе (101,43%), уз високу наплату пореза на непокретности (109,40%) и приреза на доходак физичких лица (109,18%). Значајан раст остварен је и код пореза на промет непокретности (127,25%), комуналних такси и чланског доприноса ТО Тиват. Одјељење локалних јавних прихода донијело је укупно **51.241** рјешења и задужења, *који обухватају све радње у вези са утврђивањем, евидентирањем и наплатом локалних јавних прихода, у свим категоријама, укључујући порез на непокретности, порез на промет непокретности, туристичку и боравишну таксу, комуналне таксе, закуп пословних простора и земљишта, прирез и накнаде.* У оквиру активности принудне наплате спроведено је 1.321 рјешење, блокирана су 153 рачуна и поднијето је 90 пореских пријава за неажурне обвезнике, уз спровођење евиденције хипотека и издавање 174 увјерења.



ОПШТИНА ТИВАТ

Службеници Одјелјења за буџет и трезор обављали су све послове планирања, извршења и контроле буџета, финансијског пословања и обрачуна зарада у складу са важећим прописима. У 2025. години обрађено је 4.465 захтјева за плаћање, књижено 853 дневна банкарска извода и реализована инострана плаћања и ИПА пројекти, што показује стабилан обим оперативног рада у односу на претходну годину, уз очување континуитета и законитости буџетског пословања. Упркос ванредним околностима, укључујући софтверски напад и губитак података у јулу 2025. године обезбијеђена је правовремена реализација плаћања и стабилност трезорског пословања.

У 2025. години Секретаријат је континуирано сарађивао са грађанима, пружајући информације о порезима, таксама и накнадама, издавајући потврде и увјерења, те поступајући по захтјевима за слободан приступ информацијама. Истовремено, остварена је ефикасна координација са потрошачким јединицама и привредним друштвима Општине, мјесним заједницама, јавним установама, судовима, а посебно са Основним судом у Котору, јавним извршитељима и адвокатима, државним органима и министарствима, укључујући Министарство финансија и МОНСТАТ, Централном банком Црне Горе, Управом за некретнине, пословним банкама, као и другим секретаријатима и службама Општине Тиват.

Главни изазови с којима су се суочавали запослени у Секретаријату укључују:

- техничке потешкоће са ИТ системима и заштитом података;
- повећано административно оптерећење и кашњења у уручењу рјешења;
- неријешене предмете у поступцима по жалби;
- координацију и правовремену размјену информација са великим бројем екстерних субјеката (грађани, судови, МОНСТАТ, МУП, ЦБЦГ, министарства, извршитељи, банке и јавне установе), што понекад захтијева додатну административну пажњу и додатне процедуре;
- очување ефикасности и тачности у раду док се истовремено задовољавају законске и процедуралне захтјеве различитих корисника и институција.

Препоруке за унапређење рада Секретаријата:

- Јачање информационих система и сигурносних протокола, уз унапређење заштите података;
- Успостављање боље координације са МУП-ом око обезбјеђивања података о пореским обвезницима ради измјене законске регулативе;
- Организација обука за запослене и правовремено извјештавање ради повећања транспарентности и смањења оперативних ризика.

Остварени резултати потврђују **континуитет, стабилност и ефикасност рада Секретаријата**, како у сегменту наплате локалних прихода, тако и у извршењу буџета и трезорског пословања. Запослени су показали висок ниво посвећености и професионализма, упркос ванредним изазовима, осигуравајући законитост, прецизност и транспарентност финансијског пословања. Њихов рад, кроз континуирану сарадњу са грађанима, институцијама, привредним субјектима, судовима, извршитељима и државним органима, директно доприноси остваривању



ОПШТИНА ТИВАТ

стратешких циљева локалне самоуправе и јачању одрживог и поузданог система управљања финансијама Општине Тиват.



ОПШТИНА ТИВАТ

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА И ПЛАНИРАЊЕ

Увод

Правни основ за доношење овог Извјештаја о раду Секретаријата за уређење простора и планирање Општине Тиват, садржан је у сљедећим прописима: члану 76 Закона о локалној самоуправи („Службени лист Црне Горе“, број: 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 и 98/25), члану 97 Статута Општине Тиват („Службени лист Црне Горе – општински прописи“, број: 24/18 и 9/20), члану 38 Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват („Службени лист Црне Горе – општински прописи“, број: 45/2025) као и Упутству о изради годишњег Програма рада и Извјештаја о раду и остваривању функције локалне самоуправе.

ОРГАНИЗАЦИЈА И КАДРОВСКА ОСПОСОБЉЕНОСТ ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ПОСЛОВА СЛУЖБЕ

У извјештајној години донесена је нова Одлука о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват („Службени лист ЦГ – Општински прописи“, бр. 45/25), којом је извршена реорганизација органа локалне управе. Ступањем на снагу ове Одлуке, престао је да постоји Секретаријат за уређење простора, а формиран је Секретаријат за уређење простора и планирање, који је преузео дјелокруг послова укинутаг секретаријата, као и све запослене.

На основу наведене Одлуке, донесен је Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији Секретаријата за уређење простора и планирање, бр. 09-019/25-90/1 од 22.10.2025. године, на који је сагласност дао предсједник Општине (бр. 01-019/25-689/1 од 20.10.2025. године). Наведеним правилником утврђено је 9 службеничких мјеста и једно радно мјесто старјешине органа (секретара), са укупно 16 извршилаца, укључујући и старјешину органа.

У циљу ефикаснијег рада те успијед измјене материјалних прописа из области планирања, изградње и легализације, орган исказује потребу за повећањем броја службеника, планирајући ангажовање два приправника, као и стручних лица – правника нарочито и инжењера, како на одређено, тако и на неодређено вријеме. Ова мјера има за циљ обезбјеђење континуитета рада, унапређење обраде и рјешавања предмета, као и побољшање квалитета пружања услуга у оквиру надлежности органа.

ОПШТЕ СТАЊЕ У УПРАВНОЈ ОБЛАСТИ

Управно рјешавање

У току 2025. године поднијето је **укупно 412** захтјева за рјешавање у управном поступку (захтјеви за легализацију бесправних објеката, издавање грађевинске дозволе, употребне дозволе, захтјеви за приступ информацијама, захтјев за претварање простора, захтјеви из радних односа, поступци за одобрење градње локалних објеката од општег интереса или помоћних објеката, промјена имена инвеститора, поступци из области заштите животне средине, увјерења и остало), од којих је **188 мериторно ријешено**, а **224** предмета су **пренесена** на рјешавање у текућу годину.



ОПШТИНА ТИВАТ

У извјештајном периоду, од укупног броја поднесених захтјева за рјешавање у управном поступку, **61** захтјев је за **приступ информацијама** од чега је **60** ријешено (**50** усвојених, **10** одбијених), а један је пренесен за рјешавање у наредном периоду. Сви ријешени предмети су окончани у законом предвиђеном року.

Током 2025. године, **укупно** је поднесено **131** **захтјева за легализацију** те су сви пренесени у наредни извјештајни период, као **неријешени**. Велики број неријешених предмета легализације, односно непоступања овог органа по наведеним захтјевима, резултат је измјена у регулаторном оквиру што је проузроковало изазове у усклађивању организационе структуре.

По основу захтјева грађана, покренута су **124** управна поступка за издавање **грађевинске дозволе**, од којих је **17** усвојено, **28** обустављено, а **79** неријешено. Од укупног броја покренутих управних поступака по захтјеву странке, **7** захтјева је за издавање **употребне дозволе**, од чега су **2** усвојена, **5** су у току и њихово рјешавање је пренесено у наредну годину.

У току 2025. године, поднесено је **7** захтјева за **претварање посебног и заједничког дијела стамбене зграде у пословну просторију, односно пословне просторије у посебни или заједнички дио стамбене зграде**. Два захтјева су усвојена, пет захтјева су у току и њихово рјешавање је пренесено у наредну годину.

О чињеницама о којима Секретаријат води службену евиденцију, поднесен је **1** захтјев странке за издавање **увјерења**, који је окончан издавањем увјерења.

Надаље, у извјештајном периоду поднесена су **3** **захтјева за давање одобрења за изградњу помоћних објеката**, од којих су **2** неријешена и пренесена за рјешавање у наредном извјештајном периоду, а по основу једног је донесено рјешење о одбијању захтјева.

Пред овим органом укупно покренута су **2** **поступка за издавање одобрења за изградњу локалних објеката од општег интереса**, од чега је издато **1** одобрење, а други је у току.

На основу Закона о процјени утицаја на животну средину („Службени лист ЦГ“, бр. 75/18 и 84/24), током извјештајног периода поднесен је **1** **захтјев за одлучивање о потреби израде елабората о процјени утицаја на животну средину**, по основу којих је донесено рјешење о да није потребна израда елабората.

Такође, поднесен је и **1** **захтјев за давање сагласности на елаборат процјене утицаја на животну средину**, који је прослијеђен Агенцији за заштиту животне средине као надлежном органу.

Из области **радно правних односа локалних службеника и намјештеника**, у току извјештајне године покренута су **74** управна поступка (рјешење о распоређивању, годишњем одмору, оцјењивање, рјешење о заради, рјешење о оправданом одсуству, о престанку радног односа, рјешење о јубиларној награди, неплаћеном одсуству, итд...). Сви су позитивно ријешени.



ОПШТИНА ТИВАТ

У истом периоду, поднијето је **237** захтјева за издавање Урбанистичко-техничких услова (у даљем тексту УТУ), од којих је ријешено 200, док је 37 у току и исти су пренесени за рјешавање наредном извјештајном периоду.

За издавање УТУ-а за привремене објекте, у 2025-ој поднесена су 33 захтјева, од којих је 30 ријешено, а 3 су преостала за рјешавање у текућој години.

Пренесени захтјеви из 2017, 2018, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024. године

Легализација:

Из 2017, 2018, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024. године, у извјештајни период пренесено је укупно **1257 нерјешених** поступака за легализацију бесправних објеката. У извјештајном периоду, донесено је 7 рјешења о прекиду поступка (до доношења плана генералне регулације или ДУП-а, односно до рјешавања имовинско - правних односа). Надаље, у току 2025. године странкама је упућено 3 обавјештења о резултатима испитног поступка, док је по основу 7 захтјева за легализацију бесправног објекта у извјештајној години, странкама упућен позив за допуну документације, с обзиром на то да се ради о објектима који су изграђени у складу са важећим планским документом. Секретаријат је у току 2025. године донио 25 рјешења којима се одобрава легализација бесправних објеката као и 6 рјешења о одбијању захтјева за легализацију. У преосталих 1209 предмета, странке су обавјештене о потреби комплетирања документације. Велики број нерјешених предмета легализације, који се преноси из године у годину, резултат је, између осталог, неажурности странака, али и промјена у регулаторном оквиру које отежавају континуитет поступања и успоравају рјешавање предмета.

Обрачун и утврђивање комуналија

Секретаријат за уређење простора и планирање Општине Тиват, сходно Одлуци о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват, од 5. 9. 2025. године, постао је надлежан за управне поступке обрачуна и утврђивања накнаде за комунално опремање грађевинског земљишта, како за легалну градњу, тако и за бесправне објекте.

Од ступања на снагу ове одлуке, пред овим органом покренуто је укупно 97 поступака, који се могу прегледати по сљедећим категоријама:

- Ријешено је 26 поступака, са укупним обрачунатим износом за комуналије од 1.010.985,35 € за новоградњу, односно легалну градњу;
- Поступци по основу легализације - 25 захтјева, са утврђеним износом накнаде од 49.778,06 €;
- Обустављени поступци- 7;
- Поступци у којима није утврђена обавеза плаћања накнада- 5;
- Поступци који су у току, односно необрађени поступци и пренесени за рјешавање у наредном извјештајном периоду- 59.

Жалбе, управни уговори, приговори

На рјешења овог органа, укупно су уложене **3 жалбе**, и то: једна на рјешење о прекиду поступка легализације, који се води по захтјеву из 2024. године, једна на



ОПШТИНА ТИВАТ

рјешење о одбијању захтјева за легализацију из 2017. године, те једна на рјешење донесено по захтјеву за слободан приступ информацијама. У поступку по жалби на рјешење за слободан приступ информацијама, на основу одлуке другостепеног органа- Агенције за заштиту личних података и слободан приступ информацијама, поступак је враћен на поновно рјешавање првостепеном органу, након чега је ријешен у складу са прописаним роковима. Преостале жалбе су прослијеђене другостепеном органу, а поступци по њима су у току.

Секретаријат у извјештајном периоду није закључивао управне уговоре, такође није било поништених, односно укинутих незаконитих рјешења, нити укинутих законитих рјешења.

На остале управне активности овог органа, у извјештајној години није било изјављених приговора.

ПОДАЦИ О РЕАЛИЗОВАНИМ ПОСЛОВИМА

Просторни урбанистички План општине Тиват до 2020. године (ПУП) донесен је у јулу 2010. године („Службени лист Црне Горе - општински прописи“ број: 24/2010) и тада су се створили предуслови за дефинисање праваца развоја, као и за израду локалних планских докумената у складу са смјерницама из ПУП-а.

ПУП-ом је дефинисано да се простор општине ближе планира, односно уређује доношењем локалних планских докумената и то: двадесет два (22) ДУП-а укупне површине 934,05 ха, двадесет један (21) УП укупне површине 69,78 ха и једном (1) локалном студијом локације (ЛСЛ) површине 1.331,14 ха.

Укупна површина коју покривају локални плански документи је 2.334,97 ха. На простору општине Тиват према ПУП-у планирано је доношење државних и локалних планских докумената у укупној површини од 3.259,76 ха.

Поред локалних планских докумената, дио територије општине, обала, уређује се државним планским документима и то са десет државних студија локације (ДСЛ). Површина морског добра, односно површина обухваћена државним планским документима је 924,79 ха и представља највећи потенцијал за развој општине.

Према ПУП-у планирано је да се површина од 1.003,83 ха покрије са локалним планским документима (ДУП и УП), односно 21,67% територије, плус површина од 1.331,14 ха за коју се планира доношење Локалне студије локације-Парк природе Врмац, па је то укупно 50,41% територије који ће се покрити локалним планским документима.

Од планираних 1.003,83 ха покривености са локалним планским документима 881,78 ха је површина под важећим планским документима, што је реализација од 88%. Обзиром да је истекао рок на који је донесен ПУП Тивта, пред надлежним министарством је покренут поступак измјена и допуна ПУП-а општине Тиват и то Одлуком о изради Измјена и допуна Просторно урбанистичког плана Општине Тиват („Службени лист ЦГ“ , број 124/21). Споменути поступак није окончан, већ се и даље води пред надлежним Министарством.



ОПШТИНА ТИВАТ

У току 2025. године за територију општине Тиват од стране Министарства је усвојена сљедећа планска документација:

1. Измјене и допуне ДСЛ „Дио Сектора 22 и Сектор 23“
 - Одлука о доношењу измјена и допуна ДСЛ-а „Дио Сектора 22 и Сектор 23“ („Службени лист Црне Горе“ број: 76/25) површине 66,39 ha;
2. Измјене и допуне Државне студије локације “Калардово-Острво цвијећа-Брдишта”
 - Одлука о доношењу Измјена и допуна Државне студије локације „Калардово- Острво цвијећа-Брдишта“ („Службени лист Црне Горе“, број:67/25).

У изради од стране Министарства су:

1. Измјене и допуне Просторно урбанистичког плана Општине Тиват
 - Одлука о изради Измјена и допуна Просторно урбанистичког плана Општине Тиват („Службени лист ЦГ“ , број 124/21)
2. Измјене и допуне ДУП-а „Доњи Радовићи Центар“
 - Одлука о изради измјена и допуна Детаљног урбанистичког плана „Доњи Радовићи Центар“ Општина Тиват („Службени лист Црне Горе“ , број: 96/23);
3. Измјене и допуне ДУП-а „Голф и Доњи Радовићи Запад“
 - Одлука о изради измјена и допуна Детаљног урбанистичког плана „Голф и Доњи Радовићи Запад“ Општина Тиват („Службени лист Црне Горе“, број: 96/23 од 27. 10. 2023. године);
4. Израда Детаљног урбанистичког плана "Доњи Радовићи -Исток" Општина Тиват
 - Одлука о изради Детаљног урбанистичког плана „Доњи Радовићи Исток“ Општина Тиват („Службени лист Црне Горе“, број: 091/24 од 23. 09. 2024. године).

Министарство је обуставило поступак израде измјена и допуна Државне студије локације „Дио Сектора 27 и Сектор 28“, доношењем сљедећих одлука:

- Одлука о престанку важења Одлуке о изради измјена и допуна Државне студије локације „Дио Сектора 27 и Сектор 28“, Општина Тиват („Службени лист Црне Горе“, број: 120/25);
- Одлука о престанку важења Одлуке о одређивању руководиоца израде измјена и допуна Државне студије локације „Дио Сектора 27 и Сектор 28“, Општина Тиват и висини накнаде за руководиоца и стручни тим за израду измјена и допуна Државне студије локације („Службени лист Црне Горе“, број: 120/25).

Учешће у изради планских докумената

Израда и доношење планских докумената од стране Министарства просторног планирања, урбанизма и државне имовине, пролази кроз комплетну процедуру предвиђену важећим прописима, па тако и комплетан поступак јавних расправа и учешће јавности. Комплетна документација, претходно учешће, концепт и нацрт



ОПШТИНА ТИВАТ

плана и анализе које произлазе из претходног учешћа заинтересованих страна, се ставља на јавни увид свим заинтересованим лицима, како би се обезбиједила транспарентност и омогућило да сви заинтересовани корисници простора имају приступ релевантним подацима у складу са законом. Ови материјали су доступни путем званичних канала, односно објављују се на сајту Министарства, сајту Општине Тиват и другим медијским платформама (као што је Радио Тиват), те се редовно ажурирају како би била обезбијеђена тачност и доступност информација за јавност.

Израда и доношење подзаконских аката

Ступањем на снагу сета нових закона из области планирања, изградње и легализације, прописана је обавеза доношења низа подзаконских аката којима се регулише:

- накнада за урбану санацију;
- накнада за коришћење простора;
- одлука о алтернативном смјештају;
- накнада за грађење;
- одлука о ближем одређивању врста и услова постављања помоћних објеката;
- одлука о ближем одређивању врста и услова постављања привремених објеката.

У циљу израде одлуке о накнади за коришћење простора за бесправне објекте, Секретаријат за уређење простора је дужан да сачини и води евиденцију бесправних објеката за које се наплаћује накнада за коришћење простора, сходно члану 27 Закона о легализацији бесправних објеката. Надаље, сходно члану 11 Закона о легализацији бесправних објеката, прописана је обавеза јединице локалне самоуправе да изради карту заштићених зона, у циљу спровођења поступака легализације бесправних објеката у обухвату тих зона. Прелазним и завршним одредбама Закона о уређењу простора, предвиђено је да се до доношења, односно усклађивања планских докумената са овим законом, односно до доношења планова „нове генерације“, примјењују прописи јединице локалне самоуправе о плаћању накнаде за комунално опремање грађевинског земљишта донијети на основу Закона о планирању простора и изградњи објеката („Службени лист Црне Горе“, број: 64/17, 44/18, 63/18, 82/20, 86/22 и 4/23). Такође, до усклађивања подзаконске регулативе са сетом нових закона из области уређења простора, изградње и легализације, наставља се примјена локалних прописа којима се уређују помоћни објекти и локални објекти од општег интереса. Напомињемо како је у току 2025. године извршено усклађивање Одлуке о изградњи локалних објеката од општег интереса, са новом законском регулативом.

У складу са наведеним, наставља се примјена слједећих локалних прописа:

- Одлука о изградњи помоћних објеката на територији Општине Тиват („Службени лист Црне Горе - општински прописи“, број: 25/15, 28/16, 25/22, 32/23 и 26/24);



ОПШТИНА ТИВАТ

- Одлука о изградњи локалних објеката од општег интереса („Службени лист Црне Горе - општински прописи“, број: 18/14, 42/15, 28/16, 7/21, 32/23, 1/24, 26/24 и 25/25).

Напомињемо како је у току 2025. године извршено усклађивање Одлуке о изградњи локалних објеката од општег интереса, са новом законском регулативом.

Израда и доношење Урбанистичко техничких услова

У складу са Законом о планирању простора и изградњи послови издавања урбанистичко техничких услова у надлежности су Министарства просторног планирања, урбанизма и државне имовине, док су Уредбом о повјеравању дијела послова исти повјерени органима локалне управе.

Надаље, сходно члану 143 Закона о уређењу простора, до успостављања Геопортала, урбанистичко-техничке услове, за објекте за које грађевинску дозволу издаје надлежни орган локалне управе, врши јединица локалне самоуправе као пренесене послове, од стране Министарства.

У наставку слиједи табеларни приказ рјешавања по захтјевима за издавање УТУ:

2025.	УКУПНО ЗАХТЈЕВА	РИЈЕШЕНО	НИЈЕ РИЈЕШЕНО
УТУ стални	237	200	37
УТУ привремени	33	30	3
Укупно	270	230	40

Сви акти, захтјеви, дописи и сл. у поступку за издавање УТУ, према законским одредбама, скенирају се и објављују на званичној интернет страници Општине Тиват.

Табеларни приказ о броју и врсти привремених објеката за које су издати урбанистички услови у периоду од 01.01.2025. - 31.12.2025. године:

Врста привременог објекта	број
Угоститељска тераса	4
Конзерватор	1
Привремено паркиралиште	3
Рекламни пано	10
Санитарни блок	1
Танк за воду	2
Трговина и услуге	4
Посебно возило за пружање једноставних угоститељских услуга или услужни апарат	2
Штанд	1
Привремени објекат за одржавање манифестација	2



ОПШТИНА ТИВАТ

Поступак легализације бесправних објеката

Код овог органа још увијек је у току велики број поступака за легализацију бесправних објеката за које су захтјеви поднијети још 2017, 2018, 2020, 2021, 2022, 2023. и 2024. године, уз новоподнесене захтјеве из 2025. године.

У табелама слиједи преглед предмета од почетка спровођења поступка легализације:



ОПШТИНА ТИВАТ

БРОЈ ПОДНИЈЕТИХ ЗАХТЈЕВА ЗА ЛЕГАЛИЗАЦИЈУ, ПО ВРСТАМА 2017-2018, 2020-2025							
Стамбени објекти		Пословни објекти		Стамбено-пословни објекти		Помоћни и остало	
1854		65		83		337	
УКУПНО: 2339							
Број донијетих рјешења о прекиду поступка							
Прекид до доношења плана генералне регулације			Прекид до усвајања планског документа			Прекид до рјешавања имовинско правних односа	
464			13			3	
УКУПНО: 480							
Број донијетих рјешења о легализацији				Поступак обустављен			
Стамбени објекти	Пословни објекти	Стамбено-пословни објекти	Помоћни и остало	Стамбени објекти	Пословни објекти	Стамбено-пословни објекти	Помоћни и остало
157	4	11	42	30	1	4	4
УКУПНО: 204				УКУПНО: 39			
Број предмета у којима је упућен позив за легализацију објекта који је изграђен у складу са важећим планским документом				Број захтјева у којим је тражена исправка поднеска			
Стамбени објекти	Пословни објекти	Стамбено-пословни објекти	Помоћни и остало	Стамбени објекти	Пословни објекти	Стамбено-пословни објекти	Помоћни и остало
113	22	1	23	76 0	30	29	240
УКУПНО: 139				УКУПНО: 1059			

Поступак доношења одлука о изградњи локалних објеката од општег интереса
На основу члана 223 став 2 Закона о планирању постора и изградњи објеката, члана 8 став 6 Одлуке о изградњи локалних објеката од општег интереса током 2025.



ОПШТИНА ТИВАТ

године усвојена је „Одлука о изградњи локалног објекта од општег интереса- извођење радова на полагању 10kV кабловског вода- дионица од ТС 10/0,4kV „Крашићи II/2“ до краја границе Општине Тиват, на дијелу кат.пар.бр. 1054, 1062 i 92/2 све КО Крашићи, у обухвату ДУП-а „Стари Крашићи“ („Службени лист Црне Горе - општински прописи“, број: 12/17), ДСЛ „Сектор 29“ („Службени лист Црне Горе“, број: 86/09), и ПУП-а Тивта до 2020. године („Службени лист Црне Горе - општински прописи“, број: 24/10“) („Службени лист Црне Горе - општински прописи“, број: 34/25).

Издавање извода

Чланом 143 Закона о уређењу простора прописано је да орган локалне управе издаје извод из локалног планског документа, до успостављања Геопортала. Сходно наведеној одредби, овај орган је у извјештајном периоду издао 145 извода из локалног планског документа, по захтјеву странака.

ОДНОС И САРАДЊА СА ОРГАНИМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ДРУГИМ СУБЈЕКТИМА

Секретаријат за уређење простора и планирање у свакодневном раду одржава квалитетан однос, комуникацију и сарадњу са другим органима и службама локалне управе, како приликом обављања послова из своје надлежности, тако и кроз подршку у обављању послова из надлежности других субјеката локалне управе. Поменута сарадња се остварује кроз редовну и ефикасну израду аката, укључујући мишљења, извјештаје, информације, одговоре и друге документе, по захтјеву Предсједника Општине и других органа локалне управе.

У 2025. години, на захтјев Дирекције за имовину и правно заступање Општине Тиват, издати су изводи и обавјештења о намјенама и припадности планским документима катастарских парцела. Потврде о намјенама и површинама парцела су у истој години издате и на основу захтјева Секретаријата за финансије. Током извјештајног периода, Секретаријату је упућен значајан број захтјева за издавање УТУ-а и грађевинских дозвола, нарочито од стране органа локалне управе, при чему је најинтезивнија сарадња остварена са Дирекцијом за инвестиције.

Секретаријат је континуирано одржавао сарадњу са јавним предузећима, службама и државним органима, као што су „Водовод и канализација“ ДОО Тиват, „Цедис“, Управа за заштиту културних добара, Управа за некретнине, Дирекција за саобраћај и Агенција за цивилно ваздухопловство, у дијелу обезбјеђивања мишљења и техничких услова потребних за рјешавање конкретних поступака из надлежности овог органа.

Секретаријат остварује редовну сарадњу са Министарством просторног планирања, урбанизма и државне имовине, којем, у складу са чланом 28 Закона о планирању простора и изградњи објеката, доставља мишљења на нацрт планског документа, сходно члану 37 мишљења на предлог планског документа, док у складу



ОПШТИНА ТИВАТ

са чланом 23 Министарству доставља расположиве податке у дигиталној форми, неопходне за израду планских докумената.

У току 2025. године Секретаријат је надлежном Министарству доставио мишљења на сет предлога закона који се односе на уређење простора, изградњу објеката и легализацију бесправних објеката. Такође, у истом периоду Секретаријат је Министарству доставио 135 пристиглих сугестија грађана које се односе на планске документе чија је израда у току, обезбјеђујући на тај начин активно учешће јавности у процесу планирања и усклађеност са законским процедурама.

ПОДАЦИ О ОБЕЗБЈЕЂЕЊУ УЧЕШЋА ЛОКАЛНОГ СТАНОВНИШТВА У ВРШЕЊУ ЈАВНИХ ПОСЛОВА И НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ЈАВНОСТИ И ТРАНСПАРЕНТНОСТИ РАДА

Сви јавни послови у надлежности Секретаријата за уређење простора и планирање спроводе у складу са законом и кроз поступак јавних расправа. Цјелокупна документација увијек се ставља на увид свим заинтересованим лицима и објављује на сајту Општине Тиват, који се редовно ажурира како би сви заинтересовани корисници простора могли правовремено приступити релевантним подацима.

Службеници Секретаријата благовремено прослијеђују акте овог органа и захтјеве странака у скенираној форми надлежном органу Општине ради објављивања на службеној интернет страници Општине. Ове информације се свакодневно ажурирају на службеном сајту, укључујући података о статусу поступака у току, као и о другим активностима органа.

Неопходно је нагласити да је Секретаријат, у области планирања, заштите животне средине и енергетске ефикасности, досљедно наставио праксу редовног објављивања цјелокупне документације и новости на официјелном сајту, чинећи их доступним свим заинтересованим лицима. Свака активност у овом дјелокругу послова прати се у сарадњи са Службом Предсједника, уз пратеће информисање и пласирање информација путем локалног доа и друштвене мреже.

У току извјештајног периода поднешено је 111 захтјева, регистрованих као исказане потребе корисника простора за промјене у простору. Захтјеви се углавном односе на:

- промјену намјене земљишта из зелених површина у грађевинско земљиште;
- повећање параметара изградње, укључујући индексе изграђености и спратности, на парцелама које су планским документима већ предвиђене за изградњу;
- измјештање до сада планиране инфраструктуре или предлагање нових инфраструктурних траса и рјешења;
- предлоге локација за постављање привремених објеката.



ОПШТИНА ТИВАТ

На овај начин, Секретаријат осигурава да сви поступци буду спроведени транспарентно, у складу са законским оквиrom, уз обезбјеђивање правовременог и потпуног приступа информацијама за све заинтересоване стране.

ЖИВОТНА СРЕДИНА

Сходно Закону о процјени утицаја на животну средину („Службени лист Црне Горе“, број: 75/18 и 84/24) током 2025. године Секретаријат за уређење простора и планирање донио је рјешење да није потребна израда елабората о процјени утицаја на животну средину за пројекат фекалне канализације и водоводне инфраструктуре у дијелу саобраћајнице ознаке УП С-3, на катастарској парцели бр. 4885 КО Тиват у захвату Детаљног урбанистичког плана „Жупа - Чешљар“, општина Тиват, носиоца пројекта Дирекције за инвестиције Општине Тиват.

У овом Секретаријату је организован јавни увид у дато мишљење за поступке процјене утицаја на животну средину, које је спровела Агенција за заштиту животне средине из Подгорице:

- Уређење дијела шеталишта у потезу од Светог Рока до парка Ивовића, на катастарској парцели 728/1 КО Доња Ластва, носилац пројекта Јавно предузеће за управљање морским добром из Будве;
- Реконструкција система за иригацију голф терена (третман вода) на катастарској парцели 459/2 КО Никовићи, носилац пројекта „Luštica Development“ АД из Тивта;
- Изградња привременог објекта (терасе ресторана), у зони морског добра на локацији 13.30, носилац пројекта „Luštica Development“ АД из Тивта;
- Изградњу хотела 5 звјездица са депадансима, на катастарској парцели бр. 4729/1 КО Тиват, носилац пројекта „Navar Incorporated“ д.о.о. из Тивта;
- Изградња објекта – Хотела са депадансима 5 звјездица, у оквиру урбанистичке зоне 2, у захвату Државне студије локације „Дио сектора 22 и Сектор 23“, на подручју УПЗ, зона Б, на катастарским парцелама 4704/1, 4705/1, 4706, 4707/1, 4708/1, 4709/1, 4710, 4711/1, 4712/2 и 4713 све КО Тиват, носилац пројекта „БЕНАБА“ доо из Котора;
- Изградња објекта мјешовите намјене БЛ1, на УП 2-2 коју чини кат.парцела бр. 965/19 и УП 2-4 коју чини кат. парцела бр. 965/24, у обухвату Измјена и допуна Државне студије локације „Арсенал“, носилац пројекта „Synhro North“ ДОО из Тивта;
- Изградња туристичког комплекса Пржно I (мјешовити резорт) на катастарским парцелама бр. 538, 534/2, 535, 536, 551/2, 537 и дијеловима катастарских парцела бр. 529, 671, 670, 539, 534/1 све КО Миловићи, као и дијеловима катастарских парцела бр. 460/1, 460/50, 460/48, 460/49, 460/51, 460/64, 460/65, 460/66, 460/67, 460/68 све КО Никовићи, носилац пројекта „QD Hotel and Property Investment Montenegro“ доо из Тивта.

Сходно Закону о стратешкој процјени утицаја на животну средину („Службени лист Републике Црне Горе“, број: 80/05 и „Службени лист Црне Горе“, број: 73/10, 40/11, 59/11, 52/16 и 84/24), Секретаријат за уређење простора и планирање доставио је



ОПШТИНА ТИВАТ

надлежном министарству и Агенцији за заштиту животне средине мишљење на: Нацрт Извјештаја о стратешкој процјени утицаја на животну средину за Нацрт Измјена и допуна ДСЛ „Дио Сектора 22 и Сектор 23“; Нацрт Извјештаја о стратешкој процјени утицаја на животну средину за Нацрт Измјена и допуна ДСЛ „Калардово – Оство цвијећа – Брдишта“; Нацрт Извјештаја о стратешкој процјени утицаја на животну средину за Нацрт Националног енергетског и климатског плана Црне Горе. Такође, достављено је мишљење у поступку консултовања заинтересоване јавности поводом израде Стратегије управљања квалитетом ваздуха за период 2026-2029.године.

Секретаријат за уређење простора и планирање доставио је Агенцији за заштиту животне средине податке за катастар загађивача, која су нам достављена од следећих привредних друштава: „Navar Incorporated“ d.o.o. из Тивта; „PMC Invest“ d.o.o. из Тивта за постројење за производњу бетона, „Bemax“ d.o.o. из Подгорице, за постројење за производњу бетона, „Samcommerc“ d.o.o. из Тивта за објект постројења за производњу бетона, Постројење за пречишћавање отпадних вода Котор-Тиват.

У току 2025. године Агенцији за заштиту животне средине из Подгорице достављено је мишљење на планове отпада локалних произвођача отпада за следећа привредна друштва: „Crnogorski elektroprenosni sistem“ АД из Подгорице; „Kontrola letenja Srbije i Crne Gore SMATSA“ d.o.o.; „Stop“ d.o.o. из Тивта; ЈЗУ „Дом здравља Тиват“; Поликлинике „Мој Лаб“ из Подгорице; „Ina Crna Gora“ d.o.o. из Подгорице; „Samcommerc“ d.o.o. из Тивта; „Autotamaris“ d.o.o. из Тивта; „Crnogorski Telekom“ АД из Подгорице; „M Trans Company“ d.o.o. из Тивта.

Овај Секретаријат је у 2025.години, сходно локалним планским и стратешким документима, у сарадњи са институцијама и организацијама, организовао спровођење већег броја активности:

- Извршено је истраживање морског биодиверзитета у дијелу тиватског акваторијума, односно подморја, на дијелу од катастарске парцеле 483 КО Лепетане до катастарске парцеле 515 КО Лепетане, општина Тиват, до даљине од 20м у односу на обалу, а за наведена истраживања ангажован је Институт за биологију мора из Котора;
- Извршено је испитивање квалитета ваздуха на локацији у близини ЈУ ОШ „Бранко Бринић“ (код Дома здравља) у насељу Радовићи, а за наведена истраживања ангажовано је предузеће „Сигурност“ ДОО из Подгорице;
- У сарадњи са ЈУ ОШ „Драго Миловић“ и Јавног предузећа за управљање морским добром Црне Горе, организована је посјета дјеце заштићеном природном добру „Тиватска солила“;
- Поводом обиљежавања Свјетског дана шума и Свјетског дана вода, у сарадњи са ЈУ ОШ „Бранко Бринић“ из Радовића, организована је посјета дјеце „ППОВ Котор-Тиват“ ДОО Тиват;
- У сарадњи са ЈУ ОШ „Драго Миловић“ и ЈУ ОШ „Бранко Бринић“, организована је посјета предузећу „Депонија“ ДОО у Подгорици, за ученике



ОПШТИНА ТИВАТ

ових школа, у циљу обиљежавања Дана рециклаже. Ученици су овом приликом посјетили и изложбу „Ајкуле и раже Јадранског мора“ у Природњачком музеју Црне Горе, као и изложбу модела диносауруса у природној величини у „Дино парку“;

- Тиват се и ове године прикључио глобалној акцији „Сат за Планету“;
- Овај Секретаријат се придружио акцији чишћења подморја испред обале у насељу Сељаново, коју је спровела организација „Каритас Которске Бискупије“, у сарадњи са 20 ронилаца из Ронилачког клуба „Мостар“ из Мостара, Босна и Херцеговина;
- Поводом обиљежавања Дана планете Земље, организоване су акције садње биљака у сарадњи са „Комунално“ ДОО Тиват, ЈПУ „Бамби“ и ЈУ ОШ „Драго Миловић“ из Тивта;
- У оквиру обиљежавања Дана Европе, уз подршку Делегације Европске уније кроз пројекат „Општине за ЕУ“, и у сарадњи са „Комунално“ ДОО Тиват, обиљежен је Дан Европе волонтерском акцијом чишћења шетне стазе у заштићеном природном добру „Плажа Пржна“;
- Европски дан паркова обиљежен је у сарадњи са „Комунално“ ДОО Тиват, ЈПУ „Бамби“ и ЈУ ОШ „Драго Миловић“, којом приликом су засађене саднице украсних биљних врста у заштићеном природном добру „Велики градски парк у Тивту“;
- Поводом обиљежавања Свјетског дана заштите животне средине организована је акција чишћења подморја/морског дна са професионалним рониоцима, на локацији испред јавне градске плаже у граду (од риве Пине до лучице Калимањ), а за наведену активност ангажовани су рониоци НВО „Арсенал Еко“;
- У сарадњи са предузећем „МОДРОНЕ“ ДОО Подгорица постављени су станица и сензори за праћење помјерања тла (клизишта) на локацији Под Кук;
- Спроведене су припремне активности за поступке набавке и испоруке садног материјала украсног дрвећа и жбуња за замјенску и допунску садњу на јавним зеленим површинама, као и набавке услуге израде Студије изводљивости са идејним рјешењем за санацију неуређеног одлагалишта отпада Ловања-Сињарево.

Заштићена природна добра

На територији општине Тиват се налазе слjedeћа заштићена подручја:

* *Велики градски парк у Тивту*, споменик природе, III категорија – значајно заштићено природно добро локалног значаја, за управљача именовано „Комунално“ ДОО Тиват. Током 2025. године вршене су садње украсног дрвећа и жбуња на различитим локацијама у парку, којом приликом су засађене биљке набављене кроз донације и из производње у склопу расадника у парку. У склопу редовног одржавања вршено је орезивање биљака, окопавање, заливање, кошење, прихрањивање биљака и чишћење стаза и канала. Настављени су радови на набавци, испоруци и садњи 110 садница украсних дрвенастих врста који су



ОПШТИНА ТИВАТ

уговорени током 2024. године, међутим, због пропадања значајног броја засађених садница, Општина Тиват је иницирала споразумни раскид уговора са добављачем.

* *Плажа Пржна* – након спроведеног поступка ревизије овог заштићеног подручја, донијета је Одлука о проглашавању категорије, граница, статуса и режима заштите у споменику природе „Плажа Пржна“ („Службени лист Црне Горе – општински прописи“, број:11/23), којим је овај споменик природе разврстан у заштићено подручје III категорије. Површина заштићеног природног добра обухваћена овом границом износи 73.234,07 m² (7,3 ha), са утврђеном III зоном заштите са режимом одрживог коришћења, коју ограничавају његове административне границе. Изван граница заштићеног подручја утврђен је заштитни појас, чија површина износи 250.159,60 m² (25 ha). За ово заштићено подручје још увијек није израђен План управљања.

* *Тиватска Солила*, којима је Рјешењем о упису у централни регистар заштићених објеката природе за Црну Гору („Службени лист Црне Горе“, број: 70/08) одређена категорија “посебни (специјални) резерват природе”. Тиватска Солила су ИБА подручје, подручје од међународног значаја за боравак птица, Емералд станиште Бернске конвенције, Рамсар подручје, припадају мрежи заштићених подручја Динарида – Паркови Динарида, налазе се и на прелиминарној листи Натура 2000. За ово заштићено подручје још увијек није израђен План управљања.

„Тиватска Солила“ и „Плажа Пржна“ се налазе у зони морског добра, те у складу са чланом 55 став 5 Закона о заштити природе („Службени лист Црне Горе“, број: 54/16 и 18/19) заштићеним природним добрима која се налазе на подручју морског добра управља правно лице надлежно за управљање морским добром.

*За *брдо Врмац*, које је локалним и државним планским и стратешким документима препознато као будући Парк природе, још увијек није завршен поступак проглашења заштићеним природним добром.

ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ

Општина Тиват је приступила Споразуму градоначелника за климу и енергију (*Covenant of Mayors for Climate & Energy – CoM*) и усвојила Акциони план за енергетски и климатски одрживи развој Општине Тиват до 2030. године - *Sustainable Energy and Climate Action Plan – SECAP* (у даљем тексту: SECAP), сходно томе обавезала се да смањити емисију CO₂, а по могућности и осталих гасова са ефектом стаклене баште водећи се заједничким приступом у рјешавању ублажавања и прилагођавања климатских промјена.

У циљу обиљежавања Свјетског дана енергетске ефикасности (5.март), овај орган је извршио набавку 250 ЛЕД сијалица, које су подијељене грађанима и пролазницима испред административне зграде Општине. Сврха обиљежавања овог еколошког датума је подизање свијести о неопходности смањења потрошње енергије, кроз разумно и одрживо коришћење енергетских ресурса, па су упоредо са подјелом сијалица за домаћинства, грађанима пружени корисни савјети када је



ОПШТИНА ТИВАТ

у питању уштеда енергије у свакодневном животу. Ради побољшања енергетске ефикасности у просторијама које користи Радио Тиват, извршена је набавка ЛЕД панела са пратећим носачима.

Представнице Општине Тиват, учествовале су на завршној конференцији пројекта „ЕУ за енергетску транзицију – Споразум градоначелника на Западном Балкану и у Турској“, која је одржана у Бриселу, у мају мјесецу 2025. године. Пројекат су кофинансирали Европска унија и Савезно Министарство за економску сарадњу и развој Републике Њемачке, а спровео *Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit – GIZ GmbH* на Западном Балкану и Централна агенција за управљање пројектима (ЦПМА) у Турској. На завршној конференцији представљени су резултати пројекта и разговарало се о могућностима за даљу подршку Западном Балкану и Турској у области климатских акција и енергетске транзиције кроз иницијативу Споразум градоначелника, а учествовали су представници градова, општина и удружења општина Западног Балкана и Турске, НАПАС-а, Споразума градоначелника ЕУ, Глобалног споразума градоначелника, Европске комисије, Европског комитета региона, ГИЗ-а, ЦПМА-а.

Представнице Општине Тиват биле су дио делегације Западног Балкана окупљене у оквиру иницијативе Споразум градоначелника за климу и енергију Југоисточне Европе на сајму УРБИС The Smart Cities Meetup у Брну, у Чешкој Републици, у јуну мјесецу 2025. године. Међународни сајам и конференција УРБИС The Smart Cities Meetup фокусиран је на иновације у урбаном развоју, паметним технологијама и одрживости. Учешће представница Општине Тиват на овом догађају подржано је од стране *Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit – GIZ GmbH*, у сарадњи са Министарством индустрије и трговине Чешке Републике, у оквиру пројекта Отворени регионални фонд за Југоисточну Европу – енергетика, транспорт и заштита климе, којег спроводи ГИЗ, а суфинансира Савезно Министарство за економску сарадњу и развој Републике Њемачке и Европска унија.

Тиват је и ове године заузео своје мјесто међу европским градовима посвећеним одрживом развоју и иновацијама у урбаном планирању. Један од најзначајнијих догађаја у области урбаног развоја – *Cities Forum 2025* – одржан је у јуну мјесецу у Кракову, окупивши доносиоце одлука, стручњаке и представнике локалних самоуправа из цијеле Европе. Током дводневног форума, кључне теме биле су усмјерене на дигитализацију урбаних сервиса, зелену транзицију, инклузиван и партиципативан урбанизам, као и на примјену нове Урбане агенде Европске уније.

ЗАКЉУЧАК И ПРЕДЛОГ МЈЕРА

У складу са Одлуком о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват („Службени лист Црне Горе – Општински прописи“, број 45/2025), спроведена је реорганизација интерног устројства и надлежности органа локалне управе Општине Тиват, у циљу усклађивања са законским прописима и унапређења ефикасности и законитости у раду органа. Укинут је Секретаријат за уређење простора, а формиран Секретаријат за уређење простора и планирање.



ОПШТИНА ТИВАТ

У нареденом периоду, **приоритет у раду Секретаријата за уређење простора и планирање Општине Тиват** биће усмјерен на поступке издавања грађевинских дозвола и легализације бесправних објеката, како неријешених предмета из претходног периода, тако и новоподнесених захтјева. Тренутно су у току поступци легализације по основу више од **2000 захтјева** и преко **50 захтјева за издавање грађевинских дозвола**, који се воде уз ангажовање свега пет службеника. Они, поред ових послова обављају и друге задатке из надлежности органа.

Очекујући поступци указују на додатно оптерећење органа, које произилази из повећаног броја захтјева грађана и правних лица. Велика динамика и обим послова у раду са странкама, у комбинацији са застојима изазваним неблаговременим поступањем других државних и локалних органа и предузећа, као и **неусклађеношћу прописа и процедура**, представљају значајан изазов у ефикасном вођењу процеса рада овог органа. Поред тога, **скромни кадровски капацитети** додатно ограничавају способност органа да благовремено и потпуно рјешава све предмете, што отежава континуитет рада и извршење законских надлежности.

Сагласно **Закону о уређењу простора**, локална самоуправа је надлежна за спровођење поступака израде планске документације, односно за обављање припремних и пратећих послова, што додатно повећава обим рада у односу на постојеће кадровске могућности. Закон дефинише уређење простора као системско праћење стања у простору (мониторинг), утврђивање намјене, услова и начина коришћења простора кроз израду и доношење планских докумената, спровођење планских докумената и уређивање грађевинског земљишта.

Формирање и редовно ажурирање документационе основе о простору представља **неопходну претпоставку за свеобухватно сагледавање стања и планирање у простору**. У том контексту, веома би било корисно обезбиједити **софтвер за праћење стања у простору**, који би омогућавао анализу стања, евиденцију планске документације и издатих УТУ, грађевинских и употребних дозвола. Овај систем би значајно унапредио ефикасност рада органа, обезбједио потпуну и ажурну документацију и олакшао контролисаност и транспарентност поступака.

Наглашена је потреба за додатним унапређењем административних капацитета и информатичке подршке, како би се постигла већа ефикасност у раду. Наставак досљедног рада, усклађеног са законским и регулаторним оквиром, омогућиће да Секретаријат и у наредном периоду ефикасно одговори на потребе грађана, правних лица и локалне заједнице у цјелини.

У току 2025. године, рад Секретаријата за уређење простора и планирање у Општини Тиват био је обиљежен сложеним нормативним и планским оквиром, уз потребу сталног усклађивања са вишим нивоима заштите простора и посебним правним режимима.



ОПШТИНА ТИВАТ

Посебно се истиче да обавезе које произилазе из статуса подручја под заштитом UNESCO намећу додатна ограничења и стандарде у планирању и реализацији захвата, што има директне импликације на динамику и начин развоја Тивта.

Истовремено, примјена посебних закона (*lex specialis*) додатно утиче на одступање од општег режима планирања, стварајући потребу за пажљивим правним тумачењем и координацију надлежности.

У таквом амбијенту, приоритет остаје обезбјеђивање законитости, транспарентности и одрживог управљања простором, уз баланс између развојних потреба и заштите јавног интереса.



ОПШТИНА ТИВАТ

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ

ПОЉОПРИВРЕДА

Преглед извршених послова који су утврђени програмом рада органа:

У складу са Одлуком о подстицајима у пољопривреди („Службени лист Црне Горе - општински прописи“, број:26/24 и 36/24), овај орган је донио План подстицајних мјера за 2025. годину за који је добијена сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, те је расписано 12 јавних позива и то:

- подршка за израду пројектне документације реновирања постојећих руинираних кућа и остатака кућа у сврху пружања туристичких и/или угоститељских услуга у руралним подручјима општине;
- подршка за опремање угоститељског, туристичког или смјештајног објекта у сврху пружања и/или угоститељских услуга у руралном подручју општине;
- подршка за уређење терена, башти, ливада, видиковаца или сл. у склопу домаћинства, а у функцији пружања туристичких и/или угоститељских услуга у руралном подручју општине;
- подршка развоју воћарске и виноградарске производње;
- подршка развоју маслинарства;
- подршка развоју повртарске и цвјећарске производње;
- подршка развоју пчеларства;
- подршка развоју сточарства (премије и живинарство);
- подршка развоју органске пољопривреде;
- премија по обрадивој површини;
- подршка развоју рибарства и марикултуре;
- подршка одрживом управљању зеленим отпадом из пољопривредне производње.

Јавни позиви расписани су у периоду од 15.05.2025. године до 15.11.2025. године. У току наведеног периода пристигла су укупно **42 захтјева**, од којих је 40 захтјева позитивно рјешено, док су за 2 захтјева обустављени поступци због одустајања странке. Ријешени захтјеви одобрени су са 50% од планиране инвестиције, а за жене које су носиоци пољопривредног газдинства са 60% од планиране инвестиције.

У оквиру планираних средстава за пољопривреду у Буџету Општине финасиране су и уговорене обавезе и то:

- Уговор број:0101-1330 од 13.12.2006. године у износу од 3.600 €, са Маслинарским друштвом „Бока“;
- Уговор о финасирању рада ловачког удружења „Тиват“ у износу 5.000 €;
- RECOMED чланарина за 2025. годину 500 €;
- Одржавање маслињака у Ђурашевићима (пресађене са локације Клачина) МЗ „Кртоли“ 1000 €;



ОПШТИНА ТИВАТ

- МДБ "БОКА" одржавање маслињака у Доњој Ластви за 2024. годину и 2025. годину по 500 € - 1000 € .

Буџетска средства опредијељења за пољопривреду у 2025. години износила су 70.000 €. До краја извјештајног периода реализовано је приближно 70% планираних средства. У сарадњи са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде континуирано се спроводи информисање произвођача, ради уписивања у одређене регистре код надлежног органа. Са територије општине Тиват код Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде регистрована су 70 пољопривредна газдинства.

У складу са измјенама и допунама Закона о маслинарству код овог органа отворен је Регистар стабала маслина.

Предсједник Општине формирао је радни тим за израду Стратегије руралног развоја.

Као један вид подршке пољопривредним произвођачима постављена је кућица на локацији Трга од културе, коју заинтересовани произвођачи могу бесплатно користити. Кућица је постављена уз сагласност Туристичке организације Тиват обзиром да је у питању једна мања кућица која је била намијењена за коришћење у току новогодишњих празника и за коју није било интересовања за закуп. Кућица је кориштена од августа до почетка децембра 2025. године.

Да би наставили са овим видом подршке овај орган је урадио потребну документацију која је неопходна за постављање једног оваквог привременог објекта у складу са Планом привремених објеката и у наредном периоду уз сагласност надређених покренути ће се поступак набавке нове тезге од трајнијег материјала и постављања исте на предвиђену локацију.

У току 2025. године настављено је спровођење фитосанитарних мјера у циљу спријечавања ширења и сузбијања црвеног палминог сурлаша. Фитосанитарне послове спроводило је ДОО „ЕКОПЛАНТ“ Подгорица. Одрађено је девет планираних хемијских третирања. За спровођење фитосанитарних мјера утрошено је 15.000 €. Ове године ниједна палма није уклоњена због штете коју наноси овај инсект.

Уложене су двије жалбе на рјешење о подршци у пољопривреди, које су рјешене у складу са законом.

ВОДОПРИВРЕДА

Преглед извршених послова који су утврђени програмом рада органа са подацима управних рјешења из надлежности овог органа.

Донесена су укупно 128 акта од којих су:

- Водни услови – 31 акта;



ОПШТИНА ТИВАТ

- Водна сагласност и обавјештења о водним сагласностима – 97 аката

У оквиру водопривреде обавјештења су акта о одбијању захтјева за водна акта, у складу са Законом о водама, због техничких услова на терену. У току израде пројектне документације, приложени су типски водни услови о одвођењу отпадних вода на локацијама на којима није изграђена јавна канализација. У поступку издавања водне сагласности по захтјеву странака, утврђено је да није потребно издавати водна акта, уколико објект има могућност прикључења на јавну канализацију или уколико у складу са Законом о водама нису објекти који подлијежу издавању водних аката. Сва рјешења су донешена у року.

У складу са Општим Планом заштите од штетног дејства вода за воде од локаног значаја у току ове године овај орган је у сарадњи са Дирекцијом за инвестиције извршио обилазак више локација водотока, које су према пријавама грађана биле критичне. Евидентирано стање са предлогом мјера послато је Дирекцији за инвестиције ради поступка јавних набавки и планирања истих за 2026. годину. Биле су то следеће локације и радови:

- **Ковачев поток** – реконструкција потпорног зида у Лепетанима, изнад некадашње војне касарне;
- **Притока Росина** - урадити адекватан улив и потпорни зид дужине сса 6м са лијеве стране обале;
- **Поток Грдања** – реконструкција обрушеног потпорног зида дужине сса 15м, висине 1.5м са десне стране обале;
- **Поток Грдања** – поновити јавну набавку наставка радова уређења канала у насељеном дијелу тока;
- **Ријека Градишница** – планирати потпорне зидове на десној обали у ерозивном дијелу горњег тока, кроз насеље уз кат. пар. 904 КО Мрчевац. У овом дијелу постоји уређена лијева страна обале. Такође, ради сигурности и боље заштите од штетног дејства вода предложено је да се уради пројектна документација за ове радове.
- Када је у питању регистар вода од локаног значаја (воде од локалног значаја су воде мањих водотока и извора до 30л/с у хидролошком минимуму) који се води код овог органа, исти се редовно ажурира у смислу допуне нових података, као и промјена стања на терену.

ПРОГРАМ ПОДСТИЦАЈА У ВОДОПРИВРЕДИ

У оквиру Програма подстицаја пројеката у водопривреди за 2022. годину Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, за Општину Тиват одређења су средства у износу од 20.000 € и то за пројектну документацију реконструкције резервоара у Горњој Ластви, чија укупна вриједност према предрачуна из пројектне документације износи 45.000 € са ПДВ-ом.

Због спорог рјешавања имовинско правних односа у Управи за некретнине и до данас неријешене проблематике, дошло је до кашњења извођења радова. Због спорне ситуације која траје већ три године и чињенице да средства за



ОПШТИНА ТИВАТ

реконструкцију овог резервоара нису још увијек искориштена, извјесно је да ће у 2026. години бити потребно вратити средства или захтјевати од надлежног Министарства да нам одобри преусмјеравање средства на другу пројектну документацију.

Планом подршке за пројекте у водопривреди за 2025. годину од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Општина Тиват је добила средства у износу од 10.000 € за суфинасирање радова на пројекту изградње водовода за Госпу од Отока, а исти су већ завршени и укупна инвестиција износила је око 100.000 €.

Због недостатка пројектне документације Општина Тиват није предложила ниједан пројекат за суфинасирање у 2026. години.

У току 2025. године, овај орган урадио је програмски задатак за израду пројектне документације и спровођење водоистражних радова за водоизворишта „Брштин“ и „Чешљар“, који је достављен Дирекцији за инвестиције ради покретања поступка набавке ових послова. Водоизворишта „Брштин“ и „Чешљар“ представљају изворе јавног водоснабдијевања на подручју територије општине Тиват, и исти од самог почетка употребе немају водну дозволу нити урађене пројекте зоне санитарне заштите. Ова иницијатива за израду пројектне документације и водоистражни радови представљају важан корак ка заштити водоизворишта и унапређењу система водоснабдијевања. Жалби на рјешење о водним актима није било.

Комисија за процјену штета од елементарних непогода

Комисији за процјену штета од елементарних непогода у току 2025. године обратила су се 3 суграђана.

Семинари/радионице

У организацији Заједнице општина, организована је радионица „Тематска мрежа за пољопривреду и рурални развој“ Обука за Комисије за процјене штета од елементарних непогода у организацији Директората за ванредне ситуације. У организацији Пољопривредних кластера Црне Горе у Никшићу организован форум пољопривредника.

ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Примјеном Закона о туризму и угоститељству из **области угоститељства** у горе наведеном периоду донијето је укупно **140 рјешења**. Од укупно наведеног броја донесено је **107** рјешења којим се предузетницима/правним лицима издаје одобрење за обављање угоститељске дјелатности, односно врши измјена одобрења за обављање угоститељске дјелатности или доноси рјешење о категоризацији/рекатегоризацији угоститељског објекта. Такође је донесено **14** рјешења којима се врши укидање законитог рјешења на основу којег се обављала угоститељска дјелатност, док је са **12** рјешења обустављен поступак по захтјеву из области угоститељства, а са **7** донесених рјешења одбијени су захтјеви из области угоститељства.



ОПШТИНА ТИВАТ

У надлежности овог органа је такође да у складу са Законом о туризму и угоститељству, доноси рјешења о пружању туристичких услуга на купалиштима - изнајмљивање **плажног мобилијара** на уређеним јавним и хотелским купалиштима и базенима, па је у периоду од 01.01. – 31.12.2025. године донесено укупно **26 рјешења** од чега се са **22** рјешења одобрава захтјев за издавање одобрења за пружање туристичких услуга на купалиштима – изнајмљивање плажног мобилијара, са **1** рјешењем се обуставља поступак, док су донешена **3** рјешења којим се одбија захтјев за издавање одобрења за пружање туристичких услуга на купалиштима – изнајмљивање плажног мобилијара. Наведена рјешења донијета су у складу са записницима које је сачинила Комисија за пријем купалишта у саставу чланова из: ЈП за управљање морским добром, Црвени крст и Секретаријат за привреду. Од наведена 22 рјешења којим се одобрава пружање туристичких услуга на купалиштима – изнајмљивање плажног мобилијара заступљене су слjedeће врсте купалишта: *3 хотелска, 3 јавно – парту купалишта, 15 јавно породичних и 1 јавно романтично купалиште.*

Када је ријеч о туристичким услугама у **наутичком туризму** донесено је укупно **15 рјешења** од чега **14** рјешења којима се правна лица/предузетници уписују у ЦТР за пружање туристичких услуга у наутичком туризму - изнајмљивања пловних објеката и превоза туриста пловним објектима, док је са **1** рјешењем одбијена пријава за упис у ЦТР за пружање наведених услуга.

Наведеним Законом предвиђено је да овај орган издаје рјешења којима се одобрава захтјев за пружање услуга изнајмљивања возила без возача - **рент-а-кар** дјелатност, па је тако издато укупно **9 рјешења** од чега **7** рјешења којим се одобрава обављање поменуте дјелатности, односно 2 рјешења којим се врши измјена важећег основног рјешења за обављање наведене дјелатности. У вези са свим донесеним рјешењима по важећем Закону о туризму и угоститељству а која се односе на угоститељску и туристичку дјелатност, службена лица су редовно ажурирала Централни туристички регистар - електронску базу података Министарства туризма.

Надлежни орган поступа и по захтјевима из области ауто такси превоза сходно тренутно важећем Закону о превозу у друмском саобраћају. У претходној години за горе наведени период није било издавања нових лиценци за **ауто-такси превоз**, већ су постојећи ауто-такси превозници подносили захтјеве за продужење лиценци које су истицале, те је тако донешено укупно **40 рјешења** из ове области од чега се са **35** рјешења усвојио захтјев, са **3** рјешења се обуставио поступак, **1** захтјев је одбијен и **1** рјешењем је укинута законито донесено рјешење. Од поменутог броја донесених рјешења којим су се усвојили захтјеви из ове области важно је истаћи слjedeће податке а то је да су обновљене **3 лиценце** које су у текућој години биле пред истицањем, да је издато **17 извода лиценце** и **15 такси легитимација**. Службеници Секретаријата за привреду надлежни су за организовање испита о познавању града, те је током 2025. године издато укупно **12 увјерења** о познавању града за возаче ауто-такси превоза.



ОПШТИНА ТИВАТ

Такође, у надлежности овог органа је издавање лиценци и извода лиценци у унутрашњем локалном друмском саобраћају – **линијски градски и приградски превоз** путника али надлежни орган за наведени период у претходној години није имао захтјева из ове области.

Из области **превоза за сопствене потребе** која је у надлежности овог органа сходно Закону о превозу у друмском саобраћају, у поменутом периоду претходне године издата су укупно **4 рјешења** – од чега се 1 рјешењем одобрава обављање ове дјелатности, а са 3 рјешења је обустављен поступак по поднијетим захтјевима за издавање наведеног одобрења.

Надлежном органу је сходно Закону о занатству, поднесено **38 пријава заната** које се односе на пријаву новог заната и промјене у пословању постојећих.

У вези са важећим Законом о унутрашњој трговини надлежни тржишни инспектор обавијестио је надлежни орган о пристиглим **пријавама трговине** током горе наведеног периода, а које се односе на пријаву нових трговина и промјене у пословању постојећих, те је исто евидентирано код надлежног органа. Такође, издата су **92 увјерења** по захтјевима странака из области којема се покривају привредне дјелатности.

ПОДРШКА ЖЕНСКОМ ПРЕДУЗЕТНИШТВУ - Секретаријат за привреду наставио је са иницијативом подршке женском предузетништву коју успјешно спроводи дуги низ година уз постепено повећање износа подршке на наведеној буџетској линији (предвиђено 50.000 € буџетом). Тако је у 2025. години, након расписивања Јавног конкурса за расподјелу средстава за подршку женском предузетништву пристигло укупно 17 пријава. Од пристиглих пријава, а након оцјене Комисије подржано је чак **11 пријава**, у укупном износу од **49.970,35 €**.

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗАНАТСТВУ - Секретаријат за привреду је у 2025. години радио на изради Програма за подршку развоју занатства у Општини Тиват за период 2025. до 2028. године за шта су определијелена средства у износу од 20.000€. Након израде програма и његовог усвајања на Скупштини приступило се формирању Комисије и изради Пословника, а затим и расписивању Јавног позива за расподјелу средстава за подршку занатству. На јавни позив пристигло је укупно 9 пријава у року краћем од мјесец дана, а како је календарска а самим тим и буџетска година била при крају, то је Комисија морала да затвори Јавни позив и да одлучи по пријавама у односу на њихов редослијед приспећа. Тако је након евалуације свих пријава подржано **6 пријава** које су испуниле све услове прописане Програмом, а укупни износ расподијелених средстава је **14.678,42 €**.

ПРИВРЕДНИ САВЈЕТ - У 2025. години поново се иницирало оснивање Привредног савјета као стручног савјетодавног тијела председника општине са задатком да креира и предлаже мјере које ће допринијети стварању пословног амбијента за улагање и бављење привредном дјелатношћу у циљу обезбјеђења динамичнијег



ОПШТИНА ТИВАТ

економског развоја општине Тиват. Тако је у децембру 2025. године предсједник Општине Тиват донио рјешење којим формира Привредни савјет Општине Тиват коју чине истакнути представници привреде. Намјера је да у 2026. години овај Савјет крене са радом и значајно допринесе креирању пословног амбијента и елиминисању бизнис баријера, као и креирању одрживе и конкурентне локалне економије.

МЕНТОРИНГ – Како су поједини службеници Секретаријата за привреду прошли обуку за спровођење и пружање менторинг услуга, то се кроз програм подршке Министарства економског развоја сертификованим менторима могу додијелити предузетници/привредна друштва над којима се спроводи процес менторства. Тако је у 2025. години службеници Секретаријата за привреду додијељено менторство у трајању од 25 сати над предузећем „ПРИНЦИПИУМ“ ДОО, а исто се спровело по стандардизованој процедури менторинга за почетнике у бизнису. На основу спроведеног процеса менторинга креиран је и извјештај о спровођењу менторинг услуга кроз који је приказана анализа тренутне ситуације у предузећу, као и дијагностички методи и акциони план којим су дефинисане активности за даљи раст и развој предузећа.

ТУРИЗАМ

Издавање рјешења о упису у Централни туристички регистар (собе, апартмани, станови, куће за изнајмљивање, кампови, одмаралишта)/рјешења о категоризацији/рјешења о рекатегоризацији објеката за пружање услуга смјештаја у домаћинству у 2025. години

Сходно важећем Закону о туризму и угоститељству у 2025. години, донијето је **106** рјешења о упису у Централни туристички регистар за станове/апартмане/собе и куће за изнајмљивање, **8** рјешења којима се обуставља поступак. Такође, донијето је **119** рјешења о категоризацији/рекатегоризацији смјештајних објеката. Издато је **1** одобрење о раду кампа. Одјављено је **14** пружалаца услуга смјештаја у домаћинству. У извјештајном периоду регистровано је **140** нових апартмана/станова/соба/кућа за изнајмљивање тј. **459** нових лежаја.

ИНДИВИДУАЛНИ СМЈЕШТАЈ (Пружање услуга смјештаја у домаћинству- до 20 лежаја)						
ВРСТА СМЈЕШТАЈНЕ ЈЕДИНИЦЕ	5*****	4****	3***	2**	1*	УКУПНО
СОБЕ	/	4	5	8	/	17
	/	8	10	20	/	38



ОПШТИНА ТИВАТ

Бр. лежаја						
АПАРТМАНИ	/	34	27	7	/	68
Бр. лежаја	/	117	86	16	/	219
КУЋЕ ЗА ИЗНАЈМЉИВАЊЕ	4	3	2	1	/	10
Бр. лежаја	26	20	6	6	/	58
СТАНОВИ	/	/	/	/	/	45
Бр. лежаја	/	/	/	/	/	144
УКУПНО ЛЕЖАЈА						459

Табела 1: Преглед регистрованих смјештајних капацитета у приватном смјештају за период од 01.01.2025.-31.12.2025. године

Учешће у раду комисије за категоризацију угоститељских објеката

Као чланови Комисије за категоризацију угоститељских објеката, ове године је извршена категоризација/рекатегоризација **20 ресторана**.

Праћење обрачуна и наплате боравишне таксе

Боравишна такса	Износ у ЕУР	<u>2025</u> <u>2024</u>
У периоду од 01.01.-31.12.2025.	768.272,29 €	ИНДЕКС 99,92
У периоду од 01.01.-31.12.2024.	768.869,03 €	

Табела 2: Наплата боравишне таксе (100%) са стањем на 31.12.2025.

БОРАВИШНА ТАКСЕ ЗА ПЛОВНЕ ОБЈЕКТЕ НАУТИЧКОГ ТУРИЗМА	2025	2024
Укупно наплаћено:	56.036,00 €	52.329,00 €
ИНДЕКС 2025/2024	107	

Табела 3: Наплата боравишне таксе за пловне објекте наутничког туризма (100%) са стањем на 31.12.2025.



ОПШТИНА ТИВАТ

Праћење туристичког промета у Општини Тиват

Мјесец/година	Доласци туриста у општини Тиват			Ноћења туриста у општини Тиват		
	2025	2024	2023	2025	2024	2023
Јануар	3,754	3,745	4,950	42,166	43,918	57,196
Фебруар	4,308	4,457	5,355	41,738	43,835	48,131
Март	5,829	5,512	8,359	51,016	51,638	57,393
Април	10,572	9,704	11,042	71,631	68,913	72,754
Мај	14,366	13,509	13,454	103,928	96,596	93,330
Јун	22,695	21,526	19,665	166,183	151,359	139,628
Јул	31,652	31,788	30,327	274,775	270,920	257,334
Август	32,133	30,478	29,018	297,386	285,216	269,666
Септембар	19,756	17,651	17,455	182,143	159,634	150,339
Октобар	12,215	11,255	11,282	109,105	93,245	90,939
Новембар	4,518	4,744	5,086	59,765	52,296	53,870
Укупно	161,798	154,369	155,993	1,399,836	1,317,570	1,290,580

Табела 4: Промет туриста на територији општине Тиват за 11. мјесеци 2025.године

Ажурирање података у ЦТР

Службена лица редовно и ажурно врше унос свих рјешења/одобрења у Централни туристички регистар - електронску базу података Министарства туризма, а која су издата по основу Закона о туризму и угоститељства.

Сарадња са органима, предузећима и институцијама; јавност и транспарентност

У складу са Одлуком о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват у континуитету је вршен надзор над радом локалних предузећа и то: Туристичком организацијом Општине Тиват и Бизнис инфо центром Тиват. Секретаријат за привреду успјешно је учествовао у организацији састанака за праћење и припрему лјетње туристичке сезоне. У сарадњи са надлежним Министарством, на сједници Владе Црне Горе усвојени су планови припреме лјетње и зимске туристичке сезоне као и извјештаји за исте. Успјешну сарадњу остварили смо и са Секретаријатом за финансије, посебно у области наплате боравишне таксе, чланског доприноса и туристичке таксе. Са Секретаријатом за инспекцијске послове и туристичком инспекцијом имали смо и више него успјешну сарадњу у сузбијању сиве економије у домену приватног смјештаја.



ОПШТИНА ТИВАТ

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА САОБРАЋАЈ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Увод

Дјелокруг рада Секретаријата за саобраћај и стамбено-комуналне дјелатности обухвата више области: комуналне послове, стамбене послове, саобраћај и територијалну организацију, па ће овај извјештај у складу са тим обухватити податке по сљедећим групама послова:

1. Комуналне дјелатности
2. Стамбена област
3. Саобраћај
4. Територијална организација

У Секретаријату за саобраћај и стамбено-комуналне дјелатности током 2025. године сачињени су:

- Извјештај о поступању у управним предметима Секретаријата за 2024. годину обједињен са извјештајима јавних служби;
- Извјештај о раду Секретаријата за 2024. годину;
- Водич за слободан приступ информацијама у посједу Секретаријата за саобраћај и стамбено-комуналне дјелатности;
- Интерна процедура за обезбјеђивање извођења хитних радова на стамбеним зградама;
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији Секретаријата за саобраћај и стамбено-комуналне дјелатности;
- Измјена кадровског плана за 2025. годину;
- Нацрт кадровског плана за 2026. годину.

КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

У дијелу који слиједи биће приказане активности из области комуналних послова и вршења управног надзора над привредним друштвима чији је оснивач Општина Тиват, а које обављају комуналне дјелатности:

Преглед издатих рјешења

Донијето је 8 рјешења у другостепеном поступку, по приговору корисника комуналне услуге на достављене рачуне ДОО “Комунално” Тиват и ДОО „Водовод и канализација“ Тиват, у складу са Законом о управном поступку. Послата су 4 одговора Управном суду на поднијете тужбе, а везано за рјешења Секретаријата којима се одбијају приговори корисника комуналних услуга као неосновани.

Управни надзор над радом јавних служби

Упућен је допис свим јавним службама, као подсјетник да се испоштује рок за достављање Годишњег извјештаја о реализацији годишњег програма обављања комуналних дјелатности за 2024. годину, као и Програма обављања комуналних дјелатности јавних служби за 2026. годину, у складу са Правилником о ближем



ОПШТИНА ТИВАТ

садржају годишњег програма обављања комуналних дјелатности и годишњег извјештаја о реализацији годишњег програма обављања комуналних дјелатности („Службени лист Црне Горе, број: 54/20).

Дато је позитивно мишљење на предлог измјене Годишњег програма обављања комуналних дјелатности за 2025. годину, достављен од ДОО „Комунално“ Тиват. Дато је позитивно мишљење на Одлуку о утврђивању цијене комуналних услуга индивидуалне комуналне потрошње ДОО „Комунално“ Тиват.

Дато је негативно, а након што је измијењен у складу са правним сугестијама овог Секретаријата и позитивно мишљење на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ДОО „Комунално“ Тиват. Дата су два негативна мишљења на Одлуке о доношењу цјеновника услуга ДОО „Паркинг сервис“ Тиват. Дато је позитивно мишљење на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ДОО „ППОВ Котор–Тиват“ Тиват.

Даље, дато је мишљење на Предлог програма обављања комуналних дјелатности са финансијским планом за 2025. годину РЈ АЗИЛ ДОО Комунално Котор, као и мишљења на Предлоге програма обављања комуналних дјелатности са финансијским планом за ДОО „Водовод и канализација“ Тиват и ДОО „Комунално“ Тиват, за 2026. годину.

Са јавним службама је у континуитету вршена комуникација у вези са израдом општих аката, као и консултације и сарадња у вези са редовним активностима, односно обављањем послова од јавног интереса кроз достављање података, извјештаја, организовања активности из своје области и слично, а такође и комуникација са другим субјектима, у циљу давања одговора на приспјеле дописе или достављање одговарајућих података, годишњих извјештаја. Такође, поред редовних активности, одржавани су састанци са директорима друштава над чијим радом управни надзор врши овај орган о оперативним активностима, усклађивали су се приоритети у пословању и континуирано се радило на томе да квалитет пружене услуге јавних служби буде на завидном нивоу. На захтјев ДОО „ППОВ Котор–Тиват“ Секретаријат је дао мишљење за уградњу соларних панела на објекту тог друштва. На захтјев ДОО „Паркинг сервис“ Тиват овај орган је дао мишљење на Цјеновник услуга Аутобуске станице Тиват и Општи акт ДОО „Паркинг сервис“ Тиват и корисника услуга Аутобуске станице у Тивту, у циљу даљег подношења тих аката надлежном министарству на сагласност. У више наврата вршено је заједничко обилажење терена ради спровођења активности.

У континуитету се врши праћење рада јавних служби контролисањем поднешених мјесечних извјештаја о спроведеним активностима. Секретарка је по потреби, у више наврата, а током цијеле године, присуствовала сједницама одбора директора јавних служби.

Секретаријат је учествовао у активностима на спајању јавних предузећа ДОО „Аутобуска станица“ Тиват и ДОО „Паркинг сервис“ Тиват, које су приведене крају



ОПШТИНА ТИВАТ

31.12.2025. брисањем предузећа ДОО „Аутобуска станица“ Тиват из ЦРПС-а, те су преостале активности сада унутар предузећа у надлежности ДОО „Паркинг сервис“ Тиват.

Заједници општина Црне Горе дати су предлози за унапријеђење Закона о комуналним дјелатностима и примједбе на Закон о управљању привредним друштвима у државној својини. Регулаторној агенцији за енергетику и регулисане комуналне дјелатности Црне Горе достављена је информација у вези са цијенама за обављање регулисаних комуналних дјелатности, а сходно члану 56 став 2 Закона о комуналним дјелатностима.

Остале активности

Агенцији за заштиту животне средине достављен је годишњи Извјештај о отпаду. Министарству екологије, одрживог развоја и развоја сјевера достављен је Годишњи извјештај о реализацији локалног плана управљања комуналним и неопасним грађевинским отпадом за 2024. годину. Из истог издвајамо донирање 21 канте за селективно прикупљање отпада ОШ „Драго Миловић“, као и донирање 10 бетонских канти са лименим улошком Комуналном ДОО Тиват у циљу опремања дјечјих игралишта.

Једна од спроведених активности се огледа у иницирању и пружању подршке реализацији еколошке акције „Одвоји, рециклирај, освоји“ која је била значајна јер је имала позитиван одјек у јавности у 2024. години, а имала је за циљ подизање свијести о неопходности примарне селекције и рециклаже отпада, те је извјештајна 2025. година била друга по реду по питању сарадње са НВО-ом „Гнијездо“. У току 7 дана, колико је трајала акција у септембру, прикупљено је 2.500 комада пластичне амбалаже и лименки у Тивту. Као резултат добре сарадње организована је још једна једнодневна акција у новогодишњем духу испред зграде Општине Тиват 29. децембра 2025. године под називом „Зелена чаролија у Тивту“, у склопу које су дијељени новогодишњи пакетићи за дјецу учеснике који рециклирају.

У току 2025. године дата је сагласност за једно друштво да врши сакупљање и транспорт комуналног отпада са територије општине Тиват.

У децембру је завршена и буџетски планирана активност израде Студије оправданости увођења система сакупљања и превоза отпада путем полуподземних контејнера на територији општине Тиват од стране „Севен консултинг“ ДОО. Иста је прослијеђена Комуналном ДОО Тиват на даље поступање.

Акциони план из Локалног плана за контролу популације паса, донесеног сходно Закону о добробити животиња и Националном програму за контролу популације паса у Црној Гори, уредно се спроводи. Спроведене су бројне активности и мјере у циљу успостављања одрживог система за контролу популације паса у општини Тиват од којих су најважније обезбјеђивање пописа власничких паса, обезбјеђивање бројања паса луталица, учествовање у организовању дана удомљавања паса, промоција одговорног држања паса кроз медије, обезбјеђивање



ОПШТИНА ТИВАТ

опреме за псе РЈ АЗИЛ ДОО Комунално Котор, одржавање састанака са ловачким удружењем Тиват, израда и дијелење приручника и брошура о одговорном власништву, набавка канти за одлагање псећег отпада, итд. Тако је у августу организована акција удомљавања паса из Азила под називом „Усвоји срцем“ у сарадњи са и организацији НВО „Наша акција“ и Азилом. У децембру су дониране Азилу посуде од нерђајућег челика и двије дрвене кућице за псе. Најважнија активност из Акционог плана, након што је одрађен попис раније, јесте реализација Акције бесплатне идентификације, регистрације и вакцинације власничких паса као суфинансирања у висини од 50% стерилизације и кастрације власничких паса у сарадњи са „Адриа Вет“ из Тивта.

Израђен је и достављен Управи за безбједност хране, ветерину и фитосанитарне послове Извјештај о реализацији Локалног плана контроле популације паса на територији општине Тиват за 2025. годину.

Сходно Закону о комуналним дјелатностима и Одлуци о комуналном реду именована је Комисија за процјену оправданости уклањања здравих стабала украсног дрвећа са јавних зелених површина, која је израдила једно мишљење, на основу којег је овај Секретаријат издао једно мишљење о оправданости уклањања стабла чије се уклањање тражи.

Урађен је извјештај о спровођењу Плана интегритета за 2024, као и План интегритета за наредни двогодишњи период, а који се односи на Секретаријат за саобраћај и стамбено-комуналне дјелатности.

Донијета је нова Одлука о јавним паркиралиштима на подручју Општине Тиват ("Службени лист Црне Горе – општински прописи", број: 52/25). Како је претходна одлука претрпјела четири измјене и допуне, те како је Закон о комуналним дјелатностима, који је основ за доношење одлуке, претрпио измјене и допуне стекли су се услови да се приступи изради нове Одлуке. Израђен је нацрт Елабората о начину коришћења јавног паркиралишта на подручју општине Тиват, као резултат нове Одлуке о јавним паркиралиштима.

Службеници Секретаријата су редовно учествовали у свим семинарима, радионицама и расправама, као и обавезним курсевима, из свих области рада за које су надлежни, током цијеле 2025. године, уз напомену да је учешће на редовним годишњим конференцијама везаним за саобраћај изостало због обима посла и недостатка кадра из ове области. Такође смо редовно пружали информације медијским представницима, у складу са њиховим захтјевима.

СТАМБЕНА ОБЛАСТ

Организовање стамбених зграда и преглед донесених аката

У 2025. години, евидентирано је 311 стамбених зграда на територији општине. Највећи број стамбених зграда има изабране органе управљања, занемарљив проценат од истих је у процесу организације због тога што органи управљања дају



ОПШТИНА ТИВАТ

оставке или је истима мандат истекао. У наведеном извјештајном периоду извршено је организовање/реорганизовање стамбених зграда и на основу тога је издато 95 увјерења о изабраним органима управљања, док је сходно Закону о одржавању стамбених зграда („Службени лист Црне Горе“, број: 41/16, 84/18, 111/22, 140/22 и 84/24) именовано 13 привремених управника. По службеној дужности је донесено 72 рјешења о упису управника у регистар управника, те 25 рјешења о брисању из регистра управника. На основу члана 20 Закона о одржавању стамбених зграда, овај Секретаријат има обавезу да на основу Одлуке скупштине етажних власника рјешењем обрачуна износ и утврди начин плаћања трошкова одржавања стамбене зграде и урбанистичке парцеле. Рјешење се доноси за сваког етажног власника и мора да садржи име и презиме власника, површину стамбеног, пословног или гаражног простора као и обрачунати износ поменутих трошкова. На основу претходно наведеног донесена су 1123 рјешења. Донесено је једно рјешење о одбијању жалбе због неблаговремености.

Свакодневна комуникација се одвија са етажним власницима и управницима стамбених зграда у циљу информисања, едукације и правне помоћи у начину организовања органа управљања стамбеном зградом као и правима и обавезама етажних власника и управника. По захтјеву Основног суда у Котору, Основног државног тужилаштва, Инспекције за становање, Одјељења безбједности Тиват и Јавног извршитеља, благовремено су достављане тражене информације, а које се тичу одлука органа управљања, хитних радова, овлашћења за располагање средствима са рачуна стамбене зграде и остало. Достављане су информације етажним власницима који су, посредно преко адвокатских канцеларија, или непосредно тражили да им се доставе информације о стамбеним зградама, и органима управљања у њима или изразили негодовање радом органа управљања у предметним зградама. У току извјештајне године поднијет је 1 захтјев за извођење хитних радова, за који је овај орган надлежан сходно члану 15 Закона о одржавању стамбених зграда али није обезбјеђено извођење хитних радова у предметној згради јер се нису стекли услови за примјену поменутог члана 15, о чему је подносилац захтјева обавјештен.

Секретаријату за инспекцијске послове је за 7 стамбених зграда достављена информација да предметне зграде нису изабрале органе управљања и да су исцрпљене све законске могућности којима располаже овај орган, ради њихове даље надлежности. По службеној дужности поднијет је захтјев Инспекцији за становање за вршење инспекцијског надзора за 9 стамбених зграда.

Уредно су и благовремено дати налози за плаћање аконтације за одржавање стамбених зграда у којима Општина Тиват има посебне дјелове.

Пословним банкама је, сходно члану 21 истог Закона достављено 37 обавјештење за 37 стамбених зграда, а ради укидања овлашћења за располагање средствима са заједничког рачуна стамбене зграде. Даље, по Јавном позиву за консултовање поводом израде нацрта Закона о управљању и одржавању стамбених зграда достављено је изјашњење и препоруке за измјену појединих одредби важећег



ОПШТИНА ТИВАТ

Закона. Достављене су сугестије и предлози у вези са практичном примјеном софтвера за евиденцију управника стамбених зграда чију набавку је извршила Заједница општина, а коју ће ставити на располагање свим општинама.

Сходно Одлуци о суфинансирању адаптације спољних дјелова на територији општине Тиват, послато је 171 обавјештење регистрованим управницима стамбених зграда о објављивању Јавног конкурса за суфинансирање адаптације спољних дјелова зграда на територији општине Тиват, и његовом трајању. Након спроведеног поступка Комисије за спровођење поступка суфинансирања адаптације спољних дјелова стамбених зграда на територији општине Тиват и након достављања Извјештаја о спроведеном јавном конкурсису Секретаријат је донио 4 рјешења о одобрењу суфинансирања и припремио 4 предлога уговора о суфинансирању адаптације фасаде.

На основу ранијег конкурса и потписаних уговора из 2024. године, успјешно је завршена обнова фасада на двјема зградама и исплаћена средства суфинансирања.

САОБРАЋАЈ

Преглед издатих аката

У складу са Законом о путевима („Службени лист Црне Горе“, број: 82/20 и 140/22) и Законом о безбједности саобраћаја („Службени лист Црне Горе“, број: 33/12, 58/14, 14/17 и 66/19) издато је 206 дозвола за обављање ванредног превоза, 126 сагласности на израђену техничку документацију, 7 сагласности за измјену режима саобраћаја због одржавања манифестација, 3 сагласности за измјену режима саобраћаја због извођења радова, 1 рјешење о обустави саобраћаја за потребе извођења радова, 1 рјешење о обустави саобраћаја за потребе организовања манифестација, 5 рјешења о обустављању поступка за измјену режима саобраћаја због извођења радова, 34 рјешења о издавању и продужењу знака приступачности за ОСИ и 52 саобраћајно-техничких услова за израду техничке документације, 2 рјешења за издавање одобрења за саобраћање градским улицама теретних моторних возила највеће дозвољене масе више од 5т, а највише 12т. Донијето је 32 одобрења за прекопавање локалних путева/улица у циљу довођења водоводне, комуналне или електротехничке инфраструктуре, 5 рјешења о одбијању захтјева за прекопавање локалних путева, 1 рјешење о обустављању поступка за прекопавање локалних путева, 28 одобрења за привремено заузимање јавне површине, 2 рјешења о обустављању поступка за заузимање јавне површине. Издато је 16 сагласности на идејни пројекат за постављање привременог објекта.

У сарадњи са ДОО "Комунално" Тиват у континуитету се издају налози за постављање и обнављање вертикалне саобраћајне сигнализације – 4 захтјева, и опреме – 12 захтјева (огледала). Такође, у складу са оправданим захтјевима доносе се рјешења о постављању вјештачких избочина ("лежећих полицајаца"), тачније 23 рјешења. У вези са наведеним, вршени су редовни обиласци терена за ове активности.



ОПШТИНА ТИВАТ

Израђена је и усвојена Одлука о јавним паркиралиштима у општини Тиват, која иницира и израду новог Елабората о јавним паркиралиштима на простору општине Тиват, чији нацрт је завршен.

Побољшање стања безбједности у саобраћају и остале активности

Током 2025. године настављене су активности из претходне године у смислу унапрјеђења стања безбједности саобраћаја и обнављања саобраћајне сигнализације. ДОО “Комунално” Тиват, као управљач путевима, према налозима Секретаријата на више локација извршило је замјену оштећених и постављање недостајућих саобраћајних знакова, саобраћајних огледала као и постављање успоривача брзине.

У више наврата одржани су састанци са пројектантом и ревидентом Главног пројекта техничке регулације саобраћаја на територији општине Тиват, ради изналажења најбољег рјешења у смислу вођења и регулисања саобраћајних токова кроз центар града, имајући у виду недостатак паркинг простора са једне и потребу промовисања одрживих видова мобилности са друге стране. Главни пројекат је у финалној фази.

Посебну пажњу посветили смо унапрјеђењу рада дигиталних система, који је уграђен на пјешачким прелазима дуж магистралног пута, на начин што су у истима сензори замјењени камерама, чиме се постиже боља уочљивост пјешака, а самим тим и повећава ниво безбједности. На пет локација на којима се налазе пјешачки прелази на магистралном путу, постављени су стубови са рефлекторима са којима је постигнута боља видљивост локације.

Сталним обиласком терена, прикупљају се информације о исправности истих и о томе се обавјештава фирма „СИГНАЛ“ ДОО из Сомбора, која их одржава у оквиру гаранције. Након што смо пријавили неисправност и нефункционалност уграђених маркера на пјешачким прелазима, такође је постигнут договор са извођачем да добијемо 4 нова унапријеђена система којима ћемо замијенити постојеће на кључним локацијама, без надокнаде. Радови се очекују на прољеће 2026. године.

Крајем 2025. године, сходно окончаној тендерској процедури, извршено је дјелимично обнављање постојеће хоризонталне саобраћајне сигнализације, због неповољних временских услова, а наставиће се током марта и априла мјесеца 2026. године. Такође је одабран добављач вертикалне саобраћајне сигнализације, али због процедуралних активности, испорука је одложена за ову годину.

Пројекат техничких мјера за регулацију саобраћаја на микролокацијама у општини Тиват који је израђен за аутобуска стајалишта у 2024. години морао је бити дорађен грађевинским пројектом, те је исто иницирано у сарадњи са Дирекцијом за инвестиције. У питању су слjedeће локације:

- Уређење првог аутобуског стајалишта у Лепетанима, на путном правцу Столив – Тиват;



ОПШТИНА ТИВАТ

- Измјештање аутобуског стајалишта на локацији код трајектног платоа;
- Уређење аутобуског стајалишта код средње школе на путном правцу Лепетане – Тиват.

Додатно је грађевински пројектант добио задатак да уради грађевинско-саобраћајне пројекте за сљедеће:

- Унапрјеђење дијела паркинг простора који се налази окружен зградама у улицама Друге далматинске, Палих бораца, Његошеве и 21. новембра;
- Привођење намјени паркинг простора испод помоћног стадиона Арсенал у Арсеналској улици;
- Прикључак Аутобуске станице на магистрални пут у виду кружног тока – добијено је мишљење да локација нема задовољавајуће параметре за исто.

Обзиром на динамичност промјена када је у питању туристичка сигнализација, иницирана је нова измјена и допуна Главног пројекта туристичке сигнализације за чију реализацију је била задужена Туристичка организација Тиват, која је у току.

У септембру, Секретаријат је активно учествовао у логистичкој асистенцији тимовима задуженим за организацију највећег догађаја „Оушен рејс“, те прикладно истом обиљежили европску недјељу мобилности активношћу активног ходања и прикупљања корака за град Тиват уз помоћ апликације „Валк15“.

Секретаријат се прикључио пројекту урбане мобилности под покровитељством организације УРБАКТ, те смо присуствовали многим обукама и форумима, како онлајн тако и у градовима одржавања поменутих форума (Вроцлав, Краков, Беч, Љубљана), а све са циљем израде примјењивог рјешења урбане мобилности у нашој општини из средстава поменуте организације. У склопу УРБАКТА смо добили и приправницу која значајно прати пројекат, као и помаже око осталих активности секретаријата. Крајем 2026. године очекује се финализација овог пројекта.

Јавни градски и приградски превоз путника

Јавни градски и приградски превоз путника одвија се у складу са Уговором о избору најповољнијег превозника из јула 2025. године. Потписан је оквирни споразум са превозником у трајању од три године, уз потписивање уговора о пружању ових услуга на годишњем нивоу, а тренутно је у току друга уговорна година са превозником. Усљед изградње ОШ „Бранко Бринић“ у Радовићима, и последичног измјештања наставе у Дом културе у Ђурашевићима, уведена је привремена градска и приградска линија која покрива и посебну линију за превоз ђака до овог насеља. Овим тендером повећан је број линија превоза, а такође одређен већи број полазака на појединим линијама. Како је изградња нове школе у Радовићима приведена крају, очекује се преусмјеравање ђачке линије коју смо увели на начин да одговара потребама ђака у смијеру локације нове школе.

Заједница општина у циљу измјене Закона о превозу у друмском саобраћају предложила је да се уврсти раније заједничка иницијатива Општина Котор, Тиват и



ОПШТИНА ТИВАТ

Херцег-Нови са нарочитим акцентом на повезивање сусједних општина линијским превозом.

Додатно наведеном, у склопу Аполо пројекта очекује се набавка електричног мини-буса којим би се увела пробна линија Аеродром-Центар града/потенцијално и Лепетани. У прилог томе смо у буџет за 2026. годину дефинисали средства за набавку и половног мини-буса који би технички обезбиједио функционалност линије. Започета је измјена и допуна Одлуке о јавном градском и приградском превозу за те сврхе.

ТЕРИТОРИЈАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА

Активности и преглед донесених аката

У складу са Законом о територијалној организацији Црне Горе („Службени лист Црне Горе“, број: 54/11, 26/12, 27/13, 62/13, 12/14, 3/16, 31/17, 86/18, 3/20 и 92/22) и Уредбом о начину означавања назива насеља, улица, тргова и зграда и садржају и начину вођења евиденције („Службени лист Црне Горе“, број: 06/12 и 65/16) цјелокупна територија општине Тиват је обиљежена бројевима. Међутим, иако су све улице добиле називе сходно одлукама о одређивању назива улица, шеталишта и тргова у Општини Тиват, континуирано се обиљежавају нови објекти и увиђа потреба за именовањем улица које на терену настају услед изградње нових објеката.

Како власници објеката који се налазе у улицама чији се назив промијенио нису преузимали таблице са кућним бројевима, изласком на терен је подијељено 30 таблица са кућним бројевима. Даље, три увјерења о кућном броју издата су на основу података из евиденције о називима улица и бројевима зграда, донијето је два рјешења о одређивању кућног броја, а у просторијама Секретаријата подијељено је 67 таблица са кућним бројевима и 67 допунских таблица са називима улица.

Подјела таблица са кућним бројевима се врши у континуитету, уз редовне позиве грађанима за преузимање таблица путем медија, док су табле са именом улица предате ДОО Комунално на даљу надлежност.

Успостављена интерна електронска база података кућних бројева се редовно ажурира. У функцији је Адресни регистар који је јавно доступан грађанима на сајту Општине Тиват. Наведени регистар се такође ажурира у складу са уоченим потребама.

За све области у Секретаријату донесено је 7 рјешења по захтјевима за слободан приступ информацијама, док су 4 захтјева или дијела захтјева упућена надлежном органу, обзиром на ненадлежност овог органа. Савјету Агенције за заштиту личних података и слободан приступ информацијама достављен одговор на жалбу изјављену на рјешење овог Секретаријата.



ОПШТИНА ТИВАТ

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Увод

Одлуком о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват („Службени лист Црне Горе – општински прописи“, број: 45/25) формиран је Секретаријат за друштвене дјелатности. Чланом 10 поменуте одлуке дефинисане су области у надлежности Секретаријата: култура, библиотечка, музејска, издавачка дјелатност, сарадња и финансирање невладиних организација, спорт, образовање, усмјеравање дјеце са посебним образовним потребама, медији, омладинска политика, превенција болести зависности, социјална и дјечја заштита, борачко – инвалидска заштита и заштита цивилних инвалида рата, заштита особа са инвалидитетом, заштита људских и мањинских права, родна равноправност, социјална инклузија припадника ромско-египћанске популације, спомен обиљежја и обезбјеђивање алтернативног смештаја власницима бесправних објеката.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији Секретаријата за друштвене дјелатности предвиђено је осам радних мјеста и то: секретар/ка - 1 извршилац; самостални/а савјетник/ца I за друштвене дјелатности - 1 извршилац; самостални/а савјетник/ца I за социјалну и дјечју заштиту - 1 извршилац; самостални/а савјетник/ца I за превенцију болести зависности - 1 извршилац; самостална савјетник/ца I за културу и сарадњу са невладиним организацијама - 1 извршилац; самостални/а савјетник/ца II за родну равноправност и људска и мањинска права - 1 извршилац; виши/а савјетник/ца III за опште послове друштвених дјелатности - 1 извршилац; виши/а савјетник/ца III за омладинску политику - 1 извршилац. Упражњено је једно радно мјесто самостални/а савјетник/ца I за друштвене дјелатности и планира се запослити приправник - 1 извршилац.

НОРМАТИВНИ ПОСЛОВИ

Усвојене одлуке:

- Одлука о усвајању Локалног акционог плана за младе за 2025 – 2026. („Службени лист Црне Горе - општински прописи“, број:18/25);
- Одлука о измјенама и допунама Одлуке о рефундацији трошкова поступка медицински потпомогнуте оплодње („Службени лист Црне Горе-општински прописи“, бпој:52/25);
- Закључак о прихватању информације о реализацији средстава опредељених за пројекте НВО за 2024. годину („Службени лист Црне Горе-општински прописи“, број: 34/25).

СТУДИЈСКО-АНАЛИТИЧКИ ПОСЛОВИ

Секретаријат је током године вршио надзор над радом установа чији је оснивач Општина Тиват (ЈУ „Центар за културу“ Тиват, ЈУ „Музеј и галерија“ Тиват, ЈУ „Градска библиотека“ Тиват, ЈУ „Спортска дворана“ Тиват, Локални јавни емитер



ОПШТИНА ТИВАТ

„Радио Тиват“, ЈУ „Дневни центар за дјецу и младе са сметњама и тешкоћама у развоју - Тиват“). У оквиру својих надлежности, Секретаријат је донио позитивна мишљења на достављене извјештаје, планове и програме рада наведених установа и вршио квартални пренос средстава. Дато је укупно 195 позитивних мишљења и предлога по захтјеву за финансијском подршком невладиним организацијама, актерима из области културе, васпитно-образовним установама, ученицима и студентима, спортистима и спортским организацијама, спортским савезима за организацију такмичења и за успјешно представљање на државним и међународним такмичењима, подршке васпитно образовним установама, унапређење примарне здравствене заштите, вјерским заједницама, издавачкој дјелатности, превенције болести зависности, омладинске политике, социјалне и дјечије заштите, родне равноправности, интеграције особа са инвалидитетом, заштите старих лица и унапређење људских и мањинских права.

Такође, донешена су 346 рјешења и то за усмјеравање дјеце са посебним образовним потребама, медицински потпомогнуту оплодњу, једнократна новчана помоћ и новчана накнада за новорођено дијете.

У циљу унапређења процедура рада и ефикасног обављања радних задатака, као и додатне едукације из области које Секретаријат има у својој надлежности, службеници су присуствовали конференцијама и обукама:

- „Инклузивни дизајн – уклањање препрека, стварање прилика“;
- Обука „Вјештине презентације – јавни наступ“ организована од стране Управе за људске ресурсе;
- Обука „Спречавање сукоба интереса локалних јавних функционера“, организовано од стране Заједнице општина;
- Обука „Мултисекторски одговор на трговину људима“ организовано од стране Агенције Уједињених нација за миграције (ИОМ) Црна Гора.

У претходној години овом Секретаријату је достављено пет (5) захтјева за слободан приступ информацијама, од којих су на три захтјева достављени одговори у законском року, док су два захтјева одбијена.

Секретаријат за друштвене дјелатности добитник је награде од стране Министарства јавне управе поводом Међународног дана јавне управе.

Поводом обиљежавања Међународног дана јавне управе, који је ове године одржан под слоганом „Одговорно, отворено, ефикасно“, Министарство јавне управе је 30. јула у Вили Горица додијелило награде за изврсност у јавној управи за 2024. годину. У оквиру свечаности, Секретаријат за друштвене дјелатности Општине Тиват награђен је тимском наградом за реализацију НТЦ пројекта у општини Тиват и друге активности из означене категорије. Награда је додијељена на основу Методологије награђивања изврсности, развијене у оквиру Стратегије реформе јавне управе, уз подршку УНДП-а, са циљем објективног вредновања квалитета рада у јавној



ОПШТИНА ТИВАТ

управи. Ово признање потврђује да међуинституционална сарадња и посвећен рад службеника дају резултате од значаја како на локалном, тако и на државном нивоу.

КУЛТУРА

Савјет за културу

Током 2025. године, службеница Секретаријата за друштвене дјелатности је била задужена за административне послове, као и за праћење активности и поступања Савјета на основу донијетих Закључака и препорука.

На основу Одлуке о културним манифестацијама, Секретаријат за друштвене дјелатности донио је Програм манифестација са расподјелом средстава за 2025. годину. Средства у износу од 137.000 € одређена су за следеће манифестације: "Глазбено просвјетно друштво Тиват - „Матине концерти“, ЈУ „Музичка школа“ – IV Међународно пијанистичко такмичење Тиват 2025“, НВО „Харлекин“ – Традиционални карневао ластовски, НВО „Организација жена“ - „Жућеница фест“, БК „Младост“ - "Тиватска бућарска Олимпијада", НВО „Бокељска удруга музичара а капела Тиват“ – Смотра клапа „Још се дигод скупе наши II“, НВО „Културно завичајно друштво Напредак Горња Ластва“ - „Дани пејзажа“, НВО „Културно завичајно друштво Напредак Горња Ластва“ - „Ластовска фешта“, КУД „Бока“ – V Међународни дјечији фестивал „Коло без граница“, МЗ „Кртоли“ – „Српски сабор“, ЈК „Делфин – „Фестивал вјетра“, НВО "Машакарада" – "V Међународни карневал", НВО „Fluid drum“ - „Tivat world festival“, БК "Брђанин" – „Традиционални сајам мушких работа и женских ствари“ и НВО „Шкарт“ – „Шкарт маркет 5“.

Предсједник Општине Тиват потписао је Уговор о суфинансирању манифестације са организаторима манифестација које су добиле средства кроз наведени Програм. Поред наведених манифестација, Секретаријат је пружио финансијску подршку и значајном броју мањих манифестација које су од значаја за нашу општину. Пружена је подршка за реализацију музичког фестивала под називом „Бисер Јадрана“ у организацији НВО „Делић који недостаје“ (80.000 €). Такође, за потребе организације Нове године 2025, Општина Тиват је склопила уговор са Туристичком организацијом Тивта те уплатила 250.000€. С обзиром да је претходном сазиву истекао мандат, предсједник Општине Тиват је именовао нови Савјет за културу.

Новембарски дани

Вршена је координација са установама културе, образовним установама, невладиним организацијама, спортским организацијама и осталима око организације прославе поводом Дана општине Тиват.

У оквиру манифестације Новембарски дани, Секретаријат за друштвене дјелатности организовао је едукативну посјету „Дјечји каравану кроз културну баштину“ – посјету НВО „Организација жена Тиват“ за ученике основне школе „Драго Миловић“. Представнице организације су одржале дјеци предавање о свим састојцима који се могу наћи у природи и који се могу искористити као јело или зачин.



ОПШТИНА ТИВАТ

Током Новембарских дана учествовале су сљедеће организације:

- установе културе: ЈУ „Градска библиотека“ одржала је више књижевних вечери, ЈУ „Музеј и галерија“ је организовала други ликовни салон Пеан Синдик, промоцију монографије „Тиват – град између залива и Сунца: културно историјска баштина Тивта“, књижевне вечери и друге изложбе. ЈУ „Центар за културу“ је реализовао двије позоришне представе. Јавне установе „Музеј и галерија“, „Центар за културу Тиват“ и „Спортска дворана“ су пружиле значајну организациону подршку свим заинтересованим актерима. ЈУ „Дневни центар за дјецу и младе са сметњама и тешкоћама у развоју“ је традиционално организовала такмичење у атлетици.
- невладине организације: двије организације са посебном статусом „Глазбено просвјетно друштво“ и „Бокелска морнарица Котор – подружница Тиват“, МК „Модест“ и СПК „Белисима“ као и сваке године до сада дале су значајан допринос у обиљежавању прославе града те исто обиљежили свечаним дефилеом кроз улице града и играњем кола на градској риви Пине. КУД „Бока“ је као и свих претходних година дала подршку приликом одржавања свечане сједнице. „Глазбено просвјетно друштво“ организовало је дефиле поводом 116. рођендана друштва, - свечани дефиле градом, КУД „Бока“ – фолклорну представу „Ластовска свадба“, НВО „Дјеца Тивта“ – Традиционална изложба дјечијих ликовних радова (учесници - дјеца васпитно образовних установа из Тивта), НВО „Књижевна омладина Тивта“ – радионица за дјецу „1, 2, 3 ја и ти у креативној радионици“, НВО „Михољски збор“ – позоришна представа „Корацима далеким“, НВО „Креативни центар“ – креативна радионица „Маре маре“, НВО „Театар 303“ – позоришна представа „Пјесма и смијех као лијек“, хор „Свети Превлачки мученици“ – хуманитарни концерт „Тонови душе и љубави“, Марија Николић – промоција књиге „Пине“ (штампа књиге је подржана преко Јавног конкурса за издавачку дјелатност) и Ђуро Латковић – промоција збирке пјесама „Одјеци душе“.
- школске и предшколске установе: ЈУ „Музичка школа“ – концерт ученика и професора „Кад срце свира“ и концерт школског оркестра у сарадњи са клапом „Јадран“ - „Море у срцу, пјесма на дар“, ОШ „Драго Миловић“ – квиз знања, ликовни и литерарни конкурс „Тиват мој град“, ОШ „Бранко Бринић“ – квиз знања, ликовни и литерални конкурс „Мој град“, СМШ „Младост“ – позоришна представа „Ваља одит на море“ и ЈПУ „Бамби“ – хуманитарна изложба дјечијих радова „Дјеца дјеци“, уљепшавање трга Магнолија – „Цртајмо свом граду“, дефиле градом „Јесења шеширијада“, „Бундевијада“ и представа „У земљи играчака“.
- спортске организације: ШК „Мимоза“, РК „Партизан“, Голф клуб „Књагиња Милица“, БК „Калимањац“, ЖKK „Sea stars“, Џудо клуб „Тиват“, ОК „Академија“, БК „Палма“, Стонотениски клуб „Тиват“ и ЈК „Делфин“ су организовали традиционална спортска такмичења. У организацији Секретаријата за друштвене дјелатности, организован је Сајам спорта, који је уједно обиљежио и отварање нове балон хале у Великом градском парку.



ОПШТИНА ТИВАТ

Остало из области културе

Општина Тиват је донијела Одлуку о приступању изради нацрта Програма развоја културе општине Тиват за период 2026-2030. У вези са наведеним формирана је радна група за израду поменутог програма. Радну групу чине представници дјелатника из области културе, локалне управе као и представници невладиног сектора. Током 2025. године одржана су три састанка. Службеница Секретаријата за друштвене дјелатности је била задужена за административне послове, као и за праћење активности и поступања радне групе.

За потребе реконструкције оштећене клупе посвећене легенди југословнеског позоришта Милени Дравић, Секретаријат је издвојио средства у укупном износу од 2.872,50 €.

Пружена је подршка Rabbit records-у у износу од 5.000 €, за организацију десетог издања фестивала Made in New York Jazz Festival. Општина Тиват је у склопу обиљежавања манифестације „Дани културе Републике Бугарске у Црној Гори“ организовала концерт музичке групе „Белонога“ те за те потребе издвојила 4.000 €. Секретаријат за друштвене дјелатности је, по захтјеву Удружења љубитеља стрипова Херцег Нови, приступио организацији „Стрип фестивала“. Такође, поменутој организацији је поред организационе пружена и финансијска подршка у износу од 3.000 €.

Секретаријат је пружио организациону подршку приликом реализације манифестације „Дани Новог Сада у Тивту“ која је уприличена током септембра мјесеца, са изложбом таписерија (у просторијама ЈУ „Музеј и галерија“ Тиват), пројекцијом документарног филма Тамбурашка пловидба и концерта тамбурашког оркестра (велика сала Центра за културу).

Издавачка дјелатност

На основу Јавног конкурса Секретаријата за друштвене дјелатности за 2025. годину, суфинансирано је 6 издавачких пројеката и то: "Вијек хорског пјевања у Тивту" аутора Лазара Божовића, "Како си" Јелене Бобовац, "Котрљало се сунце" Драгане Младеновић, Монографија Фудбалског клуба Арсенал ФК Арсенал, "Црни плат"-репринт Драгана Рајчевића, "Пине" Марије Николић. Одлуком о суфинансирању пројеката за издавачку дјелатност за 2025. годину су распоређена средства у износу од 10.000 €. Пет дјела је објављено, уз запажене промоције у организацији Секретаријата за друштвене дјелатности. Значај ових дјела је у томе што доприносе очувању културног идентитета Тивта и Боке Которске, повезују традицију са савременим темама и инспиришу младе на стваралаштво. Промоције књига доприносе и туристичкој препознатљивости града и региона. Стога је Буџетом Општине Тиват за 2026. годину ова ставка увећана са досадашњих 10.000€ на 15.000 € подршке.



ОПШТИНА ТИВАТ

Спомен обиљежја

Комисија за обилазак спомен-обиљежја на територији општине Тиват, обишла је спомен обиљежја те сачинила Извјештај о утврђивању стања спомен-обиљежја за 2025. годину.

Јавно информисање

Секретаријат је пратио рад Локалног јавног емитера „Радио Тиват“, као и реализацију трогодишњег Уговора о међусобним правима и обавезама коришћења средстава за реализацију програмских садржаја Радио Тивта за период 2024-2026. године. Сходно уговору, Секретаријат врши мјесечну уплату у износу од 20.833,33 €. Такође, из буџета се издвајају средства за Радио-дифузни центар у мјесечном износу од 226,45 €, док се за закуп инфраструктуре на објекту на Луштици мјесечно издвајају средства у износу од 193,33 €.

НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Суфинансирање пројекта невладиних организација

Укупан буџет за невладине организације износио је 120.000 €. На основу Одлуке о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава невладиним организацијама („Службени лист Црне Горе – општински прописи“, број: 32/18), Секретаријат за друштвене дјелатности је обавио консултације са органима локалне самоуправе и представницима невладиног сектора у циљу анализе и идентификовања приоритетних области које су од јавног интереса за Општину Тиват, а које су уједно и предмет Јавног конкурса за расподелу средстава невладиним организацијама за 2025. годину.

Комисија за додјелу средстава невладиним организацијама, на основу Јавног позива за избор независних процјењивача за 2025. годину, и поднијетих пријава, донијела је Одлуку о избору независних процјењивача. Одлуком су изабрана два кандидата.

Невладиним организацијама са посебним статусом „Глазбено просвјетно друштво Тиват“, „Бокелска морнарица Котор – подружница Тиват“ и КУД „Бока“, у складу са Одлуком о расподели средстава невладиним организацијама са посебним статусом, издвојено је 40%, односно 48.000 € од укупно утврђених средстава за финансирање пројекта невладиних организација за 2025. годину.

Јавни конкурс за расподелу средстава за пројекте невладиних организација расписан је у 20.02.2025. године и трајао је 30 дана. На Конкурс је пристигло 22 пројекта невладиних организација регистрованих у Црној Гори са сједиштем у Тивту. Након административне провјере констатовано је да је потребно да 5 невладиних организација допуне документацију. Све невладине организације су у предвиђеном року отклониле тражене недостатке, с тим у вези, сви пројекти су предати независним процјењивачима на даљу процедуру. Након спроведеног



ОПШТИНА ТИВАТ

поступка бодовања од стране независних процјењивача, Комисија је донијела Одлуку о расподјели средстава за пројекте невладиних организација. Одлуком су издвојена средства за 13 пројеката невладиних организација у укупном износу од 72.000 € и то за :

- НВО „Дјеца Тивта“, „Ментално здравље – причајмо о томе“;
- НВО „Центар за савјетовање и лични развој“, „РЕ – интеграција“;
- НВО „Удружење Египћана“, „Иза сваког такта, другачији свијет“;
- НВО „Ars praesentia Боке Которске“, „Тиватски бревијар VI“;
- НВО „Бока“, „Унаприједи вјештине и буди конкуретнији на тржишту рада“;
- НВО „АКЦ Прави пут“, „Off line авантура – технолошки детокс“;
- НВО „Авантуристички клуб К4“;
- НВО „Хрватска кровна заједница Dux croatorum“ - „Дани хрватске културе у Црној Гори“;
- „НВО „Пријатељи паса“ - Шапе у Тивту“;
- НВО „Центар за развој ЦЕЗАР“ - „Насиље у школи нема шансе – снаге пријатељства вођена вриједностима“;
- НВО „КЗУ Напредак Горња Ластва“ - „VERNADOC Методологија документације вернакултурне архитектуре“ и
- „Оснаживање заједнице у циљу очувања морског екосистема у Боки Которској“ – НВО „Истраживање делфина“.

Предсједник је са представницима невладиних организација потписао уговоре о међусобним правима и обавезама у реализацији пројеката. Секретаријат за друштвене дјелатности је за представнке цивилног сектора са територије општине Тиват у марту мјесецу организовао дводневне обуке за писање пројеката. За потребе Скупштине општине Тиват, Секретаријат је припремио детаљну Информацију о реализацији средстава за пројекте невладиних организација за 2024. годину. На сједници Скупштине одржаној у јулу 2025. године, наведена Информација једногласно је усвојена.

По истеку мандата претходне Комисије, именована је нова Комисија за расподјелу средстава невладиним организацијама, на период од двије године. База података регистрованих невладиних организација са сједиштем у Тивту се редовно ажурира. Буџетом Општине Тиват за 2026. годину ова ставка „Трансфери невладиним организацијама“ увећана је са досадашњих 120.000 € на 140.000 €.

ОБРАЗОВАЊЕ

Сарадња са васпитно образовним установама и подршка за школовање

Из буџета Секретаријата издвајају се и средства за накнаду путних трошкова професорима Музичке школе, како би могли одржати наставу у основној школи у Радовићима. Исплате се врше на основу Уговора о пословној сарадњи Општине Тиват и Музичке школе, којим је прецизирано увећање мјесечних уплата у односу на претходне године. Финансијски су подржани ученици и студенти за наставак школовања, у ситуацији када се радило о успјешним студентима/ученицима, чија



ОПШТИНА ТИВАТ

породица није била у могућности да самостално обезбиједи средства неопходна за њихово даље школовање. За полазак у школу, Секретаријат је ђацима првог разреда основне школе „Драго Миловић“ и „Бранко Бринић“, обезбиједио поклон пакете у износу од 5.190 €.

Стипендирање студената

Секретаријат за друштвене дјелатности је 30.09.2025. године расписао Јавни конкурс за додјелу стипендије за студијску 2025/26. годину, који је трајао 30 дана. На конкурс је поднешена 51 пријава. Условe за добијање стипендије остварило је 50 студената, док један студент није испунио критеријуме прописане конкурсом. Од студената који су испунили условe, 39 је стекло право на стипендију на основу успjеха (просјечна оцјена минимум 9), док је 12 студената стипендију добило по основу дипломе „Луча“. Право на стипендију остварио је и један студент – лице са инвалидитетом, као и један припадник РЕ популације. С обзиром да је претходној Комисији за додјелу стипендија истекао мандат, предсједник је именовао нову трочлану Комисију.

Награђивање студената

На основу Одлуке о награђивању студената, 07.10.2025. године расписан је Конкурс за додјелу студентске награде Општине Тиват за 2025. годину, на који су се пријавила два кандидата која су испунила све условe прописане Одлуком. Признање за изузетан успjех који су остварили током студирања и новчана награда у висини од по 1.000 €, уручени су добитницима у току свечане сједнице 21. новембра 2025. године. Формирана је нова Комисија за додјелу студентске награде на мандат од двије године.

Награђивање ученика

Секретаријат је, сходно Одлуци о награђивању ученика и студената Општине Тиват, обезбиједио средства за новчане награде за 34 ученика добитника дипломе „Луча“, 4 ученика добитника признања Ђак генерације, 10 ученика који су освојили награде на државним и међународним такмичењима, као и за 51 ученика Музичке школе за освојене награде на такмичењима. За ову сврху из буџета Секретаријата издвојено је 14.000 €, а за добитнике је организован свечани пријем у великој сали Центра за културу Тиват.

Превоз ученика

Општина Тиват је и у 2025. години наставила са спровођењем Одлуке о партиципацији трошкова превоза ученика са територије општине Тиват. Ова Одлука подразумијева накнаду трошкова цијене ђачке карте за ученике основних и средњих школа, који имају пребивалиште у општини Тиват, а који до школе путују на релацији дужијој од 2 километра. На годишњем нивоу за ову сврху из буџета Општине Тиват издвоји се око 150.000 €. Како накнаду за дио трошкова покрива Министарство просвјете (20-40%), а остатак Општина Тиват, можемо рећи да је на овај начин обезбијеђен бесплатан превоз ученицима са територије општине Тиват.



ОПШТИНА ТИВАТ

Усмјеравање дјеце са посебним образовним потребама

На евиденцији Секретаријата за друштвене дјелатности, на крају извјештајног периода, налазило се 56 дјеце са посебним образовним потребама. У протеклој години Комисија за усмјеравање дјеце са посебним образовним потребама одржала је 12 састанака. Донесено је укупно 21 рјешење, од чега 19 рјешења о усмјеравању, док је за двоје дјеце поступак обустављен на захтјев родитеља. Секретаријат је током извјештајног периода остваривао сталну комуникацију са васпитно-образовним установама у које су дјеца усмјеравана. С обзиром на кључну улогу Комисије у пружању подршке и смјерница дјечи у заједници, сложеност и осјетљивост проблематике којом се бави, као и повећан обим рада услед раста броја дјеце обухваћене њеним дјелокругом, у 2025. години је повећана накнада члановима Комисије.

СПОРТ

Суфинансирање програма рада спортских организација и сарадња са спортским организацијама

У 2025. години средства намијењена суфинансирању спортских организација износила су 1.000.000 €. У јануару 2025. године расписан је Јавни конкурс за суфинансирање програма рада спортских организација за 2025. годину, на који се пријавило 34 спортске организације. Спортским организацијама је по конкурсном одређено 950.000 €, док је 50.000 € чинило резерву за спорт, у складу са Одлуком о финансирању спорта. Након завршеног конкурса, предсједник Општине је са спортским организацијама потписао уговоре.

Сарадња са спортским организацијама огледала се и у финансијској подршци коју је Општина Тиват пружала за потребе реализације активности за које средства нису додјељена на основу конкурса, већ су се обезбиједила из дијеле резерве за спорт и са ставке - Реализација циљева и задатака из локалних стратешких докумената. По овом основу у 2025. години спортске организације, појединци и невладине организације подржане су са износом од 93.889 €. Средства су усмјерена на подршку младима, дјечи, женама, особама са инвалидитетом, развоју аматерског спорта и обезбјеђивању услова за организовање спортских такмичења.

Општина Тиват, подржала је и организацију Бућарске олимпијаде, која се одржала 69 пут у 73 године дугој традицији, а чији је домаћин ове године био БК „Младост“. На популарној туристичкој спортској манифестацији учествовале су 63 екипе, од чега осам женских, а играло се по старим, народним правилима.

Подржан је пети Бокешки маратон, у организацији Триатлон клуба Тиват, који је ове године окупио 6.500 такмичара из 52 државе свијета који су учествовали у маратону, полумаратону, штафетном маратону и трци задовољства. Велико интересовање владало је и за трке које су на програму биле првог дана манифестације: Бокешку миљу и трку Сиро. По први пут на стази Бокешког маратона, у оквиру Бокешке миље, нашло се 700 дјеце, махом ученика основних школа који су трчали у четири старосне категорије. Општина Тиват је ову престижну



ОПШТИНА ТИВАТ

и изузетно масовну спортску манифестацију која се одржала у децембру подржала са 20.000 €.

Општина је новчано награђивала и освајаче медаља на међународним такмичењима, међу којима се истичу џудисти Стефан Ковинић (освајач бронзане медаље на Свјетском купу „Lima Panamerican Open“ чиме је остварио историјски успјех обезбједивши пласман међу 100 најбољих сениора свијета, бронзана медаља на Европском купу у Сарајеву, титула јуниорског првака Балкана у Турској), Лазар Ераковић (златне медаље на Европском купу у Сарајеву и Балканском првенству у Румунији), бућари Грација Стјепчевић (двије сребрне и једна бронзана медаља на Свјетском првенству у Турској, злато у кругу на Европском првенству у Италији, бронза у прецизном избијању и сребро у пару са Мирославом Петковићем), Мирослав Петковић (бронза у дисциплини појединачно и сребро у пару са Грацијом Стјепчевићем на Европском првенству у Италији), такмичари Рвачког клуба Ребел, Софиа Пеан (бронзана медаља на ИММАФ Свјетском првенству у Абу Дабију, бронзана медаља на ИММАФ Европском првенству у Београду, златна медаља на отвореном првенству Хрватске у Осијеку), Ђорђа Пеан (бронзана медаља на ИММАФ Европском првенству у Београду, златна медаља на отвореном првенству Хрватске у Осијеку), и Немања Мандић (златна медаља у ММА борбама на БФЦ-у одржаном у Тузли), каратиста Демир Пивац (сребрне медаље на Међународним карате турнирима у Горажду и Скопљу). Новчано је награђен и параолимпијац Владо Терић освајач бронзане медаље на Гран при Митингу у Паризу, као и млади такмичари, бућари Петар Петковић и Матија Голуб (бронзане медаље на Свјетском првенству у Турској), тенисер Стефан Беко (златна медаља на државном првенству у Никшићу и друго мјесто на Мастерсу у Сплиту), кик боксер Тони Бркан (златне медаље на Београдском и Балканском купу), шахиста Марко Латинић (шампион државе у конкуренцији до 7 година), Ема Балетина (двије златне медаље на Купу Јадрана у Сплиту, злато у категорији полетарки-Пале) и чланица плесног клуба Диамонд Ема Вујовић која је освојила бронзу на Свјетском купу у плесу у Њемачкој. Међу награђенима је и фитнес тренер Срђан Бранковић (бронзана медаља на Балканском првенству у фитнесу и бодибилдингу), као и тренер бућарске репрезентације Нико Стјепчевић. За новчане награде спортистима издвојено је укупно 8.000 €. Такође, су обезбијеђена средства за новчане награде најбољим спортистима Тивта, које сваке године бирају Радио Тиват и Секција спортских новинара. За ту сврху из буџета је издвојено 3.600 €.

У Мултимедијалној сали Општине Тиват организован је дочек црногорске бућарске репрезентације, која је на првенству Европе у Италији освојила четири медаље (једну златну, једну сребрну и двије бронзане медаље). Такође је организован пријем за младе репрезентативце бућаре, освајаче медаља на Свјетском првенству у бућању за младе у Турској, гдје су освојене двије сребрне и три бронзане медаље. С обзиром да је претходном сазиву Комисије и Савјета за спорт истекао мандат, предсједник Општине Тиват је именовао нове чланове.



ОПШТИНА ТИВАТ

Сајам спорта

Сајмом спорта на којем се представила 31 спортска организација из Тивта, свечано је отворена мултифункционална спортска балон хала. Пројекат општине Тиват вриједан 374.000 € сада је додатни простор за рад бројних спортских организација. Сајам спорта, али и протоколарни програм отварања балон хале организовао је Секретаријат за друштвене дјелатности. Свечани програм наступом увеличале су чланице плесног клуба Диамонд и Гимнастичког клуба Тиват. Сајму спорта и отварању новог инфраструктурног објекта, присуствовао је и генерални директор Директората за спортску инфраструктуру у Министарству спорта и младих, Милан Јанчић.

Унапређење школског спорта кроз донацију опреме

Општина Тиват донирала је Основној школи „Драго Миловић“ спортску опрему и реквизите, са циљем унапређења услова за развој школског спорта. Донација представља значајан допринос побољшању спортских активности и промоцији здравих стилова живота међу ученицима, као и потврду посвећености Општине Тиват развоју дјеце и младих.

Европска недеља спорта

Секретаријат за друштвене дјелатности организовао је у оквиру Европске недеље спорта "Омладинске игре без граница". Догађај се одржао на помоћном терену стадиона Арсенала, а реализован је у сарадњи са клубом K4 који је припремио низ занимљивих и изазовних спортских дисциплина, чиме су млади у духу слогана овогодишње Европске недеље спорта - #BeActive подстакнути да се баве спортом и активним начином живота. Такође, у сарадњи са Школицом спорта "Сунце" организована је спортска активност која је укључила дјецу и родитеље. Кроз различите игре и спортске полигоне, дјеца су на забаван начин показала колико су кретање, дружење и активан стил живота важни од најранијег узраста.

Љетњи бућарски камп

У циљу усавршавања и стручног оспособљавања подржана је реализација љетњег бућарског кампа који је окупио је 55 младих бућарки и бућара узраста од осам до 18 година. Програм је трајао четири дана и обухватио је тренинге два пута дневно, као и радионице за стручно усавршавање домаћих тренера. Подршком реализацији кампа Општина Тиват је потврдила посвећеност развоју спорта и младих, промовишући здраве стилове живота, фер-плеј, тимски дух, као и подстицање развојног и стручног оспособљавања у спорту, са посебним акцентом на бућање као традиционалну спортску дисциплину.

Новогодишња бициклистичка вожња „Новогодишња вожња за све“

Секретаријат је подржао организацију новогодишње бициклистичке вожње, која је одржана 21. децембра. Вожња је била отворена за све – дјецу, младе, одрасле, породице и рекреативце – и имала је за циљ промоцију здравих стилова живота, мобилности, заједништва и празничне атмосфере у граду. Рута вожње обухватила је трасу Пине – Свети Роко – Пине, а догађај је окупио бројне љубитеље добре енергије „на два точка“.



ОПШТИНА ТИВАТ

ОМЛАДИНСКА ПОЛИТИКА

Омладинска политика у Општини Тиват уређује се Законом о младима и стратешким документима на националном и локалном нивоу:

- Закон о младима ("Службени лист црне Горе" број: 25/19 и 27/19);
- Национална стратегија за младе за период 2023 – 2027;
- Локални акциони план за младе 2025 – 2026. ("Службени лист Црне Горе - општински прописи", број: 018/25).

Секретаријат за друштвене дјелатности у сарадњи са невладиним организацијама, Омладинским центром, васпитно образовним установама и институцијама које се баве унапређењем положаја младих и њихових права, у току 2025. године реализовао је бројне активности за младе, које се односе на промоцију здравих стилова живота, заштити животне средине, укључивање младих у креирању културних садржаја, активизам, мобилност младих.

Одлука о усвајању Локалног акционог плана за младе 2025 – 2026.

Скупштина општине Тиват, на сједници одржаној 16.04.2025. године, донијела је Одлуку о усвајању Локалног акционог плана за младе за 2025 - 2026. годину. Процес израде локалног акционог плана за младе 2025 – 2026. вођен је од стране Секретаријата за друштвене дјелатности, а Локални акциони план рађен је у сарадњи са институцијама и невладиним организацијама које у свакодневном раду и спровођењу активности контактирају са младима, имају искуства у раду са младима и разумију њихове потребе.

Локалним акционим планом за младе дефинисани су сљедећи оперативни циљеви:

- унапређење локалне инфраструктуре подршке младима при транзицији у одрасло доба кроз успостављање и одржавање разноврсних програма и сервиса;
- подстицање активног грађанства међу младима путем стварања инклузивног окружења и пружања ресурса за њихово активно учешће у креирању и спровођењу јавних политика;
- успостављање међуресорних иницијатива и сарадње ради побољшања свеукупног положаја младих, кроз координиране напоре различитих сектора;
- оптимизација механизма за ефикасно креирање, спровођење, праћење и евалуацију омладинске политике путем успостављања транспарентних и партиципативних процеса.

Локалним акционим планом дефинисане су 66 активности усклађене са наведеним циљевима. На основу извјештаја о реализацији активности из Локалног акционог плана за младе за 2025. годину добијеног од Министарства спорта и младих Секретаријат за друштвене дјелатности Општине Тиват је добио похвале за висок проценат реализованих активности као и за припрему веома детаљног извјештаја. Наиме, проценат реализације свих активности предвиђених Локалним акционим планом за младе за 2025. годину износи 98,48%. Од 66 активности колико је планирано за период 2025. године потпуно је реализовано свих 64, а преостале 2



ОПШТИНА ТИВАТ

активности дјелимично (ове двије активности односе се на отварање Омладинског сервиса у Радовићима за чију реализацију је одговорно Министарство спорта и младих).

Локални Савјет за младе

Савјет за младе, успостављен 2025. године наставио је своје активности. Савјет има предсједника и осам чланова. До сада је одржано пет сједница Савјета за младе, чиме је у потпуности реализован план састанака предвиђен Локалним акционим планом за младе за 2025. годину. На сједницама се представљају реализоване и планиране активности из Локалног акционог плана, активности Омладинског центра и партнерских институција, као и иницијативе које ће бити спроведене у наредном периоду.

Пројекат "Акциони дан"

У организацији Уније средњошколаца Црне Горе и Општине Тиват, Секретаријат за друштвене дјелатности, реализовао је пројекат "Акциони дан". Десет средњошколаца из СМШ "Младост" волонтирало је у органима локалне управе. Прије укључивања у радни процес, ученици су имали прилику да се на краћој презентацији упознају са организационом шемом Општине, односно са свим секретаријатима, дирекцијама и службама. У овогодишњем пројекту ученици су, сходно својим интересовањима, учествовали у раду следећих органа: Секретаријата за друштвене дјелатности, Секретаријата за инспекцијске послове, Служба комуналне полиције, Секретаријат за саобраћај и стамбено комуналне дјелатности и Секретаријат за локалну управу.

Акција "Ми стварамо лидере"

Настављено је са Акцијом "Ми стварамо лидере", која има за циљ промоцију успјешних младих људи Тивта из области образовања, културе, спорта... На билбордима у двориштима СМШ "Младост" и ОШ "Драго Миловић", као и на тотему испред зграде Општине Тиват постављене су фотографије добитника дипломе "Луча", признања за ђака генерације и добитника награда на државном такмичењу за школску 2024/2025.

Обиљежавање Међународног дана младих

Поводом обиљежавања Међународног дана младих (12. август) Секретаријат за друштвене дјелатности организовао је на платоу испред "Шопинг центра" Сељаново, богат забавни и едукативни програм Омладинског центра. Програм је окупио младе, музичаре и омладинске раднике из Тивта и других општина. Сусрет је био прилика за размјену искустава и идеја, а дружење младих се наставило уз музички програм, у ком се публици премијерно представио и бенд Омладинског центра. Догађај је отворио предсједник општине Жељко Комненовић, у присуству министра спорта и младих Драгослава Шћекића и генералног директора Директората за младе и сарадњу са НВО, Дарка Стојановића.



ОПШТИНА ТИВАТ

Оснивање бенда Омладинског центра

Бенд Омладинског центра основан је са циљем подстицања музичког стваралаштва, тимског рада и јавног наступа међу младима. Бенд носи назив "OUTSKIRTS" и чине га млади из Тивта, махом ученици Средње мјешовите школе „Младост“ и Средње музичке школе. Свој први јавни наступ бенд је имао поводом обилјежавања 12. августа, Међународног дана младих. Након тога, бенд је остварио више запажених наступа и ангажмана, чиме је постао препознатљив међу младима и локалном заједницом. У наредном периоду планирано је учешће бенда на различитим фестивалима и културним манифестацијама, чиме ће се додатно подстицати афирмација младих музичара и промоција Омладинског центра.

Учешће на такмичењу „Ритам Европе“

Млади Тивта узели су учешће на музичко-сценском такмичењу „Ритам Европе“, које окупља младе из цијеле Црне Горе, а које је одржано у Никшићу. Тиватски тим чиниле су талентоване младе учеснице – вокални извођачи и плесачице. Оне су извеле грчку пјесму „Зари“, доносећи спој медитеранског ритма и младалачке енергије. Наступ је одржан у Спортској дворани у Никшићу, уз директан телевизијски пренос на РТЦГ. Тим из Тивта освојио је треће мјесто, што представља значајан успјех остварен уз снажну подршку локалне заједнице, пријатеља и грађана. Овим наступом учеснице су достојанствено представиле Тиват и оствариле пласман на међународну сцену, гдје ће наступити на GRAND INTERNATIONAL FINAL у Дервенти, у мају 2026. године.

Наставак школе и бесплатних часова гитаре у Омладинском центру

Школа гитаре у Омладинском центру наставила је са радом и током ове године. Програм редовно похађају млади полазници, којима је омогућено стицање основних и напредних музичких знања, као и развој креативних способности.

Набавка опреме за рад Омладинског центра

У циљу унапређења услова за рад и реализацију програма Омладинског центра, реализована је набавка техничке и музичке опреме намијењене функционисању бенда Омладинског центра, као и реализацији различитих активности које се спроводе у простору Центра и ван њега чиме су створени бољи услови за квалитетну реализацију културних, едукативних и креативних програма, као и за видљивије учешће младих у јавним догађајима.

Постављање иницијативне кутије за младе

У сарадњи са невладином организацијом CAZAS, у Омладинском центру постављена је иницијативна кутија за младе, као механизам подстицања активног учешћа младих у креирању програма и активности Центра. Кроз једноставну форму, млади имају могућност да изразе своје идеје, приједлоге и рјешења, било да желе да покрену нову активност, укажу на проблем у заједници или предложе начин унапређења рада Омладинског центра.



ОПШТИНА ТИВАТ

Учешће на међународној дјечјој ликовној колонији „Свети Пантелејмон“ – Карпош 2025

У периоду од 24. до 26. септембра 2025. године, у побратимској општини Карпош у Скопљу, Република Сјеверна Македонија, одржана је 19. међународна дјечја ликовна колонија „Свети Пантелејмон“, у оквиру које је Тиват наставио дугогодишњу традицију умјетничке и културне сарадње. Град Тиват су представљали ученици из Основне школе „Драго Миловић“, у пратњи професорице ликовне културе. Ова ликовна колонија младима доноси не само нове умјетничке вјештине, већ и драгоцену животна искуства, дружења, путовања и упознавање различитих култура, чинећи је школом живота кроз умјетност.

Ликовна радионица у оквиру манифестације „Дани хрватске културе“

У оквиру манифестације „Дани хрватске културе у Црној Гори“, у Омладинском центру Тиват реализована је ликовна радионица у организацији Маје Пеан. Омладински центар је овом приликом угостио истакнутог дубровачког сликара Стјепка Мамића, умјетника мора, свјетлости и покрета, познатог по медитеранским мотивима и дугогодишњем умјетничком стваралаштву. Кроз ликовну радионицу, испуњену бојама и маштом, Стјепко Мамић је младима пренио своју љубав према умјетности и стварању. Инспирисани његовим радовима, млади учесници су креирали сопствени морски свијет, испуњен мотивима мора, риба, једрилица и сунчевог сјаја.

Активност “Напунимо полице књигама”

У склопу отварања Омладинског центра организована је активност “Напунимо полице књигама” у оквиру које је формирана “библиотека” Центра са жељом да се младима пружи могућност да имају мјесто гдје могу да дођу и читају и позајме књигу. Ова активност је настављена и након званичног отварања. У 2025. години прикупљено је још 50 књига.

Радионице за писање CV-ја и припрему за разговор за посао

У оквиру сарадње са Средњом мјешовитом школом „Младост“, реализоване су радионице за писање радне биографије (CV). Радионице су биле усмјерене на практичне вјештине потребне младима приликом запошљавања. Поред радионица, младима је омогућено да у просторијама Омладинског центра добију информативне и едукативне материјале у вези са: писањем CV-ја, припремом за разговор за посао првим корацима на тржишту

Учешће на сајмовима запошљавања и сезонског рада

Млади из Тивта, уз подршку Омладинског центра, учествовали су на Сајму сезонског запошљавања, одржаном 27. фебруара 2025. године у хотелу „Regent“, у организацији Бизнис инфо центра и Општине Тиват. На сајму је учествовало више од 40 младих, првенствено ученика Средње мјешовите школе „Младост“, који су имали прилику да остваре директан контакт са послодавцима и добију информације о радним позицијама и праксама. Такође, млади су учествовали и на: регионалном сајму запошљавања у Подгорици, 12. марта и сајму запошљавања у Котору, 13. марта, на Факултету за туризам и хотелијерство.



ОПШТИНА ТИВАТ

Радионица „Кампања за слободу“ – борба против трговине људима

У Омладинском центру одржана је радионица у оквиру програма „Кампања за слободу“, коју је реализовала Мрежа за европске политике – Мастер. Радионица је била посвећена теми борбе против трговине људима и намијењена младима. Циљ је био подизање свијести младих о ризицима, механизмима заштите и значају превенције трговине људима.

Бесплатан курс пословног енглеског језика и стручна пракса за младе

Омладински центар учествовао је у реализацији пројекта бесплатног курса пословног енглеског језика са стручном праксом. Курс је трајао четири мјесеца, у периоду од септембра до децембра 2025. године, и реализован је у онлајн формату, два пута седмично у трајању од 90 минута. Учествовала је група од осам полазника. Фокус програма био је на: пословној комуникацији, писању пословних мејлова и радних биографија, припреми за разговоре за посао, и вођењу састанака на енглеском језику. Након завршетка курса, учеснике очекује четворомјесечна стручна пракса у компанијама, током које ће стећи практично радно искуство и упознати се са реалним радним окружењем. Пројекат спроводи НВО Прави пут, уз подршку Секретаријата за друштвене дјелатности и Општине Тиват, кроз конкурсе за невладине организације за 2025. годину.

Посјета Менсе Црне Горе Омладинском центру Тиват и донација књига

У оквиру сарадње са локалним самоуправама, представнице Менсе Црне Горе посјетиле су Омладински центар. Том приликом Омладинском центру уручен је сет књига за младе, као дио хуманитарне акције „Даруј књигу, обогати ум“, коју је претходне године подржала и Градска библиотека Тиват. Циљ акције је подстицање културе читања и интелектуалног развоја младих. Током посјете одржан је састанак на којем се разговарало о будућим заједничким активностима и могућностима унапређења сарадње.

Бесплатно тестирање базичне интелигенције у Тивту и час отворених врата Менсе

Менса Црне Горе, у сарадњи са Општином Тиват и Секретаријатом за друштвене дјелатности, организовала је бесплатно тестирање базичне интелигенције за све становнике општине Тиват. Тестирање је одржано у Средњој мјешовитој школи „Младост“. Такође, у мултимедијалној сали Општине Тиват, одржан је час отворених врата Менсе, током којег су млади имали прилику да се упознају са радом Менсе, њеним активностима, као и могућностима које пружа чланство, посебно у погледу међународних пројеката и програма за младе са високим интелектуалним потенцијалом. Ове активности су допринијеле већој информисаности младих о раду Менсе, препознавању и подстицању интелектуалних потенцијала, као и јачању сарадње између образовних и омладинских институција на локалном нивоу.



ОПШТИНА ТИВАТ

Радионица писања пројеката и оснивања невладиних организација

Омладински центар организовао је радионицу писања пројеката и оснивања невладиних организација, намијењену младима који желе да се активније укључе у друштвене процесе. Радионица је обухватила: основе развоја пројектних идеја, писање пројектних приједлога, и упознавање са функционисањем и оснивањем НВО сектора. У радионици је учествовао значајан број младих из средњих школа.

Посјета Омладинском сервису Цетиње и међуопштинска сарадња

Реализована посјета Омладинском сервису Цетиње, са циљем размјене искустава, добрих пракси и јачања међуопштинске сарадње у области омладинске политике. Током посјете организован је заједнички догађај „Играмо за исти тим“, који је окупио младе из Тивта и Цетиња, представнике институција и омладинских сервиса. У фокусу разговора били су изазови и прилике у области омладинске политике, као и могућности за веће учешће младих у доношењу одлука и креирању заједничких иницијатива. Посјета је допринијела јачању сарадње између локалних самоуправа, институција и младих.

Обиљежавање прве године рада Омладинског центра

Омладински центар Тиват је 4. новембра обиљежио прву годишњицу рада, уз богат културно-умјетнички програм. Прослава је организована у простору ДТВ „Партизан“ и обиљежила је годину дана дружења, креативности и активног учешћа младих. На сцени су наступили бенд Омладинског центра, као и гости: бенд „Фјака“ из Котора, учеснице „Ритма Европе“ и етно бенд „Лазарица“. Током вечери приказана је ретроспектива „365 дана са вама“, а организован је и фото-ликовни конкурс „Млади и Тиват“. Посјетиоци су уживали у музичком програму, изложби и креативним садржајима, док су полазници Новинарске школе извјештавали са лица мјеста.

Новинарска школа за младе

У Омладинском центру реализована је Новинарска школа за младе, са циљем развоја медијске писмености, новинарских вјештина и активног укључивања младих у праћење друштвених и културних дешавања у локалној заједници. Школа је покренута у сарадњи са новинаром Миодрагом Ђуровићем, а полазници су већ након првих одржаних часова започели практичан рад. Млади су реализовали своје прве интервјуе и новинарске прилоге на догађајима у организацији Општине Тиват, укључујући обиљежавање прве годишњице Омладинског центра, као и на другим културним и јавним манифестацијама. Кроз практичан приступ, млади су стекли основна знања из области новинарства, комуникације и јавног наступа.

Израда подкаста на тему младих и омладинске политике

У оквиру Школе новинарства Омладинског центра, млади су уз менторску подршку реализовали подкаст на тему младих и омладинске политике. У подкасту су учествовали чланови Омладинског центра, чланови Савјета за младе и новинари, чиме је допринијето унапређењу видљивости омладинских тема и подстицању активног учешћа младих у јавном дијалогу.



ОПШТИНА ТИВАТ

Учешће младих волонтера у обиљежавању Дана Европе

Млади волонтери Омладинског центра учествовали су у активностима поводом обиљежавања Дана Европе, током којих су били ангажовани у еколошким акцијама, укључујући чишћење подручја у ували Пржна, а у организацији Општине Тиват (сарадња са иницијативом „Општине за ЕУ“). Овом активношћу промовисани су волонтеризам, еколошка свијест и активно учешће младих у заједници.

Презентација рада Омладинског центра Савјету родитеља СМШ „Младост“

У организацији Омладинског центра одржан је састанак и презентација рада Центра Савјету родитеља Средње мјешовите школе „Младост“. Током презентације представљени су програм рада, активности и простор Омладинског центра, са посебним освртом на могућности укључивања младих у неформалне едукативне, културне и креативне програме. Састанак је био намијењен родитељима чија дјеца већ учествују или желе да се укључе у активности Омладинског центра.

UNDP/ReLOaD3 Истраживање о потребама и перцепцијама младих у Црној Гори

У склопу Регионалног програма локалне демократије на Западном Балкану 3 (ReLOaD3) Програма Уједињених нација за развој (UNDP) започета је припрема истраживања усмјереног на младе, са циљем добијања анализе постојећих пракси, прикупљања релевантних података и израде препорука за унапређење јавних политика и интервенција које се односе на младе у Црној Гори. Секретаријат за друштвене дјелатности је дао подршку овом процесу кроз достављање података и организовање састанка са тимом компаније ангажоване за реализацију овог процеса у циљу квалитета и свеобухватности анализе која се спроводи у свих 25 општина у Црној Гори.

НТЦ Систем учења

Ученици тиватских основних школа "Драго Миловић" и "Бранко Бринић" боравили су крајем јула на вишедневном НТЦ кампу организованом на планини Рајац код Љига. НТЦ камп реализован је уз подршку Општине Тиват, а у сарадњи са НТЦ тимом, чиме је настављена реализација НТЦ програма који се већ двије године спроводи у тиватским школама и предшколским установама. Током боравка на кампу, дјеца су учествовала у разноврсним активностима које су подстицале њихово критичко мишљење, креативност, пажњу, тимски рад и самопоуздање. Посебан акценат био је на развоју функционалног знања - оног које остаје трајно и које се примјењује у реалним ситуацијама. Ученици тиватских основних школа "Драго Миловић" и "Бранко Бринић" учествовали су на НТЦ квизу које је организовало Министарство просвјете, науке и иновација у сарадњи са НТЦ центром и Радио-телевизијом Црне Горе. У конкуренцији 12 школа из Подгорице, Бара, Херцег Новог, Улциња и Берана, тиватски основци су постигли запажен успјех у рјешавању задатака који подстичу логичко размишљање, креативност и сналажљивост.



ОПШТИНА ТИВАТ

ПРЕВЕНЦИЈА БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ

Правни и стратешки оквир превенције болести зависности произилази из Закона о спријечавању злоупотребе дрога ("Службени лист Црне Горе", број: 28/11, 35/13 и 84/24) и Стратегије Црне Горе за спријечавање злоупотребе дрога 2024-2027. Спровођење превентивних активности усмјерено је на свеобухватно информисање о проблему болести зависности, начину превенције, препознавању болести и тражењу помоћи. Циљна група у превентивном раду су дјеца, млади, породица, школе, друштвена заједница у цјелини. Поменуте активности реализују се кроз обиљежавање Међународних дана предвиђених календаром и одржавањем предавања и радионице на тему болести зависности, вршњачког насиља и других облика девијантног понашања за ученике тиватских школа.

Свјетски дан борбе против дуванског дима

Поводом обиљежавања 31. маја Свјетског дана борбе против пушења у ОШ "Драго Миловић" одржано је предавање и презентација у циљу подизања свијести и скретања пажње на штетност дуванских производа и вејпа. Предавање и презентацију су реализовали доктори Дома здравља Тиват, Кристина Костић и Матија Косић, а презентацији су присуствовали ученици 7 и 8. разреда као и чланови Еко одбора.

Обиљежавање Међународног дана борбе против дроге

Секретаријат за друштвене дјелатности у сарадњи са женским одбојкашким клубом "Академија" и Туристичком организацијом Тиват организовао је на градској риви Пине "Volley Kids Festival". На три монтажна терена одржани су турнири у одбојци за дјевојчице 2013/2014 и 2015/2016 годиште. На турнирима је учествовало 15 екипа из шест клубова из Херцег Новог, Котора, Будве, Подгорице и Тивта. Одржавањем турнира у одбојци указано је на значај спорта као алтернативе ризичним понашањима и као једном од најефикаснијих облика превенције болести зависности.

Радионица "Унутрашњи свијет зависности: психолошки узроци и начини превазилажења"

Секретаријат за друштвене дјелатности организовао је радионицу "Унутрашњи свијет зависности: психолошки узроци и начини превазилажења". Тој активности присуствовало је око 100 ученика завршних разреда ОШ "Драго Миловић". Предавач, психолошкиња Жана Ђуровић разговарала је са ученицима на тему хемијских зависности. Ученици су имали прилику да спознају информације о структури личности пријемчивој за зависност, мотивима за употребу психоактивних супстанци и последицама, а циљ је скретање пажње младима на ризична понашања и промовисање здравог односа према животу.

Радионица "Здрави стилови живота и изазови са којима се млади данас суочавају"

Поводом Свјетског дана здравља, у Основној школи "Драго Миловић" организовано је предавање за ученике осмог и деветог разреда. Предавање је одржала докторка Бојана Мирковић из Дома здравља Тиват, а тема је била здрави стилови живота и



ОПШТИНА ТИВАТ

изазови са којима се млади данас суочавају. Посебан фокус био је на болестима зависности, штетности енергетских напитака, употреби снуса и сличних супстанци које су све присутније међу адолесцентима. Ученици су показали да препознају важност очувања здравља и да су спремни да усвајају знања која им могу помоћи да развију здраве навике.

Секретаријат за друштвене дјелатности организовао посјету ученика Јавној установи за смјештај, рехабилитацију и ресоцијализацију корисника психоактивних супстанци - Какарицка Гора

Поводом обиљежавања априла - мјесеца здравља, Секретаријат за друштвене дјелатности у сарадњи са СМШ "Младост", организовао је посјету Јавној установи за смјештај, рехабилитацију и ресоцијализацију корисника психоактивних супстанци – Какарицка Гора. Том приликом, представници Секретаријата и 25 ученика са својим професорима упознати су са садржајем третмана рехабилитације и ресоцијализације који стручни тим спроводи у јединој државној установи која се бави ресоцијализацијом корисника психоактивних супстанци. Након уводних информација, ученицима се представио и један од клијената, а ученици су били у могућности и да добију одговор на сва постављена питања.

Међународни дан борбе против вршњачког насиља

Међународни дан борбе против вршњачког насиља (Дан ружичастих мајица) обиљежен је у организацији Секретаријата за друштвене дјелатности у сарадњи са ОШ "Драго Миловић". Догађају су присуствовали и ученици ОШ "Бранко Бринић" и СМШ "Младост". Трибину која је одржана у Основној школи "Драго Миловић" водила је психолошкиња Ана Богдановић. Један од важнијих сегмената догађаја била је кутија подршке и повјерења, у коју су дјеца могла убацивати поруке подршке жртвама насиља, као и поруке које се односе на то шта треба урадити како би се смањило насиље. Овим су послате поруке заједништва, пружања међусобне подршке, толеранције, свему ономе што је супротно од насиља. Идеја је била да се кроз умјетност да на значају свему доброте чему треба тежити односно да се истакну добре форме понашања.

Превенцијом против вршњачког насиља, вандализма и злоупотребе дрога

Са циљем интензивирања спровођења превентивних активности у вези са вршњачким насиљем, вандализмом и злоупотребом психоактивних супстанци, Секретаријат за друштвене дјелатности одржао је више састанака са представницима школа са подручја општине Тиват, Дома здравља Тиват, Одјељења безбједности Тиват и Секретаријата за инспекцијски и комунални надзор. Учесници састанка усвојили су план мјера које ће подразумевати заједничко, транспарентно ангажовање. У плану је да васпитно - образовне и здравствене установе спровode програм који ће дјецу, ученике и родитеље едуковати, односно учинити сензибилним, како би правовремено реаговали, препознали различите видове насиља и уколико је могуће спријечили га. ОБ Тиват и Секретаријат за инспекцијски и комунални надзор дјеловаће удружено и спроводиће појачану контролу дјечијих игралишта, нарочито у ноћним сатима. Такође, вршиће сталне контроле радног времена угоститељских објеката и



ОПШТИНА ТИВАТ

контроле точења пића малољетним лицима. Општина Тиват је преко Јавног конкурса за расподјелу средстава за пројекте невладиних организација за 2025. годину, подржала два пројекта чији је циљ сузбијање вршњачког насиља: НВО Центар за развој Цезар - "Насиље у школи нема шансе - снага пријатељства вођена вриједностима" и НВУ Центар за савјетовање и лични развој - "Ментално здравље - Причајмо о томе".

ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Споразум о сарадњи између Општине Тиват и ЈУ "Какарицка Гора"

Општина Тиват потписала је 08.02.2023. Споразум о сарадњи са Јавном установом за смјештај, рехабилитацију и ресоцијализацију корисника психоактивних супстанци-на Какаричкој гори. На основу овог Споразума и скупштинске Одлуке о суфинансирању третмана рехабилитације корисника психоактивних супстанци, Општина Тиват наставља да пружа материјалну подршку корисницима психоактивних супстанци са територије општине Тиват који затраже третман у наведеној установи. У току 2025. године по овом основу уплаћено је 5.290€ за третман рехабилитације 7 корисника/ца са територије наше општине. Средства су уплаћена са ставке Трансфери здравствене заштите.

Медицински потпомогнута оплодња

Одлуком о буџету Општине Тиват за 2025. годину определијељена су средства у износу од 22.000€ за рефундацију трошкова поступка медицински потпомогнуте оплодње. Општина Тиват је у 2025. години донијела Одлуку о измјенама и допунама Одлуке о рефундацији трошкова поступка медицински потпомогнуте оплодње ("Службени лист Црне Горе-општински прописи" број:52/25). Секретаријат за друштвене дјелатности расписао је 29.10.2025. године Јавни позив за додјелу средстава за рефундацију трошкова поступка медицински потпомогнуте оплодње. Комисија за рефундацију трошкова поступка медицински потпомогнуте оплодње подносиоцима захтјева који су испунили услове Јавног позива додијелила је средства у укупном износу од 9.375 €. Будући да по првом Јавном позиву нису у цијелости распоређена укупно опредјељена средства, за преостала средства у износу од 12.625€ Комисија је сходно Одлуци о рефундацији трошкова поступка медицински потпомогнуте оплодње расписала други Јавни позив. Комисија за рефундацију трошкова поступка медицински потпомогнуте оплодње на састанку одржаном 29.12.2025. године је констатовала да по другом Јавном позиву није стигао ниједан захтјев, те је стога донешена Одлука о недодијељеним средствима по другом Јавном позиву за додјелу средстава за рефундацију трошкова поступка медицински потпомогнуте оплодње. У току 2025. године 5 парова је добило подршку за спровођење поступка медицински потпомогнуте оплодње у укупном износу од 9.375 €.

СОЦИЈАЛНА И ДЈЕЧЈА ЗАШТИТА

Једнократна новчана помоћ

У складу са Одлуком о правима и услугама из социјалне и дјечје заштите ("Службени лист Црне Горе - општински прописи", број:3/17, 48/17, 53/19, 15/21,



ОПШТИНА ТИВАТ

25/22 и 1/24), током 2025. године, од стране лица која се налазе у стању социјалне потребе примљено је и обрађено 144 захтјева за једнократну новчану помоћ. Сви захтјеви су позитивно рјешени у укупном износу од 62.966,80 €, а по сљедећим основама:

- немогућност задовољавања основних животних потреба – 59 захтјева;
- лијечење – 17 захтјева;
- лијечење ван земље – 6 захтјева;
- тешка болест – 29 захтјева;
- инвалидитет – 13 захтјева;
- лијечење дјетета ван земље – 5;
- тешка болест дјетета – 2;
- инвалидитет дјетета – 7;
- елементарна непогода – 6.

Секретаријат за друштвене дјелатности је у току 2025. године на захтјев Службе предсједника општине, израдио 46 мишљења у вези захтјева физичких лица за помоћ. Наведена лица обрађала су се предсједнику општине са захтјевима за одобрење финансијске помоћи за лијечење и побољшање материјалне ситуације. С тим у вези, Секретаријат је израдио мишљења којима пружа увид у чињенице о којима води службену евиденцију те предлаже коришћење текуће буџетске резерве, указује на неопходност прилагања адекватне пропратне документације и то:

- 33 мишљења по захтјевима физичких лица за лијечење;
- 13 мишљења по захтјевима физичких лица за побољшање материјалне ситуације.

Новчана накнада за новорођено дијете

Током 2025. године, примљено је и обрађено 173 захтјева за новчану накнаду за новорођено дијете. Сва 173 захтјева су позитивно рјешена у укупном износу од 86.500 €. У 2025. години поднесен је 21 захтјев за издавање увјерења да подносилац захтјева није остварио право на новчану накнаду за новорођено дијете у Општини Тиват и издато исто толико увјерења. 14 захтјева је поднесено усменим путем од стране родитеља новорођене дјеце, док је 7 захтјева поднесено службеним путем од стране других општина у Црној Гори у којима родитељи планирају остварити поменуто право.

Презентација анализа из социјалне и дјечје заштите

У децембру 2025. године, у организацији Заједнице Општина Црне Горе у Подгорици, одржана је презентација анализа из социјалне и дјечје заштите. Презентоване су 3 анализе које су предуслов за израду новог Закона о социјалној и дјечијој заштити:

- Мапирање постојећих и недостајућих услуга подршке за живот у заједници на локалном и националном нивоу;
- Анализа потреба, начина успостављања, финансирања и функционисања интегрисаног приступа у пружању услуга и



ОПШТИНА ТИВАТ

- Успостављање три или више услуга подршке за живот у заједници у јединицама локалне самоуправе у Црној Гори;
- Наведеној сесији присуствовала је службеница Секретаријата за друштвене дјелатности.

Измјена закона о социјалној и дјечјој заштити

Службенице Секретаријата за друштвене дјелатности у више наврата су на позив надлежног Министарства и Заједнице општина Црне Горе достављале предлоге и сугестије за измјену Закона о социјалној и дјечјој заштити.

Састанак тематске мреже за социјалну заштиту, демографију и бригу о породици

Организован од стране Заједнице општина Црне Горе и пројекта „Општине за ЕУ: Оснаживање локалних заједница у процесу европских интеграција“. На састанку на коме је присуствовала секретарка као именовани члан испред Општине Тиват разговарано је о унапређењу система социјалне и дјечје заштите кроз реформе које предвиђају већу улогу локалних заједница, интеграцију услуга и корисника у фокусу. Истакнута је важност повезаности општина са ЕУ интеграционим процесима и јачања локалних капацитета. Представљене су кључне новине из нацрта Закона о социјалној и дјечјој заштити: јачање материјалне подршке, увођење нових услуга, интегративни приступ и деинституционализација.

Ad hoc ревизија пословања Јавне установе Дневни центар за дјецу и младе са сметњама и тешкоћама у развоју Тиват

У априлу 2025. службенице Секретаријата учествовале су прелиминарном истраживању пословања ЈУ „Дневни центар за дјецу и младе са сметњама и тешкоћама у развоју – Тиват“. Службенице су учествовали у достављању потребне документације те обављале свакодневну сарадњу са ревизоркама са циљем предлагања обухвата, циљева, критеријума, очекивања и ограничења предметне ревизије.

У складу са препорукама из Акционог плана ревизије, спроведене су сљедеће препоруке:

- служби предсједника поднесена је Иницијатива за ажурирање постојећег или доношење новог Упутства о изради Годишњег програма рада и извјештаја о раду и остваривању функције локалне самоуправе предсједника Општине којим ће одредбе о томе шта планови и програми рада и извјештаји о раду морају да садрже бити детаљније разрађене, посебно за установе, а посебно за предузећа чији је оснивач Општина Тиват;
- служби предсједника поднесена је Иницијатива за доношење упутства којим ће се у складу са Правилником о начину сачињавања и подношења финансијских извјештаја буџета, државних фондова и јединица локалне самоуправе и Законом о финансирању локалне самоуправе прецизирати начини и рокови достављања кварталних и годишњих финансијских извјештаја;



ОПШТИНА ТИВАТ

- упућен је захтјев за унапређење сарадње са ЈУ „Дневни центар за дјецу и младе са сметњама и тешкоћама у развоју – Тиват“, који се односи на благовремено обавјештавање о сједницама Управног одбора, достављање материјала и одлука, ради ефикаснијег праћења рада и вршења надлежности Секретаријата.

Сарадња са Регионалним центром безбједности „Југ“: службенице Секретаријата су током 2025. у више наврата сарађивале са Регионалним центром безбједности „Југ“, по питању пословања ЈУ „Дневни центар за дјецу и младе са сметњама и тешкоћама у развоју – Тиват“. Службенице су у складу са захтјевима обављале усмене консултације са инспекторима и достављале сву тражену документацију која је у посједу Секретаријата.

Донација новогодишњих пакетића

У децембру 2025. Секретаријат за друштвене дјелатности учествовао је у обиљежавању прославе Нове године корисника ове установе путем донације новогодишњих слатких пакетића. Општина је за реализацију ове активности издвојила финансијска средства у износу од 300 €.

Услуге подршке за живот у заједници – услуга помоћ у кући

За спровођење услуге подршке за живот у заједници – Помоћ у кући, определијено је 60.000€, колико је и реализовано закључно са јануаром 2026. године, путем мјесечних преноса средстава. У мају 2025. израђен је захтјев са техничком спецификацијом предмета јавне набавке пружаоца услуге Помоћ у кући. Техничка спецификација односила се на: услове у дијелу посједовања лиценце за учешће у поступку јавне набавке, обухват услуге Помоћ у кући; критеријуме за право на коришћење услуге, максималан број корисника, максималан број сати (по кориснику) на мјесечном нивоу, начин плаћања и максималну вриједност набавке. У јуну 2025. спроведена је процедура јавне набавке отвореног поступка за избор пружаоца поменуте услуге. Представница Секретаријата учествовала је у раду Комисије за спровођење наведеног поступка. За пружаоца услуге изабрана је Општинска организација Црвеног крста Тиват, са којом је потписан уговор о реализацији на период од годину дана. Прихваћена је цијена услуге у износу од 7.86 € по сату без ПДВ-а.

Право на коришћење ове услуге у 2025. години остварила су 46 лица из 36 домаћинства, у трајању од 16 сати по кориснику на мјесечном нивоу. Услуга обухвата:

- набавку хране, помоћ при припреми оброка и храњењу;
- помоћ при кретању;
- помоћ при одржавању личне хигијене и хигијене простора;
- помоћ при гријању простора;
- помоћ при набавци штампе и књига и плаћању рачуна за електричну енергију, телефон, комуналије и сл;
- посредовање у обезбјеђивању различитих врста услуга за одржавање стана



ОПШТИНА ТИВАТ

и уређаја за домаћинство; и

- набавку љекова и одвођење на љекарске прегледе.

Право на коришћење услуге, корисницима се одобрава на основу рјешења Центра за социјални рад, а Општина Тиват у потпуности финансира трошкове који падају на терет корисника. Са циљем наставка проширења ове услуге на територији цијеле општине, Општина Тиват је у 2025. донијела "Одлуку о измјени Одлуке о давању на коришћење службеног возила Црвеном крсту Црне Горе општинска организација Тиват". Наведеном Одлуком, уступање возила марке Hyundai I10 MPI Comfort продужено је на годину дана, а на овај начин обим пружања услуге овог сервиса намијењеног старим и болесним суграђанима који не могу рачунати на асистенцију чланова породице, проширен је на комплетно подручје територије Тивта. На предлог Секретаријата за друштвене дјелатности, због увећаног броја захтјева корисника, увећане цијене пружања услуге по сату и проширења услуге на подручје комплетне територије општине Тиват, буџетска ставка Остале услуге – Помоћ у кући/ геронтолошка служба је за 2026. годину увећана са 60.000€ на 63.000€.

Цегер здравља

Секретаријат за друштвене дјелатности у сарадњи са ОО Црвеног крста Тиват спровео је хуманитарну и превентивно - здравствену активност под називом "Цегер здравља", намјењену корисницима услуге Помоћ у кући. У оквиру ове активности, корисницима су уручени цегери са пажљиво одабраним "здравим намирницама" попут воћа, меда, црне чоколаде и сл., с циљем унапређења квалитета исхране и подизања свијести о значају правилне и уравнотежене исхране, посебно код старијих и социјално осјетљивих категорија становништва. Наведена акција дио је континуираних активности усмјерених ка пружању подршке суграђанима којима је помоћ најпотребнија, као и јачању солидарности и бриге о здрављу у локалној заједници. Секретаријат за друштвене дјелатности обезбједио је финансијска средства у износу од 1.029,81€.

Општинска организација Црвеног крста Тиват

За рад општинске организације Црвеног крста Тиват, определијељено је 40.853€ колико је и реализовано закључно са јануаром 2025. године, путем мјесечних преноса средстава. На предлог Секретаријата за друштвене дјелатности, буџетска ставка Трансфери Црвеном крсту је за 2026. годину увећана са 40.853€ на 55.000€. Наведено увећање ће омогућити набавку опреме прве помоћи, развијање система бесплатних обука и вјежби прве помоћи за све заинтересоване субјекте на територији општине Тиват (вртиће, школе, јавна предузећа и установе и сл.).

Обука запослених у локалној самоуправи у пружању прве помоћи

Секретаријат за друштвене дјелатности организовао је бесплатне обуке прве помоћи за све запослене у органима локалне управе Општине Тиват. Обуке су реализоване у сарадњи са ООЦК Тиват и прилагођене су практичним ситуацијама на радном мјесту. Циљ обука било је повећање безбједности на раду и оспособљавање запослених за правовремено реаговање у хитним ситуацијама.



ОПШТИНА ТИВАТ

Обуке су организоване у два турнуса, у јуну и у јулу мјесецу, а исте је похађало 12 запослених. За све учеснике обука обезбјеђени су сертификати и дигиталне картице.

Обиљежавање међународних дана

Поводом обиљежавања најзначајнијих датума везаних за рад општинске организације Црвеног крста Тиват зграда Општине је освјетљена симболичном црвеном бојом, и то:

- 8. мај, Свјетски дан Црвеног крста и Недјеља Црвеног крста, која траје од 8 – 15. маја;
- 29. новембар, Дан Црвеног крста Црне Горе и обиљежавање јубилеја од 150 година постојања.

Добровољно давање крви

У сарадњи са Заводом за трансфузију крви Црне Горе – одјељење Котор и Општинском организацијом Црвеног крста Тиват, Секретаријат за друштвене дјелатности у току 2025. два пута је организовао акцију добровољног давања крви. Акције су организоване 19. марта и 23. јула у мултимедијалној сали Општине Тиват, са циљем подизања свијести јавности о важности добровољног давања крви као активности од општег друштвеног интереса и једног од најхуманијих гестова. Крв су донирали запослени у органима локалне управе, запослени у локалним јавним предузећима и јавним установама, одборници Скупштине општине Тиват и сви други заинтересовани грађани. Сваки добровољни давалац крви прошао је медицинску провјеру на лицу мјеста, а цјелокупна процедура трајала је око 20 минута за сваког појединца. Одазив добровољаца у првој акцији износио је 27, а у другој 42 добровољца.

Спортски сусрет НВО Удружење пензионера Тиват

Секретаријат за друштвене дјелатности у септембру 2025. обезбједио је подршку НВО Удружење пензионера Тиват за спровођење сљедеће активности:

- Организација спортског сусрета са пријатељима из града Плоче. Догађај је подразумијевао активности традиционалног сусрета пензионера и људи старијег доба уз одржавање утакмице у малом фудбалу, а Општина је обезбједила финансијску подршку у износу од 500 €.

Реализовање поменуте активности био је још један корак Општине Тиват ка унапрјеђењу социјалне одговорности кроз интегративни приступ и подстицање социјалне инклузије старијих лица те стварању амбијента и система социјалне заштите који омогућава продуктивно, позитивно и достојанствено старење.

Мартовски бал НВО Удружење жена Тиват

Општина Тиват обезбједила је подршку НВО Удружење жена Тиват у организацији Мартовског бала са пратећом хуманитарном лутријом, промовишући међугенерациску солидарност и хуманост. Сврха ове активности била је обиљежавање Међународног дана жена у духу заједништва, солидарности и друштвене одговорности, као и прикупљања средстава намијењених подршци оним



ОПШТИНА ТИВАТ

члановима заједнице којима је помоћ најпотребнија, а Општина је обезбиједила средства у износу од 500 €.

НВО Хуманитарно друштво слијепих, цивилних инвалида рата

Општина Тиват омогућила је обиљежавање 8. марта - Међународног дана жена чланицама НВО Хуманитарно друштво слијепих, цивилних инвалида рата. Искузујући пажњу и уважавање према женама са оштећењем вида које својим дјеловањем имају значајну улогу у заштити права рањивих група и промоцији хуманих вриједности у друштву, обезбјеђена су средства за набавку пригодних поклона у укупном износу од 500 €.

WEWALK 2 паметни штап за самостално кретање

Секретаријат за друштвене дјелатности спровео је процедуру набавке WeWalk 2 паметног штапа за самостално кретање слабовидог лица запосленог у општинској администрацији са циљем стварања једнаких услова за све запослене, уз посебан фокус на прилагођавање радног окружења и уклањање препрека за слабовида лица. Ријеч је о савременом асистивном помагалу вриједности 877,20€ које, уз помоћ напредне технологије, омогућава сигурније и самосталније кретање особама са оштећењем вида, чиме се значајно унапређује њихова свакодневна функционалност и радна ефикасност.

Народна кухиња

Општина Тиват обезбједила је финансијску подршку НБУ "Каритас" за потребе функционисања Народне кухиње у износу од 50.000 €, осигуравајући топли оброк за све оне који се боре са економским изазовима, на тај начин доприносећи очувању достојанства и квалитета живота особа у стању социјалне потребе.

Корисници Народне кухиње у 2025. години били су 61 лице и то:

- 4 самохрана родитеља;
- 13 дјеце/ ученика;
- 8 незапослених лица;
- 4 лица са инвалидитетом;
- 21 лице лошег материјалног статуса;
- 3 пензионера;
- 3 лица лошег здравственог стања;
- 1 лице са сметњама и тешкоћама у развоју;
- 3 радно-неспособна лица.

Представници Секретаријата за друштвене дјелатности у току године су одржавали редовне састанке и комуникацију са наведеном НБУ са циљем обједињавања и размјене података о најрањивијој категорији становника општине Тиват.

БОРАЧКА И ИНВАЛИДСКА ЗАШТИТА

Секретаријат за друштвене дјелатности води евиденцију корисника права, односно прати коришћење остварених права из борачке и инвалидске заштите. У току 2025. године укупан број корисника наведених права био је 14, а користило их је 11 лица са територије општине Тиват и то:



ОПШТИНА ТИВАТ

- 9 корисника права на личну инвалиднину;
- 1 корисник права на ортопедски додатак;
- 1 корисник права на додатак за његу и помоћ од стране другог лица;
- 1 корисник права на новчану накнаду материјалног обезбјеђења;
- 2 корисника права на породичну инвалиднину и увећану породичну инвалиднину.

У 2025. дошло је до увећања побројаних мјесечних новчаних примања:

- 01.01.2025. примања су увећана за 4.95%;
- 01.07.2024. примања су увећана за 4.40%.

У 2025. години увећани су и износи за остваривање права на: погребне трошкове (854,65 € износ накнаде након последњег увећања), породичне инвалиднине по основу палог борца (538,70 € износ накнаде након последњег увећања) и породичне инвалиднине по основу цивилне жртве рата (538,70 € износ накнаде након последњег увећања). У складу са измјенама и допунама Закона о борачкој и инвалидској заштити, у 2025. израђена су нова рјешења за остваривање поменутих права за све кориснике, те прослијеђена надлежном органу Министарства социјалног старања, бриге о породици и демографије на ревизију. Сва рјешења су након добијања сагласности Министарства прослијеђена корисницима права, а такође је за комплетне предмете свих корисника урађен и попис аката.

СОЦИЈАЛНА ИНКЛУЗИЈА РОМА И ЕГИПЋАНА

Општина Тиват континуирано ради на социјалној инклузији популације Рома и Египћана. Својим проактивним приступом Општина је препозната као примјер добре праксе у примјени политике одрживе интеграције ове популације у јавни живот и развој општине. У складу са наведеним, током 2025. године реализоване су многобројне активности које су допринијеле унапријеђивању положаја ромског и египћанског становништва као и остваривању и заштити њихових људских права и сљедећих области:

- смањење дискриминације;
- смањење нивоа сиромаштва;
- повећање друштвене и политичке партиципације;
- осигурање сталног, пристојног и десегрегираног становања;
- унапређење доступности, ефективности и квалитета образовања;
- обезбјеђивање приступа квалитетном и одрживом запошљавању;
- унапређење здравствене заштите;
- унапређење грађанског статуса;
- побољшање социјално заштите.

Сарадња са Министарством за људска и мањинска права и Заједницом општина

Током 2025. остварена је интензивна сарадња са Министарством за људска и мањинска права и Заједницом општина Црне Горе по питању социјалне инклузије



ОПШТИНА ТИВАТ

Рома и Египћана. За потребе истих у више наврата достављани су наративни и табеларни извјештаји, и то:

- Извјештај о реализацији активности Стратегије социјалне инклузије Рома и Египћана у Црној Гори 2021-2025. године и припадајућег Акционог плана за 2024. годину;
- Извјештај о реализацији активности из Локалног акционог плана за социјалну инклузију Рома и Египћана на територији општине Тиват за 2024.;
- Извјештај о реализацији Акционог плана Стратегије социјалне инклузије Рома и Египћана за 2025. годину.

Оперативни закључци са Рома семинара

Општина Тиват припремила је сагласност на спровођење оперативних закључака са Рома семинара који је одржан 27. новембра 2025. у Подгорици. Сагласност је достављена Министарству људских и мањинских права, а затим усвојена на сједници Владе Црне Горе.

Сагласност се односи на спровођење активности из области антидискриминација, и то:

- тачка 3. (Унапрјеђење положаја жена и дјевојчица припадница РЕ популације, односно посебан дио Стратегије који је у изради посветити женама и дјевојчицама ове популације) и
- тачка 4. (Отварање канцеларија за РЕ популацију по свим општинама које би водили припадници ове популације).

С тим у вези, започете су припремне радње за спровођење тачке 4.: обављене су консултације са Секретаријатом за локалну управу у вези потребних корака за отварање Канцеларије; израђен је Кадровски план за 2026. којим је предвиђено запошљавање лица из РЕ популације; одржан је састанак са релевантним представницима невладиних организација посвећених инклузији Рома и Египћана.

Округли сто на тему права радника ромско-египћанске популације

Службенице Секретаријата присуствовале су округлом столу на тему радних права радника из ромске и египћанске популације у општинским комуналним предузећима, који је одржан у марту 2025. године у организацији Савјета Европе.

Пријава за награду Европске Уније за интеграцију Рома на Западном Балкану и Турској

Секретаријат за друштвене дјелатности припремио је апликациону форму за пријаву за ЕУ награду за интеграцију Рома на Западном Балкану и Турској, са фокусом на позитивна достигнућа у области инклузије Рома у образовању. Пријава је послата путем имејла, заједно са Изјавом о части коју је потписао предсједник и пратећом скенираном документацијом која је тражена у позиву за аплицирање. У оквиру пријаве, фокус је стављен на:

- главне активности које је Општина предузела у последњих неколико година, а које су резултирале повећању квантитета и квалитета образовања Рома и Египћана;



ОПШТИНА ТИВАТ

- допринос квалитетном образовању у раном дјетињству ромске и египћанске дјеце;
- рјешавање препрека за приступ предшколском образовању за ромску и египћанску дјецу;
- подршку ромској и египћанској дјеци која су у ризику од неуспјеха или напуштања школовања;
- рјешавање и борбу против дискриминације у школама и промовисање инклузивности ромских ученика;
- интегрисање обука о дигиталним вештинама и ресурсе за е-учење;
- акције које фаворизују оснаживање младих Ромкиња у виду формалног и неформалног образовања.

Сесија на тему “Насилје над Ромкињама и Египћанкама”

У јулу 2025. одржана је двосатна сесија на тему “Насилје над Ромкињама и Египћанкама” у организацији НВО “Центар за ромске иницијативе” уз подршку Министарства рада, запошљавања и социјалног дијалога. Представници релевантних институција и организација уз стручне предаваче мр Фану Делију и мр сци Славка Милића, разговарали су о кључним темама које се тичу специфичног положаја Ромкиња и Египћанки, приступу жртвама, стицању повјерења, улози повјерљивог лица у случају пријаве насиља и дјечјих уговорених бракова, као и препорукама за заједничко дјеловање свих актера. Службеница Секретаријата за друштвене дјелатности представила је многобројне активности које Општина Тиват спроводи са циљем унапријеђивања положаја ромског и египћанског становништва, као и остваривању и заштити њихових људских права, те политика одрживе интеграције ове популације у јавни живот и развој нашег града.

Трагом душе – Дром ко ило

У сарадњи са Локалним јавним емитером Радио Тиват, креиране су емисије посвећене припадницима ромско-египћанске популације. 12 емисија под називом “Трагом душе”, емитовано је на мјесечном нивоу.

Свјетски дан Рома

Обиљежен је 8. април Свјетски дан Рома освјетљењем зграде Општине у бојама ромске заставе.

Обиљежавање Нове године

За сву дјецу из РЕ популације узраста до 15 година, укупно њих 230 обезбјеђени су новогодишњи поклони у укупној вриједности од 2.300 €.

Укључивање дјеце из Ромско-Египћанске популације у спортске активности
Секретаријат за друштвене дјелатности у сарадњи са локалним спортским клубовима, покренуо је иницијативу за бесплатно укључивање дјеце из ромско-египћанске популације у спортске активности. Ова иницијатива имала је циљ да омогући равноправно учешће све дјеце у спорту, промовише здрав начин живота и подстакне социјалну инклузију кроз тимски дух и заједништво. На овај начин



ОПШТИНА ТИВАТ

пружена је прилика за развој, интеграцију и изградњу друштва заснованог на једнаким шансама за све. Фудбалски клуб "Арсенал" и Кик-бокс клуб "Ребел", први су препознали значај иницијативе и несебично омогућили дјеци из рањивих категорија да постану дио спортског колектива, те показали да спорт није само игра, већ и снажан алат за инклузију и позитивне промјене.

Дебата на тему дјечјих уговорених бракова и насиља у породици

У новембру 2025. у сали Општине Тиват организована је двосатна дебата на тему правовременог реаговања у поступању у случајевима дјечјих уговорених бракова и насиља у породици у ромској и египћанској заједници. Дебата је имала за циљ разматрање конкретних случајева, како би се директним приступом и анализом утврдили пропусти, уколико их има и формирале препоруке за даља поступања са сврхом заједничког доприноса адекватнијој процјени ризика и правовременом реаговању. Поменута активност реализована је од стране НВО "Центар за ромске иницијативе кроз пројекат „Удружени у борби против насиља и дјечјих бракова“ који је финансијски подржало Министарство људских и мањинских права.

Обезбјеђивање подршке РЕ популацији путем јавног конкурса за суфинансирање пројеката невладиних организација

Опредијељена су средства за суфинансирање пројекта НВО "Удружење Египћана" који носи назив РЕ-ИНТЕГРАЦИЈА. Најзначајнији циљ пројекта је подстицање социјалне инклузије утичући на смањење друштвене искључености РЕ заједнице и унапређењем доступности и ефективности образовања. Општина је за суфинансирање овог пројекта издвојила 7.432 €.

Кључне пројектне активности обухватале су:

- циклус радионица функционалне писмености за дјецу која похађају други, трећи и четврти разред основне школе, и
- посјета жичари Котор – Ловћен.

Рефундација чланарине за дјецу из РЕ популације

Секретаријат за друштвене дјелатности је током 2025. рефундирао трошкове чланарина дјеци из РЕ популације за чланство у невладиним организацијама које промовишу здраве стилове живота. Са циљем очувања здравља, развоју здравих навика, квалитетном спровођењу слободног времена кроз уклањање финансијских баријера и подстицање дјеце за активно учешће у друштвеним токовима обезбјеђена су финансијска средства у износу од 575 €.

Укључивање припадника РЕ популације у Дјечји парламент

На иницијативу Секретаријата за друштвене дјелатности учешће у раду Дјечјег парламента Скупштине општине Тиват узело је 2 дјеце из РЕ популације. Дјечји парламент организован је у новембру 2025. године у оквиру манифестације "Новембарски дани". Млади из РЕ популације активно су укључени као чланови Савјета за младе, као и кроз континуирано учешће у активностима Омладинског центра Тиват.



ОПШТИНА ТИВАТ

Социјална заштита Рома и Египћана

Омогућена је једнократна новчана помоћ за 39 породица РЕ популације које се налазе у стању социјалне потребе. Средства у износу од 15.657,10 € додијељена су за потребе побољшања услова становања, задовољавање основних животних потреба, лијечење и плаћање комуналија.

Пружање хуманитарне помоћи породицама у социјалној потреби које нису у званичним евиденцијама надлежних институција

Општинска организација Црвеног крста Тиват додијелила је пакете гардеробе, беби пакета, хране и хигијене у шест наврата за 20 породица из РЕ популације које нису у званичним евиденцијама надлежних институција.

Пружање помоћи породицама којима су оштећени објекти становања услед пожара

У марту 2025. у неформалном насељу "7. јул" дошло је до избијања пожара приликом ког је оштећено 6 барака у којима станују припадници РЕ популације, након чега су се исти обратили Општини за помоћ. Општина Тиват је у складу са својим могућностим овим породицама обезбједила једнократну новчану помоћ као и помоћ физичким лицима за побољшање материјалне ситуације у износу од 1.140 € по породици за потребе санације штете настале приликом пожара - укупна финансијска средства 6.840 €.

Програми социјалног становања за РЕ популацију у Црној Гори

За потребе израде анализе социјалног становања попуњена је анкета на тему „Програми социјалног становања за РЕ популацију у Црној Гори: Компаративна анализа европских пракси“. Анализиране су подаци са акцентом на: стамбених јединица које користе припадници РЕ популације; стамбеног фонда који Општина има на располагању; модела који доприносе социјалној инклузији РЕ популације или додатно учвршћују сегрегацију.

Превоз ученика Ромско-Египћанске популације

За све ученике ромско-египћанске популације са територије општине Тиват, који похађају основну и средњу школу у Тивту, обезбијеђен је бесплатан школски превоз. Како би дјеци из свих градских насеља превоз био омогућен и доступан, Општина Тиват је за обављање поменуте активности спровела тендерску процедуру и издвојила средства у износу од 26.338,05 €. Представница Секретаријата за друштвене дјелатности учествовала је раду Комисије за спровођење поступка јавне набавке за набавку услуге превоза. Ангажован је превозник који је распоред вожње прилагодио организацији рада ОШ "Драго Миловић" и СМШ "Младост", како током радне седмице, тако и током ванредних радних субота. Превозник је у складу са захтјевом Општине, модификовао руту полазних/одлазних стајалишта, како би и дјеци која станују у ванградским насељима превоз до/од школе био доступан. Током године одржано је више састанака, те обављана редовна комуникација са ауто-превозником будући да је због радова на изградњи булевара Јаз-Тиват у више наврата било неопходно пронаћи алтернативна рјешења за одвијање редовног превоза.



ОПШТИНА ТИВАТ

Припрема дјеце из Ромско-Египћанске популације за полазак у школу

За све ученике која су уписани у I разред основне школе у 2025/2026. школској години, обезбјеђене су школске торбе. За свих 15 ученика, извршена је набавка торби са анатомским леђима и тврдим дном, прилагођених школском узрасту.

Обезбјеђивање школског прибора за ученике ромско-египћанске популације

За све ученике који су уписани у основну школу у 2025/2026. школској години, обезбјеђен је комплетан школски прибор. У сарадњи са управом основне школе, израђена је спецификација школског прибора по разредима (I до IX), те у складу са истим извршена јавна набавка за 116 ученика – финанс. средства 2.317, 63 €.

Ваучери за ученике ромско-египћанске популације који похађају средњу школу

За све ученике из РЕ популације који су уписали средњу школу у 2025/2026. школској години, обезбјеђени су новчани ваучери за набавку уџбеника и опреме за практичну наставу. Ријеч је од 7 ученика - финансијска средства 1.050 €.

Пријем успијешних ученика ромско-египћанске популације

Организован је пријем за средњошколце РЕ популације који су успјешно завршили школску 2024/2025. годину. Пријем за 4 ученика је уприличен у просторијама Секретаријата за друштвене дјелатности, приликом којег су им уручене новчане награде у укупном износу од 600 €.

Подизање нивоа свијести родитеља о значају укључивања дјеце у школски систем

Сprovedена је активности: иницирања уписа у основношколски васпитно-образовни систем и подизања нивоа свијести родитеља о значају и обавезности укључивања дјеце у школски систем. За спровођење поменуте активности која је обухватила рад са родитељима 116 дјеце школског узраста, ангажован је РЕ асистент у настави, уз финансијску подршку Општине од 200 €.

Подршка ученику РЕ популације за одлазак на матурску екскурзију

Општина Тиват обезбједила је финансијску подршку за одлазак ученика РЕ популације на матурску ескурзију. Будући да се радило о једном од само 7 ђака са цијеле територије општине Тиват који припадају овој мањинској заједници, а похађају средњу школу извојена су средства у износу од 310 €.

Рефундација трошкова ванредног школовања

Секретаријат за друштвене дјелатности омогућио је рефундацију трошкова ванредног школовања за одрасле припаднике ромско-египћанске популације за похађање основношколског и средњошколског образовања. Спровођењем наведене активности корисницима је омогућено да наставе или заврше започето образовање, чиме се стварају предуслови за лакше запошљавање и активнију интеграцију у друштвену заједницу – обезбјеђена финансијска средства у износу од 2.400 €.



ОПШТИНА ТИВАТ

Конкурс за додјелу стипендија за ученике ромске и египћанске заједнице који редовно похађају трогодишњу или четворогодишњу средњу школу

Секретаријат за друштвене дјелатности пружио је подршку ученицима РЕ популације који похађају средњу школу за аплицирање за додјелу стипендија у оквиру Конкурса Министарства просвјете, науке и иновација. Наведена активност подразумијевала је помоћ у попуњавању апликационе форме, помоћ у прибављању документације прописане Конкурсом, континуирану комуникацију са управом школе и професорима ученика у вези обавеза које је у оквиру Конкурса потребно да реализује васпитно-образовна установа коју апликант похађа.

РОДНА РАВНОПРАВНОСТ

Розе октобар

У циљу превенције и раног откривања карцинома дојке, Секретаријат за друштвене дјелатности Општине Тиват и ЈЗУ Дом здравља Тиват реализовали су активност којом је обиљежен "Розе октобар" - међународни мјесец борбе против ове болести. Ултразвук дојки организован је за све жене запослене у локалној управи, јавним установама и предузећима, васпитно-образовним установама као и одборнице Скупштине општине Тиват. Прегледи су заказивани у складу са распоредом рада Дома здравља, а у договору са доктором након ултразвучног прегледа у случају потребе, по истом принципу је заказивана и мамографија. Ова активност спроведена је са циљем обезбјеђивања квалитетне и доступне родно осјетљиве здравствене заштите, спровођења превентивних програма и контрола за рано откривање малигних обољења.

Локално за равноправно

У оквиру пројекта "Локално за равноправно" Секретаријат је присуствовао радном састанку који је организовала Мрежа за европске политике МАСТЕР, у циљу попуњавања и унапређења упитника који се односи на родну равноправност у локалној управи. Такође, представник Секретаријата за друштвене дјелатности је учествовао приликом израде Нацрта Националне стратегије родне равноправности 2025-2029. коју спроводи Министарство људских и мањинских права.

МАЊИНСКА ПРАВА

Израђен је Извјештај Општине Тиват о спроведеним активностима из Стратегије мањинске политике 2024 -2027. године са акционим планом за 2024. и 2025. годину. Извјештај је израђен за потребе Министарства за људска и мањинска права у складу са Методологијом развијања политика израде и праћења спровођења стратешких докумената.

LGBTIQ

У сарадњи Министарства људских и мањинских права (МЉМП) са Главним градом, у Подгорици, је одржан састанак Мреже контакт особа за LGBTIQ права у локалним самоуправама тематски посвећен унапређењу њене функционалности и јачању подршке људским правима у Црној Гори. Секретаријат за друштвене дјелатности је



ОПШТИНА ТИВАТ

укључен у пројекат „Видљивост за права – Интерактивна мапа подршке за LGBTIQ особе у Црној Гори“, који спроводи Центар за мониторинг и истраживање (ЦеМИ), уз подршку Министарства људских и мањинских права. Пројекат има за циљ да допринесе унапрјеђењу квалитета живота LGBTIQ особа кроз смањење дискриминације и јачање доступности сервиса подршке у систему здравствене и социјалне заштите.



ОПШТИНА ТИВАТ

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

Увод

Сходно Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Секретаријат за инспекцијске послове броји укупно једанаест радних мјеста са шеснаест извршилаца, од чега је за сада попуњено осам радних мјеста са девет извршилаца, и то: в.д. секретара, шест инспектора (један главни инспектор, два инспектора за локалне путеве и послове саобраћаја и три инспектора за стамбено комуналне и послове из области туризма), руководитељка Сектора за управне и послове и самостални савјетник III за управне послове.

Секретаријат за инспекцијске послове врши послове који се односе на :

- праћење и спровођење закона и прописа донесених на основу закона и општинских одлука у областима у којима врши инспекцијски и комунални надзор;
- учешће у припреми локалних прописа у областима за које је секретаријат образован;
- израду и спровођење програма рада службе и других програмских и планских аката из дјелокруга службе, учешће у изради и спровођењу плана заштите од пожара, елементарних непогода и других акцедентних и ванредних ситуација, штетног дејства и хаваријских загађења вода, ерозије и бујица, плана интегритета и других планова и програма општине у оквиру дјелокруга службе; праћење и спровођење државних планских аката у оквиру надлежности службе;
- инспекцијски надзор у областима за које је орган образован;
- поступање по иницијативама грађана из дјелокруга службе;
- спровођење управног поступка у оквиру свог дјелокруга, поступка за слободни приступ информацијама и других управних поступака у складу са законом.

Инспекцијски надзор се врши у погледу придржавања закона, других прописа и општих аката, као и предузимања управних и других мјера и радњи у циљу да се утврђене неправилности отклоне и обезбиједи правилна примјена прописа. Инспекцијски надзор врши инспектор као службеник са посебним овлашћењима и одговорностима. У вршењу инспекцијског надзора инспектор обавља првенствено превентивну функцију, а предузима управне мјере и радње када се превентивном функцијом не може обезбиједити сврха и циљ надзора. Инспектор је самосталан у вршењу инспекцијског надзора, у оквиру права и дужности које су утврђене законом и другим прописом.

Секретаријат за инспекцијске послове располаже са три службена возила за потребе вршења инспекцијског надзора. У претходној години спроведена је набавка опреме и униформи за овлашћена службена лица.



ОПШТИНА ТИВАТ

Комунални инспектори су током претходне године присуствовали семинарима које је организовала Управа за људске ресурсе у сарадњи са општинским Секретаријатом за локалну управу како би усавршили своја знања из области Закона о изградњи објеката, Закона о инспекцијском надзору и других закона из те области, Закона о управном поступку, као и Закона о прекршајима.

Службеници Секретаријата су редовно присуствовали састанцима општинског Координационог тијела за праћење лјетње туристичке сезоне, а све у циљу добре сарадње са осталим органима, службама и предузећима који такође дају допринос како би сезона адекватно прошла. У том смислу истичемо више него добру сарадњу са ДОО „Комунално“ Тиват, ДОО „Паркинг сервис“ Тиват, Управом полиције О.Б. Тиват, Граничном полицијом, менаџментом „Аеродрома Тиват“ као и Секретаријатом за привреду у циљу употребе простора испред аеродромске зграде, на начин да се примјерено уреди коришћење истог од стране такси служби, туристичких агенција, туриста и грађана. У прошлој години наставили смо да се бавимо вишегодишњим проблемом лутајућих говеда како самоиницијативно тако и по пријавама грађана.

РЕЗУЛТАТИ КОНТРОЛА ПО ОСНОВУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Инспектори Секретаријата за инспекцијске послове су у протеклој години запримили 309 писаних иницијатива и 88 усмених иницијатива од стране грађана, а од наведеног броја 69 је прослијеђено другим надлежним органима на упознавање и даље поступање. Запримљена је 61 иницијатива која није у надлежности овог Секретаријата. Поднијето је 308 писаних и 84 усмених иницијатива по којима су покренути поступци, а 127 поступака је покренуто самоиницијативно, односно 205 је новоотворених предмета. Сачињено је 217 службених забиљешки, 256 записника са мјером указивања, 231 контролних записника, 47 записника са закључком о обустави, што је укупно 534 сачињених записника. Утврђено је 305 неправилности и од тога је 52 аката прослијеђено на даље поступање.

Донијето је укупно 106 рјешења са управном мјером, од тога је 12 рјешења добровољно извршено, а 6 рјешења је извршено административним путем. Такође, имамо и 32 неизвршена рјешења пренесених у текућу годину. На акте првостепеног органа било је 12 жалби, 9 жалбе су од стране другостепених органа одбијене, односно потврђена су рјешења комуналних инспектора.

Инспектори су у протеклој години изrekli укупно 83 прекршајна налога, што у новчаном смислу износи 40.980 €, а за 13 налога затражено је судско одлучивање. У протеклој години инспектори су покренули 1 сукоб надлежности.

Такође, инспектори су сачинили 96 одговора и 165 обавјештења



ОПШТИНА ТИВАТ

Инспекцијски надзор

Број примљених /писаних иницијати ва	Број усмених иницијати ва	Број Прослијеђених иницијати ва	Број Иницијати ва које нису у надлежности ком.инсп.	Број писаних иницијати ва по којим је покренут поступак	Број усмених иницијати ва по којим је покренут поступак	Број самоиницијативно покренутих поступака	Број новоотворених предмета	Број службених забиљешки
309	88	69	61	308	84	127	205	217

Број утврђених неправилности	Број Записника са мјером указивања	Број Контролних записника	Акти прослијеђивања	Број записника са закључком о обустави	Укупан број записника	Укупан број донијетих рјешења	Број донијетих рјешења која су добровољно извршена	Број донијетих рјешења која су извршена адм. путем
305	256	231	52	47	534	106	12	6

Број неизвршених рјешења	Број Жалби изјављених на акте првостепених органа	Број Изречених прекршајних налога	Износ изречених прекршајних налога	Број пр. налога за које је затражено судско одлучивање	Сукоб надлежности	Одговор и	Обавјештења
32	12	83	40.980€	13	1	96	165

Један од значајних видова комуникације са грађанима јесте платформа Систем 48h. Преко ове платформе Секретаријату је, након успостављања Система 01.06.2025 године, у протеклом периоду пристигло укупно 43 пријаве, које су из надлежности овог Секретаријата, од тога се 12 пријава односило на проблеме комуналног реда и буке, 15 пријава због извођења грађевинских радова. Због кршења правила кућног реда и проблема одржавања стамбених зграда пристигло је 9 пријава, док је 7 стигло због оштећења улица и путева. Овлашћена лица Секретаријата редовно су поступала по пријавама, што је на самој платформи евидентирано у виду писаних одговора. 39 пријава је успјешно окончано, а у раду су тренутно 4 пријаве.

СИСТЕМ 48 Н

Категорија:	
Комунални ред и проблеми буке	12
Контрола извођења грађевинских радова	15
Кућни ред и одржавање стамбених зграда	9
Оштећења локалних путева	7
Дивље депоније	-
Одвођење и пречишћавање отпадних вода	-
Укупно: успјешно окончане	39



ОПШТИНА ТИВАТ

Прегледом поступања по областима комуналних инспектора и инспектора за локалне путеве и послове саобраћаја, постигнути су сљедећи резултати:

- извршено је 194 контроле постављања/грађења привремених објеката, од чега је уклоњено укупно 14 објеката, од тога ниједан административним путем ангажовањем другог лица, већ је 14 уклоњено добровољно од стране субјекта надзора, будући да за исте није достављена комплетна документација сходно члану 117 **Закон о планирању простора и изградњи објеката**, те је покренут управни поступак ради уклањања истих;
- извршен је инспекцијски преглед 34 помоћних објеката, за њих 21 су покренути управни поступци, који су још увијек у току, док ниједна пријава грађења помоћног објекта није прихваћена због достављања комплетне документације.

Службеници Секретаријата поступајући по **Закону о туризму и угоститељству** у дијелу вршења инспекцијског надзора повели су укупно 35 управних поступака, а све везано за уградњу лимитатора звука у угоститељским објектима. Сви субјекти надзора су поступили по указаним мјерама инспектора и исти уградили лимитаторе звука у својим објектима. По основу истог Закона инспектори су извршили 2 контроле у туристичким апартманима у дијелу који се односи на обавезу вршилаца угоститељске дјелатности да изврше упис у Централни туристички регистар и 1 контролу нелегалног рентирања стана, сви поступци су окончани јер је поступљено по указу у вези са чиме је сачињено 43 записника.

По основу **Закон о одржавању стамбених зграда** комунални инспектори су извршили 46 контрола, водили 25 управних поступака и исти су окончани. 8 пријава по основу овог Закона прослијеђено је другим надлежним инспекцијама.

По основу **Закон о превозу у друмском саобраћају** инспектори су издали 51 прекршајних налога у новчаном износу од 29.000€. Није донијето ниједно рјешење којим се привремено искључује такси возило из саобраћаја због утврђених неправилности.

Службеници Секретаријата по основу **Одлуке о комуналном реду**, вршећи инспекцијске контроле, спровели су 58 управних поступака, а по основу прекршаја заузимања дијела јавне површине, запрљања атмосферских канала и прљања јавних површина, паљења ватре на отвореном и депоновања комуналног и других врста отпада ван мјеста предвиђеног за ту намену.

У току трајања лјетње туристичке сезоне инспектори су контролисали поштовање одредби **Одлуке о забрани извођења грађевинских радова током лјетње туристичке сезоне**. Истом је прописана забрана извођења грађевинских радова у периоду од 01. јуна до 15. септембра. Тим поводом извршено је укупно 69 инспекцијских контрола предметних градилишта, од чега је код 9 субјеката надзора евидентиран прекршај, односно непоступање по наведеној Одлуци, што је резултирало укупним бројем од 17 изречених прекршајних налога, што у новчаном



ОПШТИНА ТИВАТ

смислу износи 3.270 €. Што се тиче поступања инспектора по основу **Одлуке о општинским и некатегорисаним путевима на територији општине Тиват**, покренуто је 5 управних поступака, који су успјешно окончани. Такође, том приликом инспектори су записнички указали на обавезу санирања јавних саобраћајница у 2 случаја, по којима су субјекти надзора добровољно поступили.

Поступајући сходно овлашћењима из **Одлуке о регулисању саобраћаја на територији општине Тиват** инспектор за локалне путеве и послове саобраћаја је извршио више контрола које су резултирале изрицањем 12 прекршајних налога, од чега 6 на правно лице и 6 на одговорно лице у правном лицу, што у укупном износу чини 2.040€.

Вршећи инспекцијски надзор по основу **Одлуке о одвођењу и пречишћавању отпадних вода** комунални инспектори су покренули укупно 22 управна поступка и исте окончали. Сачињено је 13 службених забиљешки, обзиром да су субјекти надзора неправилности отклонили у току трајања контроле.

Овлашћена службена лица Секретаријата за инспекцијске послове, поступајући по **Одлуци о ауто-такси превозу**, вршећи инспекцијски надзор, нису затекли ниједну неправилност, те у том смислу нису изрицали прекршајне налоге у овој области контроле.

Секретаријат је у претходној години донио 10 рјешења по основу захтјева за слободан приступ информацијама. Дакле, усвојено је 9 захтјева, а 1 је одбијен.

Приказ новчаних казни по законима и одлукама

Назив Закона/Одлуке	Број пр. налога	Износ
Закон о комуналним дјелатностима	2	200 €
Закон о туризму и угоститељству		
Закон о превозу у друмском саобраћају	49	29.000 €
Закон о одржавању стамбених зграда		
Закон о путевима	2	500 €
Одлука о комуналном реду	5	3.690 €
Одлука о забрани извођења грађевинских радова	13	4.210 €
Одлука о рег. саобраћаја на територији општине Тиват	12	3.380 €
Одлука о ауто-такси превозу		
Одлука о условима и нач. држања кућ. љубимаца		
Укупно:	83	40.980 €



ОПШТИНА ТИВАТ

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ И ОДНОСЕ СА СТРАТЕШКИМ ИНВЕСТИТОРИМА

Увод

Сходно члану 73 Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват ("Службени лист Црне Горе - општински прописи", број: 45/25) формиран је Секретаријат за европске интеграције и односе са стратешким инвеститорима. Чланом 72 исте Одлуке прописано је да престаје да постоји Служба за односе са инвеститорима.

Сходно члану 75 Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват Секретаријат за европске интеграције и односе са стратешким инвеститорима је у обавези преузети послове Службе за односе са инвеститорима у року од 30 дана од дана именовања вршиоца дужности секретара тог секретаријата.

Чланом 78 исте Одлуке прописано је да је дио послова из надлежности Службе председника општине (који се односе на реализацију пројеката који се финансирају из европских фондова), такође, у обавези преузети овај орган у року од 30 дана од дана именовања вршиоца дужности секретара.

Рјешење о одређивању вршиоца дужности секретарке Секретаријата за европске интеграције и односе са стратешким инвеститорима донијето је 30.01.2026.године.

Сходно наведеном, а имајући у виду да се Извјештај о раду израђује за 2025. годину, исти се односи на рад Службе за односе са инвеститорима, а чије послове је овај орган обавезан преузети. Дио послова који је Секретаријат за европске интеграције и односе са стратешким инвеститорима дужан преузети из Службе председника општине, у извјештајном периоду био је у надлежности тог органа, па ће бити обрађен у извјештају Службе председника.

Током 2025. године Служба за односе са инвеститорима одржавала је редовне састанке са представницима предузећа „Luštica Development“ АД Тиват. На поменутих састанцима рјешавала су се питања која су у процедури пред органима Општине Тиват, или која би заједничким снагама могли рјешавати пред државним институцијама. Поред представника „Luštica Development“ АД Тиват и руководства Општине, састанцима су присуствовали и руководиоци секретаријата, дирекција и служби Општине Тиват, а по позиву и представници трећих субјеката (Дома здравља Тиват, бродског оператера линије Обала Ђурашевићи-Пине...), уколико се указала потреба за њиховим учешћем. Служба је пратила активности инвеститора омогућавајући активну сарадњу са свим органима, те рјешавање отворених питања на што ефикаснији начин.



ОПШТИНА ТИВАТ

Током 2025. године службене активности биле су усмјерене на реализацију Протокола о донацији/спонзорству између Општине Тиват и „Luštica Development“ АД. У оквиру протокола започете су активности на успостављању бродске линије EcoBoats, која је почела са радом и омогућава редован поморски превоз између Тивта, Кртола и Луштице, уз усаглашен ред вожње и повлашћене тарифе за грађане. Пратеће активности обухватиле су административне процедуре, припрему уговора и успостављање сарадње са надлежним институцијама, како би линија била функционална. Активности на реализацији Протокола настављају се укључујући моделе донација и учешће локалне заједнице Кртоли у доношењу одлука о коришћењу средстава. У 2025. години спроведене су активности на рјешавању питања смјештаја докторице ангажоване у МЗ Кртоли у сарадњи са Домом здравља Тиват и „Luštica Development“ АД. Обезбијеђени су услови за њен боравак, а остварена је комуникација са надлежним институцијама ради прецизирања термина почетка ангажовања и стварања услова за смјештај. Такође је реализована иницијатива за смјештај ординирајућег доктора у јединици Дома здравља у Радовићима, који је почео са радом у 2025. години.

Током 2025. године вођена је активна комуникација везана за захтјев „Luštica Development“ за изградњу Спортске зоне у контексту новог Закона о планирању простора, укључујући утицај ХИЈА студије и процјене UNESCO-а. Посебан акценат стављен је на рјешавање питања пречишћавања отпадних вода и проналажење привремених начина за повезивање на постојећу канализациону мрежу у Радовићима, до коначног рјешавања овог проблема, што остаје предмет даље координације са надлежним субјектима.

Током 2025. године реализован је низ оперативних састанака између Општине Тиват, ЦЕДИС-а, ЦГЕС-а и „Luštica Development“ АД, на којима су разматрани услови, динамика и технички изазови полагања електроенергетских каблова на траси од тунела Котор до трафостанице „Три Крста“, укључујући рјешавање имовинско-правних питања, службености и неопходних сагласности надлежних органа. Посебан фокус био је на координацији радова током лјетње туристичке сезоне, обезбјеђивању услова за ископе дуж саобраћајнице МР2 у оквиру пројекта „Luštica Bay“, као и на отвореним питањима трасе сходно важећој планској документацији.

Током 2025. године остварена је комуникација везана за захтјев инвеститора за доношење Одлуке о изградњи локалног објекта од општег интереса-пумпне станице, те обезбијеђена комуникација са свим релевантним субјектима чије је дјеловање неопходно у овом процесу. Рад на реализацији ове иницијативе се наставља, уз израду потребних студија од стране инвеститора, а по инструкцијама надлежних органа.

Служба је пратила активности везане за планирану реконструкцију испушног торња и подморских цијеви постројења за пречишћавање отпадних вода. Компанија „Luštica Development“ је покренула израду идејног рјешења и доставила га Општини Тиват. Служба је пратила процес и координисала прикупљање документације, док



ОПШТИНА ТИВАТ

су представници Секретаријата за саобраћај и комуналне послове остварили комуникацију са Општином Котор и ЈКП „Водовод и канализација“ Котор како би се омогућила анализа пројекта и евентуално издавање потребних сагласности за реализацију радова.

Током 2025. године разматране су могућности прикључења канализационе инфраструктуре са подручја пројекта. Припремљена је техничка документација, одржани састанци са пројектантима и инвеститорима и разматране све законске и регулаторне процедуре.

У 2025. години праћене су активности везане за водоснабдијевање голф терена и ширег региона Боке, заједно са „Водовод и канализација“ ДОО, уз анализу параметара воде током сезоне и ангажовање стручњака за проналажење трајног рјешења. Истовремено, покренута је иницијатива да се, кроз координацију међуопштинских и државних институција, размотри могућност снабдјевања Боке водом из Билећког језера. Уочени су потенцијални ризици, као што су отпор Федерације БиХ и сагласности услед радова Општине Котор, што је захтијевало додатну координацију и планирање. Служба је иницирала укључење Министарства енергетике, Министарства за јавне набавке и Министарства вањских послова ради подршке пројекту, уз планиране заједничке састанке за размјену информација и техничке документације, како би се обезбиједила континуирана реализација водоснабдијевања региона.

У 2025. години Служба је пратила активности на локацијама саобраћајница МР1, МР2 и каналима око кружних токова. У сарадњи са Дирекцијом за инвестиције спроведене су активности које су обухватале замјену оштећених стубова расвјете, санацију ормара за струју и ограда, као и чишћење канала уз сагласност власника приватних парцела. Спроведена је техничка анализа и идентификовани недостаци, а планиране су даље интервенције ради поуздане експлоатације расвјетних система и правилног протока воде, уз потпуну безбједност учесника у саобраћају. Истовремено се разматрају и друга технички изводљива рјешења за одвођење воде.

Служба се бавила анализом могућности коришћења старих бунара на локалитету око Плавих Хоризоната. Иницирана је комуникација са предузећем „Водовод и канализација“ ДОО ради прибављања повратних информација и све релевантне техничке документације о бунарама. Такође, координисано је стварање услова за приступ општинским парцелама како би инвеститор могао извршити анализу техничких могућности бунара у власништву Општине Тиват.

Током 2025. године Служба за односе са инвеститорима пратила је активности у вези са дијелом саобраћајнице који је изградила компанија „Luštica Development“ у оквиру инфраструктурних улагања по уговору о закупу и изградњи. Служба је координисала припрему процеса поравнања између „Luštica Development“ и Општине Тиват, укључујући иницијативу за достављање званичног писма подршке



ОПШТИНА ТИВАТ

Општине Тиват, којим би се формално процијенила уложена средства и допринос компаније у изградњи локалне инфраструктуре, а у контексту уговорених обавеза.

Служба је током 2025. године организовала увид у стање приступног пута према насељу Гошићи заједно са Комуналним предузећем Тиват, с циљем да се утврди тренутна функционалност пута и идентификују потребне интервенције. Приликом увида, процијењене су критичне тачке које захтијевају санацију, а резултати су документовани ради даље координације и планирања активности са локалном заједницом. На основу извјештаја, предвиђене су мјере за побољшање приступности и безбједности, које ће бити интегрисане у шири план инфраструктурних радова, уз надзор и праћење од стране Општине Тиват.

У складу са Рјешењем о именовању Радног тима за анализу Уговора о закупу и развоју закљученог између Владе Црне Горе, Општине Тиват и „Luštica Development“, као и Уговора о куповини, продаји и инвестирању у војну имовину Морнаричко-техничко ремонтног завода „Сава Ковачевић“ – Тиват и Дома војске – Тиват, закљученог између Владе Црне Горе, „Adriatic Marinas“ и P.M. Securities (Барбадос) INC, које је донио предсједник Општине (број 01-018/24-863 од 16.12.2024. године), Служба за односе са инвеститорима је обезбиједила техничко-административну подршку члановима Радног тима. Радни тим је током 2025. године одржавао редовне састанке са инвеститорима, радио на припреми документације и састављању извјештаја о свом раду. Радни тим је сачинио и формално доставио Извјештај везан за односе са инвеститорима, анализу улагања, потраживања и обавезе страна потписница уговора, анализу важећих законских рјешења. Служба је радила израду и ажурирање радних материјала, записника и друге документације.

Запослени у Служби за односе са инвеститорима су присуствовали и другим састанцима са представницима правних лица или појединцима који су тражили одређене информације.



ОПШТИНА ТИВАТ

ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ И ПРАВНО ЗАСТУПАЊЕ

Увод

Сходно члану 72 Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват („Службени лист Црне Горе-општински прописи”, број: 45/25) укинута је Дирекција за имовинско правне послове. Чланом 73 исте Одлуке формирана је Дирекција за имовину и правно заступање.

Чланом 77 Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват прописано је да је Дирекција за имовину и правно заступање обавезна преузети послове, запослене на тим пословима, предмете и опрему Дирекције за имовинско правне послове у року од 30 дана од дана именовања вршиоца дужности директора дирекције.

Даном ступања на снагу Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват престао је мандат директору Дирекције за имовинско правне послове док вршилац дужности Дирекције за имовину и правно заступање није именован од стране предсједника.

Надлежности Дирекције за имовину и правно заступање (у даљем тексту: Дирекција) дефинисане су Одлуком о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват и исте се, у најкраћем, односе на заштиту имовинско-правних интереса општине пред судовима и другим државним органима у којим поступцима има положај законског заступника општине. Дирекција учествује у поступку експропријације у име општине као корисника експропријације као и у поступцима пред истим органом покренутим по захтјевима заинтересованих лица, а који се односе на разграничење имовине и рјешавање имовинско правних односа у управном поступку. Дирекција прикупља документацију потребну за подношење предлога за експропријацију непокретности ради остварења јавног интереса, Управи за некретнине-ПЈ Тиват.

Дирекција је надлежна за вршење пописа и евиденције непокретних и покретних ствари којима располаже Општина, за поступке уписа општинске имовине у катастар непокретности, спровођење поступка експропријације, парцелације, разграничења, поступке продаје и давање у закуп непокретних ствари и других добара којима располаже Општина. Дирекција је надлежна и за прибављање процјене вриједности непокретних ствари у имовини општине, која се прибавља од органа управе за некретнине или од овлашћених процјенитеља.

Такође, Дирекција припрема акте (одлуке) којима се одлучује о располагању имовином које усваја Скупштина општине као и одлуке за Предсједника општине којима се одлучује о располагању имовином непосредном погодбом, а све сходно одредбама Закона о државној имовини и Закона о локалној самоуправи. Припрема уговоре о закупу објеката и земљишта, а који се закључују након спроведеног/их



ОПШТИНА ТИВАТ

поступка/ака јавног надметања (један од чланова Комисије која спроводи поступак, а коју именује предсједник, увијек је из редова запослених у Дирекцији).

Дирекција одлучује у поступцима по слободном приступу информацијама, доставља другим општинским органима потребне информације из дјелокруга свог рада, а такође учествује у изради разних програма, планова, одлука које које припремају други органи.

Дирекција тренутно има три запослена, од којих су два дипломирана правника и један службеник економске струке.

У оквиру свог дјеловања Дирекција најчешће сарађује са Управом за некретнине-Подручном јединицом Тиват, с обзиром да се код истог прибављају листови непокретности, копије плана, координате преломних тачака кат.парцела, спроводе парцелације по овјереним елаборатима, подносе предлози за експропријацију, одржавају усмене расправе, подносе захтјеви за промјену уписа по окончању поступка експропријације и по закљученим уговорима. Како је катастар орган који је сходно закону надлежан за уписе права на непокретностима исти Дирекцији доставља рјешења о спроведеним промјенама уписа на непокретностима као што су: претварања права коришћења у право својине у складу са одредбама Закона о својинско правним односима, упису права располагања и управљања у складу са одредбама Закона о државној имовини, парцелацијама у складу са планским документима, а по захтјевима заинтересованих лица, упису објеката са и без одобрења надлежног органа, разним забиљежбама и сл.

Укупан број предмета који се односе на експропријацију јесте 70, од којих је из 2025. године 5 предмета, из 2024. године 15, (остали су из ранијих година, најстарији је из 2015. године). У 2025. години ријешен је један поступак експропријације у потпуности, док се остали поступци налазе у завршној фази реализације решавања имовинско-правних односа.

Укупан број активних предмета који се односи на непотпуну експропријацију - установљење службености постављања кабловских и електро водова је 12 од којих је 9 активно, а 3 су реализована кроз доношење одлуке Скупштине.

Дирекција такође сарађује са Министарством просторног планирања, урбанизма и државне имовине, којем се достављају захтјеви за исплату накнада у поступцима експропријације и заједнички се прати динамика плаћања и стање на депозиту. С обзиром да у 2025. години није било отуђења имовине за коју је потребна претходна сагласност Владе Црне Горе то у извјештајном периоду није било обраћања Министарству.

Такође, су током 2023. године за установљавање службеност ради реализације пројекта водоснабдијевања и одвођења отпадних вода за Мјере Тв 1 до Тв 9 фаза В компонента 2, претходно донијете иницијалне одлуке о изградњи локалних објеката од општег интереса везано за предметни пројекат. По основу Мјера од 1-



ОПШТИНА ТИВАТ

10 донесено је 588 решења о установљавању службености за непотпуну експропријацију, међу којима и 27 решења за улазак у посјед непокретности, а у складу са Законом о експропријацији. Поступак поводом наведеног пројекта је настављен и током 2025. године и исти је у завршној фази реализације.

Дирекција свакодневно сарађује са локалним становништвом на начин што пружа информације у погледу остваривања имовинских права, начина мирног рјешавања спорних питања, пружању помоћи приликом остваривања права код других општинских органа и служби па и код државног органа надлежног за послове катастра, а с друге стране, истовремено, прибавља информације од значаја у циљу заштите имовинских права општине.

Дирекција је поступала у укупно 30 управних предмета, 24 је из области радних односа (оцјењивање службеника, распоређивање, зараде, коришћење годишњих одмора, оправданог одсуства, варијабилни дио зараде), 10 се односе на слободан приступ информацијама од којих је по сваком овај Орган поступио.

У даљем тексту се, у складу са утврђеном класификацијом предмета и аката дају и бројчани прикази рада органа у 2025. години:

- У вези рјешавања имовинско правних и других предмета који се тичу општинске имовине послато је 300 дописа, а исти се односе на одговоре странкама по поднијетим захтјевима, на тражење документације и информација од других органа као и на давање информација и мишљења другим органима и службама како у оквиру општине, тако и када је у питању писана кореспонденција са другим државним органима и органима управе.

- Управи за катастар и државну имовину ПЈ Тиват је послато је 30 разних захтјева (не рачунајући експропријацију) и дописа (за издавање листова непокретности, копија плана, координата преломних тачака, за вршење увида у списе предмета са излагања новог премјера, за укњижбу, за спровођење елабората парцелације, ради прибављања информација, изјашњавања у вези поднијетих захтјева странака у којима нису организоване усмене расправе и сл.)

Из Управе за катастар у Дирекцији је запримљено 170 захтјева за изјашњење у вези са промјеном уписа из права коришћења у право својине у складу са чланом 419 и 420 Закона о својинско правним односима. Дирекција је прослиједила изјашњења на 140 захтјева, а Управа за катастар и државну имовину – ПЈ Тиват по том основу донијела 135 решења.

Из Управе за катастар и државну имовину запримљено је још 180 решења, од чега 100 решења по разним основама (купопродајни уговори, уговори о поклону, наслеђивању и др.), 47 решења о парцелацији по ДУП-у и 33 решења о промјени уписа по пресуди.



ОПШТИНА ТИВАТ

Комисији Управе за катастар и државну имовину Подгорица поднијето је, са пратећом документацијом раније око 35 захтјева ради процјене вриједности земљишта које би било предмет експропријације, установљивања службености, подношења захтјева Влади и сл.

На основу прибављених процјена извршена је од стране Секретаријата за финансије уплата потребних средстава на депозит Министарства просторног планирања, урбанизма и државне имовине ради издавања потврде о томе да су обезбијеђена средства за исплату накнаде власницима за земљиште које ће бити предмет како потпуне тако и непотпуне експропријације, а у складу са законом који регулише ову област (у 2025. години) укупно је депоновано 3.071.673,80€.

Дирекција је у својству обрађивача припремила укупно 8 предлога одлука о којима одлучује Скупштина општине, по ступању истих на снагу закључени су код нотара оговарајући уговори односно спроведен је даљи поступак. По основу установљених службености за потребе полагања кабловских водова у 2025. години приходовано је 20.257,45€, док су у завршној фази реализације (закључења уговора) 3 предмета, између осталих и предмет по основу захтјева за установљење службености за потребе полагања кабловских водова у текућој години, гдје ће се у корист општине приходовати укупно 403.262,50€.

Сходно одредбама Закона о локалној самоуправи којима је прописано да је у надлежности предсједника општине, између осталог и одлучивање о отуђењу имовинских права на непокретностима непосредном погодбом, у складу са законом који се уређује државна имовина, по поднијетим захтјевима за докомплетирање урбанистичких парцела припремљено је 5 одлука које су ступиле на снагу, док је код нотара одређених од стране Нотарске коморе Црне Горе закључено 3 уговора. Један уговор је у фази припреме, док по једној одлуци није покренута процедура из формалних разлога.

По основу ових одлука Општина је приходовала укупно 147.030,26€ (у овај износ 90% укупне купопродајне цијене урачунат је и износ који су купци уплатили директно Фонду за обештећење и 10% укупне купопродајне цијене који је сходно одредбама Закона о повраћају одузетих имовинских права и обештећењу Општина дужна уплаћивати Фонду).

Надаље, 2025. године Дирекција је запримила укупно 13 захтјева по разним основама од чега један за закуп општинских парцела, један за размјену земљишта, три за куповину непокретности, док се преосталих 8 захтјева односи на откуп општинских парцела ради докомплетирања урбанистичке парцеле, по којим захтјевима ће се даље поступати и у текућој години.

Припремљено је и сачињено укупно 30 уговора о закупу пословних простора и привремених локација (терасе и сл.), сви су по овлашћењу, овјерени код нотара од којих су 9 уговора о закупу пословних простора, 12 уговора о закупу тераса и 9 уговора о закупу привремених локација за постављање сезонских привремених



ОПШТИНА ТИВАТ

објеката. У вези са истим, расписана су 3 јавна позива за давање у закуп непокретности –привремених локација.

Вршене су провјере података у катастру за потребе органа као и за потребе других органа и служби, а такође су вршене провјере и тражени подаци из Државног архива у Котору.

Један од проблема у раду Дирекције, што је констатовано и у ранијим извјештајним периодима, представља потешкоћа, а најчешће и немогућност проналажења документације из имовинско правне области из периода од прије више деценија као и законске промјене у погледу имовинско правног режима које су се протеком времена дешавале и које су условиле различитости у погледу начина располагања имовином (давање/уступање на коришћење, на трајно коришћење, на управљање), а ово често без спровођења потребних процедура односно доношења појединачних одлука или процедуре нису у цјелости спроведене. Исти је случај и код прибављања имовине–поступци експропријације (некада изузимања) земљишта нису спроведени у цјелости (ако постоји рјешење о изузимању нема документације о одређивању накнаде или о исплати исте) па није ни могао бити остварен упис у тадашње земљишне књиге. Због наведеног евидентан је велики број судских поступака који се воде по тужбама за накнаду због фактичког заузимања земљишта.

У 2025-ој години примљено је укупно **103** тужби и **20** предлога за медијацију. На све је у законском року достављен одговор. Тужбе и предлози се односе на: утврђење права својине (за необилежену имовину) **68**, утврђење са захтјевом за исплату накнаде (за фактичку експропријацију-није спроведен поступак експропријације, земљиште уписано на Општину-путеви, ппов) **32**, накнаду штете (ради уједа пса/мачке и сл.) **6**, стицање без основа **1**, предлог за обезбеђење доказа **2**, враћање у првобитно стање **1**, закључење Анекса уговора **1**, права из радних односа (неискоришћени годишњи одмори за 2021. годину) **12**.

Укупан број парничних поступака који се воде пред судовима у Котору, Цетињу и Подгорици (П) и поступака пред Центром за алтернативно рјешавање спорова - медијација (ЦМП) је **576**. Од чега је **89** предмета по жалби пред Вишим судом у Подгорици, **16** предмета је по ревизији пред Врховним судом у Подгорици, **4** предмета пред Центром за алтернативно решавање спора ради повраћаја средстава од државе Црне Горе, док је **48** предмета у прекиду дужи низ година.

Обзиром на недостатак запослених у овом органу створила се потреба за ангажовањем адвоката, код којих се у раду налази укупно **68** судских предмета.

У вези заступања Општине у судским поступцима и поступцима медијације Дирекција је учествовала на 550 рочишта и састанака пред Основним



ОПШТИНА ТИВАТ

судовима у Котору и Цетињу и пред Привредним и Вишим судом у Подгорици и код медијатора у Котору и Подгорици у поступцима по тужбама и предлозима за медијацију примљеним током 2023. године као и поступцима који су започети ранијих година.

За потребе судских поступака послато је 855 разних поднесака који се односе на одговоре на тужбе, жалбе и на ревизије, на изјашњења и на приговоре на налазе вјештака, изјашњења на поднеске тужилаца, на тражење документације од катастра, архива и других органа и сл.



ОПШТИНА ТИВАТ

ДИРЕКЦИЈА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ

Увод

Дјелокруг рада Дирекције за инвестиције обухвата више области и сходно томе овај извјештај садржи сљедеће сегменте:

- извјештај о реализацији капиталних инвестиција;
- извјештај о спроведеним поступцима и закљученим уговорима за пројекте чија се реализација очекује у текућој години;
- извјештај о јавним набавкама;
- извјештај о поступцима по захтјевима за утврђивање накнаде за комунално опремање грађевинског земљишта до периода преласка у надлежност другог органа локалне управе;
- извјештај о захтјевима за слободан приступ информацијама.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Дирекцији за инвестиције из јануара 2025. године (у оквиру које су укључени и послови јавних набавки) послове у овом органу је обављало 10 запослених, а обзиром да је било систематизовано 13 радних мјеста, три радна мјеста су у 2025. години остала непопуњена. Измјенама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста из децембра 2025. године измијењен је и број извршилаца на 11, јер су новом Одлуком о организацији и начину рада локалне управе општине Тиват из септембра 2025. године послови који се односе на обрачун накнаде комуналног опремања грађевинског земљишта прописани као надлежност другог органа локалне управе. У односу на посљедње измјене и допуне наведеног правилника од предвиђених 11 извршилаца два радна мјеста остала су непопуњена, с напоменом да је, осим тога, током читаве 2025. године једна извршитељка одсуствовала са посла услед родитељског одсуства.

Извјештај о реализацији капиталних инвестиција:

- Услуге израде елабората парцелације за потребе булевара.
Уговорена вриједност: 6.041,89 € са ПДВ-ом;
- Радови на реконструкцији паркинг простора код школе у Радовићима.
Уговорена вриједност: 41.654,58 € са ПДВ-ом;
- Радови на замјени хидроизолације на крову зграде Општине.
Уговорена вриједност: 26.620,00 € са ПДВ-ом;
- Радови на изградњи цјевовода од резервоара Подкук до резервоара Мажина.
Уговорена вриједност: 34.373,68 € са ПДВ-ом;
- Поправка и одржавање маханизма полуструктуралне фасаде на згради Општине.
Уговорена вриједност: 7.816,60 € са ПДВ-ом;
- Замјена расвјетних тијела у просторијама Општине.



ОПШТИНА ТИВАТ

- Уговорена вриједност: 8.469,45 € са ПДВ-ом;
- Инвестиционо одржавање саобраћајница (асфалтирање путева).
Уговорена вриједност: 438.050,00 € са ПДВ-ом;
 - Замјена стубова јавне расвјете на саобраћајници МР1.
Уговорена вриједност: 16.915,80 € са ПДВ-ом;
 - Изградња упојног бунара и атмосферског канала поред стадиона ФК „Арсенал“.
Уговорена вриједност: 15.102,01 € са ПДВ-ом;
 - Радови на бетонирању улица.
Уговорена вриједност: 207.820,52 € са ПДВ-ом;
 - Радови на адаптацији јавне расвјете код објекта „Шопинг центра“ на Сељанову.
Уговорена вриједност: 118.444,48 € са ПДВ-ом;
 - Набавка техничке опреме за Омладински клуб.
Уговорена вриједност: 4.265,25 € са ПДВ-ом;
 - Радови на изградњи атмосферске канализације у Думидрану.
Уговорена вриједност: 58.273,23 € са ПДВ-ом;
 - Радови на изградњи атмосферске канализације у Горњем Калимању.
Уговорена вриједност: 60.360,30 € са ПДВ-ом;
 - Радови на изградњи атмосферске канализације у Градиошници.
Уговорена вриједност: 11.493,79 € са ПДВ-ом;
 - Радови на бетонирању локалног пута у Богдашићима.
Уговорена вриједност: 69.998,50 € са ПДВ-ом;
 - Набавка, транспорт и испорука контејнера за становање у Бонићима.
Уговорена вриједност: 27.346,00 € са ПДВ-ом;
 - Санација терасе на згради Општине са кречењем.
Уговорена вриједност: 25.894,00 € са ПДВ-ом;
 - Набавка, испорука и инсталација мултифункционалне спортске подлоге на терену у Великом градском парку.
Уговорена вриједност: 97.688,14 € са ПДВ-ом;
 - Санација терасе, бине и свлачионица на љетњој позорници.
Уговорена вриједност: 39.476,55 € са ПДВ-ом;
 - Радови на замјени цјевовода и изградња канализације у Марићима.
Уговорена вриједност: 216.000,00 € са ПДВ-ом;
 - Радови на шиповању стубова за 110 кВ далековод Градиошница - Херцег Нови.
Уговорена вриједност: 255.221,75 € са ПДВ-ом;
 - Адаптација просторија Радио Тиват (Центар за културу).
Уговорена вриједност: 9.015,71 € са ПДВ-ом;
 - Адаптација дијела објекта МЗ Градиошница за потребе вртића;
Уговорена вриједност: 25.503,74 € са ПДВ-ом
 - Набавка, транспорт и уградња монтажне трибине за ФК Арсенал.
Уговорена вриједност: 65.340,00 € са ПДВ-ом;
 - Реконструкција атмосферских пропуста у Градиошници.
Уговорена вриједност: 94.394,76 € са ПДВ-ом,



ОПШТИНА ТИВАТ

- Услуга израде главног пројекта саобраћајнице С-02 по ДУП-у Жупа-Чешљар.
Уговорена вриједност: 9.075,00 € са ПДВ-ом.

Извјештај о спроведеним поступцима и закљученим уговорима за пројекте чија се реализација очекује у текућој години:

- Адаптација дијела крова и кречење фасаде зграде старе Општине.
Уговорена вриједност: 66.703,67 € са ПДВ-ом;
- Обнова колонаде стубова у Великом градском парку.
Вриједност: 91.000,00 € са ПДВ-ом;
- Проширење јавне расвјете.
Вриједност: 150.000,00 € са ПДВ-ом;
- Радови на уређењу шеталишта Белани (4. фаза).
Уговорена вриједност: 797.698,75 € са ПДВ-ом;
- Израда ГИС-а Општине Тиват.
Уговорена вриједност: 145.200,00 € са ПДВ-ом;
- Израда главног пројекта за административни објекат - Полицијска станица и Центар за заштиту и спасавање са гаражирањем.
Уговорена вриједност: 79.134,00 € са ПДВ-ом;
- Изградња Улице бр.11 у Доњој Ластви.
Уговорена вриједност: 481.005,65 € са ПДВ-ом;
- Обнављање спортских терена и игралишта.
Уговорена вриједност: 179.998,40 € са ПДВ-ом;
- Израда студије изводљивости са идејним рјешењем санације, затварања и рекултивације одлагалишта отпада "Ловања-Сињарево".
Уговорена вриједност: 55.539,00 € са ПДВ-ом;
- Радови на адаптацији бункера на Сељанову.
Уговорена вриједност: 104.990,00 € са ПДВ-ом;
- Санација канцеларија и просторија у згради Општине.
Уговорена вриједност: 35.080,68 € са ПДВ-ом;
- Уређење површина око стамбеног комплекса (Трг у Радовићима).
Уговорена вриједност: 448.607,27 € са ПДВ-ом;
- Конзерваторски радови на кули љетњиковца Бућа-Луковић.
Уговорена вриједност: 25.912,15 € са ПДВ-ом.

Извјештај о јавним набавкама:

У 2025. години Дирекција за инвестиције је покренула укупно:

- **60 отворених поступака јавних набавки** (укључујући и 1 преговарачки поступак) од чега је 12 поништено и то: 11 поништено и поново спроведено у 2025. години - неки и по више пута, 1 поступак је поништено и нису поново спровођени у 2025. години, 20 поступака је остало неријешено и пренијето у 2026. годину од којих 5 поступака је по жалби.



ОПШТИНА ТИВАТ

У 2025. години Општина је закључила пет анекса уговора о јавним набавкама по члану 151 ЗЈН, у отвореним поступцима.

Из 2024. године у 2025. годину пренијета су и ријешена три поступка јавних набавки.

Поступци јавних набавки приказани су у сљедећим табелама:

Р.бр.	Отворени поступци јавних набавки:	Напомена:
1.	Реконструкција атмосферских пропуста у Градиошници;	
2.	Набавка, транспорт и уградња монтажне трибине за ФК Арсенал;	/
3.	Радови на шиповању стубова за далековод, 1. пут	поништен и поново покренут
4.	Замјена цјевовода и изградња канализације у Марићима, 1. пут	поништен и поново покренут
5.	Обнова колоне стубова у Великом градском парку; 1. пут	поништен и поново покренут
6.	Поштанске услуге	/
7.	Радови на шиповању стубова за далековод, 3. пут	/
8.	Адаптација јавне расвјете код објекта „Шопинг центра“ на Сељанову, 1. пут	поништен и поново покренут
9.	Замјена цјевовода и изградња канализације у Марићима, 3. пут	/
10.	Изградња улице бр. 11 Доња Ластва – 1. фаза;	/
11.	Санација терасе, бине и свлачионица на Љетњој позорници;	/
12.	Набавка, транспорт, испорука и монтажа контејнера за становање, 1. пут	поништен и поново покренут
13.	Набавка, испорука и инсталација мултифункционалне спортске подлоге на терену у Великом градском парку;	/
14.	Набавка, испорука и монтажа сценске опреме за ЈУ Центар за културу општине Тиват, 1. пут	поништен и поново покренут
15.	Услуге помоћи у кући (услуге „геронто домаћица“);	/
16.	Радови на изградњи атмосферске канализације у Метоксијској улици у Калимању, 1 пут	поништен и поново покренут



ОПШТИНА ТИВАТ

17.	Изградња атмосферског канала у Думидрану, 1. пут	поништен и поново покренут
18.	Набавка возила за противпожарне и техничке интервенције;	/
19.	Набавка техничких уређаја за Службу заштите - по партијама	жалба - Партије 1 и 3 – дјелимично пренијет у 2026. год.
20.	Набавка горива за службена возила;	/
21.	Набавка, транспорт, испорука и монтажа контејнера за становање (насеље „7 јул“) 2. пут	/
22.	Услуга физичко-техничког обезбјеђења имовине и лица;	/
23.	Радови на бетонирању локалног пута Богдашићи 5. фаза;	/
24.	Радови на изградњи атмосферске канализације Горњи Калимањ (2. пут)- Метоксијска улица	/
25.	Радови на изградњи атмосферског канала у Думидрану; 2. пут	/
26.	Обнова колонаде стубова у Великом градском парку, 3. пут	поништен и поново покренут
27.	Превоз ученика у школској 2025/2026 години;	/
28.	Адаптација јавне расвјете код објекта „Шопинг центра“ на Сељанову, 2. пут	/
29.	Радови на адаптацији бункера –Сељаново;	/
30.	Радови на бетонирању улица;	/
31.	Набавка, испорука и монтажа сценске опреме за ЈУ „Центар за културу“ Општине Тиват, 2. пут	Жалба – пренијет у 2026.годину
32.	Уређење површина око стамбеног објекта (Трг у Радовићима);	/
33.	Набавка саобраћајне сигнализације и опреме – по партијама	Жалба у Партији 2 пренијет дјелимично у 2026
34.	Радови на адаптацији бункера на Сељанову;	/
35.	Проширење јавне расвјете, 1. пут	поништен и поново покренут
36.	Обнављање спортских терена и игралишта;	/
37.	Студија изводљивости са идејним рјешењем санације, затварања и рекултивације одлагалишта отпада Ловања-Сињарево;	/



ОПШТИНА ТИВАТ

38.	Изградња улице број 7 у Доњој Ластви;	Пренесен у 2026.
39.	Изградња главног пројекта за административни објект Полицијска станица и Центар за заштиту и спашавање са гаражирањем;	/
40.	Израда и одржавање софтвера – лојалти програм	Пренесен у 2026.
41.	Инвестиционо одржавање саобраћајница (асфалтирање путева);	/
42.	Имплементација географског информационог система у Општини Тиват (ГИС – а)	/
43.	Радови на уређењу шеталишта Белани (4. фаза);	/
44.	Израда главног пројекта саобраћајнице С-7 у захвату ДУП-а Мрчевац;	Жалба – пренијет у 2026. годину
45.	Израда главног пројекта саобраћајнице на УП 1002 у обухвату ДУП-а Градиошница;	Жалба – пренијет у 2026. годину
46.	Услуга дигитализације процеса рада локалне управе;	
47.	Израда главног пројекта изградње локалног објекта од општег интереса – пијаце,	Пренесен у 2026.
48.	Проширење јавне расвјете, 2. пут	Пренесен у 2026.
49.	Адаптација дијела крова и кречење фасаде зграде старе Општине;	Пренесен у 2026.
50.	Обнова колонаде стубова у Великом градском парку;	
51.	Изградња саобраћајнице С-16 по ДУП-у Горњи Калимањ;	Пренесен у 2026.
52.	Израда главног пројекта реконструкције магистралног пута М-11 Лепетани-Тиват (изградња булевара);	Пренесен у 2026.
53.	Израда главног пројекта саобраћајнице С-47 у захвату ДУП-а Горњи Калимањ;	Пренесен у 2026.
54.	Радови на замјени камених плоча на шеталишту Пине	Пренесен у 2026. поништен
55.	Изградња потпорних зидова уз саобраћајницу у Градиошници;	Пренесен у 2026.
56.	Радови на изградњи атмосферске канализације у Радовићима 2. дио;	Пренесен у 2026.
57.	Израда главног пројекта саобраћајнице у насељу Томичићи	Пренесен у 2026.
58.	Израда главног пројекта саобраћајнице у Радовићима (код школе);	Пренесен у 2026.
59.	Израда главног пројекта саобраћајнице С-23 по ДУП-у Горњи Калимањ;	Пренесен у 2026.



ОПШТИНА ТИВАТ

Укупна уговорена вриједност **отворених набавки** заједно са пренесеним поступцима из претходне године и анексима у 2025. години била је **5.375.989,30 €** са урачунатим ПДВ-ом.

Р.бр.	Преговарачки поступци без претходног објављивања позива за јавно надметање	Напомена:
1.	Демонтажа старе топлотне пумпе и набавка, испорука и монтажа нових топлотних пумпи за систем гријања и хлађења у згради Општине;	/

Укупна уговорена вриједност по основу **преговарачког поступка** без претходног објављивања позива за јавно надметање у 2025. години износила је **185.735,00 €** са урачунатим ПДВ-ом.

Четири (4) поступка неријешена су и пренијета у 2026. годину.

Једноставних набавки директним прихватањем предрачуна/профактуре или уговора на дан израде овог Извјештаја збројено је набавки у вриједности од 299.893,64 € без урачунатог ПДВ-а, што је у оквиру прописаног износа за овај вид набавки.

У 2025. години Дирекција за инвестиције је покренула укупно:

- **85 поступка једноставних набавки** (од којих је 24 поништено и поново спроведено и по више пута, а један поступак који је поништен није поново спроведен у 2025. години).

Из 2024. године у 2025. годину **пренијет је 1 поступак једноставне набавке и ријешен је.**

Поступци **једноставних набавки** у 2025. години приказани су у табели која слиједи:

Р.бр.	Једноставне набавке	Напомена:
1.	Набавка канцеларијског материјала	
2.	Закуп штампача и услуга штампања	
3.	Конзерваторски радови на Кули љетњиковца Бућа Луковић	поништен и поново покренут
4.	Компресор ваздуха за дисајне апарате	
5.	Фитосанитарне услуге заштите палми	
6.	Набавка, транспорт, испорука и монтажа лимених сталажа	поништен и поново покренут
7.	Процјена вриједности некретнина и земљишта за потребе Секретаријата за финансије	



ОПШТИНА ТИВАТ

8.	Адаптација дијела објекта Мјесне заједнице Градиошница за потребе вртића	
9.	Конзерваторски радови на Кули љетњиковца Бућа Луковић	/
10.	Набавка, транспорт, испорука и монтажа лимених сталажа	/
11.	Одржавање система климатизације Fan Coil апарата и топлотне пумпе	/
12.	Услуге ревизије завршног рачуна Општине Тиват за 2024. годину	поништен и поново покренут
13.	Адаптација просторија у објекту „Центар за културу“ Тиват	/
14.	Набавка услуге дезинсекције и дератизације јавних површина	/
15.	Набавка и испорука компјутера и компјутерске опреме	
16.	Услуге ревизије завршног рачуна Општине Тиват за 2024. годину	
17.	Услуге техничког прегледа и осигурања службених возила	поништен и поново покренут
18.	Лиценце за коришћење и ажурирање мрежне верзије софтвера публикације за праћење прописа	/
19.	Радна одјећа за комуналне полицајце и инспекторе	поништен и поново покренут
20.	Поправка и одржавање механизма полуструктуралне фасаде на згради општине	поништен и поново покренут
21.	Услуге техничког прегледа и осигурања службених возила	/
22.	Санација терасе на згради општине са кречењем	/
23.	Радна одјећа за комуналне полицајце и инспекторе, 2. пут	/
24.	Изградња атмосферске канализације у Градиошници	поништен и поново покренут
25.	Набавка гума за возила Службе заштите	/
26.	Радна одјећа за службенике Грађанског бироа	поништен и поново покренут
27.	Лиценца за коришћење AutoCAD софтвера	поништен и поново покренут
28.	Набавка, транспорт, испорука и монтажа намјештаја по мјери	/
29.	Изградња атмосферске канализације у Градиошници	поништен и поново покренут



ОПШТИНА ТИВАТ

30.	Замјена стубова јавне расвјете на саобраћајници М1	поништен и поново покренут
31.	Замјена стубова јавне расвјете на саобраћајници М1, 2. пут	поништен и поново покренут
32.	Изградња атмосферске канализације у Градишници, 2. пут	/
33.	Истраживање морског биодиверзитета	/
34.	Техничка опрема за Омладински центар	/
35.	Поклон пакети за ђаке прваке	/
36.	Ветеринарске услуге: микрочиповање, вакцинисање и стерилизација односно кастрација власничких паса на територији општине	поништен и поново покренут
37.	Поправка и одржавање механизма полуструктуралне фасаде на згради Општине	/
38.	Школски прибор	/
39.	Лиценца за коришћење AutoCAD софтвера	/
40.	Мониторинг квалитета ваздуха	/
41.	Радна одјећа за службенике грађанског бироа	/
42.	Изградња упојног бунара и атмосферског канала	/
43.	Графичке и штампарске услуге	/
44.	Замјена стубова јавне расвјете на саобраћајници М1	/
45.	Техничко одржавање сервера са складиштењем и архивирањем података за систем Smart City komunikator	/
46.	Ветеринарске услуге: микрочиповање, вакцинисање и стерилизација односно кастрација власничких паса на територији општине	/
47.	Студија оправданости увођења система скупљања и превоза отпада путем подземних/полуподземних контејнера	поништен и поново покренут
48.	Санација канцеларија и просторија у згради општине	/
49.	Софтверско рјешење за унапређење рада писарнице	/
50.	Чизме за шумске пожаре	/
51.	Техничко одржавање сервера са складиштењем и архивирањем података за систем Smart City komunikator, 2. пут	/
52.	Поправка система за заливање Великог градског парка	/
53.	Студија оправданости увођења система скупљања и превоза отпада путем подземних/полуподземних контејнера	/
54.	Услуга ревизије	/
55.	Набавка рачунара – други дио	/
56.	Услуге штампе	/



ОПШТИНА ТИВАТ

57.	Канцеларијске столице	поништен и поново покренут
58.	Новогодишњи украси	/
59.	Канцеларијска опрема (столице и друго) 2. пут	/
60.	Радови на изградњи цјевовода од резервоара Под Кук до резервоара Мажина	поништен и поново покренут
61.	Поправка и одржавање механизма полуструктуралне фасаде на згради општине, 2. пут	/
62.	Радови на изградњи цјевовода од резервоара Под Кук до резервоара Мажина	поништен и поново покренут
63.	Организација свечаног ручка поводом Дана општине	поништен и поново покренут
64.	Организација свечане вечере поводом Дана општине	/
65.	Набавка средстава за одржавање хигијене	поништен и поново покренут
66.	Радови на изградњи цјевовода од резервоара Под Кук до резервоара Мажина	/
67.	Организација свечаног ручка поводом Дана општине, 2. пут	/
68.	Организација свечане сједнице поводом Дана општине	/
69.	Обућа за комуналну полицију	/
70.	Набавка садница и мобилијара за јавне површине	/
71.	Радови на замјени хидроизолације на крову зграде општине	/
72.	Набавка средстава за одржавање хигијене, 2. пут	/
73.	Паркинг рампа	Пренесен у 2026.
74.	Радови на реконструкцији паркинга код школе Радовићи	/
75.	Услуге израде идејног рјешења Мастер плана за спортску зону Монтепранцо	Пренесен у 2026.
76.	Радови на уклањању објеката – извршење рјешења Комуналне полиције	Поништен
77.	Возило за потребе Секретаријата за финансије	/
78.	Играчке за новогодишње пакетиће за дјecu	/
79.	Замјена расвјетних тијела у просторијама Општине Тиват	/
80.	Новогодишња прослава за запослене Општине Тиват	/
81.	Испорука и уградња Fan Coil апарата у згради општине	Пренесен у 2026.
82.	Систем за евиденцију присутности	Пренесен у 2026.



ОПШТИНА ТИВАТ

Укупна уговорена вриједност **једноставних набавки** заједно са пренесеним поступцима из претходне године у 2025. години била је **710.659,58 €** са урачунатим ПДВ-ом.

ИЗВЈЕШТАЈ О ПОСТУПЦИМА ПО ЗАХТЈЕВИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ НАКНАДЕ ЗА КОМУНАЛНО ОПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Сprovedени поступци за утврђивање накнаде за комунално опремање грађевинског земљишта за изградњу/реконструкцију/легализацију објеката до 05.09.2025. године:

1. Легализација 2025. година - укупан број обрађених предмета за које су донесена правоснажна рјешења до ступања на снагу нове Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват је 15:

- Стамбени објекти: 12;
- Помоћни објекти: 3.

2. Пријава градње 2025. години - укупан број обрађених предмета за која су донесена правоснажна рјешења до ступања на снагу нове Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват) 53;

- Стамбени породични објекти: 33;
- Стамбено пословни објекти: 7;
- Објекти за туризам: 1;
- Инфраструктура (саобраћајнице, трафостанице, водоводна инфраструктура..): 8;
- Привремени објекти за спортске садржаје: 1;
- Пренамјена објекта: 3.

Од укупног броја донесених правоснажних рјешења: 2 рјешења су о укидању рјешења због неплаћене накнаде за комунално опремање, а 5 рјешења о одбијању захтјева.

У односу на горе наведене предмете укупно је обрачунато 1.591.532,41 €. Од наведеног износа није наплаћено 188.805,33 € јер се исти износ односи на задужење правног лица „Luštica Development“ АД за који се реализација наплате врши на основу Уговора о закупу и изградњи, закљученим између Владе Црне Горе, Општине Тиват и „Luštica Development“.

За укупно 10 предмета издато је рјешење без обавезе плаћања накнаде (објекти инфраструктуре: 8, спортских садржаја: 1, рјешавање стамбеног питања: 1).

Дана 05.09.2025. године ступила је на снагу нова Одлука о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват, сходно којој су поступци обрачуна



ОПШТИНА ТИВАТ

накнаде за комунално опремање грађевинског земљишта убудуће прописани као надлежност Секретаријата за уређење простора и планирање.

У вези са претходно наведеним извршено је просљеђивање 67 предмета који се односе на обрачун комуналија, а који су претходно били задужени код овог органа и то:

- захтјеви за изградњу и реконструкцију – 35 предмета;
- захтјеви за легализацију – 33 предмета



ОПШТИНА ТИВАТ

СЛУЖБА ЗАШТИТЕ И СПАШАВАЊА

Увод

Тиват је у протеклој деценији забиљежио интензиван урбанистички развој, што је директно узроковало значајан пораст броја становника и туриста. Овакав тренд ширења града прати и усложњавање безбједносних ризика, што пред **Службу заштите и спасавања (у даљем тексту: Служба)** поставља сљедеће изазове:

- **Саобраћајна инфраструктура:** цјелогодишње гужве значајно продужавају вријеме доласка екипа на мјесто интервенције;
- **Безбједност образовних установа:** пораст броја дјеце у предшколским и школским објектима повећава ниво ризика и комплексност евакуације и спасавања у случају елементарних непогода;
- **Отежан приступ:** у појединим дјеловима града, приступни путеви су ужи од 3 метра, што онемогућава или битно отежава пролазак ватрогасних возила;
- **Оптерећење електромере:** нагло повећање броја стамбених и угоститељских јединица доводи до преоптерећења електроинсталација, чиме се директно повећава ризик од пожара.

На подручју општине Тиват идентификовани су сљедећи објекти и локалитети са специфичним степеном опасности:

1. **Ваздушни саобраћај:** Аеродром Тиват и два хелидрома са високим интензитетом саобраћаја (нарочито током лјетње сезоне);
2. **Складиштење горива:** специјализовани авио-сервис за снабдијевање ваздухоплова горивом;
3. **Енергетска инфраструктура:** три бензинске станице на територији општине;
4. **Поморски саобраћај и одржавање:** три марине (од којих се у једној врши претакање горива у пловила);
5. **Сервис за ремонт јахти.**

Просторије

Служба своје активности обавља на три локације: у матичној бази Опатово, те на пунктовима Порто Монтенегро и Кртоле. Тренутно стање објеката је сљедеће:

- **База Опатово:** главно сједиште Службе налази се на локацији бивше касарне. Оперативне просторије (дежурана, спаваоница и остава за опрему) су **контејнерског типа**. За потребе магацина и теретане користе се постојећи чврсти објекти у склопу касарне;
- **Пункт Порто Монтенегро:** просторије које користи предузетна јединица су такође контејнерског типа. Наглашавамо да су ови објекти у **веома лошем стању**, што отежава боравак људства;
- **Пункт Кртоле:** овај пункт је смјештен у просторијама Добровољног ватрогасног друштва (ДВД) „Кртоле“. За разлику од осталих локација, ови услови се могу оцијенити као условни и адекватни за рад.



ОПШТИНА ТИВАТ

ЉУДСКИ РЕСУРСИ

Током 2025. године организован је рад у Служби са 37 запослених и то како слиједи у табели 1.

Табела 1. Људски ресурси

Назив радног мјеста	Извршилаца	Радни однос
командир/ка	1	мандат - период од 5 година
замјеник/ца командира/ке	1	мандат - период од 5 година
координатор/ка за оперативне послове и превентивне активности	1	неодређено вријеме
референт/киња за оперативно-планске послове	1	неодређено вријеме
ватрогасац/киња - спасилац/тељка - вођа/тељка смјене	4	неодређено вријеме
ватрогасац/киња - спасилац/тељка- возач	23	неодређено вријеме
ватрогасац/киња - спасилац/тељка- возач	6	одређено вријеме

Систематизација и упражњена радна мјеста: Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста предвиђено је радно мјесто **инспектор/ица заштите и спашавања** (један извршилац). Међутим, током 2025. године ово мјесто је остало упражњено. Ангажовање ватрогасног инспектора је приоритет за наредни период, јер би његово дјеловање, у складу са законским овлашћењима, значајно унаприједило систем превентивне заштите на територији општине Тиват.

Оперативна готовост и распоред по смјенама: Током протекле године, оперативност Службе је одржавана кроз смјенски рад. Минимална попуњеност дежурне смјене износила је **седам (7) извршилаца**, распоређених на следећи начин:

- **База Опатово:** вођа смјене и три (3) ватрогасца-спасиоца (возача);
- **Пункт Порто Монтенегро:** два (2) ватрогасца-спасиоца (возача);
- **Пункт Кртоле:** један (1) ватрогасац-спасилац (возач) у сарадњи са једним припадником ДВД „Кртоле“.

У протеклом периоду, у складу са законском обавезом и специфичностима посла, сви запослени су успјешно прошли редовне здравствене прегледе, чиме је



ОПШТИНА ТИВАТ

потврђена њихова способност за обављање најсложенијих задатака заштите и спашавања.

Добровољна ватрогасна друштва

Сва три добровољна друштва су током извјештајног периода показала изузетну професионалност. Успјешно су одговорила на све позиве **Службе заштите и спашавања**, извршавајући:

- **Превентивне активности:** редовне обиласке терена и праћење ризичних тачака;
- **Интервенције:** брз одзив на све мобилизације;
- Као најзначајнији оперативни успјех издваја се гашење великог шумског пожара на **полуострву Луштица**. Захваљујући заједничком дјеловању и пожртвованости добровољаца, спријечено је ширење ватрене стихије на већем дијелу територије општине;
- Добровољна друштва су потврдила свој значај и ван граница општине. Пружена је неопходна испомоћ колегама у сљедећим градовима:
 - **Бока Которска:** Херцег Нови и Котор;
 - **Приморје:** Будва и Бар,
 - **Централна регија:** Цетиње и Подгорица.

Обуке и вјежбе

Континуирано улагање у едукацију припадника Службе има за циљ подизање ефикасности приликом интервенција. С обзиром на то да у Црној Гори још увијек **не постоји национални тренинг центар** за обуку професионалних ватрогасаца, стратешки циљ Службе у наредном периоду је усавршавање кадрова у референтним тренинг центрима у региону. Поред редовних дневних активности и практичних вјежби које се спроводе у комплексу базе „Опатово“, припадници Службе су током 2025. године учествовали у сљедећим обукама:

Табела 2. Обука и вјежбе

Врста обуке	Број полазника
Обука „Помоћни ватрогасац- спасилац“ на аеродрому	2
Обука „Пружање прве помоћи у ван болничким условима“	2
Обука "Wildfire training"	9
Обука „Јачање капацитета служби за први одговор у случају акцидента приликом транспорта опасних материја“	1
Обука „Андрагошко оспособљавање за предавача“	3



ОПШТИНА ТИВАТ

Обука: „Смањење ризика од катастрофа“	1
---------------------------------------	---

Припадници Службе су се одазвали свим вјежбама, у броју које је захтјевао организовао Директорат за ванредне ситуације, у доље наведеној табели:

Табела 3. Вјежбе у организацији Директората за ванредне ситуације

Вјежба	Број припадника
Вјежба „ЛОВЋЕН 2025“	5
Теренска вјежба „СКАДАР 2025“	2
Теренска вјежба „БУЛГАРИА 2025“	2

ОПРЕМЉЕНОСТ

У протеклом периоду, примарни фокус Службе био је на набавци **личне заштитне опреме**. У наредној фази планира се набавка недостајућих средстава, замјена постојеће опреме савременијим уређајима, као и обнова возног парка (ватрогасних возила).

Реализоване набавке у претходној години

Сходно Плану јавних набавки, успјешно је реализована набавка сљедеће опреме:

- **Чизме за шумске пожаре:** овим је комплетирана лична заштитна опрема за све врсте интервенција и опасности;
- **Ручне радио станице (ТЕТРА систем):** унапријеђен је систем комуникације на терену,
- **Компресор за пуњење дисајних апарата:** осигурана аутономија и брзина припреме опреме;
- **Моторне пумпе:** повећан капацитет за црпљење воде;

Набавке у току

Тренутно се спроводе поступци за набавку кључне опреме која ће значајно подићи оперативну способност Службе:

- **Навално ватрогасно возило:** специјализовано возило мањих димензија за гашење пожара у затвореном простору и техничке интервенције. Захваљујући компактности, ово возило ће омогућити ефикасан приступ дјеловима града са уским прилазним путевима;
- **Вибрафон:** савремени технички уређај намијењен проналажењу унесрећених особа у рушевинама;



ОПШТИНА ТИВАТ

- Термовизијска камера: уређај за прецизно детектовање жаришта пожара и мјерење температуре, што олакшава рад у условима смањене видљивости;
- Електричне потопне пумпе: пумпе са могућношћу урањања до 10 мм, намијењене ефикасном испумпавању воде из стамбених објеката у случају ванрадних догађаја.

У наредном периоду планирано је одржавање, сервис постојећих и набавка недостајућих средстава и опреме приказаних табелом 4.

Табела 4. Преглед прихваћених набавки у капиталном буџету за 2026. годину

Ред.бр.	Назив набавке	Износ (€)	Напомена
1.	Ватрогасно навално возило	340.000	Возило набављено у 2025. години

Табела 5. Средства за опрему – укупно 61.500€

Ред.бр.	Назив опреме	Износ(€)
1.	Цријева и арматуре	6.000
2.	Допуна личне заштитне опреме за техничке интервенције, отворене и затворене пожаре	15.000
3.	Набавка гума	10.000
4.	Уређај за мјерење концентрације запаљивих гасова и пара	5.500
5.	Ручне радио-станице за ТЕТРА систем	6.000
6.	Боце за роњење запремине 1 l са маском	4.000
7.	Сува одијела са опремом за поплаве и брзе воде	10.000
8.	Професионалне машине за прање и сушење опреме	5.000

Досадашњи процеси јавних набавки, због своје сложености и дуготрајности, значајно отежавају благовремено опремање јединице, као и хитно сервисирање возила. Како би се осигурало несметано функционисање Службе, ове године је планирано да се већина средстава определијели за **оквирне уговоре** који би били склопљени почетком године. Тиме би се обезбиједио континуитет у одржавању опреме и оперативност возног парка током цијеле године.

Обавезе према Добровољним ватрогасним друштвима (ДВД)

Служба заштите и спашавања има законску и оперативну обавезу опремања добровољних друштава: **ДВД „Кртоле“**, **ДВД „Бока“** и **ДВД „Тиват“**. У претходној години за ове намјене нису била обезбијеђена средства. Очекујемо да ће Општина Тиват у текућој години определијелити неопходна финансијска средства како би се и ови субјекти адекватно опремили за заједничко дјеловање на терену.



ОПШТИНА ТИВАТ

Стање и одржавање возног парка

Возила којима Служба располаже су **технички исправна**, што је искључиво резултат високог степена стручности и изузетне посвећености појединих припадника Службе који улажу напоре у њихово одржавање. Ипак, чињеница да је **просјечна старост возила 15 година** јасно указује на неопходност систематске обнове возног парка како би се задржао потребан ниво сигурности и ефикасности.

Оперативна возила у саставу Службе:

• Командно возило Toyota	ТВ-ЦГ120
• Командно возило Dacia Duster	ТВ-ЦГ004
• Мало навално возило Fiat Fullback	ТВ-ЦГ109
• Навално возило Mercedes Actros 2036	ТВ-ЦГ024
• Навално возило Scania P230	ТВ-ЦГ022
• Возило за шумске пожаре Mercedes Unimog U500	ТВ-ЦГ025
• Пратеће возило MAN 19.402	ТВ-ЦГ016
• Комбиновано возило Ford Cargo 1823	ТВ-ЦГ023
• Возило за претрагу терена Лада Нива	ТВ-ЦГ020
• Техничко возило Mercedes Unimog U5000	ТВ-ЦГ027
• Навално возило Mercedes Actros 2036 (Пункт Радовићи)	ТВ-ЦГ026
• Пратеће возило MAN 19.372 (Пункт Радовићи)	ТВ-ЦГ018

Тренутно стање опреме наведено је у табелама 6-9.

Табела 6. Лична и колективна заштитна опрема

Врста опреме	Ком.
Ватрогасни комбинезон	37
Одијело за прилазак ватри	37
Ватрогасни шљем за прилаз ватри	37
Поткапа	37
Заштитна маска са образином	32
Заштитне рукавице за прилаз ватри	37
Чизме за прилазак ватри	37
Одијело за шумске пожаре и тех. интервенције	40
Рукавице за тех. интервенције	35
Заштитне полумаске за отвор. пожаре	57
Цепне батеријске лампе	37
Самари са боцом и плућним апаратом	16
Резервне боце са кисеоником	26
Челичне боце са кисеоником (старе)	12
Маске за спашавање особа у зат. пожаре	5
Одијело за улазак у ватру	3
Одијела за деконтаминацију	2



ОПШТИНА ТИВАТ

Комбинезон за деконтаминизацију	1
Заштитни опасач	10
Чизмегаће	20
Рукавице гумене	1
Прслуци за воду	2
Гумене чизме дугачке	2
Гумене чизме кратке	5
Преносне батеријске лампе	12

Табела 7. Уређаји у Служби заштите и спашавања

Назив	Ком.
Агрегат	3
Превозно ел. витло	6
Моторни резач	3
Батеријски алат за разваљивање	1
Димоловке	2
Електрична потопна пумпа	3
Хидраулични развални алат	3
Моторна пила	3
Моторна пумпа	4
Тајфун	3
Дрон	1
Хилти	2
Лисичји реп	1
Ел. адаптер	2
Аутогени резач није у функцији	1
Машина за прање возила	1
Машина за везивање цријева	1
Хидраулична преса	1
Брентача	1
Брусилица	1
Ручни резач	1
Компресор	1

Табела 8. Опрема у Служби заштите и спашавања

Назив	Ком.
Алат за разбијање стакала	1
Алат за закључавање ер бега	2
Нож за појасеве	3
Дека за гашење возила	1
Дека за спашавање лица	5
Сајла за вучу разне	7
Чекрк са сајлом	1



ОПШТИНА ТИВАТ

Трака за вучу	1
Шлеп штангла	1
Превозни рефлектор	3
Преносни рефлектор	2
Хулиган	3
Форца	1
Грађевински пајсер	5
Јастуци на надувавање за подизање терета	11
Цријева раз. величине	101
Бајпас за цријево раз. величине	11
Млазнице за воду	22
Млазнице за пјену	11
Хидрантски наставак	6
Напртњаче	5
Хидро штит	2
Раздјелнице разне	7
Сабирнице разне	5
Редуцир спојке разне	24
Регулатор притиска воде	2
Усисне корпе	3
Усисна цријева	4
Кључеви за ТЕП ормаре	10
Кључеви за лифтове	2
Кључеви за хидранте и цријева	25
Клијешта за теп осигураче	1
Кључ млазнице и витла	1
Кључ за шахтове и теп ормаре	1
Клијешта за теп осигураче	1
Опрема за спашавање из дубина и са висина	4
Плетене љестве	1
Скале кукаче	4
Скале на развлачење	5
Телескопске скале	3 наставка
Вреће за пијесак	10
Хватаљка за гмизавце	1
Шатор	1
Преносни базен 8т	1
Гумењак	1
Носила	1
Спинална даска	2
Укочница	1



ОПШТИНА ТИВАТ

Корито	1
Вреће за смртне случајеве	5
Крагна за фиксирање врата	2
Удлаге	2
Кутија за прву помоћ	5

Табела 9. Средства за гашење у Служби заштите и спасавања

Назив	Количина
ПП апарати С, CO2 и ПХ	24
Хемијска пјена	1000 л (истекао рок 800 л)
Капацитет воде ватрогасних возила	Око 58.000 л

Поред наведене опреме Служба посједује:

- разну опрему за стабилизацију возила;
- опрему за чишћење димњака и
- разне врсте ситног алата.

Од горе наведене опреме нису у функцију двије моторне пумпе, аутогени резач и ускочница.

Табела 10. Телекомуникациона опрема у Служби заштите и спасавања

Назив	Врста	Ком.
Радио веза	Моторола МТП850 С и МТП 3550	23 ручних 2 колске и 1 стационарна
ИК (информационо-комуникациона) опрема	ГПС (Global Position System) на возила	12
Снимач позива 123		1

ИНТЕРВЕНЦИЈЕ И АКТИВНОСТИ У 2025. ГОДИНИ

Током 2025. године, Служба заштите и спасавања Тиват забиљежила је укупно **311 активности** (под активношћу се подразумијева сваки излазак људства и технике на терен) (Табела 11).

У поређењу са претходном годином, примјетан је благи тренд смањења броја интервенција, што се анализом података приписује сљедећим факторима:

- **Смањење пожара на отвореном простору:** забиљежен је значајно мањи број пожара на контејнерима и одлагалиштима отпада, што је директна посљедица појачаног превентивног рада и сталног присуства на терену.
- **Редукција услуга доставе воде:** мањи број излазака у овој категорији резултат је одлуке о приоритетном очувању оперативне готовости јединице за хитне случајеве.



ОПШТИНА ТИВАТ

Од свих успјешних интервенција у протеклој години издваја се пожар затвореног простора у Доњој Ластви који је био веома захтјеван, гдје је успјешно извршено спашавање унесрећене особе са горње етаже стамбеног објекта која је била захваћена пожаром као и пожар отвореног простора (шумски пожар) на полуострву Луштица који је био већих размјера, а који смо ефикасно угасили.

Истакли би пожртвованост наших припадника који су били на испомоћ колегама у Херцег Новом, Котору, Цетињу, Будви, Бару и Подгорици услед пожара отворених простора (шумских пожара).

Табела 11. Интервенције и активности Службе заштите и спашавања у 2025. години

Врста интервенције		Бр. интервенција	Напомена
Пожари затвореном простору у	Стамбени објекти	4	На један пожар стамбеног објекта извршили спашавање унесрећене особе.
	Помоћни објекти	2	
	Пословни и индустријски објекти	4	
Пожари отвореном простору на	Шумски	2	
	Ниско растиње и средњогорица	3	
	Сијена		
	Контејнери - депоније	32	
Пожари моторним возилима на	ПМВ	4	
	ТМВ		
	У жељезничком саобраћају		
Пожари електро инсталацијама и уређајима на	Далеководи - електрични стубови	1	
	Трафостанице		
Интервенције на путевима	Саобраћајне несреће - извлачење повријеђених	3	
	Интервенције приликом акцидента са опасним материјама		
	Праће пута након удеса	18	
	Извлачење возила	7	
	Рашчишћавање и праће пута (нечистоће на путу „дрвећа, одрони, клизишта ...)	32	
Акције спашавања приликом елементарних	Пожар		
	Поплава		
	Рушевина		
	Клизишта - Одрони		



ОПШТИНА ТИВАТ

непогода, техничко- технолошких и других несрећа	Спашавања у планинама и кањонима	1	
	Незгоде у цивилном ваздухопловству		
Услуге – достава воде	Грађанима	2	
	Предузећима и установама	6	
Техничка подршка приликом акција спашавања	Спашавање лица из стамбених објеката	12	
	Спашавање животиња	5	
	Остало	2	
Противпожарно обезбјеђење	Културне, спортске и др. манifestације	47	
	Ватромет	6	
	Приликом уклањања бесправно подигнутих објеката по позиву надлежних служби		
	Остало	13	
Асистенције и испомоћ	Полицији	5	
	ХМП и ДЗ	20	
	Директорату, УПСУЛ-у, СВС у земљи, окружењу	15	
	Локалним службама	11	
Остало	Контролисано паљење	9	
	Лажне дојаве грађана	3	
	Изашли али није било потребе за интервенцијом	42	
Укупно:		311	

Превентивне активности

У циљу одржавања максималне оперативне готовости, припадници Службе током јула и августа нису користили годишње одморе. Због специфичне микролокације базе и хроничних саобраћајних гужви, а ради смањења времена одзива, Служба је активности обављала на два пункта: **Порто Монтенегро** и **Кртоле**.

Превентивне мјере и едукација:

- **Едукација грађана:** у сарадњи са Дирекцијом за заштиту и спашавање (ПЈ Херцег Нови), вршена је дистрибуција едукативних флајера о ризицима од шумских пожара.
- **Забрана ложења:** на снази је била строга одлука о забрани употребе отвореног пламена током сезоне.
- **Патроле на терену:** у сарадњи са добровољним друштвима, организовани су обиласци горњих дјелова града два пута дневно по зонама, што се показало као изузетан модел превентиве.



ОПШТИНА ТИВАТ

Редовним обиласком терена уочени су озбиљни проблеми који успоравају рад Службе:

- **Непрописно паркирање:** већина приступних путева се користи као паркинг простор, чиме се директно угрожава пролазак ватрогасних возила и оперативност на терену.
- **Технички параметри путева:** недостаци попут недовољне ширине пута, великих нагиба, ограничења осовинског оптерећења и недостатка окретница захтијевају **систематско рјешавање** уз ангажовање саобраћајних експерата.
- **Хидрантска мрежа:** током обиласка вршена је контрола хидраната. Препорука за будући период је да се свака улица осигура са бар једним надземним хидрантом адекватног притиска, док је код високих објеката неопходно пројектовати „суви хидрантски вод“ за брже снабдијевање водом виших спратова.

Завршено је асфалтирање пожарног пута на релацији **Ђурашевићи – Грабовац**.

Сарадња са секретаријатима, градским предузећима и привредним субјектима је на високом нивоу. Посебно се издваја доо „**Комунално**“ Тиват и доо „**Водовод и канализација**“ Тиват: обезбијеђене су резервне количине воде за случај хаварија, док је Комунално предузеће вршило чишћење потока, канала и крчење пожарних путева.

Служба је препозната као поуздан партнер код свих водећих компанија на територији општине Тиват

Служба заштите и спасавања, као орган од виталног значаја за функционисање Општине Тиват, током 2025. године успјешно је одговорила на све постављене изазове, извршивши све повјерене радне задатке превентивне и оперативне активности.

Буџет

Приказ остварења буџета у 2025. години дат је у табели 12.



ОПШТИНА ТИВАТ

Табела 12. Реализација буџета у 2025. годину

BILANS BUDŽETA
odobreni u periodu od 01/01/2025 do 31/12/2025
plaćeni u periodu od 01/01/2025 do 31/12/2025

Fiskalna godina: 2025

Org. šifra	Eko. šifra	Opis	Plan budžeta	Ostvareni Budžet	Izvršenje (%)
08		Služba zaštite	812 740,00 €	723 183,31 €	88,98%
411		Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	732 680,00 €	661 630,75 €	90,30%
	4111	Neto zarade	555 000,00 €	486 085,97 €	87,58%
	4112	Porez na zarade	36 500,00 €	35 939,27 €	98,46%
	4113	Doprinosi na teret zaposlenog	61 000,00 €	60 754,51 €	99,60%
	4114	Doprinosi na teret poslodavca	74 180,00 €	74 178,77 €	100,00%
	4115	Opštinski prirez	6 000,00 €	4 672,23 €	77,87%
412		Ostala lična primanja	23 500,00 €	22 246,23 €	94,66%
	4123	Naknada za prevoz	23 500,00 €	22 246,23 €	94,66%
413		Rashodi za materijal	23 960,00 €	17 360,15 €	72,45%
	41311	Kancelarijski materijal	1 000,00 €	547,94 €	54,79%
	41313	Higijenski materijal	2 000,00 €	1 162,57 €	58,13%
	41315	Radna odjeća	5 000,00 €	0,00 €	0,00%
	41341	Rashodi za električnu energiju	1 560,00 €	1 557,64 €	99,85%
	4135	Rashodi za gorivo	14 400,00 €	14 092,00 €	97,86%
414		Rashodi za usluge	18 600,00 €	9 887,20 €	53,16%
	4143	Komunikacione usluge	2 000,00 €	1 763,94 €	88,20%
	4147	Konsultantske usluge, projekti i studije - geodetske usluge	5 000,00 €	0,00 €	0,00%
	41492	Ugovorene usluge - ažuriranja planova zaštite od požara i zemljotresa i sistematski pregledi	4 600,00 €	1 225,00 €	26,63%
	414931	Ostale usluge - Služba zaštite	7 000,00 €	6 898,26 €	98,55%
415		Rashodi za tekuće održavanje	7 000,00 €	6 355,84 €	90,80%
	4153	Tekuće održavanje opreme	7 000,00 €	6 355,84 €	90,80%
419		Ostali izdaci	7 000,00 €	5 703,14 €	81,47%
	4196	Komunalne naknade	5 000,00 €	3 761,68 €	75,23%
	41995	Ostali izdaci	2 000,00 €	1 941,46 €	97,07%
Org. šifra	Eko. šifra	Opis	Plan budžeta	Ostvareni Budžet	Izvršenje (%)
08			812 740,00 €	723 183,31 €	88,98%

SVEGA:



ОПШТИНА ТИВАТ

СЛУЖБА ЗА УНУТРАШЊУ РЕВИЗИЈУ

Увод

Служба за унутрашњу ревизију предсједнику Општине Тиват пружа независне и објективне услуге увјеравања и савјетовања како би се додала вриједност и побољшало пословање. Она помаже да Општина Тиват оствари своје циљеве користећи систематичан, дисциплинарни приступ за оцјену и побољшање ефективности управљања, управљања ризиком и процеса унутрашње контроле.

Правни оквир за обављање послова унутрашње ревизије чине прописи Црне Горе у области унутрашње ревизије и Међународни оквир професионалне праксе унутрашње ревизије. Прописи који уређују област унутрашње ревизије у Црној Гори су Закон о управљању, унутрашњој контроли и унутрашњој ревизији у јавном сектору ("Службени лист Црне Горе", број: 89/25) и подзаконска акта донијета на основу овог закона. Међународни оквир професионалне праксе чине Глобални стандарди унутрашње ревизије, Тематски захтјеви (обавезни елементи) и Глобалне смјернице (допунски елемент) које је издао Глобални институт интерних ревизора.

Послови унутрашње ревизије обављају се у складу са Правилником о методологији рада унутрашње ревизије, начину и роковима чувања документације унутрашње ревизије у јавном сектору ("Службени лист Црне Горе", број: 120/25) који је донијело Министарство финансија Црне Горе и Повељом унутрашње ревизије која је интерни акт унутрашње ревизије. Унутрашњи ревизори послове обављају у складу са Етичким кодексом локалних службеника/ца и намјештеника/ца, Етичким кодексом изабраних представника/ца и функционера/ки у Општини Тиват и доменом II Етика и професионалност Глобалних стандарда унутрашње ревизије.

Служба за унутрашњу ревизију је директно одговорна предсједнику Општине Тиват.

Служби је омогућено да на непристрасан начин испуни своје дужности тако што:

- служба је функционално независна и организационо одвојена јединица у Општини Тиват;
- служба израђује план унутрашње ревизије заснован на процјени ризика;
- унутрашња ревизија је ослобођена од утицаја код одређивања обухвата ревизије, извршења послова и извјештавања о резултатима;
- запослени у служби нису укључени у друге активности које се одвијају ван ње, а које би могле да утичу на њихову непристрасност и објективност приликом обављања ревизија;
- унутрашње ревизорке имају право приступа информацијама, електронским и другим подацима којима располаже Општина Тиват и свим активностима које спроводе руководиоци и запослени.



ОПШТИНА ТИВАТ

У Служби за унутрашњу ревизију запослени су вршитељка дужности руководитељке Службе која је сертификовани унутрашњи ревизор и приправник.

ДЈЕЛОКРУГ РАДА

Дјелокруг рада Службе за унутрашњу ревизију Општине Тиват чине сви програми, активности и процеси који се одвијају у Општини Тиват. У складу са чланом 20 став 2 Закона о управљању, унутрашњој контроли и унутрашњој ревизији у јавном сектору, Служба за унутрашњу ревизију обавља послове унутрашње ревизије и код правних лица чији је Општина Тиват, у складу са одлукама Скупштине општине Тиват, оснивач или већински власник, а над којима органи локалне управе врше надзор, уколико ова правна лица немају основану сопствену јединицу за унутрашњу ревизију.

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ

Годишњим планом рада Службе за унутрашњу ревизију за 2025. годину бр. 01-402/24-869 од 18.12.2024. године планиране су три ревизије. Служба за унутрашњу ревизију је у току 2025. године од предсједника Општине добила налог за ад-хок ревизију бр. 01-401/25-150 од 14.03.2025. који је прихваћен. У току 2025. године спроведене су сљедеће три ревизије:

- „Ревизија процеса обрачуна зарада и накнада зарада запосленима у ЈУ Градска библиотека“ Тиват која је спроведена у првом и другом кварталу 2025. године. Обухватила је процес од вођења евиденције присутности, преко обрачуна и исплате зарада до извјештавања у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године. Ова ревизија планирана је годишњим планом рада Службе за унутрашњу ревизију за 2025. годину.
- „Ревизија пословања ЈУ Дневни центар за дјецу и младе са сметњама и тешкоћама у развоју Тиват“ која је спроведена у другом и трећем кварталу 2025. године. Обухватила је активности и процесе реализоване у овој јавној установи за три године које су претходиле години обављања ревизије, припрему и доношење општих аката установе од тренутка њеног оснивања, управљање кадровима и финансијско пословање и извјештавање за три године које су претходиле години обављања ревизије. Ревизија је спроведена у складу са налогом за ad-hoc ревизију предсједника Општине.
- „Ревизија процеса ступања у радни однос након правоснажности одлуке о избору кандидата и поступка након доношења рјешења о престанку радног односа“ која је спроведена у четвртном кварталу 2025. године у Секретаријату за локалну управу Општине Тиват. Обухватила је процес од правоснажности одлуке о избору кандидата, поступак приликом започињања радног односа и поступак који се спроводи приликом престанка радног односа од почетка 2024. године до датума започињања ревизије. Ова ревизија планирана је годишњим планом рада Службе за унутрашњу ревизију за 2025. годину.

Ревизија процеса спровођења распоdjеле средстава за културне манифестације планирана Годишњим планом рада Службе за унутрашњу ревизију за 2025. годину није спроведена јер су ревизорски дани утрошени за спровођење ад-хок ревизије по налогу предсједника.



ОПШТИНА ТИВАТ

Ревизорски извјештаји достављени су предсједнику Општине и руководиоцима органа и установа у којима су ревизије спроведене. Дато је укупно 40 препорука за унапређење управљања, унутрашњих контрола и управљања ризицима и све су прихваћене од стране субјекта ревизије. Након спроведене ревизије свим субјектима ревизије дата је могућност да оцјене рад унутрашњих ревизора и допринос Службе за унутрашњу ревизију тако што су испунили Анкету задовољства субјекта ревизије.

ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

На захтјев предсједника Општине у Служби за унутрашњу ревизију обрађивали су се подаци и припремале информације које су од значаја за рад Општине Тиват. О раду Службе извјештавало се кроз редовне недељне извјештаје о раду. Усвојен је Годишњи план професионалног усавршавања унутрашњих ревизора за 2026. годину бр. 01-112/25-838/1 од 18.12.2025. године, заведен код овог органа под бројем 12-401/25-28 од 15.12.2025. године и Годишњи план рада Службе за унутрашњу ревизију за 2026. годину бр. 01-077/25-868/1 од 25.12.2025. године заведен код овог органа под бројем 12-077/25-27/2 од 23.12.2025. године.

КОНТИНУИРАНО ПРОФЕСИОНАЛНО УСАВРШАВАЊЕ

Током 2025. године унутрашње ревизорке су похађале обуке организоване у оквиру Програма континуираног професионалног усавршавања унутрашњих ревизора које организује Министарство финансија Црне Горе, а спроводи Управа за људске ресурсе. У оквиру континуираног професионалног усавршавања похађане су обуке на следеће теме: „Примјена нових глобалних стандарда унутрашње ревизије са детаљним представљањем домена III-Корпоративно управљање функцијом унутрашње ревизије са фокусом на обављање екстерне оцјене квалитета рада унутрашње ревизије“, „Обављање ИТ ревизије, ревизија сајбер безбједности и коришћење Microsoft office пакета приликом обављања ревизорских задатака“, „Непосредно управљање функцијом унутрашње ревизије у складу са Глобалним стандардима унутрашње ревизије – Домен IV и Домен V са освртом на остваривање боље сарадње између унутрашњих ревизора и заинтересованих страна“, „Доношење стратешког плана развоја функције унутрашње ревизије и припрема годишњег плана заснованог на документованој процјени ризика“ и „Пружање савјетодавних услуга са фокусом на фазу саопштавања резултата и праћење имплементације препорука унутрашње ревизије“. Запослени у Служби присуствовали су и другим обукама које су биле значајне за унапређење потребних професионалних вјештина.

Запослени Службе за унутрашњу ревизију су у циљу унапређења рада Службе и јачања међуинституционалне сарадње сарађивали са Директоратом за централну хармонизацију и развој унутрашњих контрола Министарства финансија, унутрашњим ревизорима из других општина и осталим субјектима јавног сектора.



ОПШТИНА ТИВАТ

СЛУЖБА КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ

Увод

Сходно важећем Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Служба комуналне полиције броји укупно седам радних мјеста са шеснаест извршилаца, од чега је за сада попуњено четири радна мјеста са једанаест извршилаца, и то: в.д. начелника, 8 комуналних полицајаца, руководиоца Сектора за управне послове и самостални савјетник 2 за правне послове. Од 8.10.2025. године, на основу Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват, Служба комуналне полиције је самостални орган који је произашао из дијелења некадашњег Секретаријата за инспекцијски и комунални надзор.

Служба комуналне полиције врши послове који се односе на :

- Праћење и спровођење закона и прописа донесених на основу закона и општинских одлука у областима у којима врши комунални надзор;
- Учесће у припреми локалних прописа у областима за које је служба образована;
- Израду и спровођење програма рада службе и других програмских и планских аката из дјелокруга службе, учешће у изради и спровођењу плана заштите од пожара, елементарних непогода и других акцедентних и ванредних ситуација, штетног дејства и хаваријских загађења вода, ерозије и бујица, плана интегритета и других планова и програма општине у оквиру дјелокруга службе, праћење и спровођење државних планских аката у оквиру надлежности службе;
- Комунални надзор у областима за које је орган образован;
- Комунални надзор у обављању повјерених послова државне управе из надлежности Управе полиције које се односе на премјештање возила, издавање прекршајних налога и покретање прекршајног поступка у складу са законом и других повјерених послова из области које су у оквиру дјелокруга органа;
- Комунални надзор и одржавање комуналног реда у областима за које је образована и у другим областима у којима општина врши сопствене послове у складу са законом;
- Мјерење нивоа буке ван угоститељских објеката и у угоститељским објектима, као и на отвореним просторима;
- Учествовање у заштити и спашавању у складу са законом којим се уређује систем заштите и спашавања;
- Пружање помоћи у извршењу одлука надлежних органа локалне управе и јавних служби у складу са законом;
- Поступање по иницијативама грађана из дјелокруга службе;
- Спровођење поступка за слободни приступ информацијама и других управних поступака у складу са законом итд.



ОПШТИНА ТИВАТ

У Служби комуналне полиције овлашћена службена лица (комунални полицајци) врше комунални надзор.

Послови Службе комуналне полиције обухватају комунални надзор и обезбјеђивање комуналног реда у складу са законом којим се уређује област комуналних дјелатности и друге области у којима општина врши сопствене послове и послове из надлежности државне управе који су јој пренесени законом или повјерени на основу закона. Комунална полиција може издати прекршајни налог, поднијети захтјев за покретање прекршајног поступка или кривичну пријаву, као и када утврди да није надлежна за поступање писаним путем обавијести други надлежни орган ради предузимања мјера из своје надлежности.

Поред својих надлежности Комунална полиција има и делегиране надлежности, односно на основу Закона о државној управи Влада Црне Горе донијела је Уредбу о повјеравању дијела послова Управе полиције, који се односе на премјештање возила паркираних на мјестима из члана 60 Закона о безбједности саобраћаја на путевима на друго мјесто. На основу члана 323 став 1 Закона о безбједности саобраћаја на путевима и Уредбе о повјеравању дијела послова Управе полиције, комунални полицајац издаје прекршајни налог због непрописног паркирања, а у случају неплаћања по истом против учиниоца прекршаја ће, након истека законског рока, бити покренут поступак принудне наплате.

Служба комуналне полиције располаже са три службених возила за потребе вршења комуналног надзора, два мотоцикла као и двије бицикле на електрични погон. У претходној години релизована је набавка опреме и униформе и то комплет љетњих униформи као и комплет зимске униформе за овлашћена службена лица.

Комунални полицајци су током претходне године присуствовали семинарима које је организовала Управа за људске ресурсе у сарадњи са општинским Секретаријатом за локалну управу како би усавршили своја знања из више области.

Сходно Закону о комуналној полицији који прописује да комунална полиција пружа помоћ надлежним органима Општине и јавним службама кад ти органи и службе процијене да је за извршење њихових одлука та помоћ потребна, Служба комуналне полиције је у претходној години пружала асистенцију у највећем дијелу за потребе ДОО „Комунално“ Тиват, као и Управи полиције ПЈ Тиват.

Службеници су редовно присуствовали састанцима општинског Координационог тијела за праћење љетње туристичке сезоне, а све у циљу добре сарадње са осталим органима, службама и предузећима који такође дају допринос како би сезона адекватно прошла. У том смислу истичемо одличну сарадњу са доо „Комунално“ Тиват, доо „Паркинг сервис“ Тиват, Управом полиције О.Б. Тиват, Граничном полицијом, менаџментом „Аеродрома Тиват“, Секретаријатом за привреду као и Секретаријатом за саобраћај и стамбено-комуналне дјелатности на плану функционалне сарадње организованости употребе простора испред



ОПШТИНА ТИВАТ

аеродромске зграде, на начин да се примјерено уреди коришћење истог од стране такси служби, туристичких агенција, туриста и грађана.

Број иницијатива примљених писаним путем је 420, док је број пријава путем телефона тј. усмених пријава 625. Од тога је 278 иницијатива прослијеђено другом надлежном органу на поступање. Комунални полицајци су у протеклој години сачинили укупно 228 записника и 980 службених забиљешки, а писаним путем издали 122 наређења, док су усмено издали 1380 наређења.

Комунални надзор

Примљене иницијативе /писане	Усмене иницијативе / усмене	Прослијеђене иницијативе	Број записника	Број службених забиљешки	Број писаних наређења/записника	Број усмених наређења	Број прекршајних налога	Број иницијатива прослијеђених другом органу
420	625	278	228	980	122	1380	3149	278

Један од значајних видова комуникације са грађанима јесте платформа Систем 48 h. Преко ове платформе Служби је у протеклој години пристигло укупно 149 пријава, закључно са датумом 1.7.2025. године, када је Систем поново стављен у функцију. Од наведеног броја пријава, 11 пријава односило на проблеме буке, 62 пријаве због извођења грађевинских радова. Због ремећења кућног реда и проблема одржавања стамбених зграда пристигло је 21 пријава. 41 пријава односила се на непрописно паркирање, а 14 је стигло због проблема рупа на улицама и путевима. Овлашћена лица Служби редовно су поступала по пријавама, што је на самој платформи евидентирано у виду писаних одговора. Све пријаве су успјешно ријешене.

Систем 48 h

Категорија:	
Бука	11
Контрола извођења грађевинских радова	62
Кућни ред и одржавање стамбених зграда	21
Непрописно паркирање	41
Рупе на улицама и путевима	14
Укупно: успјешно окончане	149

Комунални полицајци су, примјењујући **Закон о комуналним дјелатностима** изrekli 24 прекршајних налога у укупном износу 10.600 €.

Службеници су поступајући по **Закону о туризму и угоститељству** у дијелу вршења инспекцијског надзора Секретаријата за инспекцијске послове пружили асистенцију за укупно 35 управних поступака, а све везано за уградњу лимитатора звука у угоститељским објектима.



ОПШТИНА ТИВАТ

Комунална полиција је, вршећи комунални надзор по основу горе наведеног Закона, сачинила 6 прекршајна налога због прекршаја у дијелу прекорачења нивоа буке у угоститељским објектима, што је у новчаном износу 6.600 €.

По основу **Закона о безбиједности саобраћаја на путевима**, издала 2580 прекршајна налога у укупном износу од 154.800 €. У сарадњи са ДОО „Паркинг сервис“ комунална полиција издала је 1347 наређења за премјештање непрописно паркираних возила.

По основу **Закона о Комуналној полицији** Комунална полиција је издала 7 прекршајних налога у укупном износу од 2.850 €.

Службеници Службе комуналне полиције по основу **Одлуке о комуналном реду**, вршећи комунални надзор, по основу прекршаја заузимања дијела јавне површине, запрљања атмосферских канала и прљања јавних површина, паљења ватре на отвореном и депоновање ван мјеста предвиђеног за ту намјену, као и за друге прекршаје по основу ове одлуке Комунална полиција је изрекла укупно 486 прекршајна налога у износу од 13.750 €.

У току трајања љетње туристичке сезоне комунални полицајци се старају о поштовању одредби **Одлуке о забрани извођења грађевинских радова током љетње туристичке сезоне**. Истом је прописана забрана извођења грађевинских радова у периоду од 01. јуна до 15. септембра. Тим поводом извршено је укупно 211 контрола предметних градилишта, од чега је издато 82 прекршајна налога због непоступања по наведеној Одлуци, и то: 31 на правно лице и 31 на одговорно лице у правном лицу, те 20 прекршајних налога на физичко лице, што је резултирало укупним бројем од 82 изречена прекршајна налога, што у новчаном смислу износи 14.680 €.

Поступајући сходно овлашћењима из **Одлуке о регулисању саобраћаја на територији општине Тиват** извршено је више контрола које су резултирале изрицањем 2 прекршајна налога, од чега 1 на правно лице и 1 на одговорно лице у правном лицу, што у укупном износу чини 170 €.

Комунална полиција је, вршећи комунални надзор, по основу **Одлуке о радном времену** изрекла 8 прекршајних налога у вриједности од 720 €.

Поступајући по **Одлуци о условима и начину држања кућних љубимаца и начину поступања са напуштеним и изгубљеним животињама** комунални полицајац је изашао на лице мјеста по основу 5 пријава и евидентирао неправилности. У сарадњи са Азилом Котор и Тиват спроведен је већи број акција које су резултирале тиме да су службеници Азила, а на основу иницијативе комуналне полиције, са јавне површине уклонили укупно 12 бездомних паса и исте смјестили у азил. Највише пријава грађана, посебно у току трајања љетње туристичке сезоне, долазило је са територије насеља Радовићи и Крашићи и центра града. Издат је један прекршајни налог у износу од 50 €.



ОПШТИНА ТИВАТ

Служба Комуналне полиције је у претходној години донијела 2 рјешења по основу захтјева за слободан приступ информацијама.

Приказ новчаних казни по законима и одлукама

Назив Закона Одлуке	Број пр. налога	Износ
Закон о комуналним дјелатностима	24	10.600€
Закон о туризму и угоститељству	6	6.600€
Закон о безбиједности саобраћаја на путевима	2580	154.800€
Закон о комуналној полицији	7	2.850€
Одлука о забрани извођења грађевинских радова	82	14.680€
Одлука о рег. саобраћаја на територији општине Тиват	2	170€
Одлука о радном времену	8	720€
Одлука о условима и нач. држања кућ. љубимаца	1	50
Одлука о комуналном реду	486	13.750€
Укупно:	3196	204.220€



ОПШТИНА ТИВАТ

СЛУЖБА ПРЕДСЈЕДНИКА ОПШТИНЕ

Увод

Служба председника Општине је током 2025. године обављала активности сходно надлежностима дефинисаним Одлуком о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват („Службени лист Црне Горе-општински прописи“, број: 45/25). Обављани су послови који произилазе из надлежности председника Општине, обезбјеђујући његов ефикасан и законит рад, те су тако припрема акта са контролом њихове законитости, промоција стратешких циљева и развојних пројеката, примање захтјева, иницијатива и притужби грађана неке од редовних активности ове Службе.

Служба председника је организована као јединствена организациона цјелина, којом руководи председник општине.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији Службе председника, утврђено је 6 радних мјеста, на којима је предвиђено 6 извршилаца.

У Служби председника су систематизована следећа радна мјеста:

- менаџер општине;
- координатор за послове Службе председника;
- координатор за односе са јавношћу и протокол;
- савјетник I за односе са јавношћу;
- виши савјетник III за правне послове;
- референт за возни парк;

Са циљем остваривања ефикаснијег рада локалне самоуправе председник Општине одржавао је редовне колегијуме и друге састанке са потпредседником и страјешинама органа локалне управе на којима је анализирана ситуација, дефинисани кораци за рјешавање проблема и благовремено обављање радних задатака како би се грађанима пружиле што боље и квалитетније услуге. Припремани су, организовани и реализовани састанци председника и потпредседника Општине, као и пријем грађана, и заинтересованих субјеката код председника Општине у вези са остваривањем њихових права.

МЕНАЏЕР

Менаџерка Општине Тиват је пратила и координирала реализацију Стратешког плана развоја општине Тиват од 2024. до 2029. године, тачније Акционог плана стратешког плана за 2025. годину. Вршила је припремне радње и комуникацију са надлежним органима са циљем реализације и имплементације бројних пројеката.

Почетак реализације пројекта реконструкције аустроугарских резервоара за воду у Великом градском парку се очекује у првом кварталу 2026. Издата је грађевинска дозвола, финансијска средства у износу од 1,4 милиона еура су



ОПШТИНА ТИВАТ

обезбијеђена у капиталном буџету Владе Црне Горе, те се очекује расписивање тендера за извођење грађевинских радова од стране Министарства јавних радова. Имајући у виду да ће се реконструисани простор користити у сврхе будућег музеја поморског наслеђа, менаџерка је ангажована и на преузимању наслеђа МРТЗ „Сава Ковачевић“, којим тренутно располаже „Adriatic Marinas“ доо. Наведене активности се реализују у сарадњи са ЈУ „Музеј и галерија“ Тиват и Министарством одбране.

Менаџерка је укључена у **реализацију уговора Водоснабдијевање и одвођење отпадних вода јадранска обала В, компонента 2**. Почетак реализације се очекује у првом кварталу 2026.

Координирала је комуникацију свих заинтересованих страна укључених у **израду пројектне документације за изградњу булевара кроз Тиват**.

Започет је процес **дигитализације** локалне управе са циљем убрзавање свих пословних процеса на обострано задовољство локалног менаџмента и грађана, као и стварање добре пословне климе. У првом кварталу 2026. очекује се покретање пројекта дигитализације услуга Општине под називом Тиват Смарт. Ријеч је о платформи путем које ће грађани и привреда на лак и брз начин подносити захтјеве, заказивати термине, плаћати рачуне, добијати сервисне информације, пратити догађаје у граду. Такође, у наредних пар мјесеци очекује се покретање Loyalty картице, која доноси повољности при куповини, са крајним циљем стварања повјерења и уштеде по буџет грађана.

Географски информациони систем (ГИС), платформа која обједињава просторне податке о инфраструктури, урбанизму, комуналним мрежама и туристичким потенцијалима, у зафршној је фази имплементације. ГИС ће олакшати доношење одлука, убрзати процесе, унаприједити рад јавних служби и општинских органа, омогућити ефикасније планирање развоја града. Апликација ће садржати податке о водоводној и канализационој мрежи, телекомуникацијама, јавној расвјети, зеленилу, управљању отпадом, паркинг простору и пијацама. Биће доступна и грађанима. Занимљивост је што ће апликација приказивати и локације погодне за инвестиције, што је од великог значаја за привлачење нових инвеститора и развој локалне привреде. Примјену ГИС-а планирамо у наредних пар мјесеци.

Формиран је **нови сазив Привредног савјета**. Улога овог тијела је савјетодавног карактера, такође је важан канал комуникације између привреде и администрације. Креирањем овог тијела, осигурана је боља видљивост стварних потреба привредног сектора и њихових предлога. Један од стратешки важних пројеката је пројекат успостављања сидришта у Тиватском заливу.

На основу јавног позива ЈП за управљање Морским добром извршен је закуп дијела акваторијума и тако креирани услови за израду пројектно-техничке документације за успостављање сидришта. Планирано је да у наредној сезони, Општина Тиват почне пружати услугу сидрења у овом дијелу залива, као прва локална самоуправа



ОПШТИНА ТИВАТ

у Црној Гори која се бавила овом проблематиком. Такође, израђено је Идејно решење за **постављање понтона на мулу Баздањ**. На овај начин је планирано увећање броја комуналних везова за потребе овог дијела општине. У току су преговори са ЈПМД у вези измјене Програма привремених објеката којим би се омогућило **постављање валобрана на локацији будуће марине за комуналне везове на Сељанову**.

Менаџерка је координирала припремама за одржавање једриличарске регате „**The Ocean Race Europe**“ 2025, финалне етапе одржане у Тивту. Овај догађај је Тиват и Боку Которску, од 15. до 21. септембра, претворио у регионални центар једрења, иновација и одрживости. Додатно је учвршћена позиција града као међународно препознате наутичке и једриличарске дестинације. Догађај је превазишао спортске оквире, имао је значајан едукативни и промотивни значај, како за Тиват, тако и за Црну Гору. У припреме и организацију су била укључена локална јавна предузећа, установе културе, спортске и невладине организације. Финале трке је одржано на самом улазу у Боко которски залив, док су једрилице биле везане уз муло 1 марине Порто Монтенегро у Тивту. Тиватска рива била је епицентар догађаја, будући да је на овом потезу био постављен Ocean Live Park са бројним забавним и едукативним садржајима. Према процјенама Министарства поморства, догађај је посјетило преко 100.000 посјетилаца.

Организација дочека Нове године, укључујући припремне активности и креирање концепта, кићење града и координацију општинских служби и предузећа, била је активност менаџерке. Ове године остварена је изузетно добра сарадња са представницима привредног сектора, који су подржали концепт проширеног музичко-забавног програма и путем спонзорстава. Према наводима Туристичке организације Тивта централни концерти, наступи Саше Матића, Лепе Брене и Јелене Розге окупили су укупно преко 50 хиљада посјетилаца, што потврђује изузетно интересовање домаће и регионалне публике. Поред главног програма дочека Нове године, био је организован додатни програм у трајању од мјесец дана, тачније од 12.12.2025. до 13.01.2026. На терену су биле све општинске службе, није забиљежен ниједан инцидент и интервенција. Позитивни трендови забиљежени су и у туристичком промету.

Менаџерка је руководила радом **Радног тима за анализу Уговора** о закупу и развоју закљученог између Владе Црне Горе, Општине Тиват и „Luštica Development“ АД и Уговора о куповини, продаји и инвестирању у војну имовину Морнаричко-техничко ремонтног завода „Сава Ковачевић“ - Тиват и Дома војске - Тиват закљученог између Владе Црне Горе, „Adriatic Marinas“ и P.M. Securities (Барбадос) Inc. Након анализе уговора закључених са инвеститором „Adriatic Marinas“ доо Тиват (инвеститорима од државног значаја који развијају пројекте на територији Општине Тиват), радни тим је сачинио извјештај који је савјетодавног карактера, за потребе председника Општине.

Крајем године Влада је усвојила Информацију о неопходности рјешавања проблема лутајућих говеда у више црногорских општина. Менаџерка Општине ради



ОПШТИНА ТИВАТ

на спровођењу препорука наведених у Информацији и координира дјеловање свих заинтересованих страна како би се у што краћем року створили услови за систематично и трајно рјешавање овог проблема који представља велики ризик за безбиједност грађана и имовине.

Менаџерка је током 2025. године учествовала у раду Комисије за додјелу студентских стипендија, Комисије за додјелу студентских награда, Комисије за расподјелу средстава за пројекте невладиних организација и Комисије за расподјелу средстава за подршку женском предузетништву. Члан је радног тима за израду Стратегије развоја туризма и Стратегије руралног развоја Општине Тиват 2026-2030, као и Програма развоја културе 2026-2030.

МЕЂУНАРОДНИ ПРОЈЕКТИ

У 2025. години Општина Тиват започела је имплементацију пројекта „**URBACT PIONEERS ACCELERATOR**“ који се финансира у склопу програма Урбакт – програм учења прилагођен градовима из земаља кандидата у ЕУ: Албаније, Босне и Херцеговине, Црне Горе, Сјеверне Македоније и Србије.

Општи циљ пројекта је унаприједити урбану мобилност кроз промоцију бициклизма, јавног превоза, и електромобилности за чистији и повезанији град. На поменутом пројекту Општина Тиват ће се бавити специфичним урбаним изазовима и њиховим рјешењима која су у складу са ЕУ политикама интегрисаног одрживог урбаног развоја, вриједностима и набољим праксама.

Укупна вриједност пројекта износи 35.000 €, а средства су обезбјеђена у оквиру Урбакт програма и намјењена су за унапређење урбане мобилности као и развоју иновативних рјешења и јачању административних и стручних капацитета општине. У оквиру реализације овог пројекта спроведена је мјера запошљавања једне приправнице у Секретаријату за саобраћај и стамбено-комуналне дјелатности, чиме је додатно оснажен рад Секретаријата, а младим кадровима омогућено стицање практичног искуства и укључивање у процес локалне управе.

Настављена је реализација пројекта „**FOODZONE**“. Општина Тиват успјешно је реализовала овај пројекат чији је циљ унапређење локалног развоја кроз јачање система локалне производње, дистрибуције и потрошње хране, као и промоцију здравих и одрживих прехранбених пракси. У оквиру пројекта Општина је спроводила планиране активности у сарадњи са релевантним институцијама, локалним произвођачима, угоститељским сектором и другим заинтересованим странама. Посебан фокус стављен је на јачање капацитета локалне заједнице, умрежавање актера у прехранбеном ланцу, као и подизање свијести о значају локално произведене хране и одрживих прехранбених система. Реализацијом „**FOODZONE**“ пројекта остварени су значајни резултати у погледу промоције локалних пољопривредних производа, подршке малим произвођачима и унапређења сарадње између јавног и приватног сектора. Током овог пројекта одржани су бројни састанци са пољопривредницима из Тивта. Водећи партнери на овом пројекту била је *Camara oficial de comercio e industria de Caceres* (Шпанија),



ОПШТИНА ТИВАТ

док су остале партнерске организације поред Општине Тиват, били *Eurakom Sasu* (Француска), *Dom Spain SLU* (Шпанија), *Etaireia Touristikis Anaptiksis Kai Provolis periferias leykosias LTD* (Кипар), *Lanara consulting, marketing v turizmu doo* (Словенија), *Universidade de Aveiro* (Португал). У априлу 2025. године општина је успјешно окончала имплементацију овог пројекта.

Пројекат „**APOLLO**“ настављен је кроз реализацију предвиђених пројектних активности. Пројекат има за циљ унапређење енергетске ефикасности и повећање употребе обновљивих извора енергије у јавном сектору као и смањење емисије гасова са ефектом стаклене баштине у прекограничном подручју. Кроз јачање сарадње између укључених заједница, пројекат доприноси развоју одрживих енергетских рјешења и унапређењу система управљања енергијом на локалном нивоу. У оквиру имплементације овог пројекта успјешно је реализован први дио планираних активности који се односи на унапређење енергетске ефикасности и јавних објеката. У том циљу извршена је изградња и пуштање у рад фотонапонске електране на крову зграде општине Тиват. Изградњом фотонапонског система обезбјеђени су услови за производњу електричне енергије из обновљених извора чиме је остварено смањење укупне потрошње електричне енергије из дистрибутивне мреже. Укупна вриједност пројекта је 2.262.234,00 €, док је износ намјењен Општини Тиват 478.182,60 €. Водећи партнер пројекта је Агенција за развој Задарске Жупаније (Задра Нова), а поред Општине Тиват партнери су Министарство регионалног развоја и фондова ЕУ Републике Хрватске, Јавна установа Развојна агенција Жупаније западнохерцеговачке-Хераг и град Мостар.

У 2025. години Општина Тиват започела је имплементацију пројекта „**DECAR BOATS**“ који се финансира у склопу програма Interreg IPA South Adriatic Италија-Албанија-Црна Гора. Циљ овог пројекта је декарбонизација поморског саобраћаја у подручју Јужног Јадрана, гдје ослањање на фосилна горива и недостатак стандардизоване инфраструктуре значајно отежавају остварење одрживости. Пројекат је усмјерен на примјену зелених технологија на малим пловилима, која представљају кључан али често занемарен сегмент поморског сектора са посебним нагласком на електрификацију као један од основних корака ка декарбонизацији поморске мобилности и ублажавању климатских промјена. У том циљу пројекат ће развити и примјенити електричне погонске системе, станице за пуњење засноване на обновљивим изворима енергије, као и алате за управљање енергијом. Додатни резултати пројекта обухватају програме обуке и израду техничких приручника. Неке од активности које ће Општина Тиват реализовати су набавка глисера на електрични погон, као и електричне пунионице. Укупна вриједност пројекта је 1.139.077,78 € док је износ намијењен Општини 178.038,00 €. Водећи партнер на овом пројекту је „*Participation foundation DHITECH- HIGH-TECH*“, док су остали партнери *Technological district* (Италија), *Higher Techological Institute for Mobility Ge.In.Logistic* (Италија), *LAG Coastal Molise* (Италија), *Универзитет Црне Горе* (Поморски факултет), *Aleksander Moisiu University Durres* (Албанија).

У октобру 2025. године Општина Тиват започела је реализацију пројекта „**GLOBAL TALENT PIPELINE**“ A Digital Hub for International Student Support, који се финансира



ОПШТИНА ТИВАТ

у оквиру програма Ерасмус +. Главни циљ пројекта је смањење стопе напуштања студија међу студентима током фазе пријаве и прије доласка, што је обично узроковано административним потешкоћама, недостатком информација за студенте. Пројекат ће успоставити структурирани онлајн и виртуелни систем подршке за сљедеће циљне групе: потенцијалне студенте, академско и административно особље, вршњачке менторе, алумини менторе. Укупна вриједност пројекта је 400.000 € док је износ намјењен Општини 55.020 €. Водећи партнер на пројекту је *Merkúr Foundation* (Мађарска), док су остали партнери *Adult Education Center* (Словенија), *Sapientia University* (Румунија) – *Lebanese University* (Либан).

Поред горе наведених пројеката који су у имплементацији, припремљене су и поднијете двије пројектне пријаве у оквиру Interreg IPA Adriatic програма, које су прошле прву фазу административне и техничке провјере, док се одлука о коначном одобравању пројекта очекује у наредном периоду. Поменуто се односи на пројекте под називом „**R2ACT**“ **Ready to Act** чији је општи циљ пројекта побољшање отпорности региона на климатске промјене и природне и вјештачке катастрофе. Главна новина овог пројекта лежи у интеграцији напредних технологија као што су дигитални близанци за праћење животне средине у реалном времену, двоструке процјене материјалности засноване на ЕСГ метрикама и свеобухватне процјене климатског ризика и рањивости у координисан, транснационални приступ, што омогућава локалним властима да правовремено и спремно одговоре на климатске изазове. Други пројекат под називом „**REGINA**“ има за циљ истраживање морског екосистема, у циљу јачања његове отпорности на климатске промјене, кроз примјену одрживих модела аквакултуре који омогућавају истовремену производњу морских плодова и примјену биоремедијацијских рјешења за унапређење квалитета морске средине.

Општина Тиват припремила је и поднијела пројектну пријаву у оквиру трилатералног позива Interreg IPA Хрватска-Босна и Херцеговина - Црна Гора, пројекат под називом „**HOT CHAI**“ који је такође прошао прву фазу административне и техничке провјере, док се одлука о коначном одобравању пројекта очекује у наредном периоду. Овај пројекат има за циљ стварање нове туристичке понуде у локалитетима културне баштине, побољшање управљачких капацитета у сектору културног туризма и развој нових иновативних рјешења у прекограничном подручју са циљем унапређења одрживог економског развоја. Овим пројектом Општина је аплицирала за добијање средстава за дигитализацију ЈУ „Музеј и галерија“ Тиват са савременом ВР и АР технологијом.

МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА

Општина Тиват и Општина Кавадарци (Сјеверна Македонија) збратимиле су се у септембру 2025. Акт о братимљењу потписали су предсједници двије општине, током привредно-културне манифестације „Тиквешки гроздобер“ у Кавадарцима. Успостављању сарадње присуствовао је амбасадор Црне Горе у Републици Сјеверној Македонији Њ.Е. Зоран Миљанић. У плану је сарадња у областима туризма, привреде и културе.



ОПШТИНА ТИВАТ

На помолу је формализовање сарадње између Општине Тиват и града Петанж (Луксембург). У априлу 2025. године предсједник Скупштине општине Тиват Миљан Марковић и директор Центра за културу Тиват Горан Божовић боравили су у вишедневној посјети Петанжу, на позив градоначелника Жан Мари Халсдорфа. Повод посјете био је 68. међународни карневал „Кавалкаде“. У јуну и новембру услиједиле су узвратне посјете делегације из Луксембурга, а током Новембарских дана потписано је и Писмо намјере о сарадњи два града. У плану је потписивање Споразума о братимљењу током 2026.

Настављене су активности на остваривању трипартитне сарадње општина Жабљак и Тиват са чешком регијом Пардубице. Узвратна посјета чешке делегације двијема општинама, предвођена гувернером Мартином Нетолицким, реализована је у децембру. Дефинисан је нацрт Меморандума о сарадњи, а формализовање ове сарадње очекује се током 2026. године.

У оквиру сарадње ОШ „Драго Миловић“ из Тивта, са основним школама „Петар Поп Арсов“ и „Димо Хаџи Димов“ из Карпоша (Сјеверна Македонија), организована је размјена искустава и знања у вези са праксама примјене НТЦ пројекта и искустава у партиципацији у ЕРАСМУС пројектима. Сарадња са побратимским Карпошем настављена је и кроз учешће тиватских ученика на међународној ликовној колонији „Свети Пантелејмон“.

Предсједник Општине боравио је у побратимском граду Коњицу гдје је на свечаној академији одржаној поводом Дана Града Коњица, примио захвалницу за помоћ коју је Општина Тиват упутила Коњицу током великих поплава из октобра 2024. године.

Другу годину за редом у Тивту је организована манифестација „Дани Новог Сада у Тивту“, током које је приређена изложба умјетничких таписерија Атељеа 61 и приказан је филм „Тамбурашка пловидба“ уз пригодни музички програм након пројекције.

У првом кварталу предсједник општине Жељко Комненовић сусрео се са амбасадорком Канаде за Црну Гору, Србију и Сјеверну Македонију, Њ.Е. Мишел Камерон. Први човјек општине угостио је и амбасадорку Велике Британије у Црној Гори Њ.Е. Дон Мекен. Општина Тиват угостила је крајем августа делегацију Покрајинске Владе Војводине у Републици Србији. Предсједник општине сусрео се и са посебном савјетницом министра вањских послова Републике Хрватске, Вандом Бабић Галић.

САРАДЊА СА ГРАЂАНИМА

Комуникација са грађанима се углавном обављала путем електронске поште или телефонских позива. Служба предсједника је уредно водила евиденцију о пријему грађана. Предсједник општине остваривао је редовну комуникацију са грађанима кроз пријем странака, на њихову молбу и захтјев, али и без заказивања. Према евиденцији, током 2025. године, предсједник је примио 146 странака по заказаним



ОПШТИНА ТИВАТ

терминима. У зависности од природе захтјева странке су упућиване на разговор и код руководиоца других органа, који су надлежни за рјешавање одређене проблематике. Као и претходних година, грађани су се највише обраћали предсједнику Општине за финансијску помоћ, рјешавање питања запослења, али било је и захтјева за рјешавање имовинско – правних као и урбанистичких проблема и др.

НОВЕМБАРСКИ ДАНИ – ПРОСЛАВА ДАНА ОПШТИНЕ ТИВАТ

Служба предсједника општине Тиват, уз подршку надлежних органа и институција припремила је и организовала програм обиљежавања Дана општине. Координиране су све активности у вези са реализацијом цјеломјесечног културног, забавног и едукативног програма, али и самог 21. новембра – Дана општине Тиват. У склопу Новембарских дана 2025. Реализовано је око 60 спортских, културних, забавних и едукативних догађаја, у чијој су организацији активно учествовали бројни спортски клубови, невладине организације и институције културе.

На сам Дан општине 21. новембра – одржана је традиционална Трка мира др Иво Белан, положени су вијенци на споменик Палим борцима у центру града, одржан је свечани дефиле, извршена предаја заставе одреду Бокељске морнарице – подружница Тиват и изведено коло Бокељске морнарице на риви Пине. Отворен је нови тв студио Радио-телевизије Црне Горе у просторијама Дома културе “Грација Петковић”. Услиједила је свечана сједница Скупштине општине у Мултимедијалној сали Општине Тиват и након тога ручак за све госте. На овогодишњој свечаној сједници додијељене су Новембарске награде и признања Општине Тиват. Служба предсједника општине извршила је све неопходне протоколарне и друге припадајуће послове у вези са овим догађајима.

Служба предсједника општине организовала је програм боравка за осам делегација градова пријатеља и побратима, који су током Дана општине боравили у Тивту.

Поводом Дана општине Служба предсједника припремила је промотивни филм о пројектима које је локална управа реализовала током 2025. године. Припремљен је и кратак прилог о добитницима Новембарске награде. Издато је штампано издање годишње Ревиије у тиражу од 700 примјерака. У оквиру „Новембарских дана“ припремљени су и други промо материјали, плакати, позивнице, визуали за друштвене мреже.

ИНФОРМИСАЊЕ ЈАВНОСТИ

У току 2025. године Служба предсједника објавила је 224 саопштења за медије у вези са радом органа локалне управе и другим темама од значаја. У просјеку објављивано је око 18 саопштења за медије на мјесечном нивоу. Саопштења су достављана на око 100 адреса медијских кућа у Црној Гори, а по потреби и у региону. Предсједник општине са сарадницима, активно је давао изјаве и гостовао у бројним тв форматима током читаве године („Боје јутра“ ТВ Вијести, „Добро јутро Црна Гора“ РТЦГ, „Мрежа“ РТЦГ, централне информативне емисије готово свих



ОПШТИНА ТИВАТ

телевизијских кућа...), информишући јавност о свим активностима и правцима развоја Општине Тиват.

Служба председника општине правовремено је реаговала и медијима достављала одговоре на све приспјеле упите, којих је током године било више десетина.

Служба председника координирала је двомјесечно медијско представљање током сарадње са љетњим издањем „Боја јутра“ ТВ Вијести (јул и август 2025. године). У овом формату који је подразумијевао око 40 укључења уживо, гостовања и емитовање прилога из Тивта, учествовали су представници Општине, локалних предузећа, институција културе, невладиних и спортских организација. Овај формат један је од најгледанијих током љетњих мјесеци са шером од 32%.

Општина Тиват подржала је и емитовање забавне емисије „Више од љета“ РТЦГ, која је у вечерњим терминима емитована са тиватске обале током јула мјесеца, уз бројна гостовања појединаца из Тивта који се баве музиком, културом, умјетношћу и забавом уопште.

Током године Служба председника општине комуницирала је бројне активности, учествовала је у њиховој реализацији и изради пратећег штампаног и дигиталног промо материјала. Само неки од њих су:

- Пројекти реализовани од стране Дирекције за инвестиције: Отварање дјечјег парка у Бокелској улици на Сељанову, отварање Балон сале у Великом градском парку, обиљежавање завршетка радова на цјевоводу до Госпе од Милости, обиљежавање завршетка радова на саобраћајници С6 и радова на водоводном и канализационом систему у Радовићима итд;
- Конкурси и јавни позиви упућени од стране органа локалне управе;
- ESG Adria Summit 2025 – активности на представљању Општине током трајања манифестације;
- Европска недјеља мобилности у Тивту кроз акцију „Ходај за Тиват“;
- Ocean Race Europe 2025 – учешће у организацији манифестације, редовни радни састанци и допринос комуницирању манифестације;
- Активно учешће у организацији бројних протоколарних догађаја: Награђивање најуспјешнијих тиватских ученика, приједи и додјела награда најбољим спортистима града;
- Дан општине Тиват и манифестација Новембарски дани – организација догађаја и израда пратећег промо материјала;
- Новогодишњи хуманитарни базар у Тивту – учешће у организацији, израда промотивних материјала, најава и информисање о догађају.

Служба председника у сарадњи са Туристичком организацијом Тиват и визуелном умјетницом Андријаном Вешовић Зомбијаном покренула је двомјесечну кампању стикера на платформи Viber, са циљем повећања видљивости Вибер заједнице Општине Тиват. Служба председника свакодневно ажурира садржај на дигиталном тотему који је постављен испред зграде Општине Тиват. На званичној интернет



ОПШТИНА ТИВАТ

презентацији Општине Тиват објављено је 1573 информација, од чега 290 у секцији новости, а 183 са ознаком саопштења.

Друштвене мреже

Општина Тиват све информације о раду локалне управе али и друге информације од значаја за грађане Тивта објављује на званичним налозима на друштвеним мрежама: Facebook, Instagram, You Tube, али и у оквиру комуникационе мреже Viber. Службеници задужени за односе са јавношћу администрирају све поменуте налоге и информације објављују свакодневно у прилагођеним форматима.

Вибер заједница Општине Тиват броји око 7.500 пратилаца, од којих је њих 5.500 активно на дневном нивоу. У просјеку, на мјесечном нивоу, на овом каналу се објави око 50 различитих информација.

Facebook профил Општине Тиват биљежи 6.833 пратилаца. Током 2025. године овај профил забиљежио је више од 680.000 прегледа, што на мјесечном нивоу даје просјек од 56.000 прегледа мјесечно. И даље највећи раст броја корисника биљежи профил на Instagramу, гдје је тренутно евидентирано 6.326 пратилаца, скоро 1000 више у односу на 2024. годину. У задњих 90 дана, забиљежено је 400 хиљада прегледа. На You Tube каналу у протеклих 12 мјесеци објављено је око 40 видео садржаја. Током извјештајног периода резултати рада на свим друштвеним мрежама су органски и нису праћени плаћеним кампањама и спонзорствима.

Анализа медијског садржаја

Медији су и током 2025. године о Општини Тиват извјештавали доминантно позитивним тоном (56,06%). Неутралан тон евидентан је у 39,71% објава, док је негативан тон заступљен у 4,24% медијских извјештавања.

Општина Тиват је наставила тренд јако добре контроле присуства у медијском садржају. Од укупног броја објава, 80,1% (1.739) потекло је од стране извршне локалне власти и њених представника, док је 19,9% објава (432) непланирано, односно у њима је Општина помињана од стране других субјеката. Број планираних објава биљежи благи раст у поређењу са претходном годином.

Током 2025. медији у Црној Гори пласирали су 2.171 медијску објаву о Општини Тиват и њеним активностима. У процентима 70,57% објава забиљежено је на интернет медијима/порталима, 12,44% у штампаним медијима, а 17% у електронским медијима/ на телевизијама. На мјесечном нивоу биљежено је 180 објава о Општини Тиват, а на дневном шест објава. Највећи број информација објавио је Радио Тиват (828), на другом мјесту је портал Вијести са 339 објаве, а на трећем ТВ Вијести са 153 објаве. Слиједе портал Cdm и РТЦГ.

Највећи број објава забиљежен је у априлу, док је остатак године уједначен по броју медијских објава. Новембар се истиче као мјесец са највећим бројем позитивних објава. Ове године потпуно су изостале негативне објаве у овом мјесецу.



ОПШТИНА ТИВАТ

ПОТПРЕДСЈЕДНИК

Функцију потпредсједника општине Тиват у извјештајном периоду наставио је да обавља Јован Бринић.

Током 2025. године, потпредсједник је обављао послове у сарадњи са предсједником општине, учествовао је у припреми бројних састанака, присуствовао им, те обављао протоколарне послове када је у питању одржавање односа са градовима пријатељима и побратимима. Такође, координирао је радом општинских предузећа, органа и служби општине, активно учествовао у службеним догађајима, преговорима и сарадњи са другим институцијама. Активно је учествовао у већини радних процеса, доношењу одлука и ефикасном рјешавању бројних питања од значаја за функционисање локалне управе.



ОПШТИНА ТИВАТ

ГЛАВНИ АДМИНИСТРАТОР

Увод

Послови Главног администратора прописани су Законом о локалној самоуправи („Службени лист Црне Горе“, број: 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 и 98/25) и Статутом Општине Тиват („Службени лист Црне Горе“, број: 24/18 и 9/20).

Главни администратор сходно члану 77 став 1 Закона о локалној самоуправи и члану 22 Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват („Службени лист Црне Горе - општински прописи“, број: 45/25) врши послове другостепеног органа у управним стварима из надлежности органа управе и служби општине, координира рад органа и служби у извршавању послова за које је потребна међусобна сарадња (припрема прописа, акционих планова, стратешког плана развоја општине и других развојних планова и програма, припрема извјештаја о њиховој реализацији и стручно информативних материјала, извјештаја о спровођењу закона, општинских прописа и др.), даје мишљење на акт којим се утврђује организација и начин рада локалне управе, даје стручна упутства и инструкције за рад органима и службама, ради правилне примјене закона и других прописа, припрема годишњи извјештај о поступању у управним стварима из надлежности општине, подноси предсједнику општине годишњи извјештај о раду и друге извјештаје на захтјев предсједника општине, врши друге послове утврђене законом, статутом општине и актима предсједника општине.

За вршење стручних и других послова из надлежности главног администратора образована је стручна служба која, сходно члану 22 Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват, врши послове другостепеног органа у управним стварима из надлежности органа управе и посебних служби, координира рад органа управе и служби у извршавању послова за које је потребна међусобна сарадња (припрема прописа, акционих планова, стратешког плана развоја општине и других развојних планова и програма, припрема извјештаја о њиховој реализацији и стручно информативних материјала, извјештаја о спровођењу закона, општинских прописа и др.), даје мишљење на акт којим се утврђује организација и начин рада локалне управе, даје стручна упутства и инструкција за рад органима управе и службама ради правилне примјене закона и других прописа, припрема годишњи извјештај о поступању у управним стварима из надлежности Општине, подноси предсједнику општине годишњи извјештај о раду и друге извјештаје на захтјев предсједника општине, рјешава сукоб надлежности између органа управе у складу са законом, учествује у припреми мишљења на нацрт и предлог планског документа и предлагања смјерница за програмски задатак, одлучује по иницијативама грађана из дјелокруга службе, даје изјашњења по иницијативама за оцјењивање уставности и законитости општинских прописа у овој области, спроводи управни поступак за слободан приступ информацијама из свог дјелокруга и других управних поступака у складу са законом, пружа стручну помоћ органима локалне управе и службама у изради управних аката, учествује у припреми



ОПШТИНА ТИВАТ

кадровског плана, сарађује са државним органима и другим правним лицима у оквиру дјелокруга рада, припрема информације за јавност из свог дјелокруга и доставља исте Служби предсједника општине на обраду и објављивање у медијима, веб-сајту и на друштвеним мрежама, израђује упутстава и процедуре за пословне процесе из надлежности службе, врши и друге послове утврђене законом, статутом општине и актима предсједника општине.

ДЈЕЛОКРУГ РАДА И РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ

Другостепени управни поступци и поступци пред судом

У складу са подацима евидентираним у Уписнику предмета другостепеног управног поступка, у складу са Упутством о начину вршења канцеларијског пословања („Службени лист Црне Горе“, број: 59/19, 3/20 и 129/24), као и подацима из евиденција о поступању у управним стварима, прописаним Правилником о садржају годишњег извјештаја о поступању у управним стварима и ближем садржају и начину вођења евиденције о поступању у управним стварима („Службени лист Црне Горе“, број: 59/23), овај орган је утврдио да је у извјештајном периоду од 01.01.2025. до 31.12.2025. године примио у рад укупно 132 жалбе изјављене против рјешења првостепених јавноправних органа локалне управе.

Према наведеним евиденцијама, жалбе су изјављене против првостепених рјешења јавноправних органа локалне управе, и то највећи број жалби поднијет је у категорији пореза на непокретности, затим пореза на промет непокретности, те слиједе принудна наплата, поступак легализације, туристичка такса, обезбјеђивање пореског потраживања, мјесечни износ аконтације за трошкове редовног одржавања стамбених зграда, као и поступке везане за добијање премије у сточарству, повраћај више плаћеног пореза и уклањање помоћног објекта.

Ближи преглед примљених жалби, у 2025. години, по областима дато је у табели која слиједи:

ЖАЛБЕ	БРОЈ
порез на непокретности	69
порез на промет непокретности	25
принудна наплата	12
легализација	6
туристичка такса	4
обезбјеђивање пореског потраживања	3
стамбено-комунално	4
привреда	2
повраћај више плаћеног пореза	1
уклањање помоћног објекта	2
жалбе прослијеђене надлежним органима	4
УКУПНО	132



ОПШТИНА ТИВАТ

Преглед изјављених жалби према органима који су донијели првостепено рјешење:

Орган који је донио првостепено рјешење	Број изјављених жалби
Секретаријат за финансије	114
Секретаријат за уређење простора и планирање	8
Секретаријат за саобраћај и стамбено-комуналне дјелатности	4
Секретаријат за привреду	2
Жалбе прослијеђене надлежним органима	4
УКУПНО ИЗЈАВЉЕНИХ ЖАЛБИ	132

У извјештајном периоду овај орган је ријешио укупно 110 предмета по жалби, распоређено по годинама:

- 2021 – 3 жалбе
- 2022 – 13 жалби
- 2023 – 11 жалби
- 2024 – 26 жалби
- 2025 – 57 жалбе.

На крају извјештајног периода, од укупно примљених 132 жалбе, које су пристигле у 2025. години, ријешено је 57 предмета, и то:

- донесено је 53 рјешења,
- 4 жалби је прослијеђено надлежним органима на даље поступање.

Такође, у извјештајном периоду ријешено је и 53 жалбе из ранијих година извјештавања (2021, 2022. и 2023).

Преглед ријешених предмета по жалби у извјештајном периоду:

Категорија	Број предмета
Донесена рјешења у 2025. години	53
Жалбе прослијеђене надлежним органима	4
Ријешене жалбе из претходних година (2021, 2022, 2023. и 2024.)	53
УКУПНО РИЈЕШЕНИХ ПРЕДМЕТА	110

У извјештајном периоду, Управном суду Црне Горе поднесено је укупно **50 тужби** против другостепених рјешења овог органа донесених по жалбама. Суду су благовремено достављани одговори на тужбе и списи предмета у **41 предмету**.

Управни суд је донио укупно 24 пресуде/ рјешења, и то:

- Тужба се одбија – 6 предмета
- Поступак се обуставља – 4 предмета
- Захтјев за испитивање судске одлуке одбија се као неоснован – 1 предмет
- Тужба се усваја – 4 предмета
- Сматра се да је тужба повучена – 9 предмета.



ОПШТИНА ТИВАТ

У извјештајном периоду Управни суд је донио 6 пресуда којима се тужба одбија као неоснована чиме је потврђено као законито шест рјешења овог органа и 4 пресуде којима су усвојене тужбе, чиме су поништена четири рјешења овог органа.

Такође, у истом периоду, Врховном суду Црне Горе поднесен је 1 захтјев за преиспитивање судске одлуке. Суду су достављени одговор на захтјев и списи предмета.

Уставни суд је у предмету Острво Св. Марко ДОО усвојио уставну жалбу поднијету од стране овог правног лица и предмет вратио Врховном суду на поновно одлучивање, у вези са примјеном члана 67 Закона о Уставном суду. Од одлуке Врховног суда у овом предмету зависиће и поступање овог органа по захтјевима за измјену правоснажних рјешења, поднијетих од стране великих пореских обвезника за велике износе пореза.

Координација рада органа и служби

Координација рада органа и служби Општине подразумијевала је пружање стручних инструкција и смјерница од стране Главног администратора према општинским органима и службама, ради осигурања правилне примјене Закона о управном поступку и других релевантних прописа.

У извјештајном периоду Главни администратор је координирао рад на изради Извјештаја о раду председника општине и раду органа локалне управе и служби општине Тиват за 2024. годину.

Главни администратор давао је стручна мишљења и смјернице локалним органима управе приликом израде општинских прописа за чије доношење је настала потреба након усвајања закона из разлога усклађивања општинских прописа са новим законодавним оквиром у појединим областима.

Главни администратор је дао и мишљење на Одлуку о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват коју је председник Општине донио 28. августа 2025. године.

Поступање по иницијативама и захтјевима за слободан приступ информацијама

У извјештајном периоду није било захтјева за слободан приступ информацијама.

Годишњи извјештаји и поступање у управним стварима:

Главни администратор је у 2025. години поднио председнику Годишњи извештај о раду Главног администратора Општине Тиват. Такође, припремљен је и Годишњи извештај о поступању у управним стварима из надлежности Општине за период од 01. јануара 2024. до 31. децембра 2024. године, за потребе Министарства јавне управе.



ОПШТИНА ТИВАТ

Послови из области радних односа:

Главни администратор је одлучивао о правима и обавезама запослених и то по захтјевима о плаћеном и неплаћеном одсуству (до навршене 3 године дјетета), по захтјевима за коришћење годишњег одмора и доносио одлуке у вези са оцјенама пробног рада за два запослена у Служби главног администратора.

ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

Главни администратор је у овом извјештајном периоду био учесник радне групе која је радила на припреми и изради Плана интегритета, као и радне групе за спровођење пројекта „Дигиталне трансформације локалне самоуправе у Црној Гори“.

На захтјев кадровске службе, Служба главног администратора је припремила Нацрт кадровског плана Службе главног администратора за 2025. годину. Такође, достављени су подаци за израду буџета за 2026. годину, као и анализа ризика-план интегритета.

Евиденција печата вођена је уредно. Служба главног администратора донијела је три рјешења по захтјевима за израду штамбиља. С обзиром на важеће прописе, исказана је потреба за доношењем нове Одлуке о печатима („Службени лист Републике Црне Горе – општински прописи“, бр.15/05).

У извјештајном периоду није било захтјева за рјешавање сукоба надлежности.

У складу са наведеним активностима и напорима који су уложени током 2025. године, Служба главног администратора је наставила да врши своје функције у складу са прописима, уз напредак у свим областима рада. Циљ је да се и даље омогући висока ефективност рада и транспарентност у процесима који се спроводе у оквиру Општине Тиват.



ОПШТИНА ТИВАТ

ГЛАВНИ ГРАДСКИ АРХИТЕКТА

Увод

За обављање послова из надлежности Главног градског архитекта образована је стручна служба, којом руководи Главни градски архитекта и одговара за њен рад. Служба Главног градског архитекта Општине Тиват формирана је Одлуком о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват („Службени лист Црне Горе - општински прописи“, број: 45/25).

У складу са чланом 23 Одлуке о организацији и начину рада локалне управе Општине Тиват надлежности Службе су сљедеће: израда политика, стратегија, пројеката и програма у циљу унапређења квалитета и културе просторног и архитектонског обликовања; давање сагласности на идејно рјешење зграде, трга, сквера, шеталишта или градског парка; давање сагласности у погледу изгледа привременог објекта; израђивање пројектног задатка за урбанистички пројекат; провјерање усаглашености идејног рјешења са урбанистичким пројектом у складу са законом; давање сагласности на програм привремених објеката у дијелу обликовања и материјализације; давање мишљења на програм постављања, односно грађења привремених објеката за подручје морског добра; доношење рјешења о усклађености бесправног објекта са смјерницама за усклађивање спољног изгледа објекта из планског документа; прописивање смјерница за усклађивање спољног изгледа бесправних објеката; спровођење државних смјерница развоја архитектуре у односу на заштиту аутентичности простора и идентитета насеља, обезбјеђења квалитета архитектонских рјешења, унапређења визуелног квалитета објеката; учествовање у изради пројектног задатка за идејно архитектонско рјешење јавних простора; учествовање у припреми мишљења на нацрт и предлог планског документа, предлагање смјерница за програмски задатак, израда и доношења прописа, правилника и упутстава из дјелокруга надлежности Службе; учествовање у изради прописа из области планирања простора и изградњи објеката; предлагање локације за реализацију пројеката јавних простора; одлучивање по иницијативама грађана из дјелокруга службе; вођење управних поступака за слободан приступ информацијама из свог дјелокруга и друге управне поступке из своје надлежности; изјашњење по иницијативама за оцјењивање уставности и законитости општинских прописа у овој области; припрема и достављање података за вођење и ажурирање сајта; припрема и израда извјештаја о раду и других информативних и стручних материјала за скупштину председника општине, органе државне управе, медије и сл. из свог дјелокруга; припрема годишњег извјештаја о рјешавању у управним стварима из своје надлежности и других извјештаја за главног администратора, реализације плана интегритета, реализације стратешког плана и сл; припрема информација за медије из свог дјелокруга и доставу истих Служби председника општине на обраду и објављивање у медијима, на веб сајту и на друштвеним мрежама; остваривање сарадње са надлежним органима, невладиним сектором и корисницима простора из домена



ОПШТИНА ТИВАТ

надлежности Службе и друге послове из дјелокруга службе, у складу са законом и другим прописима.

АКТИВНОСТИ У 2025. ГОДИНИ

У ивјештајном периоду Главном градском архитекти је поднесено укупно 140 захтјева. Од тога је 63 захтјева ријешено и то: 52 сагласности издате, 1 захтјев одбијен, док је 10 захтјева прослијеђено Министарству просторног планирања, урбанизма и државне имовине као надлежном органу за поступање према истом.

Преостала 73 захтјева су у процедури те су исти пренешени за рјешавање у 2026. години.

Истовремено, поднесено је укупно 4 захтјева за давање потврде о усклађености спољног изгледа бесправног објекта са смјерницом за усклађивање спољног изгледа из планског документа, од чега су сви ријешени и сви окончани издавањем потврде за усклађивање спољног изгледа из планског документа.

ОДНОС И САРАДЊА СА ОРГАНИМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ДРУГИМ СУБЈЕКТИМА

Главни градски архитекта у свакодневном раду одржава квалитетан однос, комуникацију и сарадњу са другим органима и службама локалне управе, како приликом обављања послова из своје надлежности, тако и као помоћ у обављању послова из надлежности других субјеката локалне управе. Поменута сарадња се одвија кроз редовну и ефикасну израду аката (мишљења, извјештаја, информација, одговора и др.) по захтјеву предсједника Општине и других органа локалне управе.

Такође, овај орган има редовну сарадњу са Министарством просторног планирања, урбанизма и државне имовине у смислу обраћања истом ради достављања тумачења законских одредби или правила струке ради лакшег обављања послова из своје надлежности, односно уједначене праксе приликом издавања сагласности.



ОПШТИНА ТИВАТ

ОДЛУКЕ НА СКУПШТИНСКИМ ЗАСИЈЕДАЊИМА

Скупштина општине Тиват је у периоду од 01.01.- 31.12.2025. године одржала укупно 7 сједница на којима је усвојено 83 одлуке.

XXI СЈЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТИВАТ ОДРЖАНА 16.04.2025. ГОДИНЕ

- Програм рада Туристичке организације Тиват са финансијским планом за 2025. годину;
- Годишњи програм обављања комуналних дјелатности ДОО “Паркинг сервис” Тиват са финансијским планом за 2025. годину;
- Програм рада Скупштине општине Тиват за 2025. годину;
- Предлог Одлуке о братимљењу између Општине Кавадарци и Општине Тиват са Меморандумом о сарадњи;
- Предлог Одлуке о именовању Савјета ЈУ “Спортска дворана” Тиват;
- Предлог Одлуке о престанку мандата једном представнику Општине Тиват у Скупштини Туристичке организације Тиват.

XXII СЈЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТИВАТ ОДРЖАНА 16.04.2025. ГОДИНЕ

- Одлука о усвајању Годишњег извјештаја о раду председника Општине и раду органа локалне управе и служби Општине Тиват за 2024. годину;
- Одлука о задуживању Општине Тиват за реализацију пројекта “Водоснабдијевања и одвођења отпадних вода на Јадранској обали” - фаза В компонента 2;
- Закључак о прихватању Стратегије газвоја ММСП у Тивту са развојем Бизнис инфо центра до 2029.године;
- Одлука о усвајању Локалног акционог плана за младе 2025-2026. година;
- Одлука о давању сагласности на Одлуку о измјенама и допунама Статута ЈУ “Дневни центар за дјецу и младе са сметњама и тешкоћама у развоју Тиват”;
- Одлука о давању сагласности на Извјештај о раду ЈУ “Дневни центар за дјецу и младе са сметњама и тешкоћама у развоју Тиват” са финансијским извјештајем за 2024. годину;
- Одлука о давању сагласности на Извјештај о раду ЈУ “Спортска дворана” Тиват са финансијским извјештајем за 2024. годину;
- Одлука о установљавању службености на кат.парцелама 706, 1293, 831, 880/1 и 1297/1 КО Мрчевац ради полагања 10кв кабловског вода;
- Одлука о установљавању службености на кат.парцелама 4881/1, 992/1, 990 КО Тиват и 737, 333/1 и 442 КО Доња Ластва ради полагања 10Кв електро кабла;
- Одлука о установљавању службености на кат.парцелама у КО Радовићи, КО Никовићи, КО Миловићи, КО Богишићи и КО Ђурашевићи ради полагања 110кв двоструког кабловског вода;
- Одлука о установљавању службености на кат.парцелама 1286 и 1054 КО Крашићи и ради полагања 10кв кабловског вода;



ОПШТИНА ТИВАТ

- Одлука о престанку мандата предсједнику Одбора директора ДОО "Паркинг сервис" Тиват;
- Одлука о давању сагласности на Извјештај о раду ЈУ Музеј и галерија Тиват са финансијским извјештајем за 2024. годину;
- Одлука о оснивању локалног јавног емитера ДОО „Радио Тиват“;
- Одлука о разрјешењу предсједнице Управног одбора ЈУ „Дневни центар за дјецу и младе са сметњама и тешкоћама у развоју-Тиват“;
- Одлука о именовању предсједнице Управног одбора ЈУ „Дневни центар за дјецу и младе са сметњама и тешкоћама у развоју-Тиват“;
- Одлука о престанку мандата једном члану Жирија за додјелу Новембарске награде и Награда и Јавних признања;
- Одлука о потврђивању Одлуке предсједника Општине о именовању чланова Одбора директора ДОО "Комунално" Тиват;
- Одлука о потврђивању Одлуке предсједника Општине о именовању члана Одбора директора Друштва са ограниченом одговорношћу за одвођење и пречишћавање отпадних вода за општине Котор и Тиват;
- Одлука о престанку мандата секретару Скупштине општине Тиват;
- Одлука о одређивању вршиоца дужности секретара Скупштине општине Тиват.

XXIII СЈЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТИВАТ ОДРЖАНА 28.05.2025. ГОДИНЕ

- Одлука о давању сагласности на Извјештај о раду Туристичке организације Тиват са финансијским извјештајем за 2024. годину;
- Одлука о именовању представника општине Тиват у Скупштини Туристичке организације Тиват;
- Одлука о усвајању годишњег Извјештаја о раду ДОО „Водовод и канализација“ Тиват о реализацији програма обављања комуналних дјелатности са финансијским извјештајем и извјештајем независног ревизора за 2024.годину;
- Одлука о утврђивању и расподјели добити ДОО „Водовод и канализација“ Тиват за 2024. годину;
- Одлука о установљавању службености на кат.парцелама 472/2 и 520 КО Лепетане ради полагања цјевовода за насеља Рисан, Пераст, Муо, Прчањ и Столив;
- Одлука о Измјенама и допунама Одлуке о изградњи локалних објеката од општег интереса;
- Закључак о прихватању Информације о раду Општинске организације Црвени крст Тиват за 2024.годину;
- Закључак о прихватању Информације о раду Завода за запошљавање Црне Горе, ПЈ Херцег Нови-Биро рада Тиват за 2024. годину;
- Закључак о прихватању Информације о стању безбједности у општини Тиват за 2024. годину;
- Закључак о прихватању Информације о раду ЈУ Музичка школа Тиват за 2024. годину;



ОПШТИНА ТИВАТ

- Закључак о прихватању Информације о раду ЈПУ „Бамби“ Тиват за 2024. годину;
- Закључак о прихватању Информације о стању у области социјалне и дјечје заштите за 2024. годину;
- Одлука о именовању члана Одбора директора ДОО „Паркинг сервис“ Тиват;
- Одлука о доношењу Измјене Годишњег програма обављања комуналних дјелатности ДОО „Комунално“ Тиват за 2025. годину;
- Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији годишњег програма обављања комуналних дјелатности Друштва са ограниченом одговорношћу за одвођење и пречишћавање отпадних вода за општине Котор и Тиват за 2024. годину;
- Одлука о утврђивању и расподјели добити Друштва са ограниченом одговорношћу за одвођење и пречишћавање отпадних вода за општине Котор и Тиват за 2024. годину;
- Одлука о уступању непокретности - Љетње позорнице КО Доња Ластва на коришћење и управљање ЈУ „Центар за културу“ Тиват;
- Одлука о давању сагласности на Извјештај о раду ЈУ Центар за културу Тиват са финансијским извјештајем за 2024. годину;
- Одлука о разрјешењу једног члана Савјета Јавне установе Градска библиотека Тиват;
- Одлука о именовању једног члана Савјета Јавне установе Градска библиотека Тиват;
- Одлука о давању сагласности на Извјештај о раду ЈУ Градска библиотека Тиват са финансијским извјештајем за 2024. годину;
- Одлука о измјени Одлуке о одређивању накнада за рад одборника и других лица које бира и именује Скупштина општине Тиват.

XXIV СЈЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТИВАТ ОДРЖАНА 07.07.2025. ГОДИНЕ

- Одлука о разрјешењу и именовању члана Одбора за Статут и прописе.

XXV СЈЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТИВАТ ОДРЖАНА 07.07.2025. ГОДИНЕ

- Одлука о именовању Савјета ЈУ “Градска библиотека Тиват”;
- Одлука о усвајању Извјештаја о раду ДОО “Бизнис инфо центар” Тиват са извјештајем независног ревизора за 2024. годину;
- Одлука о утврђивању и расподјели добити ДОО “Бизнис инфо центар” Тиват за 2024. годину;
- Закључак о прихватању информације о раду ЈУ СМШ “Младост” Тиват за 2024. годину;
- Закључак о прихватању информације о раду ЈУ ОШ “Драго Миловић” Тиват за 2024. годину;
- Закључак о прихватању информације о раду ЈУ ОШ “Бранко Бринић” Тиват за 2024. годину;
- Одлука о изградњи локалног објекта од општег интереса – извођења радова на полагању 10кв кабловског вода - дионица ТС10/0,4кв „Крашићи ИИ/2“ до краја границе општине Тиват, на дијелу кат.парцеле бр. 1054, 1062 и 92/2 све



ОПШТИНА ТИВАТ

КО Крашићи, у обухвату ДУП-а Крашићи ("Службени лист Црне Горе" број: 12/17), ДСЛ "Сектор 29" ("Службени лист Црне Горе" број: 86/2009), и ПУП-а Тиват до 2020. године ("Службени лист Црне Горе- општински прописи" број: 24/10);

- Закључак о прихватању Информације о реализацији средстава предвиђених за пројекте невладиних организација за 2024. годину;
- Одлука о усвајању Извјештаја о раду ДОО "Аутобуска станица" Тиват са финансијским извјештајем и извјештајем независног ревизора за 2024. годину;
- Одлука о реструктурирању друштва "Паркинг сервис" ДОО Тиват и "Аутобуска станица" ДОО Тиват;
- Одлука о давању сагласности на Извјештај о правним и економским разлозима и посљедицама статусне промјене спајања уз припајање друштва "Паркинг сервис" ДОО Тиват и "Аутобуска станица" ДОО Тиват;
- Одлука о давању сагласности на одлуке о неангажовању независног експерта ради испитивања нацрта уговора о спајању код статусне промјене спајања уз припајање друштва "Паркинг сервис" ДОО Тиват и "Аутобуска станица" ДОО Тиват;
- Одлука о усвајању Нацрта уговора о спајању уз припајање "Паркинг сервис" ДОО Тиват и "Аутобуска станица" ДОО Тиват;
- Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији годишњег програма обављања комуналних дјелатности ДОО "Комунално" Тиват за 2024. годину;
- Одлука о утврђивању и расподјели добити ДОО "Комунално" Тиват за 2024. годину;
- Одлука о избору потпредсједнице Скупштине општине Тиват;
- Закључак о прихватању Информације о предузетим активностима и припремама за квалитетно одвијање туристичке сезоне у Тивту;
- Одлука о завршном рачуну буџета општине Тиват за 2024. годину.

XXVI СЈЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТИВАТ ОДРЖАНА 14.10.2025. ГОДИНЕ

- Одлука о именовању секретарке Скупштине општине Тиват;
- Годишњи Извјештај о реализацији годишњег програма обављања комуналних дјелатности доо "Паркинг Сервис" Тиват, са извјештајем независног ревизора за 2024. годину;
- Одлука о именовању једног члана Жирија за додјелу Новембарске награде, јавних награда и признања;
- Одлука о разрјешењу једног члана Савјета ЈУ "Музеј и галерија" Тиват;
- Одлука о именовању једног члана Савјета Јавне установе "Музеј и галерија" Тиват;
- Закључак о неусвајању Предлога Одлуке о давању сагласности на цјеновник комуналних услуга ДОО "Водовод и канализација" Тиват за 2026. годину.



ОПШТИНА ТИВАТ

XXVII СЈЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТИВАТ ОДРЖАНА 14.10.2025. ГОДИНЕ

- Одлука о образовању Комисије за спровођење анализе пословања ФК Арсенал Тиват;
- Одлука о образовању Комисије за израду Нацрта Одлуке о измјенама и допунама Пословника о раду Скупштине општине Тиват („Службени лист Црне Горе-општински прописи“ број: 36/24);
- Полугодишњи извјештај о укупно оствареним примцима и укупно извршеним издацима за 2025.годину;
- Одлука о јавним паркиралиштима на подручју општине Тиват;
- Програм за подршку и развој занатства у Општини Тиват за период од 2025-2028. године
- Одлука о установљавању службености на кат.парцелама 1581/2 и 1985/1 КО Ђурашевићи ради извођења радова на измијештању електроенергетског ваздушног вода и полагања кабла;
- Одлука о давању сагласности на Одлуку Управног одбора ЈУ „Дневни центар за дјецу и младе са сметњама и тешкоћама у развоју - Тиват“ о избору директора;
- Одлука о уступању на коришћење и управљање привременог спортског објекта – затворени терен на дијелу катастарске парцеле 976 КО Тиват, “ЈУ Спортска дворана Тиват”;
- Одлука о измјенама и допунама Одлуке о рефундацији трошкова поступка медицински потпомогнуте оплодње.

Ред.бр.	Одлуке по областима	Број одлука
1	Именовања и разрјешења	30
2	Извјештаји о раду јавних предузећа и привредних друштава	12
3	Програми рада јавних предузећа и привредних друштава	5
4	Закључци	11
5	Остало	25
	Укупно	83

